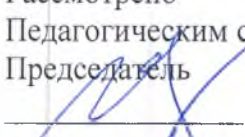


Министерство образования Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ТВЕРСКОЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено
Педагогическим советом
Председатель

 И.Н. Горло
Протокол № 01 от «29» 08 2018 г.



И.О. директора колледжа

 И.Н. Горло
«01» 08 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗДРАВПУНКТЕ КОЛЛЕДЖА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Здравпункт организован в пределах действующих штатных нормативов в колледже и финансируется за счет средств регионального бюджета и средств от приносящей доход деятельности.

1.2. Здравпункт подлежит лицензированию и аккредитации на общих основаниях и в установленном порядке.

1.3. Здравпункт имеет штамп колледжа.

1.4. Деятельность здравпункта регламентируется законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа и настоящим Положением.

1.5. Здравпункт ведет учетно-отчетную документацию и в установленном порядке представляет ее руководителю учреждения здравоохранения и директору колледжа.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЗДРАВПУНКТА

2.1. Основной задачей здравпункта является оказание первичной доврачебной помощи обучающимся и сотрудникам колледжа, участие в проведении профилактических мероприятиях, направленных на снижение заболеваемости, травматизма.

2.2. В соответствии с целями и задачами здравпункт осуществляет:

- первую доврачебную помощь при травмах, отравлениях, острых заболеваниях;

- организацию транспортировки больных и пострадавших в лечебно-профилактические учреждения;
- направление больных на консультацию и лечение в лечебно-профилактические учреждения;
- проведение лечебных и реабилитационных мероприятий в соответствии с назначением врача;
- разработку и проведение совместно с администрацией колледжа и по согласованию с органами Роспотребнадзора профилактических и оздоровительных мероприятий;
- проверку санитарного состояния учебного корпуса колледжа, общежития, столовой, помещений общего пользования (кухни, душа, туалеты);
- совместно с воспитателями общежития проверяет санитарное состояние комнат, в которых проживают обучающиеся колледжа.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗДРАВПУНКТА.

3.1. Здравпункт размещается в помещении, предоставленном колледжем. Содержание помещения обеспечивается учебным заведением.

3.2. Здравпункт возглавляет заведующий: фельдшер (фельдшер общей практики) или медицинская сестра.

3.3. Режим работы здравпункта устанавливается по согласованию с администрацией колледжа.

3.4. Контроль за деятельностью здравпункта осуществляется в соответствии с Законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа.

Введено в действие

приказом № 319/ от «03» 09 2018 г.