

98

Министерство образования Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ТВЕРСКОЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено на заседании
Педагогического Совета
Протокол № 4
от «10» 04 2019 г.


Утверждаю
И.о. директора ГБПОУ «ТХТК»
Горло И.Н.
«11» 04 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О наставничестве на предприятиях, реализующих программу дуального обучения.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о наставничестве на предприятиях (организациях) области, реализующих мероприятия организации и проведении дуального обучения обучающихся очной формы обучения Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской химико-технологический колледж» (далее - Положение), разработано в целях обеспечения взаимодействия предприятий (организаций) и Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской химико-технологический колледж» в рамках реализации основных профессиональных образовательных программ - программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и программ подготовки специалистов среднего звена (далее - образовательные программы среднего профессионального образования).

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения наставничества, обучающихся очной формы обучения, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской химико-технологический колледж» (ГБПОУ «ТХТК») при проведении дуального обучения на предприятиях (организациях) области всех организационно-правовых форм и форм собственности (далее - Предприятие).

1.2. Настоящее Положение распространяется на ГБПОУ «ТХТК», реализующего образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС СПО) и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей (далее - УД и ПМ).

1.3. Наставничество представляет собой одну из форм инвестиций в развитие ГБПОУ «ТХТК» в виде непрерывного процесса передачи знаний, умений и навыков наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) Предприятия обучающимся ГБПОУ «ТХТК» в период реализации программы дуального обучения.

1.4. Наставничество организуется в период прохождения обучающимися производственного обучения на Предприятии.

1.5. Целями наставничества являются повышение уровня подготовки обучающихся, передача профессионального опыта, обеспечение оптимального использования времени и ресурсов, обучение наиболее рациональным приемам и методам работы для достижения обучающимися высокого уровня подготовки по образовательным

программам среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами УД и ПМ.

1.6. Основные задачи наставничества при реализации программ дуального обучения обучающихся ГБП ОУ «ТХТК» на Предприятиях области:

1.6.1. Комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами УД и ПМ за счет ознакомления с современными методами и приемами труда, передачи наставником личного опыта.

1.6.2. Повышение уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников ГБП ОУ «ТХТК».

1.6.3. Мобильная корректировка профессиональных навыков обучающихся Организаций на Предприятии в период реализации программ дуального обучения.

1.6.4. Повышение мотивации обучающихся ГБП ОУ «ТХТК» к установлению длительных трудовых отношений с Предприятием по окончании обучения в ГБП ОУ «ТХТК».

1.6.5. Приобщение обучающихся к корпоративной культуре Предприятия.

1.6.6. Содействие достижению обучающимися высокого качества труда.

1.7. Ответственность за организацию и проведение наставничества обучающихся несут руководители ГБП ОУ «ТХТК» и Предприятий области.

2. Деятельность наставника по организации дуального обучения

2.1. Наставник - работник Предприятия из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих), обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, практическими знаниями и опытом, имеющий безупречную репутацию и закрепленный за группой обучающихся (обучающимся) в качестве наставника приказом руководителя Предприятия.

Работники Предприятия назначаются наставниками с их письменного согласия.

2.2. Наставничество осуществляется в отношении группы обучающихся (обучающегося).

2.3. Наставник имеет право:

2.3.1. Требовать от обучающихся выполнения производственных заданий, контролировать соблюдение ими устава, правил внутреннего распорядка Предприятия, санитарных, противопожарных и иных общеобязательных норм и правил, выполнения указаний по всем вопросам, связанным с их практическим обучением.

2.3.2. Принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с обучением обучающихся, вносить предложения руководителю ГБП ОУ «ТХТК») о поощрении отдельных обучающихся.

2.3.3. Принимать участие в процедуре оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения при освоении образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами УД и ПМ, в работе комиссии по присвоению квалификации обучающимся.

2.4. Наставник обязан:

2.4.1. Ознакомить обучающихся с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Предприятия, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами Предприятия.

2.4.2. Проводить обучение обучающихся в соответствии с графиком дуального обучения и контролировать работу, выполняемую обучающимися самостоятельно, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.

2.4.3. Рационально организовывать труд обучающихся, эффективно использовать новое оборудование Предприятия в процессе обучения.

2.4.4. Не реже одного раза в неделю информировать куратора обучающихся о процессе их адаптации на производстве, дисциплине и поведении, результатах своей деятельности.

2.5. Наставник несет персональную ответственность за качество обучения обучающегося в период практического обучения на Предприятии.

2.6. График выполнения обязанностей наставника должен соответствовать графику практического обучения обучающихся при реализации программы дуального обучения на Предприятии при условии обеспечения выполнения ФГОС СПО.

2.7. Наставник может быть досрочно освобожден от исполнения возложенных на него обязанностей по осуществлению наставничества приказом руководителя Предприятия в случаях:

- письменного заявления наставника об освобождении от обязанностей по осуществлению наставничества;

- невыполнения или ненадлежащего выполнения наставником возложенных на него обязанностей;

- письменного мотивированного ходатайства обучающихся ГБП ОУ «ТХТК»;

- производственной необходимости.

2.8. Размер и порядок поощрения наставника за проведение дуального обучения устанавливается Предприятием.

3. Организация и проведение наставничества обучающихся на Предприятиях области

3.1. Организация и проведение наставничества обучающихся на Предприятиях области регламентируется:

3.1.1. Настоящим Положением.

Календарным графиком, планом мероприятий по обеспечению образовательного процесса при реализации программы дуального обучения, приказами Предприятия и ГБП ОУ «ТХТК».

Договорами о дуальном обучении между Предприятиями и ГБП ОУ «ТХТК».

Студенческими договорами о дуальном обучении между обучающимися и Предприятием.

3.2. Обязанности Предприятия:

3.2.1. Закрепляет за каждой группой обучающихся (обучающимся) наставника для обучения их практическим знаниям и приемам в работе по направлению программы дуального обучения и информирует об это Организацию.

3.2.2. Согласует с руководством ГБП ОУ «ТХТК» сроки прохождения стажировки наставником и направляет на стажировку наставника в Организацию по соответствующему направлению программы дуального обучения.

3.2.3. Обеспечивает соответствие графика работы наставника графику реализации программы дуального обучения на Предприятии и создаёт условия для работы наставника с группой обучающихся (обучающимся).

3.2.4. Обеспечивает выполнение наставником программы дуального обучения, проведение инструктажа с обучающимися.

3.2.5. Обеспечивает участие наставника в процедуре оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения, по профессии (специальности) в соответствии с ФГОС СПО и рабочими

программами УД и ПМ, и в работе комиссии по присвоению квалификации обучающимся по рабочей профессии (специальности) в соответствии с приказом о составе комиссии.

3.2.6. Контролирует деятельность наставника в рамках реализации программы дуального обучения на Предприятии.

3.3. Обязанности организации:

3.3.1. Контролирует выполнение наставником программы дуального обучения.

3.3.2. Согласует с руководством Предприятия сроки прохождения стажировки наставником и организует стажировку наставника по соответствующему направлению программы дуального обучения.

3.3.3. Привлекает наставника к участию в процедуре оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения, по профессии (специальности) в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами УД и ПМ, и в работе комиссии по присвоению квалификации обучающимся по профессии (специальности) в соответствии с приказом о составе комиссии.

3.4. Орган, осуществляющий функцию по организации профессионального образования на территории Белгородской области:

3.4.1. Ежегодно осуществляет текущий контроль организации наставничества в рамках реализации программ дуального обучения на Предприятиях области.

Введено в действие

приказом № 15/0 от « 11 » 04 2019 г.