

Министерство образования Тверской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Тверской химико-технологический колледж»



УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГБПОУ «ТХТК»
И.Н. Горло
«29» 03 2017 г.

ОТЧЁТ

о результатах самообследования

ГБПОУ «Тверской химико-технологический колледж»

Тверь 2017

Тверь 2017

Отчёт призван информировать потенциальных абитуриентов, обучающихся, их родителей, социальных партнёров и широкую общественность о деятельности учебного заведения.

Отчёт рассмотрен на заседании педагогического Совета

Протокол № 4 от 29.03.2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

НАИМЕНОВАНИЕ	СТР.
ВВЕДЕНИЕ	4
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ГБП ОУ «ТХТК»	5
2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ	11
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В КОЛЛЕДЖЕ	13
3.1. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В КОЛЛЕДЖЕ	13
3.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	32
3.3. КАДРОВОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	32
3.4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ	38
3.5. РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	45
4. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА СТУДЕНТОВ	52
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ КОЛЛЕДЖА С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ	66
6. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА	69
7. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ	70
8. ПЕРСПЕКТИВЫ И ПЛАНЫ РАЗВИТИЯ КОЛЛЕДЖА	71
9. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЯ	74

Введение

Самообследование в колледже проводилось с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской химико-технологический колледж» (далее - колледж) и в соответствии с законом РФ «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012 года, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.13 года N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в период с 01 апреля 2016 года до 01 апреля 2017 года.

Процедура самообследования колледжа включала в себя следующие этапы:

1. Планирование и подготовка работ по самообследованию колледжа – с 29.12.2016 по 20.01.2017;
2. Организация и проведение самообследования в колледже с 23.01.2017 по 10.03.2017;
3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета с 13.03.2017 по 24.03.2017.

Задачи, решаемые при самообследовании колледжа:

1. Оценка организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;
2. Оценка системы управления колледжем;
3. Оценка структуры подготовки студентов колледжа;
4. Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

Для самообследования были использованы нормативно-правовые документы, федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), рабочие учебные планы, программы подготовки специалистов среднего звена, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансовой деятельности колледжа.

По результатам самообследования сформирован отчёт, передан Министерству образования Тверской области и размещен на сайте колледжа.

1. Общая характеристика ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж. Особенности позиционирования колледжа на региональном рынке образовательных услуг. Организационно–правовое обеспечение образовательной деятельности колледжа

Калининский химико-технологический техникум (сейчас Тверской химико-технологический колледж) основан приказом Министерства легкой промышленности СССР № 97 от 28.08.56.

Приказом Министерства химической и нефтехимической промышленности Российской Федерации № 428 от 29.12.91 Тверской химико-технологический техникум переименован в Тверской химико-технологический колледж.

До 01.04.93 колледж находился в ведении Роскомхимнефтепрома. Указом президента Российской Федерации №1177 от 14.08.96 и постановлением Правительства Российской Федерации колледж передан в Министерство промышленности Российской Федерации.

С августа 1997 колледж находился в ведении Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации (согласно постановлению Правительства Российской Федерации № 878 от 14.09.97 и приказу Минобразования России от 28.07.97 № 1671).

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.07.99 № 895 колледж находился в ведомстве Министерства образования Российской Федерации.

На основании Указов Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314, от 20.05.2004 № 649, Постановлений Правительства Российской Федерации от 06.04.2004 № 168, от 17.06.2004 № 288 колледж передан в ведение Федерального агентства по образованию.

В соответствии со статьей 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ, пунктом 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 №122-ФЗ, законом Тверской области от 09.04.2002 № 23-ЗО, на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 2413-р федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Тверской химико-технологический колледж» принято в государственную собственность Тверской области.

На основании статьи 14 закона Тверской области от 09.04.2002 №23-ЗО, постановления Правительства Тверской области от 17.10.2011 №69-пп, распоряжения

Администрации Тверской области от 21.05.2010 №460-ра колледж переименован в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Тверской химико-технологический колледж».

На основании распоряжения Правительства Тверской области от 20.02.2015 г. № 113-рп «О переименовании государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Тверской химико-технологический колледж» колледж переименован в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тверской химико-технологический колледж»

Учредителем Учреждения является Тверская область. Полномочия учредителя от имени Тверской области осуществляют Правительство Тверской области, Министерство образования Тверской области, Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области в рамках предоставленных полномочий.

Собственником имущества Учреждения является Тверская область. Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Тверской области осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области.

С 2008 года колледж работает в рамках системы менеджмента качества ИСО. **Сертификат** системы менеджмента качества (ISO 9001:2011) в области образования.

Целью деятельности колледжа является: формирование комплекса условий и механизмов устойчивого развития колледжа в интересах личности, общества, государства и повышения качества подготовки и конкурентоспособности выпускников в соответствии с требованиями ФГОС СПО и потребностями регионального рынка труда.

Миссия Колледжа – колледж работает для того, чтобы содействовать социально-экономическому развитию региона, подготовке качественных профессиональных кадров, а также обеспечению потребности личности в получении специальностей, востребованных рынком труда.

В 2016-2017 году были определены основные приоритетные направления работы:

1. Обеспечение функционирования системы менеджмента качества на соответствие требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 «Системы менеджмента качества. Требования», включая механизмы независимой общественно-государственной оценки качества профессионального образования в колледже;

2. Совершенствование содержания и структуры деятельности колледжа для обеспечения его мобильности, способности быстро адаптироваться к изменяющимся условиям и оперативно реагировать на запросы потенциальных потребителей образовательных услуг и рынка труда.

3. Реализация федеральных государственных образовательных стандартов в рамках программы подготовки специалистов среднего звена.

4. Повышение качества профессиональной подготовки и конкурентоспособности выпускаемых специалистов.

5. Внедрение инновационных компетентностно-ориентированных, дистанционных образовательных технологий, реализуемых с применением информационно-телекоммуникационных сетей как фактор повышения качества профессиональной подготовки и конкурентоспособности выпускаемых специалистов.

6. Развитие информационного обеспечения образовательного процесса.

7. Развитие и совершенствование дополнительного профессионального образования как фактора оперативного решения проблемы кадрового обеспечения новой индустрии.

8. Развитие системы социального партнерства и организация участия работодателей в реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, процедурах итоговой государственной аттестации студентов, проведении учебной и производственной практик, учебных занятий и трудоустройстве выпускников, сертификации квалификаций выпускников;

9. Открытие новых профессий среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО.

10. Формирование и продвижение позитивного имиджа колледжа на рынке труда и образовательных услуг.

11. Совершенствование профориентационной работы со школьниками; информирование населения о возможностях получения профессионального образования; расширение перечня дополнительных образовательных услуг.

12. Формирование в колледже здоровьесберегающей практико-ориентированной образовательной среды.

12. Развитие гражданской обороны, предотвращения чрезвычайных ситуаций; антитеррористической и противодиверсионной защищённости колледжа.

**Ожидаемые результаты реализации поставленных целей и задач
на 2016/2017 учебный год**

1. Сохранение не менее 91,8% контингента студентов и улучшение качественных показателей обучения до 31,0%.
2. Обеспечение контрольных цифр приема.
3. Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации по рабочим специальностям (не менее 30 человек).
4. 100%-е методическое обеспечение новых специальностей.
5. Увеличение доли выпускников колледжа, прошедших сертификацию квалификаций (не менее 30 % в год).
6. Увеличение доли выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся в течение года после окончания обучения.
7. Повышение удовлетворенности работодателей качеством подготовки специалистов.

В настоящее время колледж представляет собой государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение, осуществляющее подготовку специалистов по десяти специальностям среднего профессионального образования базового уровня. Обучение ведется по очной, заочной формам с использованием электронных форм обучения.

Официальное наименование:

полное – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тверской химико-технологический колледж»;

сокращенное – ГБПОУ «ТХТК»

Юридический адрес: 170100, г. Тверь, ул. Московская, 97

Почтовый адрес: 170100, г. Тверь, ул. Московская, 97

Телефоны: 8(4822) 78 -20 - 70, 78 -20 -60

Факс: 8(4822) 78 -20 -70

E-mail: tverhthk@list.ru

Адрес официального сайта: <http://www.tverhthk.ru/>

Колледж имеет статус юридического лица, обособленное имущество, самостоятельный баланс, гербовую печать, штамп, бланки и другие необходимые документы, ведет делопроизводство, архив, финансовую и статистическую отчетность по установленным формам, ежегодно отчитывается в Министерство образования Тверской области о своей деятельности.

Банковские реквизиты: ИНН/КПП 6903006068/695001001, л/с 20075040580 в Министерстве финансов Тверской области, р/с 40601810700003000001 отделение г. Тверь,

БИК 042809001, ОКТМО 28701000, ОКПО 00208491, ДК 4.0704.0000000000044, КБК 750000000000000000130.

Колледж обладает установленной законом Российской Федерации «Об образовании» автономией, самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из его Устава.

За 60 лет Тверской химико-технологический колледж подготовил свыше 19 тысяч высококвалифицированных специалистов среднего звена.

Тверской химико-технологический колледж – шестикратный лауреат конкурса «Европейское качество», обладатель шести золотых медалей «Европейское качество» и шестикратный победитель в номинации «100 лучших ССУЗов России».

За колледжем закреплено государственное имущество на праве собственности (свидетельство о государственной регистрации права от 13 августа 2012 года, серия 69 – АВ №548059);

- здание общей площадью 5207,3 кв. м. по адресу: Россия, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 97 (свидетельство о государственной регистрации права от 13 августа 2012 года, серия 69 – АВ №548059);

- земельный участок общей площадью 6298,9 кв.м. по адресу: Россия, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 97, (свидетельство о государственной регистрации права от 13.08.2012 года, серия 69 – АВ № 548060).

Иногородние студенты с 1972 года проживают в общежитии по ул. Московской, д.95/14, общей площадью 3318,9 кв.м. (свидетельство о государственной регистрации права 69-АВ №548039 от 13. 08.2012 г.)

Колледж осуществляет образовательную деятельность согласно следующим документам:

1. Устав ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж». Зарегистрирован в Межрайонной ИФНС России № 12 по Тверской области 03.09.2015 года;

2. Свидетельство Национального Реестра «Ведущие образовательные учреждения России»;

3. Акт проверки № 165 от 15.07.2016 года Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Твери ГУ МЧС России по Тверской области;

4. Заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тверской области от 16.11.2015 г. № 69.01.01.000. М.000460.11.15 (для осуществления образовательной деятельности);

5. Заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тверской области от 02.03.2016 г. № 69.01.01.000. М.000108.03.16 (для осуществления медицинской деятельности);

6. Лицензия на осуществление образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования, выдана Министерством образования Тверской области №702 от 07 декабря 2015 года серия 69Л01, № 0001630, срок действия – бессрочно;

7. Свидетельство о государственной аккредитации № 1 серия 69А01, № 0000634 от 22 января 2016 года, выдано Министерством образования Тверской области.

На основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования от 07 декабря 2015 года, в колледже осуществляется подготовка специалистов по следующим специальностям:

Перечень реализуемых специальностей

Таблица 1.

№ п/п	Наименование специальности	Вид гос. образовательного стандарта	Срок обучения	Вид образовательной программы
1	38.02.07 Банковское дело	ФГОС СПО	1 г. 10 м. 2 г. 10 м.	Основная
2	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	ФГОС СПО	1 г. 10 м. 2 г. 10 м.	Основная
3	38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	ФГОС СПО	1 г. 10 м. 2 г. 10 м.	Основная
4	11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	ФГОС СПО	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Основная
5	15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	ФГОС СПО	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Основная
6	09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	ФГОС СПО	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Основная
7	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	ФГОС СПО	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Основная
8	19.02.01 Биохимическое производство	ФГОС СПО	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Основная
9	19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	ФГОС СПО	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Основная
10	20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов	ФГОС СПО	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Основная

Вывод: организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям к учреждению среднего профессионального образования.

2. Система управления колледжем

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом колледжа и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Общее руководство колледжа осуществляет выборный представительный орган – Совет колледжа в количестве 11 человек. В состав Совета входят представители всех категорий работников, студентов, предприятий-заказчиков. Председателем Совета колледжа по должности является директор колледжа. Действующий ныне Совет колледжа утверждён приказом директора №147/о от 23.05.2015 г.

Свою работу Совет проводит на основе Положения о Совете колледжа, утвержденного директором колледжа 23.05.2015 г.

Органы управления колледжем:

- совет колледжа;
- педагогический Совет;
- методический Совет;

Непосредственное руководство работой колледжа осуществляет директор.

Директор колледжа несёт ответственность за деятельность колледжа, действует от имени колледжа, представляет его во всех организациях, распоряжается его имуществом и средствами, заключает договоры, выдаёт доверенности, открывает счета в банках, является распорядителем кредитов; издает в пределах своей компетенции приказы, в том числе приказы о дисциплинарных взысканиях и поощрениях, даёт указания, обязательные для всех работников и обучающихся; в соответствии с действующим законодательством назначает и освобождает от должностей работников, заключает с ними трудовые договоры, определяет по согласованию с Советом колледжа должностные обязанности всех работников в соответствии с типовыми квалификационными характеристиками, утверждает Положение о надбавках, доплатах, премировании работников и самостоятельно определяет их размер.

Управление отдельными направлениями деятельности осуществляют заместители руководителя:

- заместитель руководителя по учебной работе;
- заместитель руководителя по методической работе;
- заместитель руководителя по воспитательной работе;

Заместители руководителя назначаются приказом директора. Для повышения оперативности и эффективности управления в структуре колледжа создано отделение заочного обучения.

Органом самоуправления колледжа является общее собрание работников и представителей обучающихся.

В соответствии с Уставом для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания студентов в колледже создан и функционирует педагогический Совет, объединяющий педагогических и других работников колледжа, непосредственно участвующих в обучении и воспитании студентов.

Управление колледжем в процессе текущей деятельности осуществляется с применением современных информационно-коммуникационных технологий. Для сбора и структурирования информации в колледже используются технологии электронного документооборота на основе локальной сети, электронной почты. Для поиска необходимой информации сотрудникам и студентам предоставляется доступ в Интернет. Использование справочно-информационных баз данных «Гарант плюс», «Консультант плюс» позволяет работать с актуальной законодательной, правовой и нормативной документацией, в том числе в сфере образования и науки. Информация о деятельности колледжа публикуется на официальном сайте колледжа в сети Интернет по адресу: <http://www.tverhthk.ru/> в соответствии с требованиями. Состав и деятельность структур определены соответствующими положениями и утверждены директором колледжа.

Деятельность коллектива колледжа организована на плановой основе. Сформирована система планирования, основными компонентами которой являются:

- Программа развития государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (ныне ГБП ОУ) «Тверской химико-технологический колледж» на 2013-2018 гг.;

- комплексный план работы на учебный год, интегрирующий годовое планирование по всем направлениям работы, разрабатываемый руководителями всех структурных подразделений Колледжа.

По результатам работы структурных подразделений ежегодно составляются отчёты. Отчёты рассматриваются и утверждаются в установленном порядке.

Вывод: организация системы управления колледжем соответствует требованиям законодательства и Устава колледжа.

3. Организация образовательного процесса колледжа

3.1. Структура образовательного процесса в колледже

3.1.1. Приём студентов в ГБП ОУ «ТХТК»

Приём в колледж проводится в рамках контрольных цифр приёма, ежегодно утверждаемых учредителем. Предложения по контрольным цифрам приёма формируются колледжем в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности и с учётом реального спроса на образовательные услуги и потребности работодателей в специалистах определенного профиля.

Приём в колледж проводится в соответствии с Правилами приёма, которые ежегодно утверждаются в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Приём абитуриентов в колледж в 2016 году проводился по личному заявлению.

На стендах «Информация для абитуриента», «Твоя карьера» имеются в наличии документы, регламентирующие деятельность комиссии (приказы о создании приёмной комиссии, Положение о приёмной комиссии, Правила приёма и другие), все документы соответствуют действующим государственным нормативным правовым актам и утверждены определенным порядком. Всем желающим предлагаются буклеты, включающие в себя условия приёма, информацию о специальностях и т.д.

Прием студентов в 2016-2017 учебном году

Таблица 2.

Специальность	База	Кол-во бюджетных мест	Кол-во поданных заявлений	Проходной балл
Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	11	25	45	3,5
Биохимическое производство	9	25	26	3,0
Компьютерные системы и комплексы	9	25	36	3,1
Информационные системы (по отраслям)	9	25	32	3,4
Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	9	25	23	3,0
Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	9	25	28	3,3

3.1.2. Работа приёмной комиссии

Ежегодно для проведения приёма на обучение в колледж создаётся приёмная комиссия. Состав приёмной комиссии, порядок ее работы утверждался приказом директора не позднее, чем за два месяца до начала приема документов.

В колледже имеются все документы по организации приёма: правила приёма, приказ об организации приёмной комиссии, протоколы заседания приёмной комиссии, приказы о зачислении в колледж, все формы отчетов, предусмотренных учредителем и локальными актами колледжа.

Информация для абитуриентов размещается на официальном сайте колледжа и информационном стенде Приёмной комиссии. Перечень необходимых документов определяется правилами приёма в колледж.

Приёмная комиссия организовывала свою деятельность в соответствии с приказом директора Колледжа, который является ее председателем.

Приемная комиссия Колледжа знакомит поступающих кандидатов с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждому направлению подготовки, порядком приема, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и другими документами. Факт ознакомления абитуриента фиксировался в регистрационных документах и заверялся личной подписью абитуриента.

При приёме в ГБП ОУ «ТХТК» обеспечивалось соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

Работа приёмной комиссии осуществлялась согласно плану. План мероприятий по подготовке и проведению нового набора студентов полностью выполнен.

Приём в колледж являлся общедоступным и осуществляется за счет ассигнований бюджета Тверской области, либо по договорам с оплатой стоимости обучения. При приеме в ГБП ОУ «ТХТК» в 2016 году вступительные испытания не предусматривались. На специальность зачислялись лица, имеющие более высокий средний балл документа государственного образца об образовании, а при равном количестве баллов - лица, имеющие более высокий балл аттестата. При дальнейшем равенстве баллов - лица, имеющие более высокий балл по аттестату, предоставившие портфолио.

Объём и структура приема в ГБП ОУ «ТХТК» лиц для обучения как за счёт ассигнований бюджета Тверской области, так и по договорам с оплатой стоимости обучения, определялись в соответствии с заданиями, устанавливаемыми Министерства образования Тверской области.

Вывод: структура подготовки выпускников соответствует требованиям ФГОС СПО и кадровым потребностям региона.

3.1.3. Структура подготовки обучающихся колледжа

Подготовка специалистов осуществлялась по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям, учебными планами, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, рабочими программами практик, программами государственной итоговой аттестации, контрольно–оценочными средствами. Форма обучения: очная и заочная. Контингент студентов по специальностям среднего профессионального образования на 01.04.2016 г. представлен в таблице № 3.

Контингент студентов ГБП ОУ «ТХТК»

Таблица 3.

№ п/п	Код, наименование специальности	Форма обучения по лицензии	Контингент (количество обучающихся)
1	38.02.07 Банковское дело	Очная	92
2	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Очная Заочная	63
3	38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Очная Заочная	50 15
4	11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	Очная	100
5	15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	Очная	29
6	09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	Очная	75
7	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	Очная	50
8	19.02.01 Биохимическое производство	Очная	75
9	19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	Очная Заочная	50 13
10	20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов	Очная	49
	ИТОГО		681

Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов

Таблица 4.

Учебный год	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Численность/ удельный вес %	10 чел./1,6%	3/0,5%	4/0,6%

3.1.4. Организация учебного процесса

Образовательный процесс в колледже в 2016 году осуществлялся в соответствии с требованиями.

Содержание среднего профессионального образования в колледже в 2016 году определялось программами подготовки специалистов среднего звена по реализуемым в колледже специальностям.

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик студентов, формы промежуточной аттестации.

Образовательная деятельность в колледже осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Начало учебного года по всем специальностям в учебных группах начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей программой подготовки специалистов среднего звена.

В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования студентам предоставлялись каникулы.

Продолжительность каникул составляла от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Максимальный объем учебной нагрузки студента в соответствии с требованиями ФГОС СПО – 54 часа, обязательная (аудиторная) – 36 часов в неделю.

Учебная деятельность студентов предусматривает учебные занятия (лекция, урок, практическое занятие, лабораторное занятие, семинары), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы, производственную практику, преддипломную практику и другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час в колледже - 45 минут, что соответствует нормативным требованиям.

Учебный год разделен на два семестра, каждый семестр заканчивается экзаменационной сессией. Количество экзаменов, выносимых на экзаменационную сессию, определено учебным планом.

Занятия в колледже организованы в одну смену. Расписание учебных занятий составляется по семестрам; изменения в расписании в связи с производственной необходимостью (болезнь преподавателя, командировка) производятся заблаговременно диспетчером учебной части.

Расписание вывешивается в доступном для студентов месте на стенде «Очное отделение». В расписании указывается номер учебной группы, название учебных дисциплин в соответствии с рабочим учебным планом, дни недели, время и место проведения, фамилия, имя, отчество преподавателя.

При организации учебного процесса в колледже используются различные виды учебных занятий: уроки-лекции, комбинированные, уроки-беседы, лабораторные занятия, практические, уроки-презентации, уроки – экскурсии, уроки на производстве, деловые игры и применяются современные педагогические технологии.

Уровень подготовленности преподавателей в области ИКТ позволяет использовать информационно–коммуникационные технологии в образовательном процессе.

Оперативное управление учебной деятельностью студентов обеспечивается промежуточной аттестацией, оценивающей результаты работы студентов за каждый семестр.

Форма государственной итоговой аттестации определяется в соответствии с ФГОС СПО.

Курсовое проектирование проводится в соответствии с «Положением об организации курсового проектирования».

Ежегодно цикловыми комиссиями разрабатываются программы государственной итоговой аттестации выпускников. Государственная итоговая аттестация выпускников проходит в форме защиты дипломной работы.

Самостоятельная работа студентов – одно из основополагающих требований ФГОС СПО, поэтому со стороны преподавателей ей уделено значительное внимание.

Виды самостоятельной работы студентов подобраны так, что они способствуют эффективному усвоению учебной информации, способов осуществления познавательной или профессиональной деятельности и воспитанию у студентов ответственности, инициативности, креативности, трудолюбия.

Производственная и преддипломная практики студентов колледжа проводятся в соответствии с действующими ФГОС СПО, «Положением о практике».

Содержание всех этапов практики определяют рабочие программы профессиональных модулей, обеспечивающие обоснованную последовательность процесса овладения студентами системы профессиональных умений и навыков, целостной профессиональной деятельностью.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Закрепление баз практики осуществляется на основе договоров с социальными партнерами, предприятиями и организациями.

Приказом по колледжу назначаются руководители практик из числа преподавателей, обеспечивающих реализацию профессиональных модулей.

По окончании практики студенты представляют руководителю практики отчет и заполненный дневник, в котором имеется отзыв руководителя от предприятия о работе студента во время практики. Результатом практики по профилю специальности и преддипломной является оценка, которая выставляется на основании целевых проверок, отзывов руководителей от предприятий, качества представленных отчетных материалов.

Программы подготовки специалистов среднего звена рассмотрены на методическом Совете колледжа и утверждены исполняющим обязанности директора. Рабочие учебные планы также утверждены исполняющим обязанности директора колледжа.

В колледже в соответствии с ФГОС СПО имеются в наличии все рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, которые разработаны преподавателями колледжа, рассмотрены на заседаниях ЦК, методическом Совете колледжа. На основании рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей составлены календарно-тематические планы, рассмотренные на заседаниях соответствующих цикловых комиссий и утвержденные заместителем директора по учебной работе.

Стипендиальное обеспечение:

В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и обучающихся ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж» студентам колледжа назначается государственная академическая и государственная социальная стипендии. Государственная академическая стипендия назначается по результатам промежуточной аттестации студентам, обучающимся по ППССЗ и имеющим оценки «отлично», или «хорошо» и «отлично», или «хорошо». За отчетный период 2 студентам колледжа (0,4% от общего количества студентов очного обучения, обучающихся на бюджетной основе), за успехи в учебе и участие в экспериментальной работе назначена стипендия Правительства РФ. В 2016 году среднегодовое количество студентов, получающих государственные академические стипендии составило 174 человек, что составляет 35 % от общего количества студентов очного отделения, обучающихся на бюджетной основе.

Вывод:

- организация учебного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального

образования. Содержание представленных к самообследованию программ подготовки специалистов среднего звена соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

- уровень профессиональной подготовки специалистов в колледже соответствует требованиям ФГОС СПО. Качество подготовки специалистов среднего звена позволяет сделать вывод, что теоретическая подготовка выпускников позволяет им быстро адаптироваться в профессиональной деятельности.

3.1.5. Методическая работа

Методическая работа в колледже осуществлялась в соответствии с Единым годовым планом работы Колледжа и направлением деятельности: «Формирование профессиональной компетентности будущих специалистов в условиях комплексного методического обеспечения образовательного процесса и реализации ФГОС СПО 3+» и методической целью: «Содействие успешному решению учебно-воспитательных задач колледжа, организации образовательного процесса на современном методическом уровне в условиях реализации СМК и ФГОС СПО».

Основными направлениями методической работы на 2016/2017 учебный год являлись:

- Методическое обеспечение образовательного процесса.
- Продолжение работы по созданию электронных учебных пособий по УД и ПМ, переводу УМК преподавателя в электронный вид.
- Выявление, изучение, обобщение, распространение актуального педагогического опыта.
- Обучение и профессиональное развитие педагогических кадров, повышение квалификации.
- Внедрение технологий и механизмов взаимодействия с работодателями в подготовке высококомпетентных специалистов – выпускников колледжа.
- Экспертиза качества учебно-методических материалов по УД, ПМ, МДК, УП, ПП на соответствие требованиям ФГОС.
- Внедрение в образовательный процесс управленческих, образовательных, информационно-коммуникационных, дистанционных технологий.

В рамках основных направлений решались методические задачи:

- организация методической работы колледжа в условиях реализации СМК и ФГОС СПО;
- обеспечение гибкости и оперативности управления методической работой колледжа;
- осуществление методического сопровождения разработки программной и плановой учебно–методической документации;
- организация работы по использованию электронной библиотеки, учебников, материалов интернета;
- стимулирование исследовательской и инновационной деятельности преподавателей колледжа в условиях реализации ФГОС СПО;
- обеспечение условий повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала преподавателей;
- выявление накопленного опыта преподавателей по отработке современных технологий, определение пути развития использования этих технологий.

Методическая работа в колледже реализуется через цикловые комиссии:

- ЦК общеобразовательных дисциплин;
- ЦК социально-экономических дисциплин;
- ЦК дисциплин профессионального цикла.

Работа ЦК организуется по следующим направлениям:

- учебно-организационная работа;
- учебно-методическая работа;
- научно-методическая работа;
- мониторинг

через:

- внедрение методов активного обучения (тренажерные комплексы, имитационные системы, деловые игры, исследовательские проекты и др.)
- проведение предметных олимпиад, недель специальностей, конкурсов профессионального мастерства;
- участие в работе российских и международных конференций, международных выставках, публикации статей, обобщении и диссеминации передового педагогического опыта;
- участие в ежегодных конкурсах студенческих исследовательских работ и научно-практических конференциях разных уровней;
- формирование и реализация механизма взаимодействия колледжа с высшими учебными заведениями.

Для реализации методических задач активно использовались такие формы работы как: выставки творческих работ обучающихся, смотры кабинетов, лабораторий, мастерских, публикации, интерактивное обучение через внедрение в образовательный процесс мультимедийного лекционного материала (лекции – презентации), пособий. Проводилась аналитическая работа над учебно–методическими комплексами по всем дисциплинам и профессиональным модулям. Включая разработку рабочих программ, курсов лекций, методических пособий и рекомендаций.

Преподаватели работают над созданием электронных учебников, пополняя базу электронной библиотеки (Каева Е.С., Королёва Н.В., Лобачёва О.М., Пирогова А.А., Стрельцова А.А., Щёголева Н.А., Федорова О.Н. и другие).

В рамках цикловых комиссий проводятся смотры-конкурсы методических работ с целью совершенствования содержательного аспекта и оформления методических документов. В апреле месяце 2016 года был проведен общеколледжный смотр-конкурс методических разработок преподавателей, на который было представлено 29 единиц учебно-методической продукции по 10 номинациям.

В рамках СМК ведется учет и контроль учебно-методического обеспечения УД, МДК. В методическом кабинете создана электронная база УМО преподаваемых дисциплин. Каждый семестр проводится мониторинг учебно-методического обеспечения дисциплин и МДК.

Заведующие кабинетами, лабораториями совместно со студентами ежемесячно выпускают методические бюллетени, которые предоставляются вниманию обучающихся в методических уголках кабинетов и лабораторий, что является одним из критериев работы заведующих кабинетами (лабораториями) и находит свое отражение в Паспортах кабинетов (лабораторий).

В образовательном процессе традиционно используются активные методы обучения (деловые игры, бинарные занятия, интегрированные уроки, уроки-конференции, КВН и др.), что способствует развитию творческого мышления студентов и более качественному усвоению знаний.

При проведении лекционных занятий используются различные средства активизации познавательной деятельности студентов: проблемное изучение материала, применение технических средств обучения (мультимедийное оборудование, видеомagniтофоны, видеокамеры, диапроекторы, фотоаппарат, магнитофон). Педагогические работники колледжа ежегодно разрабатывают и проводят открытые занятия.

Для молодых начинающих преподавателей колледжа проводятся ежемесячные занятия – обучающие внутриколледжные семинары по интересующей преподавателей тематике: «Структура. Этапы (элементы занятия)», «Современные технологии, формы и методы обучения».

План повышения квалификации и обязательной аттестации педагогических работников за отчетный период выполнен полностью (смотри Таблицы 5, 6).

Повышение квалификации педагогических работников

Таблица 5

Образовательное учреждение	2016-2017 учебный год	
ГБП ОУ «ТХТК»		
	Курсы повышения квалификации	Стажировка
	5	8

Аттестация педагогических работников

Таблица 6

Образовательное учреждение/структурное подразделение	2016-2017 уч. год			
ГБП ОУ «ТХТК»	Высшая кв. категория/ФИО преподавателя	Первая кв. категория	На соответствие занимаемой должности	
			должность	количество
ЦК дисциплин профессионального цикла	3	1	«преподаватель»	1
Общежитие	-	-	«воспитатель»	1

Научно – исследовательская работа

Научно-исследовательская деятельность рассматривается как важнейшее условие повышения познавательной активности, самостоятельности преподавателей, студентов и повышения качества подготовки специалистов.

В 2016 году эта деятельность осуществлялась в следующих направлениях:

- организация учебно-исследовательской работы преподавателей;
- организация учебно-исследовательской и учебно-практической работы студентов через научные исследования, конференции, смотры-конкурсы НИР студентов и преподавателей и т.п.;
- пропаганда педагогических инновационных технологий.

Научно-исследовательская работа студентов имеет широкую вариативность и не ограничивает преподавателя и студента при выборе форм ее организации; существует

возможность участия в разнообразных конкурсах, что позволяет реализовать потребность в самоутверждении.

Кроме того, проблемное обучение и исследовательский метод, в котором объединяются различные этапы поисковой деятельности (постановка проблемы, составление плана поиска, установление способа решения, получение результата, его анализ и т.д.), приучают учащихся мыслить научно и повышают интерес к изучению материала.

Поисковая деятельность оказывает наибольшее содействие развитию научного мышления при самостоятельном изучении и обобщении нового материала, при попытке донести понимание этого материала до аудитории.

Следует остановиться подробнее на участии студентов колледжа:

1. Проведение эксперимента в рамках освоения гранта ПРОГРАММЫ «УЧАСТНИК МОЛОДЕЖНОГО НАУЧНО-ИННОВАЦИОННОГО КОНКУРСА» («УМНИК») ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ФОНД СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ МАЛЫХ ФОРМ ПРЕДПРИЯТИЙ В НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ СФЕРЕ».

Панкратова Татьяна, студентка 3 курса специальности Рациональное использование природохозяйственных комплексов в рамках освоения Программы «Участник молодежно-инновационного конкурса («УМНИК») по Оренбургской области в секции «Биотехнология» занимается исследовательской работой «Разработка новых лекарственных антибактериальных препаратов на основе комплексов биометаллов с аминоклокозодами» с рабочей группой студентов на стадии завершения 1 этапа исследования.

2. Региональный (отборочный) Чемпионат Тверской области по стандартам WorldSkills Rusiia по компетенции «Предпринимательство».

Студентки–выпускницы колледжа Булдакова Ольга и Карпова Юлия с 1 по 3 марта 2017 г. приняли участие и достойно выдержали все конкурсные испытания в Региональном (отборочном) Чемпионате Тверской области по стандартам WorldSkills Rusiia по компетенции «Предпринимательство», заняв почетное 3-е место.

Преподаватели и студенты в течение года принимали активное очное и заочное участие в мероприятиях различных уровней: научно-практические конференции, форумы, олимпиады, конкурсы исследовательских работ:

1. Международная научно – практическая педагогическая конференция «Современный подход к образованию в условиях реализации ФГОС», СМИ «Образовательный портал «Академия Интеллектуального Развития»

- Стрельцова А.А., участник, сертификат участника, август 2016 г.

2. Международная научно – практическая педагогическая конференция «Актуальные вопросы современной педагогики», Образовательный портал «Академия Интеллектуального Развития»:

- Ижицкая М.О., автор методической разработки занятия по истории «перестройка в СССР», диплом 1 степени, сертификат участника секции СПО, свидетельство о публикации авторских материалов в электронном сборнике, сертификат по ИКТ – компетентности, сентябрь 2016 г.

3. II Международная НПК «Социализация личности в условиях глобализации и информатизации общества»

- Казак Н.А., участник, сертификат участника, декабрь 2016 г.

- Чуева А.А., участник, сертификат участника, статья в сборнике материалов, декабрь 2016 г.

4. 16 Ежегодная конференция – Газеты «Учёт. Налог. Право», г. Москва

- Стрельцова А.А., участник, сертификат участника, ноябрь 2016 г.

5. XII Всероссийская конференция педагогов «Педагогический поиск», Центр гражданского образования «Восхождение»

- Пирогова А.А., участник, диплом 1 степени, декабрь 2016 г.

6. VIII Всероссийская конференция учащихся «Ступень в науку», Центр гражданского образования «Восхождение»

- Пирогова А.А., руководитель, диплом 1 степени – 1 студент, декабрь 2016 г.

7. Всероссийская НПК «Система зачётных единиц как инструмент признания результатов обучения и формирования индивидуальных образовательных траекторий», Тверской государственный университет

- Пирогова А.А., участник, сертификат участника, декабрь 2016 г.

8. 5 Межрегиональная студенческая учебно-исследовательская конференция «Экономика. Финансы. Инновации», г. Ярославль,

- Щёголева Н.А., руководитель, 1 студент, сертификат участника, статья в сборнике, ноябрь 2016

10. Открытая Международная научно-исследовательская конференция молодых исследователей (старшеклассников и студентов) "Образование. Наука. Профессия", Центр поддержки гражданских инициатив «Содействие» г. Самара:

- Мальцев К.В., руководитель, сертификат преподавателя (заочный этап), Муравьева Н.А., сертификат преподавателя (очный этап), сертификат участника – 1 студент, грамота за 3 место, январь 2017 г.

11. X научно-практическая студенческая конференция обучающихся ПОО Тверской области, осуществляющих подготовку рабочих кадров и специалистов для предприятий пищевой промышленности, общественного питания и сферы обслуживания “К профессиональным вершинам!» - 2017

- Руденок А.В., Лапшин С.В., руководители, 7 студентов, дипломы 3 степени, дипломы участников, 16 января – 28 февраля 2017 г.

12. Региональная конференция «Постинтернатное сопровождение наставниками выпускников организаций для детей-сирот: опыт, проблемы и перспективы», ГБП ОУ «Тверской колледж сервиса и туризма» Пилотная площадка по вопросам постинтернатного сопровождения студентов профессиональных образовательных организаций, являющихся выпускниками образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

- Чуева А.А., участник, Сертификат участника

13. III Всероссийский дистанционный конкурс «Лучшая методическая разработка 2016 года», ИМЦ «Алые паруса»:

- Королёва Н.В., сертификат участника, декабрь 2016 г.

- Лобачёва О.М., сертификат участника, декабрь 2016 г.

- Мальцев К.В., диплом II степени, декабрь 2016 г.

- Татаринова О.В., сертификат участника, декабрь 2016 г.

- Ижицкая М.О., диплом II степени

14. Всероссийский конкурс учителей с международным участием «Учитель года – 2016», СМИ «Образовательный портал «Академия Интеллектуального Развития»

- Стрельцова А.А., участник, диплом победителя 2 степени, октябрь 2016 г.

15. Всероссийский творческий конкурс «Промыслы родного края!», образовательный портал «Ника»:

- Мальцев К.В., руководитель, сертификаты участника – 2 студента, декабрь 2016 г.

16. Всероссийский конкурс по химии «H2–Рождающий жизнь», Система добровольной сертификации и информационных технологий

- Лобачёва О.М., руководитель, сертификаты участника – 2 студента, октябрь-ноябрь 2016 года.

17. Всероссийский конкурс работ научно–технического творчества студентов, обучающихся по программам СПО, Московский Государственный машиностроительный университет

- Мальцев К.В., руководитель, сертификат участия, октябрь 2016 г.

18. Всероссийский конкурс НТТ студентов, г. Тверь, ИМЦ «Алые паруса»

-- Мальцев К.В., руководитель, 1 студент, 2 место, декабрь 2016 г.

19. Конкурс «Информационные технологии в краеведческих географических и исторических исследованиях» ТГУ, Ржевская епархия, Тверское общество краеведов

- Ижицкая М.О., руководитель, 1 студент, благодарственные письма, октябрь 2016 г.

20. Всероссийский конкурс для педагогов «Умната», Учебный Центр, Всероссийское СМИ «Умната»

- Ижицкая М.О., участник, два диплома 2 степени, декабрь 2016 г., апрель 2016 г.

21. Всероссийский конкурс учителей с международным участием «Преподаватель года -2016» «МИР олимпиад», Всероссийское СМИ «Образовательный портал «Академия Интеллектуального Развития»

- Ижицкая М.О., участник, два диплома 1 степени, сентябрь, октябрь 2016 г.

22. Всероссийский детско–юношеский математический конкурс «О море, море....»

- Скоркина Е.М., руководитель, 1 место по РФ – 1 студент, декабрь 2016 г.

23. Дистанционный туристско–краеведнический конкурс студентов «Мой край», ГБПОУ «Тверской колледж сервиса и туризма»

- Фёдорова О.Н., руководитель, диплом 2 степени – 2 студента, диплом 3 степени – 2 студента, октябрь – декабрь 2016 г.
- Михайловская И.Н., руководитель, сертификат участника – 1 студент, ноябрь 2016 г.
- Щёголева Н.А., руководитель, диплом участника – 1 студент, ноябрь 2016 г.
- Михайлова И.Н., руководитель, диплом 2 степени – 1 студент, ноябрь 2016 г.
- Королёва Н.В., руководитель, диплом 1 степени – 1 студент, диплом 2 степени – 3 студента, ноябрь 2016 г.

24. Дистанционный конкурс методических разработок педагогов Тверской области «Золотая чаша», РРЦ по подготовке рабочих кадров и специалистов

- Зенцова Т.О., участник, диплом лауреата 3 степени, ноябрь 2016 г.
- Фёдорова О.Н., участник, диплом лауреата 2 степени, ноябрь 2016 г.
- Пирогова А.А., участник, диплом 2 степени, ноябрь 2016 г.
- Королева Н.В., участник, диплом 2 степени, ноябрь 2016 г.
- Муравьева Н.А., участник, диплом лауреата 3 степени, ноябрь 2016 г.
- Татаринова О.В., участник, диплом 2 степени, ноябрь 2016 г.
- Стрельцова А.А., участник, диплом лауреата 3 степени, ноябрь 2016 г.

25. Конкурс кино-проектов «Золотая чаша», г. Тверь, заочный

- Мальцев К.В., руководитель, 2 студента, сертификаты участников

26. Всероссийский конкурс по истории для детей и юношества «Год 17-й» (Конкурсы ССИТ), г. Москва

- Ижицкая М.О., (1 студент), Федорова О.Н. (7 студентов), дипломы 2, 3 степени, сентябрь-ноябрь 2016

27. Всероссийский детско-юношеский шашечный турнир «Заяц серый», Система добровольной сертификации и информационных технологий (ССИТ)

- Заикина Е.М., руководитель, группа студентов, 2 победы, сертификаты, сентябрь-октябрь 2016

28. Всероссийский детско-юношеский турнир по русским шахматам «Русь молодецкая – 2016», Система добровольной сертификации и информационных технологий (ССИТ)

- Заикина Е.М., руководитель, группа студентов, 1 победа, сертификаты, сентябрь-октябрь 2016 г.

29. Всероссийский детско-юношеский конкурс по английскому языку «Сел в отцепленный вагон». Посвящен 130-ти летию со дня рождения С.Я. Маршака

- Заикина Е.М., руководитель, 1 студент, диплом 2 место, сентябрь 2016 г.

30. Всероссийский детско-юношеский математический конкурс «Математика в сельском хозяйстве»

- Михайлова Н.В., руководитель, 1 студент. 2 место по РФ, декабрь 2016 г.

31. Дистанционный Конкурс педагогов Тверской области «Лучшие портфолио педагогов» Тверь, заочный

- Мальцев К.В., участник, диплом 3 степени, ноябрь 2016 г.

32. Областной форум «Молодёжь выбирает здоровье», Министерство образования Тверской области

- Михайлова Н.В., участник, сертификат участника, ноябрь 2016 г.

- Макарьева З.И., участник, сертификат участника, ноябрь 2016 г.

- Королёва Ю.М., участник, сертификат участника, ноябрь 2016 г.

- Муравьёва Н.А., участник, сертификат участника, ноябрь 2016 г.

- Куприянова Н.А., участник, сертификат участника, ноябрь 2016 г.

- Скоркина Е.М., участник, сертификат участника, ноябрь 2016 г.

- Абрамова И.А., участник, сертификат участника, ноябрь 2016 г.

33. Конкурс экранных работ студентов Тверской области «Серебряная Ника», ГБП ОУ «Тверской колледж сервиса и туризма»

- Муравьёва Н.А., руководитель, диплом 1 место – 1 студент, диплом 2 место – 2 студента, январь 2017 г.

- Мальцев К.В., руководитель, диплом участника – 2 студента, январь 2017 г.

34. Областной фестиваль юношеского экранного творчества среди студентов ПОО Тверской области Региональный конкурс «Молодое кино», МОТО

- Муравьёва Н.А., руководитель, сертификат участия, ноябрь 2016 г.

35. Областной конкурс педагогического мастерства «Преподаватель года – 2017»

- Ижицкая М.О., участник, март 2017 г.

36. 4 Всероссийская дистанционная олимпиада «Kotofeyu»

- Никита С.Д., Ижицкая М.О., Федорова О.Н., Михайлова Н.В., Михайловская И.Н., Скоркина Е.М., Богданов В.В., Заикина Е.М., Королёва Н.В., Татарина О.В., руководитель (68 студентов-участников), дипломы 1, 2, 3 степени; октябрь - декабрь 2016

37. III Международная олимпиада для учителей «Педагогический олимп», ЦРТ «МЕГА-ТАЛАНТ», г. Москва:

- Ижицкая М.О., участник, сертификат участника , 18 октября 2016 г.

38. Всероссийская олимпиада для педагогов (онлайн-олимпиада): «Оценка уровня профессиональной компетентности педагогических работников образования по нормам и правилам аттестации» Институт педагогического мастерства Всероссийское СМИ, г. Москва

- Ижицкая М.О., участник, Диплом I место (выдано Федеральной службой России по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций), сентябрь 2016 г.

39. Всероссийская олимпиада МАДИ «Современные технологии» Москва, МАДИ Заочная

- Мальцев К.В., руководитель, 2 студента, сертификаты участников, сентябрь 2016 г.

40. I Всероссийская олимпиада по истории для студентов, проводимая на портале дистанционных олимпиад и конкурсов «Мир олимпиад» в 2016-2017 учебном году» «МИР олимпиад», «Образовательный портал «Академия Интеллектуального Развития», г. Москва

- Ижицкая М.О., благодарственное письмо, октябрь 2016 г.

41. Всероссийская Олимпиада 2016-2017 «Мир Олимпиад» по дисциплине «Теория менеджмента», Образовательный портал «Академия Интеллектуального Развития».

- Щёголева Н.А., руководитель, 9 студентов, благодарность за подготовку победителей, победители: дипломы 1-ой степени, октябрь 2016 г.

42. Всероссийская Олимпиада 2016-2017 «Мир Олимпиад» по дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит», Образовательный портал «Академия Интеллектуального Развития»

- Щёголева Н.А., руководитель, 15 студентов, благодарность за подготовку победителей, диплом 3 степени – 11 человек, дипломы участников – 4 чел., ноябрь 2016 г.

43. Всероссийская комплексная педагогическая Олимпиада для педагога специальных дисциплин, Образовательный портал «Академия Интеллектуального Развития»

- Щёголева Н.А., участник, диплом участника, октябрь 2016 г.

44. Всероссийская олимпиада 2016-2017 учебного года по дисциплине «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества. Инвентаризация», «Образовательный портал «Академия Интеллектуального Развития»

- Стрельцова А.А., руководитель, 1 студент, победитель 2 степени, сентябрь 2016

45. Всероссийская олимпиада 2016-2017 учебного года по дисциплине «Практические основы бухгалтерского учета имущества организации», «Образовательный портал «Академия Интеллектуального Развития»

- Стрельцова А.А., руководитель, 2 студента, дипломы участников, сентябрь 2016 г.

46. Всероссийская олимпиада 2016-2017 учебного года по дисциплине «Экономика и бухгалтерский учет», СМИ «Образовательный портал «Академия Интеллектуального Развития»

- Стрельцова А.А., руководитель, 1 студент, победитель 1 степени, октябрь 2016 г.

47. Всероссийская дистанционная заочная олимпиада «Мир Олимпиад» по дисциплине «Товароведение непродовольственных товаров», Портал "Мир-Олимпиад"

- Руденок А.В., руководитель, 11 студентов, благодарственное письмо, дипломы 1 степени – 7 чел, дипломы 2 степени – 4 чел., ноябрь 2016 г.

48. Городская олимпиада студентов по Экологии, г. Тверь, МОТО

- Мальцев К.В., Муравьева Н.А., руководители, 1 место, 2 место, 3 место, январь 2017 г.

49. 2 Международная олимпиада дистанционно-образовательного портала «Всезнайка» по математике, по праву, по информатике

- Скоркина Е.М., руководитель, 1 студент, диплом 1 степени, февраль 2017 г.
- Никита С.Д., руководитель, 1 студент, диплом 2 степени, февраль 2017 г.
- Михайлова Н.В., руководитель, 1 студент, диплом 2 степени, февраль 2017 г.

50. Учебно–методический семинар УМО «Методика разработки и проведения уроков с использованием проектно – исследовательского подхода в обучении, ООО «Совет директоров УПО Тверской области», Региональное УМО «Сервис и туризм» СГПОО Тверской области

- Михайловская И.Н. участник, свидетельство участника семинара, октябрь 2016 г.
- Костин Ю.А., участник, свидетельство участника семинара, октябрь 2016 г.
- Татаринова О.В., участник, свидетельство участника семинара, октябрь 2016 г.

51. Методический семинар «Современные методы обучения, ГБП ОУ «ТХТК»

- Макарьева З.И., Богданов В.В., Заикина Е.М., Татаринова О.В., Королёва Ю.М., Стрельцова А.А., Ижицкая М.О., Мальцев К.В., Кузнецова А.А., Никита С.Д., Королёва Н.В., Костин Ю.А., Фёдорова О.Н., Михайлова Н.В., Чуева А.А., участники семинара, сентябрь – апрель 2016-2017 учебного года.

52. Методический семинар: Современные методы обучения. Структура учебного занятия: «Мотивация»

- Чуева А.А., участник, выступление, декабрь 2016 г.

В научных изданиях, сборниках материалов конференций опубликованы доклады, статьи и тезисы преподавателей и студентов.

Вывод: анализ организации учебно-научно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов в колледже в 2016-2017 учебном году показывает, что у студентов закладывается и развивается способность к системному действию в профессиональной ситуации, к анализу и проектированию своей деятельности; устойчивое стремление к самосовершенствованию и творческой самореализации; развитие творческих способностей обучающихся при выполнении научно-исследовательской работы.

В сравнении с прошлым отчетным периодом следует отметить положительную динамику количества участия преподавателей и студентов в

предлагаемых мероприятиях регионального, федерального и всероссийского уровней и результативности участия.

3.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Материально-техническая база колледжа удовлетворяет требованиям подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО. В колледже действует 22 учебных кабинета, 11 лабораторий, 6 кабинетов-лабораторий, 3 мастерских, 1 центр информационных ресурсов, оснащенных современной электронно-вычислительной техникой, спортивный зал, два тренажерных зала, спортивная площадка, теннисный зал, актовый зал, библиотека, читальный зал, буфет. Библиотека колледжа располагает постоянно обновляющимся книжным фондом, научно-популярными журналами и учебными пособиями. Постоянно пополняется и функционирует электронная библиотека. Тренажерный зал оснащен новейшим оборудованием в соответствии с требованиями здоровьесберегающих технологий воспитания и обучения. Лаборатории и кабинеты оснащены современными средствами материально-технического оснащения. Оформлены стенды по разным направлениям работы для оформления колледжа в едином стиле.

Для проживания иногородних студентов в колледже есть благоустроенное общежитие на 400 мест. Все нуждающиеся обеспечиваются жильем.

В учебном корпусе колледжа и общежитии организован доступ к сети Интернет.

Условия ведения образовательного процесса в колледже соответствуют санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной и технической безопасности. В здании учебного корпуса и общежитии колледжа действует контрольно-пропускной режим.

Вывод: материально-техническое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Условия реализации образовательного процесса достаточны для подготовки специалистов заявленного уровня образования.

3. 3. Кадровое и информационное обеспечение образовательного процесса

3.3.1. Качество кадрового потенциала

Подготовку специалистов в ГБП ОУ «ТХТК» осуществляет опытный квалифицированный педагогический коллектив, состоящий из 43 человек (из них штатных преподавателей 35, в т.ч. внутренних совместителей 6 человек)); 8 человек работают по совместительству с почасовой оплатой труда, из них 3 кандидата наук.

Распределение преподавателей по педагогическому стажу работы:

20 лет и более	- 19 человек.
От 15 до 20 лет	- 4 человек.
От 10 до 15 лет	- 3 человек.
От 5 до 10 лет	- 5 человека.
До 3 лет	- 4 человека.

Среди штатных преподавателей и сотрудников почетное звание «Заслуженный учитель школы Республики Татарстан» имеет 1 человек, «Почетный работник СПО РФ» - 4 человек, «Почетный работник НПО РФ» - 2 человек, «Почетный работник сферы молодежной политики РФ» - 1 человек.

Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников

Таблица 7

Учебный год	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Численность (чел.)/ удельный вес (%)	29/33,7	29/33,7	35/42,2

Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников

Таблица 8

Учебный год	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Численность (чел.)/ удельный вес (%)	29/100	28/96,6	34/97,1

Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников

Таблица 9

Учебный год	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Численность (чел.)/ удельный вес (%)	15/51,7	15/51,7	19/54,3

в том числе высшая квалификационная категория:

Таблица 10

Учебный год	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Численность (чел.)/ удельный вес (%)	10/34,5	9/31	13/37,1

в том числе первая квалификационная категория:

Таблица 11

Учебный год	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Численность (чел.)/ удельный вес (%)	5/34,5	6/20,7	6/17,1

Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние три года, в общей численности педагогических работников

Таблица 12

Учебный год	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Численность (чел.)/ удельный вес (%)	7/24,1	7/24,1	11/31,4

По численности и составу педагогический коллектив стабилен. Средний возраст преподавателей составляет 45,6 лет.

Повышение квалификации преподавательского состава колледжа осуществляется в различных формах: курсы повышения квалификации, тематические семинары, краткосрочные курсы, стажировки.

Руководящие работники колледжа (директор, заместители руководителя по направлениям, руководители подразделений) проходят повышение квалификации на курсах по тематике, связанной с управлением.

Кадровая политика позволяет планомерно обновлять коллектив за счёт молодых преподавателей, обеспечивает преемственность поколений в коллективе и сохраняет творческий потенциал.

Вывод: колледж располагает квалифицированными преподавательскими кадрами, имеющими соответствующий образовательный уровень, обеспечивающий подготовку по всем профессиональным образовательным программам, в соответствии с установленными требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

3.3.2. Качество библиотечно–информационного обеспечения

Библиотека является одним из подразделений колледжа, обеспечивающим литературой и информацией учебно-воспитательный процесс, основные задачи которой:

- формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем учебного заведения;
- осуществление учета, хранения и использования, находящихся в фонде книг и другой печатной продукции и иных материалов в соответствии с установленными стандартами;
- воспитание и привитие навыков пользования библиотекой. Создание в библиотеке комфортных условий для работы;
- координация деятельности библиотеки со всеми структурными подразделениями колледжа, библиотеками других систем и ведомств.

Библиотека состоит из библиотечного пункта и 2 читальных залов на 30 посадочных мест. В пространстве читального зала в помощь учебному процессу организуются выставки со сменными экспозициями. Основными функциями выставок и информационных бюллетеней являются пропаганда книги, привитие любви к чтению, воспитание правовой культуры.

В свободном доступе находится справочная литература: энциклопедии, словари, справочники, периодические издания: журналы и газеты.

В библиотеке установлено 3 компьютера с выходом в интернет, с правом свободного доступа.

Пользователи библиотеки имеют возможность распечатки необходимого материала и созданий копий для работы.

На базе официального сайта колледжа была создана электронная библиотека. Разделы библиотеки включают в себя все основные дисциплины, изучаемые в колледже и состоят из материалов самой библиотеки (учебники, учебно-методические пособия, энциклопедии) и методических разработок преподавателей колледжа (тестов, практических и лабораторных заданий). В электронной библиотеке содержится более 292 электронных записей и постоянно пополняется. Электронная библиотека значительно повышает возможности пользования учебно-методическими материалами для большего числа учащихся и дистанционного обучения студентов.

Сотрудник библиотеки имеет высшее образование.

Объем основного фонда библиотеки на 01.01.2017 г. составляет 25072 экземпляра, в том числе обязательной учебной литературы – 17629 экз., учебно-методической – 4403 экз., художественной – 3040 экз.

Библиотечный фонд формируется в соответствии с профилем колледжа, образовательными программами и информационными потребностями читателей.

Проводится работа по обновлению библиотечного фонда библиотеки. Приобретение учебной и учебно-методической литературы осуществляется на основании рекомендаций в программах дисциплин в качестве обязательной и по заявкам преподавателей.

Регулярно проводится работа по списанию и изъятию из фонда ветхих, устаревших по содержанию изданий. В конце календарного года зав. библиотекой отчитывается перед бухгалтерией колледжа по поводу списания и учета литературы.

За 2016 г. было приобретено 530 экземпляра учебно-методической литературы на сумму: 214388 руб. (472 учебника было выделено Министерством образования Тверской области).

Кроме основной и дополнительной литературы по дисциплинам, фонд укомплектован официальными изданиями: сборники законодательных актов, нормативно-правовые документы и кодексы РФ; справочно-библиографические издания, отраслевые словари и справочники, энциклопедии универсальные и отраслевые (составляет 4% от общего фонда).

На библиотечном учете состоит 670 учебно-методических пособий на CD носителях 20 на VHS.

Фонд периодики за 2016 г. состоял из 10 наименований газет и журналов и комплектуется в соответствии профилю колледжа. Он включает в себя массовые центральные и местные общественно-политические издания (Российская газета, Комсомольская правда, Тверская жизнь) и журналы по профилю подготовки кадров (Администратор образования, Среднее профессиональное образование, Специалист, Классный руководитель, Радио, Иностранные языки в школе, Физкультура и спорт). Количество подписных изданий за последний год значительно снизился, это связано с уменьшением финансирования и более активным использованием интернет ресурсов. Каждый обучающийся имеет доступ к комплектам газет и журналов, находящимся в фонде.

Мероприятия, проводимые библиотекой, имеют систему и проводятся согласно разработанным планам:

- обслуживание читателей на абонементе;
- оказание справочно-библиографической помощи;
- оформление тематических книжных выставок и информационных бюллетеней, согласно общему плану мероприятий по колледжу.

Библиотечно-информационное обеспечение позволяет в полном объеме реализовать образовательные программы, успешно использовать современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования.

Организация работы с документами по учёту библиотечного фонда осуществляется по правилам ведения делопроизводства (ГОСТ 6.30-97 «Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов»).

Основные документы, в которых осуществляется учёт, подлежат постоянному хранению как документы строгой отчетности:

- книга суммарного учета библиотечного фонда;
- учётный каталог;
- книга инвентарного учёта;
- книга «реестр учета карточек»
- тетрадь учёта изданий, принятых от читателей взамен утерянных;
- акты на списание (исключение) и принятия произведений печати или других документов, акты проверки библиотечных фондов.

Сроки хранения учетных документов устанавливаются с правилами организации государственного архивного дела. Для некоторых категорий документов, обеспечивающих учёт и сохранность фондов, устанавливаются следующие сроки хранения:

- книга безинвентарного учёта (брошюры и другие материалы, полученные без сопроводительных документов) – 10 лет;
- заявления, докладные записки о получении в дар – 5 лет;
- тетрадь передачи в бухгалтерию отчетных документов – 5 лет;
- дневник учета работы библиотеки – 5 лет;
- тетрадь учета «бесхозных» книг - 5 лет;
- журнал учета учебных пособий на электронных носителях - 10 лет;
- карточки учета периодических изданий – 1 год;
- планы и отчеты работы библиотеки – постоянно;
- картотека формуляров читателей – 5 лет.

По истечении сроков хранения учетные документы подлежат уничтожению в установленном порядке.

Вывод: оценивая в целом фонд библиотеки учебного заведения, следует отметить, что он полностью обеспечивает учебный процесс колледжа, но требует постоянного пополнения и обновления учебно-методической литературы.

3.4. Организация практического обучения

Одной из составляющих процесса обучения в ГБП ОУ «ТХТК» является практическая подготовка студентов. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Базами практики являются предприятия, с которыми сложилось многолетнее сотрудничество: ОАО «Волжский пекарь», ФГБНУ «Всероссийский научно-исследовательский институт сельскохозяйственного использования мелиорированных земель», Филиал ФГУ «Рослесозащита», Пенсионный фонд РФ, отделение по Тверской области, Тверское отделение СБ РФ №8607, АО «Сибур-ПЭТФ», АО «ДКС», ЗАО «ХЛЕБ», ОАО «Специальное проектно-конструкторское бюро средств управления», ОАО «Тверская фармацевтическая фабрика».

В 2016 году заключены договора с новыми партнерами: ООО «Издательско-полиграфический комплекс Парето-принт», ООО «ЭКСПЕРТ–СЕРВИС ПЛЮС», ОАО «Специальное конструкторское бюро средств управления», Администрация муниципального образования Тверской области « Калининский район», ООО «Наше время Сервисный центр «СПЕКТР», ООО «Бюро Ваше решение», АО «ЭР-Телеком Холдинг». Пролонгированы договоры с АО «Сибур–ПЭТФ», ЗАО «ХЛЕБ», ООО «Фирма гранит», ОВД Московского района города Твери, ОАО «Волжский пекарь».

Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций,

проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Для качественной подготовки специалистов среднего звена ежегодно проводится аттестация рабочих мест в учебных кабинетах и лабораториях, что помогает выявить процент оснащённости кабинетов и лабораторий согласно таблице оснащения и методическому обеспечению специальности с учётом профиля подготовки.

Таблица 13

Базы практического обучения. Сведения о местах проведения практик

Код и наименование специальности, профессии	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1	2	3	4
38.02.07 Банковское дело	Учебная Производственная (по профилю специальности) Преддипломная	Предприятия и организации города	Тверское отделение СБ РФ № 8607, дата заключения 17.11.2014, срок действия 5 лет Тверской областной фонд ипотечного кредитования, дата заключения 24.11.13, срок действия 5 лет ООО «Альфа-Банк» заключения 07.04. 14, срок действия 5 лет
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Учебная Производственная (по профилю специальности) Преддипломная	Лаборатория «Учебная бухгалтерия». Предприятия и организации города	Отделение Федерального казначейства по городу Твери, дата заключения 22.09.13, срок действия 5 лет Тверское отделение СБ РФ № 8607, дата заключения 17.11.2014, срок действия 5 лет ОАО «Тверьстеклопластик» (бухгалтерия), дата заключения 29.09.12, срок действия 5 лет ООО «Бюро Ваше решение», дата заключения 10.02.17, срок действия 5 лет ИФНС России № 9 по

			Тверской области, дата заключения 18.10.12, срок действия 5 лет ИФНС России № 10 по Тверской области, дата заключения 20.10.12, срок действия 5 лет E-mail: i6950@r69.nalog.ru
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Учебная Производственная (по профилю специальности) Преддипломная	Лаборатории: «Товароведения и экспертизы продовольственных товаров» «Товароведения и экспертизы непродовольственных товаров» «Технического оснащения торговых организаций» Предприятия и организации города	ОАО «Тверские мясопродукты», дата заключения 22.12.12, срок действия 5 лет ОАО «Тверская швейная фабрика», дата заключения 20.09.12, срок действия 5 лет ГНИУ «Независимая экспертиза товаров и услуг», дата заключения 06.10.12, срок действия 5 лет ООО «ЭКСПЕРТ – СЕРВИС ПЛЮС», дата заключения 10.11.17, срок действия 5 лет ОАО «Тверской продукт» дата заключения 10.12.17, срок действия 5 лет Управление организации охраны общественного порядка и взаимодействия с органами исполнительной власти УМВД по Тверской области Отдел организации и применения административного законодательства, дата заключения 22.10.16, срок действия 5 лет
11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	Учебная	Лаборатории: «Электротехники и электронной техники» «Электрорадиоматериалов и радиокомпонентов» «Вычислительной	НФП «СОТЕС» «Современные технологии связи» , дата заключения 27.09.14 срок действия 5 лет ООО « Наше время» Сервисный Центр «СПЕКТР», дата заключения 28.12.16 срок действия 5 лет

	Производственная (по профилю специальности) Преддипломная	техники» «Технического обслуживания и ремонта радиоэлектронной техники» Предприятия и организации города и области	АО Компания "Радиоприбор", дата заключения 05.12.16, срок действия 5 лет ОАО "Кашинский завод электроаппаратуры, дата заключения 10.02.12, срок действия 5 лет ОАО "Завод Луч" г. Осташков, дата заключения 22.12.12, срок действия 5 лет ОАО "Завод Марс" г. Торжок, дата заключения 13.11.13, срок действия 5 лет АО «Научно-исследовательский институт синтетического волокна с экспериментальным заводом», дата заключения 11.03.15, срок действия 5 лет E-mail: office@vniisv.ru ООО «Ремонт электробытовых приборов», дата заключения 17.10.13, срок действия 5 лет
15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	Учебная Производственная (По профилю специальности) Преддипломная	Лаборатории: «Автоматизации технологических процессов и производств» Мастерские: «Слесарная», «Электромонтажная» Предприятия и организации города	ОАО «Сибур» - «ПЭТФ», дата заключения 12.01.16, срок действия 5 лет E-mail: info@tverpet.ru ОАО «Тверской вагонный завод», дата заключения 18.12.12, срок действия 5 лет ЗАО «ДКС», дата заключения 11.12.12, срок действия 5 лет e-mail: tver@dkc.ru. ОАО "Редкинский опытный завод", дата заключения 21.12.12, срок действия 5 лет ОАО «Специальное проектно-конструкторское бюро средств управления», дата заключения 10.11.16, срок действия 5 лет

			центр), дата заключения 04.01.14, срок действия 5 лет
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	Учебная Производственная (По профилю специальности) Преддипломная	Лаборатории: «Архитектуры вычислительных систем» «Информационных систем» «Компьютерных сетей» «Инструментальных средств обработки» Предприятия и организации города	ОАО «Центр программных систем», дата заключения 10.12.12, срок действия 5 лет ОАО «СИБУР - ПЭТФ» (информационная служба), дата заключения 12.01.16, срок действия 5 лет УФСИН России по Тверской области (Информационный центр), дата заключения 04.01.14, срок действия 5 лет ОАО "Научно-производственное предприятие по геофизическим работам, строительству и закачиванию скважин" (Компьютеризированные станции геолого-технологических исследований нефтегазовых скважин с комплектом первичных преобразователей, забойные навигационные телесистемы для проводки горизонтальных скважин, пусконаладочные работы), дата заключения 19.09.13, срок действия 5 лет ОАО «Специальное проектно-конструкторское бюро средств управления», дата заключения 10.11.16, срок действия 5 лет АО «ЭР–Телеком Холдинг», дата заключения 01.03.17, срок действия 5 лет ООО «Наше время», сервисный центр «СПЕКТР», дата заключения 28.12.16, срок действия 5 лет

19.02.01 Биохимическое производство	Учебная Производственная (По профилю специальности) Преддипломная	Лаборатории: «Органической химии» «Аналитической химии» «Физико- химических методов анализа» «Физической и коллоидной химии» Предприятия и организации города	ГНИУ ВНИИМЗ, дата заключения 29.09.12, срок действия 5 лет E-mail: vniiimz@list.ru ОАО «Волжский пекарь», дата заключения 01.09.16, срок действия 5 лет ОАО «Тверьмолоко», дата заключения 19.10.13, срок действия 5 лет ОАО «СИБУР - ПЭТФ» (локальные очистные сооружения), дата заключения 12.01.16, срок действия 5 лет АО «Научно- исследовательский институт синтетического волокна с экспериментальным заводом», дата заключения 11.03.15, срок действия 5 лет «Тверская фармацевтическая фабрика», дата заключения 08.09.11, срок действия 5 лет ОАО "Максатихинский комбикормовый завод", дата заключения 13.09.13, срок действия 5 лет ООО "Селижаровский консервный завод", дата заключения 10.04.14, срок действия 5 лет
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	Учебная Производственная (По профилю специальности) Преддипломная	Лаборатории: «Микробиологии, санитарии и гигиены» Мастерская: «Учебная минипекарня» Предприятия и организации города	ЗАО «ХЛЕБ», дата заключения 01.09.16, срок действия 5 лет ОАО «Волжский пекарь», дата заключения 01.09.16, срок действия 5 лет E-mail: Info-vp@volpek.ru ОАО «Мелькомбинат», дата заключения 18.09.16, срок действия 5 лет e-mail: info@melkom.ru

			АО «Тверской кондитер», дата заключения 24.11.16, срок действия 5 лет Филиал ОАО «Тверьхлебпром» Бежецкий хлебокомбинат, дата заключения 18.09.16, срок действия 5 лет
20.02.01 Рациональное использование природоохозяйственных комплексов	Учебная Производственная (По профилю специальности) Преддипломная	Лаборатории: «Химико-аналитическая» «Промышленной экологии и радиэкологии» «Контроля загрязнения воды и атмосферы» «Полигон экологического мониторинга» Предприятия и организации города	ГНИУ ВНИИМЗ, дата заключения 29.09.12, срок действия 5 лет E-mail: yniimz@list.ru ГУП Горзеленхоз, дата заключения 16.04.13, срок действия 5 лет Филиал ФГУ «Рослесозащита», дата заключения 17.06.14, срок действия 5 лет АО «Научно-исследовательский институт синтетического волокна с экспериментальным заводом», дата заключения 11.03.15, срок действия 5 лет E-mail: office@vniisv.ru

Отмечается рост профессионализма руководителей практики за счёт увеличения стажа и опыта работы со студентами.

Средний балл и качественный показатель производственной практики студентов

Таблица 14

Год	Учебная практика		Производственная практика	
	Средний балл	Качество	Средний балл	Качество
2016	4,15	100	4,25	100

3.5. Результативность образовательной деятельности колледжа

Текущая и промежуточная аттестация. Государственная итоговая аттестация

Подготовить конкурентоспособного специалиста – главная задача педагогического коллектива колледжа. Система текущей и промежуточной аттестации студентов

ориентирована на нормативные требования, сложившиеся в системе среднего профессионального образования и рекомендации по организации промежуточной аттестации студентов в образовательном учреждении среднего профессионального образования. Система текущего и промежуточного контроля успеваемости студентов колледжа в 2016 году предусматривала решение следующих задач:

- оценка качества освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена;
- аттестация студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программе подготовки специалистов среднего звена;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организация самостоятельной работы студентов с учётом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения студентов на уровне преподавателя, цикловых комиссий, колледжа.

Цель текущего контроля успеваемости в колледже - это обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, повышение мотивации студентов к учебе и сознательной учебной дисциплине, предупреждение отчисления из колледжа.

Текущий контроль успеваемости студентов проводился по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практик, производственной и преддипломной практик, выполнения самостоятельной работы, предусмотренных учебными планами.

Педагогические методы текущего контроля выбирались преподавателями самостоятельно, исходя из специфики учебной дисциплины или профессионального модуля. Текущий контроль знаний студентов колледжа имел следующие формы: устный опрос на теоретических или практических занятиях, проверка выполнения письменных домашних заданий, практическая проверка, стандартизированный контроль, самоконтроль, контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме) и другие.

Каждая из форм контроля выделялась по способу выявления формируемых компетенций: в процессе беседы преподавателя и студента, в процессе создания и проверки письменных материалов, путем использования компьютерных программ, приборов, оборудования и т.п.

Виды проведения текущего контроля успеваемости студентов проводились в соответствии с рабочими программами дисциплин или профессионального модуля.

Успеваемость при текущем контроле оценивалась по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студентов и обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента, ее корректировку. Аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки студентов колледжа ФГОС СПО в части требований к уровню подготовки по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и определяет: полноту и прочность теоретических знаний, способность применять теоретические знания при решении практических задач в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности выпускника, соответствие уровня и качества подготовки требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту, формирование общих и профессиональных компетенций.

Основными формами промежуточной аттестации в колледже в 2016 году являлись:

- с учётом времени на промежуточную аттестацию: экзамен (квалификационный) по итогам освоения всех элементов профессионального модуля;
- без учёта времени на промежуточную аттестацию: дифференцированный зачёт и зачёт по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной практике, производственной практике.

Количество экзаменов в 2016 году в процессе промежуточной аттестации не превышало 8, а количество зачётов и дифференцированных зачётов – 10. В указанное количество не входят зачёты по физической культуре. В период экзаменационной сессии между экзаменами предусматривался промежуток не менее 2 дней. Это время отводилось для самостоятельной подготовки к экзаменам и на проведение консультаций.

Промежуточная аттестация проводилась согласно графику учебного процесса, рабочим учебным планам, расписанию, утвержденным директором колледжа. По всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, выносимым на промежуточную аттестацию имеются контрольно–измерительные материалы. Формы промежуточной аттестации доводились до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения. Периодичность промежуточной аттестации определялась учебным планом по специальности. Дата экзамена доводилась до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала экзаменов.

По дисциплинам общеобразовательного цикла формы промежуточной аттестации – ДЗ (дифференцированный зачёт) и Э (экзамен).

По дисциплинам общепрофессионального цикла формы промежуточной аттестации – З (зачёт), ДЗ (дифференцированный зачёт) и Э (экзамен), комплексный экзамен – (КЭ).

Промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля: МДК, учебной и производственной практике – дифференцированный зачёт. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

По итогам промежуточной аттестации издаются приказы о назначении студентам академической стипендии, а по итогам летней сессии – приказ о переводе студентов на следующий курс.

Результаты промежуточной аттестации по специальностям

Таблица 15

Специальность	Качество успеваемости в 2016 году, %
38.02.07 Банковское дело	42,4
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	31,7
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	59,4
11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	36,8
15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	36,7
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	45,3
09.02.04 Информационные системы	41,5
19.02.01 Биохимическое производство	47,3
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	34,8
20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов	30,5
В среднем:	40,64

Уровень профессиональной подготовленности выпускников анализировался по итогам государственной аттестации. Требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы определялись колледжем на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам ФГОС СПО.

Порядок проведения и содержание государственной итоговой аттестации выпускников регламентируется следующими документами колледжа:

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2014 г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.02.2014 года «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

- Положением ГБП ОУ «ГХТК» «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии Министерства образования Тверской области;

- Приказом об утверждении тем и назначении руководителей выпускных квалификационных работ;

- Приказом о допуске к защите выпускной квалификационной работы.

Результаты государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников являются показателем итогов работы всего педагогического коллектива. К ГИА в колледже проводится серьезная подготовительная работа:

- издаются приказы о закреплении тем дипломных работ за студентами, о назначении руководителей, рецензентов;

- разрабатываются графики выполнения дипломных работ по всем специальностям, проведения консультаций;

- готовятся сводные ведомости успеваемости студентов по группам за весь период обучения;

- составляется график проведения ГИА по специальностям;

- издаются приказы о допуске студентов к ГИА;

- ведутся протоколы заседания ГИА.

Члены государственных экзаменационных комиссий назначались приказом директора колледжа.

Государственная итоговая аттестация проходила согласно графику учебного процесса и расписанию с 15.06.2016 по 28.06.2016 года. Показателем качества

подготовки выпускников явились результаты государственной итоговой аттестации выпускников.

Результаты государственной итоговой аттестации в 2016 году

Таблица 16

Специальность	Качество успеваемости %	Средний балл
38.02.07 Банковское дело	77,2	4,1
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	-	-
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	61,1	4,0
210414 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	-	-
15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	90,9	4,3
230113 Компьютерные системы и комплексы	81,5	4,1
230401 Информационные системы	68,9	4,1
240705 Биохимическое производство	70,6	4,2
260103 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	-	-
280711 (20.02.01) Рациональное использование природоохозяйственных комплексов	-	-
Итого:	75,0	4,1

Результаты государственной итоговой аттестации по специальностям:

Таблица 17.

1. 38.02.07 Банковское дело

№ п/п	Показатель	Всего	Удельный вес, %
1.	Допущено:	44	98
2.	Сдали всего:	44	100
3.	Сдали с оценкой:		
	○ отлично	14	31,8
	○ хорошо	20	45,5
	○ удовлетворительно	10	22,7
	○ неудовлетворительно	-	-

2. 100801 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

№ п/п	Показатель	Всего	Удельный вес, %
1.	Допущено:	18	100
2.	Сдали всего:	18	100
3.	Сдали с оценкой:		
	○ отлично	7	38,9

	○ хорошо	4	45,5
	○ удовлетворительно	7	22,7
	○ неудовлетворительно	-	-

3. 230113 Компьютерные системы и комплексы

№ п/п	Показатель	Всего	Удельный вес, %
1.	Допущено:	27	100
2.	Сдали всего:	27	100
3.	Сдали с оценкой:		
	○ отлично	9	33,3
	○ хорошо	13	48,1
	○ удовлетворительно	5	18,5
	○ неудовлетворительно	-	-

4. 240705 Биохимическое производство

№ п/п	Показатель	Всего	Удельный вес, %
1.	Допущено:	17	100
2.	Сдали всего:	17	100
3.	Сдали с оценкой:		
	○ отлично	8	47,1
	○ хорошо	4	23,5
	○ удовлетворительно	5	28,4
	○ неудовлетворительно	-	-

5. 220703 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)

№ п/п	Показатель	Всего	Удельный вес, %
1.	Допущено:	17	100
2.	Сдали всего:	17	100
3.	Сдали с оценкой:		
	○ отлично	8	47,1
	○ хорошо	4	23,5
	○ удовлетворительно	5	28,4
	○ неудовлетворительно	-	-

6. 230401 Информационные системы (по отраслям)

№ п/п	Показатель	Всего	Удельный вес, %
1.	Допущено:	16	94,1

2.	Сдали всего:	16	100
3.	Сдали с оценкой:		
	○ отлично	8	37,5
	○ хорошо	4	31,3
	○ удовлетворительно	5	31,3
	○ неудовлетворительно	-	-

По результатам государственной итоговой аттестации за 2016 год можно сделать вывод, что средний балл по специальностям высокий, что говорит о качественной подготовке специалистов.

Претензий к работе государственной экзаменационной комиссии, а также апелляций по поводу несогласия с выставленной оценкой со стороны выпускников не было.

Количество выпускников, имеющих дипломы с отличием в 2016 году - 16 человек, что составило 12 % от числа выпускников.

Характеристика выпуска специалистов, в т. ч. с отличием

Таблица 18

Специальность	2016 год	
	всего (чел.)	с отличием (чел.)
38.02.07 Банковское дело	44	7
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	18	3
220703 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	17	2
230113 Компьютерные системы и комплексы	27	-
230401 Информационные системы (по отраслям)	16	3
240705 Биохимическое производство	17	2
Итого:	133	16

Вывод:

- уровень профессиональной подготовки специалистов в колледже соответствует требованиям ФГОС СПО. Качество подготовки специалистов среднего звена позволяет сделать вывод, что теоретическая и практическая подготовка выпускников позволяет им быстро адаптироваться в профессиональной деятельности.

4. Воспитательная работа и социальная защита студентов

Воспитательная работа в колледже строится на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», нормативных документов Министерства

образования Тверской области, Устава колледжа, с учетом современной молодежной политики и играет важную роль в выполнении главной цели колледжа – обеспечение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг и формирование конкурентоспособных выпускников колледжа на рынке труда. Эта цель в 2016 году выполнялась через личностно-ориентированное воспитание.

Система управления воспитательной деятельностью представляет сложившуюся вертикаль управления воспитательным процессом на уровне колледжа. Непосредственно в колледже участвуют в организации и проведении воспитательной работы: исполняющий обязанности директора, заместители руководителя, заведующие отделениями, педагог–психолог, социальный педагог, воспитатели, кураторы, преподаватели.

Особое воспитательное воздействие на студентов оказывает преподавание дисциплин цикла общих гуманитарных и социально–экономических дисциплин, где занятия направлены на патриотическое, трудовое, идейно-нравственное воспитание будущего специалиста. На занятиях происходит приобщение к общечеловеческим ценностям. Неотъемлемой частью образовательного процесса являлось посещение разнообразных мероприятий: выставок, музеев города Тверь, ознакомительные экскурсии.

Созданная в колледже организационная система обеспечения воспитательного процесса позволила педагогам в 2016 году реализовывать цели и задачи воспитания и развития, среди которых главная – подготовка студента к будущей профессиональной деятельности, в постоянно изменяющихся социально-экономических условиях, формирование способности к быстрой адаптации в социальной среде и поиску оптимальных решений при выходе из проблемных ситуаций, обеспечение фундаментальной, профессиональной, специальной и общекультурной подготовки будущих специалистов, воспитание их на общечеловеческих ценностях, формирование их социально-нравственных ориентиров, активной гражданской позиции, обеспечение самосовершенствования, самовоспитания, самоуправления студентов.

В колледже большое внимание уделяется работе кураторов. Кураторы учебных групп ежегодно назначаются приказом директора из числа преподавателей. Они являются основными звеньями организации и управления воспитательной работой. Деятельность кураторов распространяется на все академические группы, что способствует созданию оптимальных условий для саморазвития личности студента, скорейшей и благоприятной адаптации студентов-первокурсников. Работа кураторов является составной частью воспитательного процесса колледжа. Она направлена на формирование студенческих коллективов, интеграцию их в различные сферы деятельности Колледжа, создание

условий для самореализации студентов, максимального раскрытия их потенциальных способностей и творческих возможностей.

Основными формами работы кураторов с учебными группами являлись: классные часы, экскурсии, праздничные вечера, круглые столы, индивидуальная работа со студентами, родителями, организация участия студентов в мероприятиях, проводимых в рамках Колледжа, города и области.

Куратор знакомит первокурсников с Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка и Правилами проживания в общежитии, правами и обязанностями студента, работой библиотеки, здравпункта, организацией культурно-массовый и спортивно-оздоровительной деятельности; с историей и традициями колледжа. Это воспитывает уважение к ценностям, нормам, законам, нравственным принципам, традициям студенческой жизни. Куратор контролирует текущую и семестровую успеваемость, внеучебную занятость обучающихся; участвует в развитии различных форм студенческого самоуправления; помогает в культурном и физическом совершенствовании студентов; содействует привлечению студентов к научно-исследовательской работе и различным формам внеучебной деятельности и т.д.

Работа кураторов строится в соответствии с утвержденным исполняющим обязанности директора планом работы образовательной организации на 2016-2017 учебный год.

Неотъемлемой частью системы управления воспитательным процессом является студенческое самоуправление, которое выполняет важнейшие функции организации студенческой жизни.

Система управления воспитательной деятельностью в колледже имеет многоуровневую организационную структуру. Для каждого уровня – группа, колледж, общежитие, определены цели и задачи, соответствующие структурному уровню задействованных подразделений.

В колледже, более десяти лет, существует своя система организации студенческого самоуправления. Студенческое самоуправление ориентировано на дополнение действий администрации, педагогического коллектива в сфере работы со студентами, так как более эффективные результаты в области воспитания студентов могут быть получены при равноценном сочетании методов административной и педагогической воспитательной работы с механизмами студенческой самодеятельности, самоорганизации и самоуправления. В органы студенческого самоуправления входят: студенческий Совет, досуговый центр, спортивные секции, студенческий совет общежития. Опорой в воспитательной работе является старостат. В колледже реализуются программы по формированию компетентности здоровьесбережения: профилактика правонарушений,

наркотической, алкогольной зависимостей и табакокурения, профилактики самовольных уходов, профилактика ВИЧ-инфекций, профилактики суицидальных поведений, адаптации первокурсников, по оздоровлению и формированию мотивации здорового образа жизни в рамках таких мероприятий, как «День здоровья», осенний легкоатлетический кросс, военно–спортивная игра «А ну-ка, парни!», недели профилактики вредных привычек, неделя борьбы с туберкулезом и т.д. Для проведения спортивно–массовой работы созданы все условия, имеется спортивный и тренажерные залы, спортивная площадка за зданием общежития. В колледже этим направлением придается первостепенное значение. На заседаниях старостата и студенческого совета постоянно рассматриваются вопросы, связанные с профилактикой правонарушений.

Медицинские услуги, в том числе медосмотры студентов, профилактика заболеваемости оказываются в медпункте колледжа. Медпункт проводит профилактическую работу среди студентов, вакцинацию и флюорографическое обследование.

В соответствии с целями и задачами воспитания студенческой молодёжи, воспитательная работа проводится по следующим направлениям:

- нравственное воспитание,
- гражданско-патриотическое воспитание,
- культурно-эстетическое воспитание,
- физическое воспитание и формирование здорового образа жизни.

Духовно-нравственное воспитание

Основные направления духовно-нравственного воспитания студентов это: привитие духовных, общечеловеческих и национально-культурных ценностей; формирование норм толерантного поведения, веротерпимости, миролюбия и противодействия различным видам экстремизма. За 2016 год в колледже проведено более 40 мероприятий, направленных на духовно-нравственное воспитание.

Гражданско-патриотическое воспитание

Патриотическое и гражданское воспитание студентов представляет собой целенаправленную и систематическую деятельность по формированию у студентов патриотических качеств личности, активной гражданской позиции, способности и готовности выступить в роли гражданина.

В колледже действуют Музей истории учебного заведения. Студенты нового набора знакомятся с историей колледжа во время проведения экскурсий в музей. Неоднократно колледж был отмечен грамотами, дипломами разного уровня за хорошую организацию патриотического воспитания студентов, в том числе и в 2016 году.

На формирование у студентов компетентности социального взаимодействия направлены мероприятия: «Посвящение в студенты», «День студента», спортивные соревнования и т.д. Коллективы художественного творчества принимают участие в фестивалях: «Студенческая весна», II Региональный фестиваль «КВН» «Дни профессионального образования». В рамках празднования Дня Победы было организовано и проведено более 30 мероприятий: встречи с ветеранами, детьми войны, организация помощи ветеранам ВОВ, литературная гостиная, Акция «Забота», акция «Бессмертный полк», акция «Автопробег» и т.д..

Тверской химико-технологический колледж – активный участник шествий на 9 мая, тематических митингов (Воссоединение Крыма, День народного единства), Традиционно студенты образовательного учреждения 22 июня, 9 мая посещают Братское захоронение, чтобы почтить память павших советских солдат в ВОВ и участвуют в акции «Свеча Памяти». Мы поддерживаем связь с советом ветеранов Московского района г. Твери, музеем Калининского фронта, музеем Лизы Чайкиной, Тверской областной библиотекой именем А.М.Горького и областной научной библиотекой А.И.Герцена.

В колледже серьезное внимание уделяется культурно-массовой работе.

В каждой группе колледжа избраны ответственные за культурно-массовую работу. К знаменательным датам выпускаются стенные газеты, информационные бюллетени, работает студенческий радио- и телецентр.

Стало уже традицией, что 1 сентября студенты старших курсов готовят концертную программу для студентов нового набора.

В колледже большое внимание уделяется организации театральных недель, экскурсий в музеи города и области. Более пяти лет, проводится конкурс «Лучшая учебная группа». Победители конкурса награждаются бесплатной туристической поездкой. Это стимулирует активность групп очного отделения. В 2016 году мы посетили город Старицу с обзорной экскурсионной программой.

В колледже организовано дежурство студенческих групп. В обязанности дежурных входит контроль за чистотой и порядком во время занятий.

По многолетней традиции выпускникам колледжа готовят праздничную программу студенты первых и вторых курсов. Лучшим выпускникам вручаются грамоты, дипломы, сборники «Лучшие выпускники Тверского региона».

Спортивно-массовая работа

Большое внимание уделяется организации спортивного досуга студентов – в колледже созданы и работают 6 секций по разным видам спорта (легкая атлетика, мини-футбол, настольный теннис, баскетбол, волейбол.). Студенты имеют возможность посещать физкультурно-оздоровительные группы по интересам (спортивные игры,

атлетическая гимнастика, фитнес). Ежегодно организуется и проводится традиционная Спартакиада в колледже, по итогам которой определяется спортсмен года, самая спортивная группа года. Спортсмены колледжа участвуют также в Спартакиаде ССУЗов Тверской области по 10 видам спорта. Неоднократно становились призерами. Сборные команды колледжа по мини-футболу, волейболу, плаванию, шахматам, шашкам заняли призовые места в первенствах района в первом семестре текущего учебного года.

Результативность участия студентов колледжа в спортивных соревнованиях

Таблица 19

№ п/п	Наименование соревнований	Уровень	Команда	Результат
1	Спартакиада Московского района. Пулевая стрельба.	Муниципальный	Юноши	5 место
2	Спартакиада Московского района. Пулевая стрельба.	Муниципальный	Девушки	2 место
3	Спартакиада Московского района. Кросс.	Муниципальный	Юноши	4 место
4	Спартакиада Московского района. Кросс.	Муниципальный	Девушки	2 место
5	Спартакиада Тверской области среди ССУЗов. Кросс.	Региональный	Юноши	12 место
6	Спартакиада Тверской области среди ССУЗов. Кросс	Региональный	Девушки	9 место
7	Эстафета к 9 мая	Региональный	Юноши	3 место
8	Эстафета к 9 мая	Региональный	Девушки	4 место
9	Спартакиада Тверской области среди ССУЗов. ГТО.	Региональный	Юноши	6 место
10	Спартакиада Тверской области среди ССУЗов. ГТО.	Региональный	Девушки	5 место
11	Военно-спортивная игра «АТАКА».	Региональный	Юноши	2 место
12	Спартакиада Московского района.	Муниципальный	Юноши	4 место

	Мини футбол.			
13	Областная спартакиада допризывной молодежи.	Региональный	Юноши	Участие
14	Баскетбол.	Региональный	Юноши	5 место
15	Спартакиада Московского района. Мини футбол.	Муниципальный	Девушки	3 место
16	Спартакиада Московского района. Мини футбол.	Муниципальный	Юноши	2 место
17	Спартакиада Московского района. Волейбол.	Муниципальный	Девушки	1 место
18	Спартакиада Московского района. Волейбол.	Муниципальный	Юноши	6 место
19	Всероссийский день бега «Кросс нации – 2016».	Региональный	Смешанная	Участие
20	День физкультурника.	Муниципальный	Смешанная	2 место
21	Спартакиада Тверской области среди ССУЗов. Кросс.	Региональный	Девушки	16 место
22	Спартакиада Тверской области среди ССУЗов. Кросс.	Региональный	Юноши	8 место
23	Общешкольное мероприятие: «Легкоатлетический кросс».	Внутришкольное	Смешанная	Участие
24	Спартакиада Московского района. Плавание.	Муниципальный	Смешанная	3 место
25	Военно-спортивная игра «АТАКА».	Региональный	Юноши	2 место
26	Спартакиада Московского района. Настольный теннис.	Муниципальный	Девушки	6 место

27	Спартакиада Московского района. Настольный теннис.	Муниципальный	Юноши	5 место
28	Спартакиада Московского района. Настольный теннис.	Муниципальный	Смешанная	2 место
29	Спартакиада Московского района. Пулевая стрельба.	Муниципальный	Смешанная	3 место
30	Спартакиада Тверской области среди ССУЗов. Мини футболу.	Региональный	Девушки	4 место
31	Спартакиада Тверской области среди ССУЗов. Мини футболу.	Региональный	Юноши	1 место
32	1 зимние студенческие игры.	Городские	Смешанная	Участие
33	Спартакиада Тверской области среди ССУЗов. Волейбол.	Региональный	Юноши	5 место
34	Военно-спортивная игра «А ну-ка, парни!».	Муниципальный	Юноши	2 место
35	Спартакиада Тверской области среди ССУЗов. Баскетбол.	Региональный	Девушки	7 место
36	Спартакиада Тверской области среди ССУЗов. Баскетбол.	Региональный	Юноши	Март
37	Спартакиада Московского района. Плавание.	Муниципальный	Юноши	6 место
38	Спартакиада Московского района. Плавание.	Муниципальный	Девушки	7 место

Психолого-консультационная и профилактическая работа

Составной частью внеучебной деятельности является работа со студентами нового набора по их адаптации к новой системе обучения и особенностям студенческой жизни. С этой целью для первокурсников проводились следующие мероприятия:

«Посвящение в студенты», адаптационные тренинги, лично–профессиональные и индивидуальные тренинги и др.

Проводились социологические опросы (анкетирование) студентов по вопросам учебной, внеаудиторной и социальной работы. Кураторами оказывалось содействие в формировании актива групп, вовлечении студентов в работу различных творческих коллективов. Также проводилась индивидуальная диагностика всех обратившихся за помощью студентов для оценки их состояния, индивидуальная диагностика студентов, находящихся в сложной психической ситуации.

Профилактическая работа

В образовательной организации систематически осуществляется контроль за посещаемостью учебных занятий студентами и успеваемостью. Заведующие отделениями ежемесячно на основании мониторинга ведомости групп посещаемости и успеваемости анализирует полученную информацию. По результатам анализа студенты, имеющие пропуски занятий по неуважительной причине, приглашаются на заседания Совета отделения, малые педсоветы, Советы профилактики. Кроме того, воспитательным отделом проводится индивидуальная работа (беседы, анкетирования, диагностирования) с неуспевающими и систематически пропускающими занятия студентами, их родителями или законными представителями. Контроль за посещаемостью занятий студентами также осуществляют дежурные администраторы. Проведены следующие мероприятия со студентами: «Профилактика наркотической, алкогольной, табакокурения и иных зависимостей» и «Профилактика правонарушений среди студентов ТХТК». Также:

- введение ограничивающих мер в Колледже по табакокурению,
- проведение классных часов, круглых столов и бесед о вреде курения, алкоголизма, наркомании,
- профилактика туберкулеза,
- профилактика ВИЧ/СПИД,
- конкурс плакатов «Наркотикам-нет», «Пожарная безопасность»,
- профилактика суицидального поведения,
- тренинг «Белая ворона»,
- размещение на учебных стендах информации профилактического содержания,
- проведение конкурсов стенгазет, плакатов антитабачной, антиникотиновой, антинаркотической и антиалкогольной направленности,
- проведение тематических культурно-массовых и спортивных мероприятий, направленных на противодействие саморазрушающим видам поведения студентов,
- студенческие акции: Марафон здоровых привычек, Экологический десант, Зеленая волна, Территория ответственности, Студенты читают стихи о войне, День Здоровья и др.

Реализация Программы профилактики асоциального поведения включает в себя:

- заседания Совета профилактики,
- вовлечение студентов в работу клубов, кружков, секций,
- проведение лекций, семинаров, тренингов по профилактике правонарушений,
- проведение тематических классных часов, внеучебных занятий и профилактических бесед.

Волонтерская деятельность

Вовлечение студентов колледжа в процесс самоуправления активно осуществляется в создании культурной среды, культурного пространства учебного заведения. Студенческий совет принимает участие в организации и проведении культурно-досуговых и спортивно-оздоровительных мероприятиях. Активизация студентов всех курсов наблюдается при проведении различных мероприятий, волонтерских акций. Каждая студенческая группа имеет закреплённую за ней территорию, которая в течение года поддерживаются в надлежащем эстетическом и санитарно-гигиеническом состоянии.

Часто можно видеть студентов нашего колледжа волонтерами на мероприятиях, проходящих в городе. Не раз в их адрес звучали слова благодарности. Внедрена в образовательный процесс программа по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения и правонарушений несовершеннолетних, а также по формированию основ здорового образа жизни. Работа в такой системе дает определенные результаты, т.к. не отмечались данные правонарушения и случаи постановки на учёт.

Большая работа в колледже проводится с детьми– сиротами; детьми, оставшимися без попечения родителей. Данные категории студентов социально защищены. Все они в 2016 году учились за счёт субсидии на возмещение нормативных затрат связанных с оказанием государственных услуг, обеспечивались в первую очередь местами в общежитиях.

Контингент льготных категорий студентов

Таблица 20

Показатели	Контингент
Дети – сироты на государственном обеспечении	32
Дети-сироты, находящиеся под опекой	7
Инвалиды	5
Всего:	44

Осуществляются компенсационные выплаты на питание, приобретение сезонной одежды, компенсация по выпуску. Назначаются и выплачиваются государственные социальные стипендии. Проводится индивидуальная работа с родителями, опекунами. Также оказывается помощь в адаптации студентов в коллективе, в учебном процессе. С ними постоянно работают социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор.

Так же в работе с детьми «группы риска» в этом году стоял остро вопрос профилактики самовольных уходов несовершеннолетних. Как правило, у несовершеннолетних, совершающих самовольные уходы, наблюдаются проблемы в обучении, им сложно строить взаимоотношения с окружающими. Нередко такие подростки обладают различными психофизическими отклонениями в состоянии здоровья, имеют различные зависимости.

Система профилактики самовольных уходов в колледже включает в себя несколько аспектов и направлений деятельности:

1. Выявление и учёт детей, склонных к самовольным уходам. Разработка индивидуальной программы профилактической работы.
2. Привлечение воспитанников, склонных к самовольным уходам, к занятиям в кружках, к участию в общеколледжных и городских мероприятиях.

Приобретены билеты в театр юного зрителя.

3. Изучение психолого-медико-педагогических особенностей и коррекция поведения воспитанников, склонных к самовольным уходам:

- диагностика личностных особенностей;
- изучение эмоционально-волевых качеств;
- психолого-педагогическая помощь;
- сопровождение в учебно-воспитательном процессе;
- Организация занятости в зимний и летний период.

3. Создание дискуссионного пространства (беседы, лекции, круглые столы, классные час, с приглашением представителей отдела опеки и попечительства, инспектором ПДН, комиссии по делам несовершеннолетних).

Самовольные уходы имеют место в колледже в силу ряда объективных причин: поступают дети уже сформировавшимися к 16-ти годам, оставшиеся без семьи, в детских домах так же были неоднократные самовольные уходы, педагогически запущены, с признаками аддитивного поведения, с уже имеющимся неоднократным опытом побегов из детских домов, с низким уровнем мотивации к получению диплома о среднем профессиональном образовании.

Работа педагога-психолога, социального педагога в этом направлении продолжается.

Социально-бытовые условия колледжа в 2016 году определялись материально-технической базой, финансирование которой осуществлялось из средств областного бюджета и привлечением внебюджетных источников финансирования.

Колледж располагает общежитием на 400 мест общей площадью 3889,2 кв.м. Жилищно-бытовые условия проживающих в общежитии удовлетворительные; имеются спальные и бытовые помещения.

Общежитие состоит из жилых комнат, которые оборудованы необходимой мебелью и бытовой техникой. В комнате отдыха находятся телевизор, библиотека, открыта теннисная комната на 5 этаже. Бытовые комнаты снабжены необходимыми электробытовыми приборами, мебелью. В общежитии проведен текущий ремонт, приобретена новая мебель, проведена установка пластиковых окон, имеются средства противопожарной защиты, видеокамеры.

В общежитии колледжа постоянно работают заместители руководителя, социальный педагог, педагог – психолог, воспитатели, кураторы, которые занимаются вопросами организации быта и досуга студентов.

Профориентационная работа

Одно из приоритетных направлений работы – профессиональная ориентация школьников города и области.

Проблема выбора профессии стоит перед старшеклассниками всегда, а сейчас она становится особо актуальной в связи с изменениями, происходящими в нашем обществе. О множестве новых профессий школьники имеют мало информации, да и традиционные профессии претерпевают существенные изменения. Всем ясно, что профессиональный выбор, сделанный с учётом таких факторов, как запрос рынка труда, требования профессии к человеку и его индивидуальным особенностям, становится важнейшим условием успешного освоения профессии, гармоничного вхождения в трудовую деятельность, формирования конкурентоспособного профессионала, в конечном счёте – благополучия его семьи. Таким образом, цель профориентационной работы колледжа - создание системы действенной профориентации обучающихся, способствующей формированию профессионального самоопределения в соответствии с желаниями, способностями, индивидуальными особенностями каждой личности.

Профориентационная работа в колледже направлена на решение следующих задач:

- Повышение уровня осведомленности школьников о специальностях колледжа;
- Формирование позитивного имиджа Колледжа;
- Повышение конкурентоспособности Колледжа на рынке образовательных услуг;

- Подготовка квалифицированных кадров;
- Создание условий для осознанного профессионального самоопределения и раскрытия способностей личности.

В школах города выступала студенческая агитбригада с целью информирования школьников о нашем колледже. Проводились встречи с родителями выпускников общеобразовательных учреждений города Твери профессиональной направленности.

С сентября 2016 года с двумя школами г. Твери (№11 и №55) были заключены договора о сетевой форме реализации образовательной программы основного общего образования, среднего общего образования по учебному предмету «Химия». В рамках реализации этих договоров на базе нашего колледжа проводятся лабораторные занятия.

В октябре 2016 года разработана и внедрена программа профориентационной работы для детей дошкольного возраста города Твери «Дошкольники в мире профессий». С этой целью с ноября 2016 года заключены три договора о сотрудничестве с детскими садами №51, № 116, №48. Студенты колледжа проводят профориентационные занятия в игровой форме для ребят, знакомя их со специальностями колледжа. Наибольший интерес вызывают такие специальности, как «Компьютерные системы и комплексы», «Технология хлеба, макаронных и кондитерских изделий», «Рациональное использование природохозяйственных комплексов».

Проведены рекламные акции в ТЦ «Ямской» и «Вавилон». Представители колледжа участвовали в ярмарках образовательных услуг, как в городе Твери, так и Тверской области.

Формирование личностных ресурсов обучающихся, психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса

При организации психолого - педагогического сопровождения учебного процесса, педагогический коллектив учитывает особенности возрастной группы (15-25 лет), к которой относятся обучающиеся колледжа, ее стремление к самоопределению и самоутверждению в качестве субъекта социальной жизни, в то же время характерной для данного возраста социально-психологической неустойчивости.

Важнейшим условием эффективности формирования личностных ресурсов является единая психолого-педагогическая среда, способствующая адаптации и самореализации студентов в профессиональной и других видах деятельности. С целью формирования личности профессионала в процессе обучения и во внеучебной деятельности педагогом – психологом проводится следующая работа:

Исследовательские мероприятия:

1. Анкетирование первокурсников в рамках адаптационной недели;

2. Диагностика студентов с целью определения психологического климата в группе и отношения в ней;
3. Диагностика учебной мотивации студентов;
4. Диагностика тревожности студентов;
5. Диагностика самооценки студентов;
6. Анкетирование студентов «Отношение к вредным привычкам»;
7. Мониторинг среди студентов 1 курса направленный на выявление факторов влияющих на профессиональное самоопределение молодежи;
8. Социально – психологическое тестирование, направленное на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ;
9. Социально – психологическое тестирование, направленное на выявления обучающихся склонных к религиозному неоязычеству;
10. Анкетирование уровня профессиональной компетентности на основе самооценки.

Групповая развивающая и коррекционная:

1. Социально – психологический тренинг «Давайте знакомимся» (группы первого года обучения);
2. Тренинг «Стресс. Способы борьбы со стрессом»;
3. Тренинг «Развитие компетентности в общении»;
4. Тренинг «Осторожно: наркомания»;
5. Тренинг «Линия жизни», «Полезные навыки»;
6. Социально – психологический тренинг «Мир без конфликтов»
7. Дискуссия среди обучающихся 1 и 2 курсов на тему «Угрозы, вызываемые распространением идей терроризма и религиозно – политического экстремизма межнациональной и межконфессиональной розни»;
8. Тренинг «Профессионал. Кто это?»
9. Участие в форуме «Я – Патриот»;
10. На базе общежития проведен международный урок толерантности.

Организационно – методическая работа:

1. Изучены материалы по противодействию идеологии терроризма и экстремизма в молодежной среде;
2. Изучены вопросы формирования у студентов ценностей здорового образа жизни;
3. Изучены методические рекомендации по превенции суицидального поведения и порядок межведомственного взаимодействия по предупреждению суицидов;
4. Изучен вопрос постинтернатного сопровождения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (конференции на базе других образовательных учреждений);

Индивидуальная развивающая и коррекционная работа на базе общежития:

1. Индивидуальные консультации обучающихся по вопросам межличностных взаимоотношений, личностного роста, методов саморегуляции и т.д.
2. Индивидуальные консультации сотрудников колледжа.

Участие студентов в данных мероприятиях позволяет им повысить коммуникативные способности, самооценку, почувствовать свою причастность к жизни образовательной организации, города, области.

Таким образом, формирование личностных ресурсов обучающихся и психолого–педагогическое сопровождение учебного процесса способствует сохранению психического здоровья студентов в учебно-воспитательном процессе колледжа, психологической профилактике возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии, психологическому просвещению, приобщению педагогического коллектива, студентов, родителей к психологическим знаниям, психологической профилактике терроризма и экстремизма в молодежной среде, адаптации первокурсников, профилактике асоциальных явлений в студенческой среде, участию в планировании и разработке развивающих программ и социальных проектов, формированию социальной и профессиональной мобильности выпускника, овладению принципами построения профессиональной карьеры и навыков поведения на рынке труда.

Вывод:

В колледже созданы условия для осуществления воспитательной деятельности, а её организация и результаты соответствуют требованиям, предъявляемым к средним специальным учебным заведениям.

5. Взаимодействие колледжа с социальными партнерами

Данная работа проявляется в учете требований работодателей к профессиональным качествам будущих специалистов: ведущие специалисты предприятий – партнеров:

- принимают участие в создании модульной системы обучения, в разработке и корректировке междисциплинарных комплексов в соответствии со своими потребностями;
- проводят экспертизу Образовательных программ;
- организуют и проводят производственную практику в рамках профессиональных модулей, в результате которой помимо каждый студент получает Заключение–Характеристику, где прописаны и оценены работодателями все общие и профессиональные компетенции относящиеся к данному профессиональному модулю;

- обеспечивают внедрение системы непрерывного научно-технического развития и поддержки одаренных студентов, имеющих навыки научно-исследовательской работы, поддерживают и стимулируют создание научных обществ, кружков, клубов;
- возглавляют квалификационные комиссии, оценивающие уровень освоения Профессиональных модулей;
- участвуют в работе Государственной экзаменационной комиссии;
- Руководят дипломными работами, по тематике, актуальной для данного предприятия.

ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж» длительное время сотрудничает с государственными органами, учреждениями, общественными организациями Твери и Тверской области: Центром занятости населения города Твери, с районными Центрами занятости населения, с Домом науки и техники Твери. В работе находится проект с Центром молодежного инновационного творчества «Технополис» на базе Тверского Технического университета, несмотря на то, что центр задумывался для школьников, для наших студентов там тоже есть поле деятельности.

У колледжа также налажено эффективное взаимодействие со значительным количеством негосударственных предприятий и организаций (более 30 организаций области). Направлениями взаимодействия с указанными органами и предприятиями являются: участие представителей бизнеса в вопросах организации обучения и творческих исследований, распространение прогрессивных методов и средств обучения (учет требований к профессиональным компетенциям студентов), разработка и реализация целевых образовательных, научных и инновационных бизнес проектов и программ; организация совместных семинаров, круглых столов, курсов лекций, встреч.

Трудоустройство выпускников

В колледже сложилась следующая система содействия трудоустройству выпускников:

1. Администрация колледжа оказывает социальную поддержку выпускникам в трудоустройстве, сотрудничая с руководителями кадровых служб предприятий и организаций, формируя банк вакансий для молодых специалистов.
2. Предоставляемая информация о возможных вакансиях превышает количество выпускников, т.е. выпускники имеют возможность выбора.
3. Администрация колледжа работает в тесном контакте с центрами занятости по трудоустройству выпускников.
4. Колледж принимал активное участие в ярмарках рабочих мест.

5. В колледже регулярно проводятся Дни карьеры, в программе которых запланированы встречи с представителями предприятий, презентации рабочих мест, круглые столы.

Одним из показателей соответствия образовательных результатов выпускников колледжа, актуальному состоянию и перспективам развития образования являются результаты мониторинга занятости выпускников. Колледж активно участвует в программе трудоустройства выпускников, направляя их на работу на предприятия города и области. Комплекс мероприятий ранней профессиональной ориентации, проводимой колледжем, позволяет заранее планировать трудоустройство выпускников с высокой мотивацией к профессиональной деятельности.

Уровень подготовки специалистов ГБП ОУ «ТХТК» соответствует стандартам среднего профессионального образования и удовлетворяет требования работодателей (что отражено в благодарственных письмах работодателей). Выпускники колледжа востребованы на рынке труда. С предприятиями разработаны долгосрочные программы социального партнерства. В рамках которых планируется рост профессионального мастерства выпускников, продолжение обучения их на высшей ступени образования.

Трудоустройство выпускников 2016 года

Таблица 21.

Специальности	Количество выпускников, чел	Трудоустройство по полученной специальности (чел/%)	Трудоустройство по другой специальности (чел/%)	Продолжают обучения в вузе (чел/%)	Призваны в ВС РФ (чел/%)
Биохимическое производство	17	10/58	2/12	3/18	2/12
Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	17	12/70	2/13	3/18	0
Банковское дело	46	39/85	3/7	2/4	2/4
Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	12	7/58	1/8	0	4/34
Компьютерные системы и комплексы	24	16/67	2/8	0	6/25
Информационные системы (по отраслям)	16	10/63	1/6	1/6	4/25
ИТОГО	132	94/71	11/8.4	9/7	18/13.6

Специалисты службы содействия выпускников ежегодно проводят мониторинг занятости выпускников. Данные мониторинга ежегодно отражаются в отчетах по выполнению государственного задания. Постоянно ведется сбор и статистическая обработка информации по состоянию рынка труда, сформирован банк данных о выпускниках текущего года.

Создание системы содействия трудоустройству выпускников и адаптации их к рынку труда позволяет повысить уровень социальной защищенности выпускников колледжа. В пользу такой работы колледжа говорят следующие факты: со стороны работодателей не поступило нареканий на качество подготовки выпускников, минимальное обращение в службу занятости выпускников колледжа.

6. Финансово-экономическая деятельность колледжа

Финансовое обеспечение колледжа осуществляется за счет средств регионального бюджета (учредитель Министерство образования Тверской области) и внебюджетной деятельности (приносящая доход деятельность) колледжа.

Финансово-экономическая деятельность колледжа

Таблица 22

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2016 год
1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс.руб .	38178,4
2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс.руб .	1179,1
3	Доходы образовательной организации за счет средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс.руб .	244,2
4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) к средней заработной плате по экономике региона	%	83

7. Общие выводы и предложения

Правовая база (включая локальную нормативную и организационно - распорядительную документацию), система управления колледжем и процессом реализации профессиональных образовательных программ соответствуют Российскому законодательству, Уставу колледжа и обеспечивают все (в т. ч. основное – образовательное) направления деятельности.

Структура подготовки специалистов соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Востребованность выпускников подтверждена наличием долгосрочных договоров с предприятиями города и области. Учебно-методическая документация и информационно-методическое обеспечение обеспечивают реализацию профессиональных образовательных программ в части содержания и объема подготовки соответствуют требованиями ФГОС по специальностям.

Качество подготовки выпускников соответствует требованиям ФГОС СПО, что подтверждается отзывами и отчётами председателей государственных аттестационных комиссий, результатами самообследования (срезы знаний и оценивание практических действий для формирования профессиональных компетенций).

Показатели деятельности колледжа в части кадрового обеспечения образовательного процесса соответствуют установленным нормативам.

Материально – техническая база позволяет реализовывать профессиональные образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Предложения

1. Продолжить работу педагогического коллектива над повышением основных показателей результативности деятельности колледжа.

2. Продолжить работу по обновлению содержания профессионального образования и внедрению современных методик и образовательных технологий в учебном процессе.

3. Продолжить работу по совершенствованию учебно-методического обеспечения профессиональных образовательных программ (курсы лекций на электронных носителях, учебные пособия, фонды оценочных средств (контрольно-оценочные материалы), методические указания по выполнению лабораторных и практических работ, методические указания по выполнению самостоятельной работы студентов по дисциплинам и профессиональным модулям).

4. Продолжить работу по пополнению фондов библиотеки, в том числе электронных образовательных ресурсов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

5. Совершенствовать материально-техническую базу колледжа, включая модернизацию оборудования.

6. Переходить на новые инновационные формы взаимодействия колледжа с работодателями.

7. Работать над созданием новой модели выпускника колледжа на основе усиленной воспитательной компоненты к подготовке специалиста, формирование нравственных духовных и культурных ценностей личности и потребностей современного общества.

8. Проводить целенаправленную работу по привлечению молодых специалистов к образовательной деятельности.

8. Перспективы и планы развития колледжа

Основные стратегические направления развития колледжа

1. Совершенствование образовательной, экономической и финансовой деятельности колледжа с учетом современных инноваций.

2. Расширение перечня направлений подготовки специалистов, введением новых специальностей и рабочих профессий, в том числе наиболее востребованных и перспективных профессий и специальностей СПО в соответствии с мировыми стандартами и передовыми технологиями из списка ТОП-50.

3. Считать приоритетным и перспективным направление по изучению и определению путей реализации новых образовательных технологий подготовки кадров и форм организации образовательного процесса по ТОП-50: дуальное обучение, модульно-кредитная система обучения, дистанционные и электронные формы обучения, организация и технологии проведения демонстрационного экзамена; участие колледжа в Чемпионатах по стандартам WordSkills.

4. Расширение спектра платных дополнительных образовательных услуг в условиях рыночной экономики и реформирования российского образования.

5. Кадровое обеспечение колледжа в соответствии с современными требованиями к подготовке специалиста.

На состояние и развитие колледжа оказывают влияние следующие социальные и экономические факторы:

1. Введение специальностей СПО в ВУЗах.
2. Сохранение влияния демографической ситуации, связанной с резким уменьшением рождаемости в стране и в городе в конце 80-х и начале 90-х годов и факт приоритета поступления выпускников школ в высшие учебные заведения.
3. Непростая экономическая ситуация на предприятиях отрасли.
4. Недостаточная привлекательность колледжа для потенциальных абитуриентов и потребителей образовательных услуг.

В этих условиях особенно остро возникают следующие проблемы:

- недостаточная привлекательность колледжей для потенциальных абитуриентов;
- ограниченность сегмента потенциальных потребителей (наличие ВУЗов и колледжей);
- недостаточный уровень бюджетного финансирования;
- и в этой связи - недостаточное обеспечение учебно - и- научно–лабораторной базы современным оборудованием;
- острая кадровая проблема (возраст преподавателей, дефицит кадров по ряду дисциплин);
- недостаточное количество площадей для развития

В связи с чем колледжем предпринимаются следующие меры:

1. Проведение:

- Дней открытых дверей;
- профориентационной, информационно - рекламной работы со старшеклассниками общеобразовательных школ г. Твери и Тверской области;
- профориентационной работы со школьниками во время классных часов в школах, а также с их родителями на родительских собраниях;
- олимпиад по химии, биологии, экологии для учащихся школ города и области в рамках популяризации специальностей химического профиля.

2. Участие в:

- ярмарках вакансий, ярмарках образовательных услуг, проводимых городскими и районными центрами занятости населения Тверской области;
- Днях профессионального образования города Твери и Тверской области;
- конференциях и совещаниях с приглашением работодателей в центре занятости населения;

- ежегодных выставках технического творчества молодёжи ССУЗов в рамках популяризации специальностей колледжа.

3. Организация встреч учащихся общеобразовательных учреждений с представителями предприятий и организаций в рамках профориентационной работы.

4. Реализация профориентационного проекта «Студенческая агитбригада».

5. Использование информационных телекоммуникационных ресурсов.

6. Организация работы со СМИ по популяризации колледжа, специальностей, программ дополнительного образования (локальное радио, справочник «Куда пойти учиться», приложении «Выпускник»).

7. Поддержание и актуализация профориентационных материалов на официальном сайте колледжа и других информационных сайтах.

8. Разработка и тиражирование профориентационных материалов о колледже и видах предоставляемых услуг (буклеты, карманные календари, информационные листовки и т.д.).

9. Подготовка профориентационных роликов, презентаций.

10. Обеспечение высокого качества образовательных услуг.

Основные направления развития колледжа

1. Сохранение высокого уровня профессионального образования выпускников колледжа и повышение их конкурентоспособности на Российском рынке труда.

2. Совершенствование профессиональной подготовки педагогических кадров колледжа.

3. Совершенствование системы управления колледжем.

4. Развитие материально-технической базы учебного учреждения, позволяющей осуществлять эффективно учебно-воспитательный процесс, способствующий укреплению здоровья студентов, развитию их творческих способностей.

5. Совершенствование методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

6. Создание единого информационно образовательного пространства колледжа на основе широкого использования информационных ресурсов сети Интернет и современных информационных–коммуникационных технологий.

7. Повышение эффективности воспитательной деятельности в колледже.

8. Совершенствование системы непрерывного профессионального образования в колледже путем удовлетворения потребности в профессиональном обучении различных категорий граждан независимо от их возраста.

9. Поиск и применение новых форм социального партнерства с целью подготовки конкурентоспособного специалиста, обладающего высокой культурой профессиональной деятельности.

10. Усиление позиций и повышение статуса колледжа в сфере образовательной деятельности на региональном и федеральном уровнях.

9. Анализ показателей самообследования

Таблица 23

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	0
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	601 человек
1.2.1	По очной форме обучения	558 человека
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	43 человека
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	10 единиц
1.4	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	155 человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	3 человека/ 5 %
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	36 человек /29 %
1.7	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	1 человека / 0,2%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	240 человек/ 60 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	35 человек/42,2 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	34 человек/97,1%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в	19 человек/54,3%

	общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.11.1	Высшая	13 человек/31,1%
1.11.2	Первая	6 человек/17,7%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	11 человек/31,4%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек /
1.14	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	0 человек
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	38178,4 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1179,1 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	244,2 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	83%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	5199,7 кв. м/8.65кв.м.
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	0,08 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	265 человек/ 100%
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек