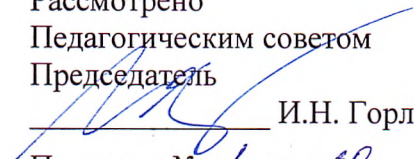
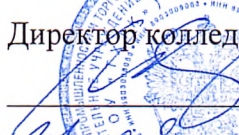


Министерство промышленности и торговли Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ТВЕРСКОЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено
Педагогическим советом
Председатель

 И.Н. Горло
Протокол № 1 от «30» 08 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа.

 И.Н. Горло
«31» 08 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об организации и проведении самостоятельной работы обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), Уставом ГБПОУ «Тверской химико-технологический колледж» (далее – колледж) и другими локальными актами колледжа.

1.2 Настоящее Положение раскрывает цели и задачи самостоятельной работы (далее – СР) обучающихся, регламентирует ее планирование, организацию, контроль и оценку.

1.3 СР – планируемая работа обучающихся по освоению общих и профессиональных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без непосредственного взаимодействия с ним.

1.4 СР входит в общий объем учебной нагрузки обучающихся. Объем СР определяется ФГОС СПО и отражается в программе подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), учебном плане, рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.5 СР должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Наличие СР по учебной дисциплине (междисциплинарному курсу) не является обязательным.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1 СР обучающихся служит достижению следующих целей:

- формированию навыков самообразования, развитию познавательных и творческих способностей личности как основополагающего компонента компетентности выпускника;
- внеаудиторному освоению обучающимися материала ППСЗ, позволяющему в рамках аудиторной работы перенести акцент с репродуктивных методик преподавания на инновационные технологии обучения в соответствии с компетентностным подходом;
- формированию учебно-исследовательских компетенций обучающихся, способности к выполнению самостоятельных учебно-исследовательских проектов.

2.2 СР обучающихся направлена на решение следующих задач:

- систематизацию, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний, самостоятельное овладение новым учебным материалом;
- формирование общеучебных умений, умений учебной и профессиональной деятельности, профессиональных компетенций;
- формирование культуры умственного труда обучающихся;
- развитие общих компетенций, включающих в себя способность осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения учебно-профессиональных задач, профессионального и личностного развития; использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования учебно-профессиональной деятельности;
- развитие познавательных способностей и активности студентов, их творческой инициативы, самостоятельности, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие проектных, исследовательских умений.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

3.1 Планирование СР осуществляется с учетом:

- общего объема времени, предусмотренного ФГОС СПО на СР в целом;

- объема времени, отводимого на СР по циклам ППССЗ;
- объема времени, отведенного на СР по конкретной учебной дисциплине (междисциплинарному курсу);
- уровня освоения обучающимися учебного материала;
- требований к уровню подготовки обучающихся;
- сложности и объема изучаемого учебного материала.

Объем времени на СР находится в пределах от 0 до 50% от объема времени, отведенного на работу обучающихся во взаимодействии с преподавателем по данной учебной дисциплине (междисциплинарному курсу).

Распределение объема времени на СР в режиме дня обучающегося не регламентируется расписанием.

3.2 При разработке рабочей программы по учебной дисциплине (профессиональному модулю) преподаватель устанавливает содержание и объем теоретического учебного материала и практических заданий по каждому разделу (теме), которые выносятся на СР (если она предусмотрена учебным планом), определяет формы и методы контроля результатов.

Конкретное содержание СР отражается в календарно-тематическом планировании.

3.3 Содержание СР определяется в соответствии с ее целями и задачами:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение знаний, самостоятельное овладение учебным материалом и формирование культуры умственного труда: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; составление таблиц; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники, Интернет и др.;

- развитие общих компетенций: поиск информации в сети Интернет (использование Web-браузеров, баз данных, информационно-поисковых, информационно-справочных, автоматизированных библиотечных систем, электронных журналов); организация диалога в сети (использование электронной почты, чатов, форумов, телеконференций); создание тематических Web-страниц и Web-квестов и др.;

- формирование умений и профессиональных компетенций: решение задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; решение ситуационных профессиональных за-

дач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование различных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); работа на тренажере; опытно-экспериментальная работа; выполнение упражнений спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием современных средств и др.;

- формирование способности к саморазвитию, самосовершенствованию: выполнение творческих заданий; написание эссе, плана саморазвития; построение программы карьерного роста; создание портфолио; выполнение выпускных квалификационных работ; самооценка деятельности; анализ ошибок и способов их устранения и др.

3.4 Виды заданий для СР, их содержание и направленность могут иметь вариативный и дифференцированный характер, должны учитывать специфику специальности, изучаемой учебной дисциплины (междисциплинарного курса), индивидуальные особенности обучающегося.

3.5 Задания для СР могут определяться на одном или нескольких уровнях: репродуктивный (тренировочный), реконструктивный, творческий (поисковый).

Репродуктивная (тренировочная) СР выполняется по образцу. Познавательная деятельность обучающихся проявляется в узнавании, осмыслении, запоминании. Цель такой СР – закрепление знаний, формирование конкретных умений, навыков. Самостоятельные работы по образцу готовят обучающихся к планированию и управлению своей деятельностью, вооружая их базовыми познавательными умениями. Кроме того, работы репродуктивного характера обеспечивают более глубокое понимание изучаемого материала, овладение наиболее распространенными способами познавательной деятельности как инструментарием последующей творческой деятельности.

В результате выполнения реконструктивной СР у обучающихся начинает формироваться опыт творческой самостоятельности. В процессе выполнения таких работ происходит перестройка принимаемых решений, моделирование содержания информации на основе разработанного плана и заготавливаемых тезисов.

Творческая СР требует от обучающегося самостоятельного критического анализа проблемной ситуации, в результате которого он получает новую исходную информацию. Обучающимся уже необходимо не просто преобразовывать и совершать перенос имеющихся знаний и способов деятельности, а самостоятельно определять цели, предмет своей исследовательской деятельности, разрабатывать план решения познавательной задачи и прогнозировать конечный результат.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

4.1 СР может быть организована во фронтальной, групповой и индивидуальной формах.

Фронтальная СР предполагает общее для всех задание, общий инструктаж преподавателя по выполнению задания, использование общих приемов организации и руководства дальнейшими действиями обучающихся; целесообразна на этапе изучения новой темы, а также на начальном этапе формирования умений.

Групповая СР используется для совместной проработки учебного материала, выполнения лабораторных работ и практических заданий, взаимной проверки письменных заданий, организации проектной, исследовательской деятельности.

При организации индивидуальной СР возрастает роль обучающегося в определении содержания работы, выборе способа ее выполнения, возможность стимулирования активности обучающегося; появляется возможность сотрудничества обучающегося с преподавателем.

4.2 Методика организации СР зависит от структуры, характера, специфики, объема часов изучаемой учебной дисциплины (междисциплинарного курса), вида заданий для СР, индивидуальных особенностей обучающихся и условий учебно-профессиональной деятельности.

4.3 Для обеспечения эффективного управления СР преподаватель разрабатывает методические указания, которые включают цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

4.4 Методист:

- оказывает помощь педагогам при разработке методических материалов, обеспечивающих организацию и управление СР;
- проводит экспертизу методических материалов по СР обучающихся;
- отслеживает обеспеченность образовательного процесса методическими материалами по СР.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

5.1 Контроль результатов СР обучающихся осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия, и проходит в письменной, устной или

смешанной форме, с предоставлением изделия или продукта творческой деятельности обучающегося и др.

5.2 В качестве форм и методов контроля СР обучающихся могут быть использованы: семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, защита творческих работ и др.

5.3 Критериями оценки результатов СР студента являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при решении практических задач;
- сформированность общеучебных умений, культуры умственного труда, общих компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

Введено в действие

приказом № 192/0 от «31» 08 2023 г.