

Министерство образования Тверской области



**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Тверской химико-технологический колледж»**

**ПУБЛИЧНЫЙ ДОКЛАД
о результатах деятельности
ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж»
за 2017-2018 учебный год**

Тверь 2018

Публичный доклад о результатах деятельности ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж» за 2017-2018 учебный год является аналитическим публичным документом, обеспечивающим информирование представителей органов законодательной и исполнительной власти, обучающихся и их родителей, работников системы образования, представителей СМИ, общественных организаций и других заинтересованных лиц о состоянии и перспективах развития образовательной организации.

Публичный доклад размещен на официальном сайте колледжа: www.thtk.1mcg.ru.

Содержание

Введение	4
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	6
1.1 Характеристика и контактная информация образовательной организации	6
1.2 Структура управления образовательной организацией	9
1.3 Миссия, стратегическая цель, образовательная политика и приоритетные направления деятельности колледжа	14
1.4 Реализуемые основные образовательные программы и контингент обучающихся	16
1.5 Приемная кампания	19
1.6 Дополнительные платные образовательные услуги	22
2. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	24
2.1 Организация образовательного процесса	24
2.2 Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ	28
3. ОСОБЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	46
3.1 Исследовательская, экспериментальная, инновационная деятельность преподавателей и студентов	46
3.2 Методическая работа	49
3.3 Используемые образовательные технологии	52
3.4 Организация оценки качества освоения ППССЗ	53
3.5 Воспитательная работа	56
4. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ	67
4.1 Система аттестации обучающихся	67
4.2 Трудоустройство выпускников	73
5. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО	76
6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ. ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ КОЛЛЕДЖА	79

Введение

Основными целями Публичного доклада о результатах деятельности (далее – Публичный доклад) ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж» (далее – колледж) являются:

- обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса, включая представителей общественности;
- обеспечение прозрачности функционирования образовательной организации;
- информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития образовательной организации, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности.

Структура Публичного доклада включает следующие разделы:

- 1) общая характеристика образовательной организации;
- 2) условия осуществления образовательного процесса;
- 3) особенности образовательного процесса;
- 4) результаты деятельности, качество образования;
- 5) финансово-экономическая деятельность;
- 6) социальное партнерство;
- 7) решения, принятые по итогам общественного обсуждения;
- 8) заключение, перспективы развития образовательной организации.

Нормативная база Публичного доклада:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. от 29.12.2017);
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013, с изм. и доп. от 15.12.2014);

- «Порядок проведения самообследования образовательной организации» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ № 462 от 14.06.2013, с изм. от 14.12.2017);

- «Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ № 1324 от 10.12.2013, с изм. и доп. от 15.02.2017);

- «Рекомендации по подготовке Публичных докладов региональных (муниципальных) органов управления образованием и образовательных учреждений» (Письмо Министерства образования и науки РФ № 13-312 от 28.10.2010).

Документационное и информационное обеспечение Публичного доклада:

- Устав ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж»;

- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по реализуемым специальностям (далее – ФГОС СПО);

- программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по реализуемым специальностям;

- отчеты структурных подразделений колледжа.

Отчетный период: **2017-2018 учебный год.**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Характеристика и контактная информация образовательной организации

Полное наименование: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тверской химико-технологический колледж» (Распоряжение Правительства Тверской области № 113-рп от 20.02.2015).

Сокращенное наименование: ГБП ОУ «ТХТК».

Организационно-правовая форма: Государственное бюджетное учреждение.

Тип: государственная бюджетная образовательная организация.

Учредитель образовательной организации (далее – Учредитель): Тверская область. От имени Тверской области полномочия учредителя осуществляют Правительство Тверской области, Министерство образования Тверской области, Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области в рамках представленных полномочий.

Собственник имущества образовательной организации: Тверская область. Полномочия собственника имущества от имени Тверской области осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области.

Колледж имеет статус юридического лица. Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН): 1026900584314, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года, серия 69 № 000722242, выдано 20.12.2002.

За колледжем на праве постоянного (бессрочного) пользования закреплены земельные участки:

- под здание колледжа площадью 6299 кв. м, по адресу: Россия, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 97 (свидетельство о государственной регистрации права № 220406 от 10.02.2016);

- под общежитие площадью 3862,2 кв. м, по адресу: Россия, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 95/14 (свидетельство о государственной регистрации права № 220403 от 11.02.2016).

За колледжем на праве оперативного управления закреплены:

- здание колледжа площадью 5199,7 кв. м, 3 этажа (в т.ч. 1 подземный), по адресу: Россия, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 97 (свидетельство о государственной регистрации права № 220405 от 11.02.2016);

- здание общежития площадью 3889,2 кв. м, 5 этажей (в т.ч. 1 подземный), по адресу: Россия, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 95/14 (свидетельство о государственной регистрации права № 220407 от 11.02.2016).

Колледж обладает установленной Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» автономией, самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из его Устава.

Колледж имеет самостоятельный баланс, гербовую печать, все документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Образовательная организация ведет делопроизводство, архив, финансовую и статистическую отчетность по установленным формам, ежегодно отчитывается о своей деятельности перед Министерством образования Тверской области.

Банковские реквизиты образовательной организации: ИНН/КПП 6903006068/695001001 (свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения, серия 69 № 002283687, код 6950, от 28.10.1993); р/с № 40601810700003000001 в Отделении Тверь, г.Тверь; л/с № 20075040580 в Министерстве финансов Тверской области; БИК 042809001; ОКТМО 28701000; ОКПО 00208491.

ГБП ОУ «ТХТК» осуществляет образовательную деятельность на основании следующих документов:

- лицензия на осуществление образовательной деятельности № 85 от 29.06.2018, серия 69Л01, номер бланка 0002236, выдана Министерством образования Тверской области, бессрочно;

- свидетельство о государственной аккредитации № 1 от 22.01.2016, серия 69А01, номер бланка 0000634, выдано Министерством образования Тверской области, срок действия до 26.06.2020;

- Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской химико-технологический колледж» (утвержден приказом Министерства образования Тверской области № 109-к от 28.02.2015, зарегистрирован Межрайонной ИФНС России № 12 по Тверской области 03.09.2015), с изменениями (утверждены приказом Министерства образования Тверской области № 6-к от 01.02.2018);

- санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав и благополучия человека по Тверской области № 69.01.01.000.М.000460.11.15 от 16.11.2015 (для осуществления образовательной деятельности);

- санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав и благополучия человека по Тверской области № 69.01.01.000.М.000108.03.16 от 02.03.2016 (для осуществления медицинской деятельности);

- заключение Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Тверь ГУ МЧС России по Тверской области № 19 от 28 мая 2018 г.

Юридический адрес образовательной организации: 170100, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 97.

Почтовый адрес образовательной организации: 170100, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 97.

Телефоны: (4822) 78-20-70, 78-20-60. Факс: (4822) 78-20-70.

E-mail: thtk@list.ru. Официальный сайт: www.thtk.1mcg.ru.

1.2 Структура управления образовательной организацией

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Тверской области, договором с Учредителем и Уставом колледжа на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Формами управления колледжем являются:

- Общее собрание работников и обучающихся образовательной организации (Общее собрание);
- Совет колледжа;
- Педагогический совет;
- Методический совет.

Общее собрание созывается для решения важнейших вопросов жизнедеятельности колледжа. На Общем собрании:

- принимаются Устав колледжа и вносимые в него изменения;
- обсуждается проект коллективного договора и принимается решение о его заключении;
- определяется количественный состав и избираются члены Совета колледжа.

Совет колледжа – выборный представительный орган самоуправления, имеющий управленческие полномочия по утверждению и согласованию вопросов функционирования и развития колледжа. В состав Совета колледжа входят: директор колледжа, представители всех категорий работников, обучающихся, а также заинтересованных предприятий и организаций. Количественный состав Совета колледжа на 2017-2021 гг. составляет 9 человек (приказ № 271/о от 09.10.2017). Председателем Совета колледжа является директор колледжа. Полномочия Совета колледжа определяются Положением о Совете колледжа и включают в себя:

- определение основных направлений деятельности колледжа, разработка и утверждение Стратегической программы развития колледжа;

- определение принципов распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов колледжа;
- принятие решения о созыве и проведении Общего собрания, определение порядка его работы, подготовка документации и ведение собрания;
- установление режима занятий обучающихся по представлению Педагогического совета, в т.ч. продолжительности учебной недели, времени начала и окончания занятий;
- разработка правил внутреннего трудового распорядка сотрудников, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов;
- участие в разработке ППССЗ, мероприятий, направленных на защиту прав участников образовательного процесса;
- участие в разработке и согласовании локальных актов колледжа, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок проведения выплат стимулирующего характера работникам колледжа, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников колледжа;
- контроль за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;
- общий контроль за соблюдением в деятельности колледжа законодательства Российской Федерации, Устава колледжа;
- заслушивание ежегодных отчетов директора о выполнении основных задач деятельности колледжа;
- содействие деятельности Педагогического совета;
- решение других вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством РФ и Уставом колледжа.

Непосредственное руководство работой колледжа осуществляет директор, назначаемый на должность в порядке, установленном Правительством Тверской области. Директор колледжа действует от имени образовательной организации, представляет ее интересы, руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью колледжа, распоряжается его имуще-

ством и средствами, выдает доверенности, открывает счета в банках, заключает договоры; несет ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, соблюдение трудовых прав работников колледжа и прав студентов. Полномочия директора определяются Уставом колледжа и включают в себя:

- определение структуры колледжа;
- утверждение согласованного с Учредителем штатного расписания, правил внутреннего распорядка, положений о структурных подразделениях колледжа, должностных инструкций, графика работы и расписания учебных занятий;
- распределение учебной нагрузки;
- издание приказов и локальных актов, обязательных для исполнения всеми работниками и студентами;
- назначение председателей цикловых комиссий, заведующих кабинетами и лабораториями, кураторов учебных групп, ответственного секретаря приемной комиссии;
- заключение, изменение и прекращение трудовых договоров с работниками колледжа;
- применение мер поощрения и дисциплинарных взысканий;
- обеспечение выполнения утвержденных в установленном порядке планов, программ развития, достижение предусмотренных в них качественных и количественных показателей, предоставление Учредителю отчетности о результатах выполнения и другой необходимой информации о деятельности колледжа;
- обеспечение охраны труда работников колледжа и студентов, проходящих производственную практику;
- создание условий для проживающих в общежитии;

- осуществление иной деятельности от имени колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области и Уставом колледжа.

Отдельными направлениями деятельности колледжа управляют назначаемые приказом директора заместители руководителя:

- заместитель руководителя по учебной работе;
- заместитель руководителя по методической работе;
- заместитель руководителя по воспитательной работе;
- заместитель руководителя по административно-хозяйственной части и безопасности образовательного процесса.

Постоянно действующим органом управления колледжа является Педагогический совет, созданный для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы. Главными задачами Педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования; ориентация деятельности педагогического коллектива колледжа на реализацию требований ФГОС СПО; внедрение в деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; развитие социального партнерства с работодателями. Педагогический совет выполняет следующие функции:

- рассматривает и обсуждает концепцию развития колледжа, локальные акты (положения) и иную документацию колледжа (в части образовательного процесса), вопросы организации образовательного процесса по очной и заочной формам обучения, деятельность цикловых комиссий, вопросы о приеме и выпуске обучающихся, их восстановлении;

- принимает решения об отчислении студентов из колледжа, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа и его локальными актами;

- рассматривает вопросы повышения квалификации и вносит предложения о поощрении педагогических работников колледжа;

- заслушивает: информацию и отчеты педагогических работников; доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования и воспитания студентов; сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, о жизнеобеспечении обучающихся, другую информацию о ходе образовательной деятельности колледжа; итоги учебной работы колледжа, результаты промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации; итоги методической работы колледжа; опыт работы преподавателей в области новых педагогических технологий.

В целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в колледже сформирован Методический совет – коллегиальный совещательный орган, цель которого – обеспечить гибкость и оперативность методической работы колледжа, повышение квалификации педагогических работников, развитие их профессиональной компетентности и рост профессионального мастерства. Основными функциями Методического совета являются:

- анализ результатов образовательной, методической и инновационной деятельности колледжа;
- координация и контроль за содержанием деятельности методических объединений, временных творческих и проблемных групп;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- разработка положений о проведении конкурсов, соревнований и других мероприятий;
- разработка и утверждение программно-методического комплекса образовательного процесса;
- разработка нормативной базы мониторинга педагогической деятельности;
- контроль за методическим обеспечением образовательного процесса и реализацией различных проектов;

- прогнозирование образовательного и воспитательного процессов колледжа.

Деятельность колледжа осуществляется на плановой основе. Основными плановыми документами образовательной организации являются:

- «Программа развития Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (в настоящее время – ГБП ОУ) «Тверской химико-технологический колледж» на 2013-2018 гг.»;

- Единый годовой план на текущий учебный год, включающий в себя все направления работы колледжа и разрабатываемый руководителями структурных подразделений.

Отчеты по реализации направлений работы колледжа ежегодно предоставляются структурными подразделениями колледжа и утверждаются в установленном порядке.

1.3 Миссия, стратегическая цель, образовательная политика и приоритетные направления деятельности колледжа

Колледж видит свою **миссию** в содействии социально-экономическому развитию региона, подготовке качественных профессиональных кадров, а также обеспечении потребностей личности в получении специальностей, востребованных рынком труда.

Стратегическая цель колледжа: обеспечение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг и подготовка выпускников, конкурентоспособных на рынке труда.

Единая методическая тема колледжа: формирование профессиональной компетентности будущих специалистов в условиях комплексного методического обеспечения образовательного процесса и реализации ФГОС СПО.

Основные принципы **образовательной политики** колледжа:

- направлять свою деятельность на полное удовлетворение потребностей личности, общества, корпоративных и индивидуальных потребителей

образовательных услуг по профилю колледжа и стремиться превзойти их ожидания;

- постоянно совершенствовать свою работу, непрерывно изучать, анализировать требования социальных партнеров и работодателей к качеству образования для реализации опережающего обучения;

- постоянно улучшать качество предоставляемых услуг путем внедрения и реализации инновационных технологий в образовании, эффективной обратной связи с потребителями, поставщиками и сотрудниками;

- видеть собственное благополучие в благополучии своих потребителей, поставщиков и партнеров;

- строить работу на принципе лидерства руководства при максимальной вовлеченности всех участников образовательного процесса;

- поддерживать и постоянно продвигать позитивный имидж колледжа на рынке труда и образовательных услуг.

Приоритетные направления деятельности колледжа в отчетном периоде:

1. Сохранение контингента студентов (не менее 92%).
2. Сохранение и повышение качественного показателя обучения по всем реализуемым специальностям (не ниже 35%).
3. Обеспечение ежегодных контрольных цифр приема.
4. Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации по рабочим специальностям (не менее 30 человек).
5. Разработка, обновление, систематизация методического обеспечения реализуемых специальностей (в виде учебно-методических комплексов (УМК) – не менее чем по 30% учебных дисциплин и междисциплинарных курсов).
6. Увеличение количества обучающихся, охваченных внеаудиторными мероприятиями, принимающих участие в олимпиадах, конкурсах, форумах, слетах, спортивных мероприятиях и чемпионатах профессионального мастерства различного уровня.

7. Интеграция в движение «WorldSkills Russia» (компетенции «Лабораторный химический анализ», «Предпринимательство»).

8. Апробация демонстрационного экзамена как формы государственной итоговой аттестации (по специальности «Банковское дело»).

9. Лицензирование новых специальностей, в т.ч. входящих в ТОП-50.

10. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических кадров, в соответствии с новыми тенденциями развития среднего профессионального образования в Российской Федерации.

11. Внедрение новых форм профориентационной работы.

12. Совершенствование системы гражданской обороны, предотвращения чрезвычайных ситуаций, антитеррористической и противодиверсионной защищенности колледжа.

1.4 Реализуемые основные образовательные программы и контингент обучающихся

Колледж реализует основные образовательные программы подготовки среднего звена (ППССЗ) (вид образования: профессиональное образование, уровень образования: среднее профессиональное образование).

Таблица 1.1 – Перечень реализуемых ППССЗ (2017-2018 учебный год)

Укрупненная группа специальностей (УГС) / Специальность	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения образования	ФГОС СПО	Дата последнего обновления ППССЗ
09.00.00 Информатика и вычислительная техника				
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы базовой подготовки	Техник по компьютерным системам	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 849 от 28.07.2014	25.08.2017
09.02.04 Информационные системы (по отраслям) базовой подготовки	Техник по информационным системам	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 525 от 14.05.2014	25.08.2017
11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи				

Укрупненная группа специальностей (УГС) / Специальность	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения образования	ФГОС СПО	Дата последнего обновления ППСЗ
11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям) базовой подготовки	Техник	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 541 от 15.05.2014	25.08.2017
15.00.00 Машиностроение				
15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) базовой подготовки	Техник	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 349 от 18.04.2014	25.08.2017
19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии				
19.02.01 Биохимическое производство базовой подготовки	Техник-технолог	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 371 от 22.04.2014	25.08.2017
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий базовой подготовки	Техник-технолог	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 373 от 22.04.2014	25.08.2017
20.00.00 Техносферная безопасность и природообустройство				
20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов	Техник-эколог	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 351 от 18.04.2014	25.08.2017
38.00.00 Экономика и управление				
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	1 г. 10 м. 2 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 832 от 28.07.2014	25.08.2017
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Товаровед-эксперт	1 г. 10 м. 2 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 835 от 28.07.2014	25.08.2017
38.02.07 Банковское дело	Специалист банковского дела	1 г. 10 м. 2 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 837 от 28.07.2014	25.08.2017

В 2018-2019 учебном году колледж приступает к реализации трех новых специальностей:

- 09.02.06 Сетевое и системное администрирование (ТОП-50);
- 09.02.07 Информационные системы и программирование (ТОП-50);
- 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовый уровень).

Нормативно-методическую основу подготовки специалистов среднего звена составляют:

- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- программы подготовки специалистов среднего звена, утвержденные и.о. директора колледжа и имеющие экспертные заключения работодателей;
- учебные планы;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик;
- программы государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств.

Таблица 1.2 – Динамика контингента студентов по специальностям СПО

Код и наименование специальности	Форма обучения	Контингент, чел.		
		2015-2016 уч. г.	2016-2017 уч. г.	2017-2018 уч. г.
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы базовой подготовки	Очная	75	75	86
09.02.04 Информационные системы (по отраслям) базовой подготовки	Очная	43	50	98
11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям) базовой подготовки	Очная	63	100	63
15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) базовой подготовки	Очная	28	29	25
19.02.01 Биохимическое производство базовой подготовки	Очная	64	75	95
	Заочная			4
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий базовой подготовки	Очная	49	50	73
	Заочная		13	14
20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов	Очная	41	49	24
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Очная	81	63	41
	Заочная			34
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Очная	45	50	90
	Заочная		15	22
38.02.07 Банковское дело	Очная	97	92	91
ИТОГО:		586	661	760

Таблица 1.3 – Динамика контингента студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Период	2015-2016 уч. г.	2016-2017 уч. г.	2017-2018 уч. г.
Численность, чел. / Удельный вес в общей численности студентов, %	3 0,5	4 0,6	3 0,4

1.5 Приемная кампания

Прием в колледж проводится в рамках контрольных цифр приема, ежегодно утверждаемых Учредителем. Предложения по контрольным цифрам приема формируются колледжем в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности и с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребности работодателей в специалистах определенного профиля.

Прием в колледж проводится в соответствии с «Порядком и правилами приема в ГБП ОУ «ТХТК», которые ежегодно утверждаются в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Ежегодно для проведения приема на обучение в колледж создается приемная комиссия. Порядок работы и состав приемной комиссии в 2017-2018 учебном году утверждены приказом директора, который является ее председателем, не позднее, чем за два месяца до начала приема документов.

При приеме в ГБП ОУ «ТХТК» обеспечивалось соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

Прием в колледж являлся общедоступным и осуществлялся за счет ассигнований бюджета Тверской области либо по договорам с оплатой стоимости обучения. При приеме в ГБП ОУ «ТХТК» в 2017-2018 учебном году вступительные испытания не предусматривались.

Информация для поступающих размещается на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии.

На стендах «Информация для поступающих» имеются документы, регламентирующие деятельность комиссии (копия лицензии и свидетельства об аккредитации с приложениями, приказ о создании приемной комиссии, «Положение о приемной комиссии», «Порядок и правила приема в ГБП ОУ «ТХТК» и др.). Все документы соответствуют действующим государственным нормативным правовым актам и утверждены в установленном порядке.

Всем желающим предлагаются буклеты, содержащие условия приема, информацию о специальностях, об общежитии и т.д.

Перечень необходимых документов определен «Порядком и правилами приема в ГБП ОУ «ТХТК». Прием абитуриентов в колледж в 2017-2018 учебном году проводился по личному заявлению. Поступающие были ознакомлены приемной комиссией с Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждому направлению подготовки, порядком приема, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и другими документами. Факт ознакомления поступающих фиксировался в регистрационных документах и заверялся личной подписью поступающего.

На специальность зачислялись лица, имеющие более высокий средний балл документа об образовании; при равенстве баллов – лица, имеющие более высокий балл по аттестату, предоставившие портфолио.

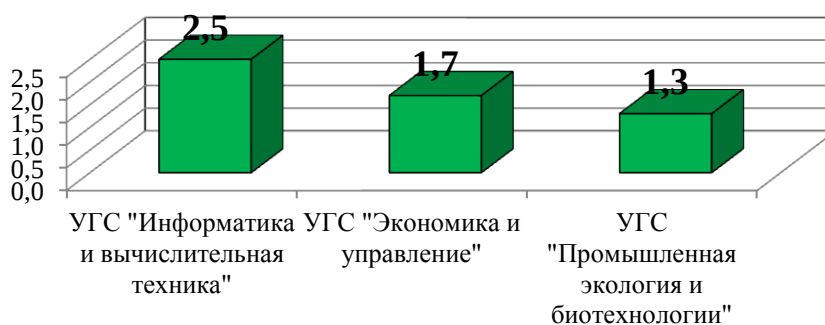
В качестве отчетных документов об итогах приема выступали: приказ Учредителя, подтверждающий контрольные цифры приема, «Порядок и правила приема в ГБП ОУ «ТХТК», приказ об организации приемной комиссии, протоколы заседаний приемной комиссии, приказы о зачислении в колледж, журналы регистрации поданных заявлений, все формы отчетов, предусмотренных Учредителем и локальными актами колледжа.

Как показал анализ результатов приемной кампании 2017-2018 учебного года, наибольшей популярностью у абитуриентов пользуются специальности укрупненной группы «Информатика и вычислительная техника».

Таблица 1.4 – Прием поступающих (2017-2018 учебный год)

За счет бюджетных ассигнований Тверской области:					
Код и наименование специальности	База	Кол-во бюджетных мест	Кол-во поданных заявлений	Конкурс, чел./место	Проходной балл
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	9	25	72	2,88	3,4
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	11	25	55	2,20	4,1
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	9	25	61	2,44	3,6
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	11	25	49	1,96	4,5
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	9	25	37	1,48	3,9
19.02.01 Биохимическое производство	9	25	31	1,24	3,5
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	9	25	34	1,36	3,5
ВСЕГО:		175	339	1,94	
За счет средств физических лиц:					
Код и наименование специальности	База	Кол-во мест	Кол-во поданных заявлений	Конкурс, чел./место	Проходной балл
38.02.07 Банковское дело	11	25	35	-	3,4
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	11	25	16	-	3,5
19.02.01 Биохимическое производство	11	25	16	-	3,4
38.02.07 Банковское дело	9	25	18	-	3,4
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	9	25	15	-	3,2
ВСЕГО:		125	100		
ИТОГО:		300	439		

**Конкурс (кол-во человек на бюджетное место)
в 2017-2018 учебном году**





Стоимость обучения по договорам с физическими лицами в 2017-2018 учебном году составляла 37000 руб.

1.6 Дополнительные платные образовательные услуги

ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж» оказывает платные образовательные услуги по договорам с юридическими и физическими лицами.

Таблица 1.5 – Перечень образовательных программ, реализуемых по договорам с юридическими и физическими лицами в 2017-2018 учебном году

Вид образования и образовательной программы	Объем программы (часов)	Срок обучения (недель)	Количество предлагаемых образовательных программ	Предлагаемая стоимость обучения в 2017-2018 учебном году (руб.)
Профессиональное образование, профессиональная переподготовка	300	24	58	25000
Дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации	72	8	11	5000

ВЫВОДЫ:

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям к профессиональной образовательной организации среднего профессионального образования.

2. Система управления колледжем соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, Тверской области и Уставу образовательной организации.

3. Структура подготовки специалистов среднего звена соответствует требованиям ФГОС СПО и кадровым потребностям региона.

4. За последние три года имеет место положительная динамика контингента обучающихся (прирост на 14%) и конкурса при поступлении (увеличение на 76%).

2. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1 Организация образовательного процесса

Образовательный процесс в колледже организован в соответствии с нормативными требованиями. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Содержание среднего профессионального образования определяется программами подготовки специалистов среднего звена по реализуемым специальностям. Образовательный процесс организован в строгом соответствии с учебными планами специальностей, утвержденными в установленном порядке.

Учебный план определяет:

- качественные и количественные характеристики ППССЗ;
- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин, освоения профессиональных модулей, практик;
- виды учебных занятий;
- распределение учебной нагрузки по годам обучения;
- формы промежуточной аттестации.

Начало учебного года во всех учебных группах устанавливается с 1 сентября (если 1 сентября является воскресным днем, занятия начинаются со 2 сентября). Окончание учебного года – в соответствии с учебным планом соответствующей ППССЗ.

Для полной реализации ППССЗ учебным планом предусмотрено количество академических часов в соответствии с ФГОС СПО, при обязательной (аудиторной) учебной нагрузке 36 часов в неделю и максимальной учебной нагрузке 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы, практик.

Практикоориентированность ППССЗ составляет **50-60%**.

В процессе освоения ППССЗ студентам предоставляются каникулы. Продолжительность каникул составляет от 8 до 11 недель в учебном году, в т.ч. не менее 2 недель в зимний период.

Учебная деятельность студентов предусматривает аудиторные учебные занятия (лекции, практические занятия, лабораторные работы, семинары, инновационные формы занятий), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы (проекта), учебную и производственную практику, преддипломную практику и другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом. Уровень подготовленности преподавателей в области информационно-коммуникационных технологий позволяет активно использовать ИКТ в образовательном процессе.

Для всех видов аудиторных занятий академический час в колледже – 45 минут, что соответствует нормативным требованиям.

Учебный год разделен на 2 семестра, каждый из которых завершается промежуточной аттестацией в соответствии с «Положением об организации промежуточной аттестации студентов». Экзаменационные сессии проводятся в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Количество экзаменов (в т.ч. квалификационных), выносимых на экзаменационную сессию, определено учебным планом.

Используется пятибалльная система оценок. С целью сокращения количества форм промежуточной аттестации в учебном году активно используются формы текущего контроля, рейтинговые и накопительные системы оценивания.

Занятия в колледже организованы в одну смену. Расписание учебных занятий составляется по семестрам. Изменения в расписании в связи с производственной необходимостью (болезнь преподавателя, командировка) производятся заблаговременно диспетчером учебной части.

Расписание вывешивается в доступном для студентов месте на стенде «Очное отделение». В расписании указывается номер учебной группы, названия учебных дисциплин в соответствии с учебным планом, дни недели, время и место проведения занятий, ФИО преподавателя.

Выполнение обучающимися курсовых работ (проектов) организовано в соответствии с «Положением об организации курсового проектирования».

Организация самостоятельной внеаудиторной работы студентов – одно из требований ФГОС СПО, выполнению которого в образовательном процессе уделено значительное внимание. В соответствии с «Положением об организации и проведении внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся», виды самостоятельной работы студентов подобраны так, чтобы способствовать эффективному усвоению учебной информации, способов осуществления познавательной и профессиональной деятельности, воспитанию у студентов ответственности, инициативности, креативности, трудолюбия.

В соответствии с «Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и обучающихся ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж», студентам колледжа назначаются государственная академическая и государственная социальная стипендии. Государственная академическая стипендия назначается по результатам промежуточной аттестации студентам, обучающимся по ППССЗ и имеющим оценки «отлично», или «хорошо» и «отлично», или «хорошо». В отчетном периоде среднегодовое количество студентов, **получающих государственные академические стипендии**, составило **192** человека (**38%** от общего количества студентов очного отделения, обучающихся на бюджетной основе). За успехи в учебе и участие в экспериментальной работе **2-м студентам** колледжа назначена **стипендия Правительства РФ**.

Важной составляющей образовательного процесса является практическая подготовка студентов. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

В ППССЗ предусмотрены следующие виды практики:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная).

Прохождение студентами учебной и производственной практики организовано в соответствии с ФГОС СПО и «Положением о практике».

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Содержание всех этапов практики определяют рабочие программы практик, обеспечивающие обоснованную последовательность процесса овла-

дения студентами системой профессиональных умений и навыков, целостной профессиональной деятельностью.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Закрепление баз практики осуществляется на основе договоров с социальными партнерами (предприятиями и организациями).

Приказом по колледжу назначаются руководители практик из числа преподавателей, обеспечивающих реализацию профессиональных модулей.

По окончании практики студенты предоставляют руководителю практики от колледжа отчет, заполненный дневник практики, отзыв руководителя практики от предприятия о работе студента в ходе практики. На основании представленных документов, а также целевых проверок студент аттестуется по практике.

2.2 Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ

2.2.1 Кадровое обеспечение

Реализация программ подготовки специалистов среднего звена обеспечивается педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, а также осуществляющие руководство практикой, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Все преподаватели колледжа периодически повышают свою квалификацию.

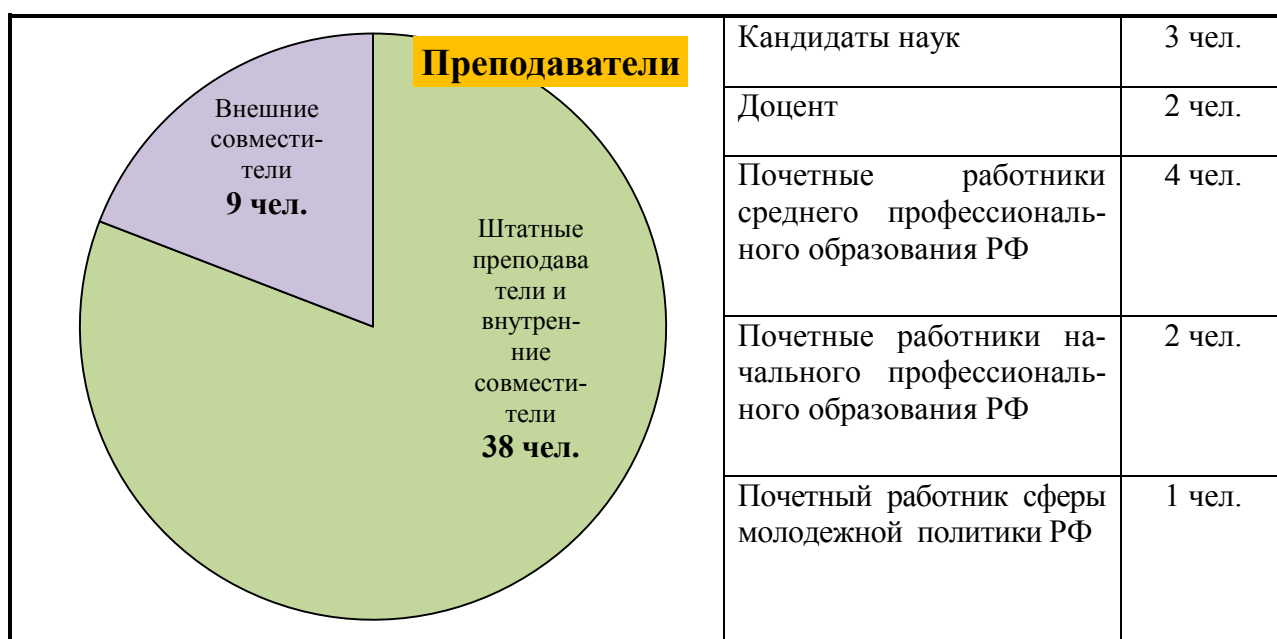
Преподаватели колледжа ведут систематическую методическую работу, принимают участие в работе научно-практических конференций, методи-

ческих семинаров, заседаниях Педагогического совета и Методического совета колледжа, организуют исследовательскую деятельность обучающихся и руководят ею.

Преподаватели колледжа проходят процедуру аттестации в установленном порядке.

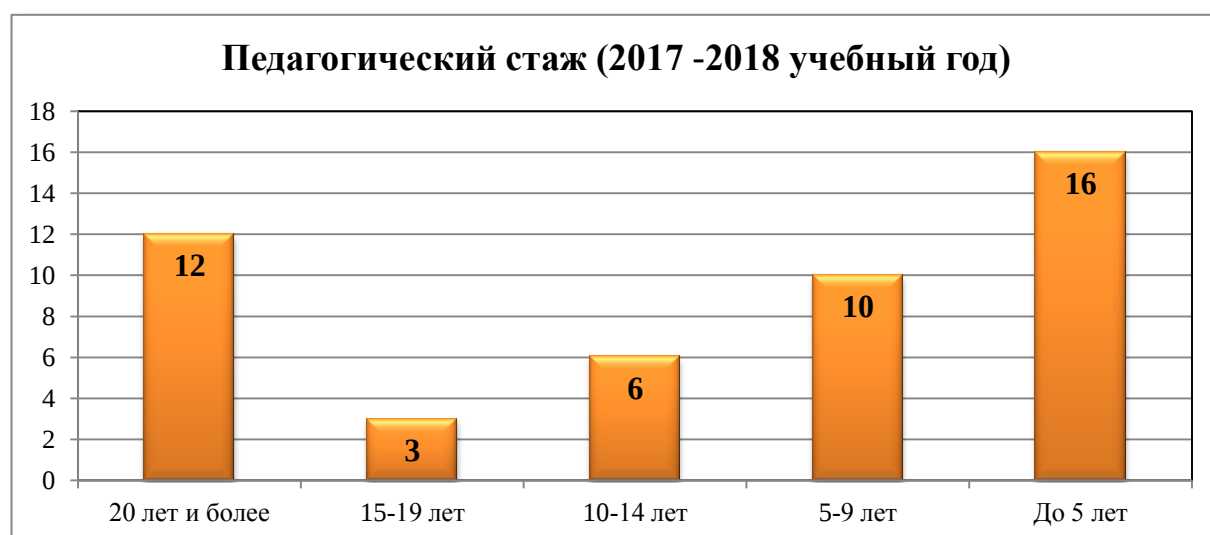
В отчетном периоде средняя численность педагогического коллектива колледжа составила **47 человек**, **81%** из которых – штатные преподаватели и внутренние совместители, **11%** – преподаватели, имеющие ученую степень и/или звание, **15%** – преподаватели, отмеченные почетными званиями в сфере образования и молодежной политики.

Средний возраст преподавателей колледжа составил **45 лет**.



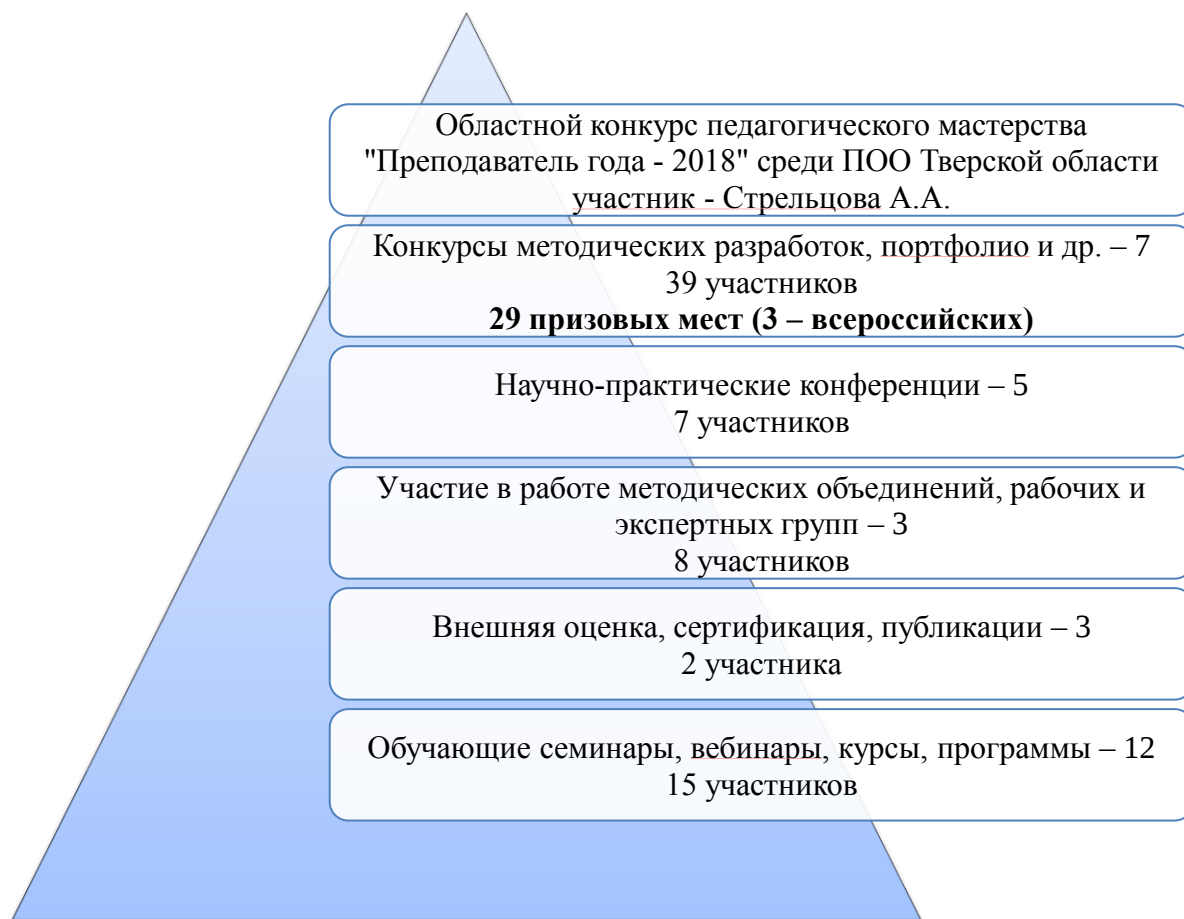
Период	2015-2016 уч. г.	2016-2017 уч. г.	2017-2018 уч. г.
Численность / удельный вес педагогических работников в общей численности работников	29 чел. 33,7%	35 чел. 42,2%	47 чел. 54,7%
Численность / удельный вес педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	28 чел. 96,6%	34 чел. 97,1%	46 чел. 97,9%
Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, всего:	15 чел. 51,7%	19 чел. 54,3%	26 чел. 55,3%
в т.ч. высшая категория	9 чел. 31,0%	13 чел. 37,1%	19 чел. 40,4%
в т.ч. первая категория	6 чел. 20,7%	6 чел. 17,1%	7 чел. 14,9%
Численность / удельный вес педагогических работников, прошедших повышение квалификации (профессиональную переподготовку) в течение последних 3 лет, в общей численности педагогических работников	7 чел. 24,1%	11 чел. 31,4%	22 чел. 46,8%

Об эффективности системы работы с педагогическими кадрами, сложившейся в колледже, свидетельствует тот факт, что молодые специалисты, начавшие здесь свою педагогическую деятельность, органично вливаются в коллектив благодаря помощи и поддержке наставников и коллег:



В 2017-2018 учебном году на одного педагогического работника приходилось в среднем 16 обучающихся.

Реализация современных образовательных программ предполагает высокий уровень профессиональной компетентности преподавателей. Участие в работе методических объединений, ассоциаций преподавателей, педагогических научно-практических конференциях и конкурсах, обучающих семинарах, конкурсах профессионального мастерства дает возможность педагогам проявить себя, объективно оценить свои достижения, приобрести новый опыт. Педагогический коллектив колледжа активно использует всю палитру возможностей для самосовершенствования, предоставляемых профессиональным сообществом: в отчетном периоде преподаватели приняли участие в 15 всероссийских и 16 региональных мероприятиях.



Молодым и вновь прибывшим преподавателям методическую помощь оказывают наставники из числа наиболее опытных и квалифицированных педагогов. Наставник ведет с молодым преподавателем индивидуальную работу, передает ему свой педагогический опыт, помогает успешно адаптироваться в коллективе и профессиональном сообществе.

2.2.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Доступ к учебно-методическому и информационному обеспечению программ подготовки специалистов среднего звена студентам колледжа предоставлен через:

- библиотеку печатной литературы, читальный зал;
- электронную библиотеку ГБП ОУ «ТХТК» (<http://thtk.1mcg.ru/Elektronnaya-biblioteka>);
- электронную библиотеку издательства «Юрайт»;
- сеть Интернет и ее поисковые системы, интернет-версии информационно-справочных систем «Консультант плюс», «Гарант», иные информационные ресурсы, доступ к которым разрешен законодательством Российской Федерации.

Библиотека является одним из подразделений колледжа, обеспечивающим литературой и информацией образовательно-воспитательный процесс. Заведующий библиотекой имеет высшее образование.

Основными задачами библиотеки являются:

- формирование библиотечного фонда в соответствии с реализуемыми образовательной организацией специальностями СПО и информационными потребностями читателей;
- осуществление учета, хранения и использования находящихся в фонде книг, другой печатной продукции и иных материалов в соответствии с установленными стандартами;
- обслуживание читателей на абонементе;
- оказание справочно-библиографической помощи;
- оформление тематических книжных выставок и информационных бюллетеней, согласно общему плану мероприятий по колледжу;
- воспитание и привитие навыков пользования библиотекой;
- создание в библиотеке комфортных условий для работы;

- координация деятельности библиотеки со всеми структурными подразделениями колледжа, библиотеками других систем и ведомств.

Библиотека колледжа состоит из библиотечного пункта и 2 читальных залов на 30 посадочных мест. В пространстве читального зала в помощь образовательному процессу организуются выставки со сменными экспозициями, размещаются информационные бюллетени. Основными функциями выставок и информационных бюллетеней являются пропаганда книги, привитие любви к чтению, воспитание правовой культуры.

В свободном доступе находится справочная литература: энциклопедии, словари, справочники, периодические издания.

В библиотеке установлено 3 компьютера с выходом в Интернет, с правом свободного доступа.

Пользователи библиотеки имеют возможность распечатки необходимого материала и создания копий для работы.



Объем основного фонда библиотеки на 31.12.2017 составлял **26 537 экз.**, в т.ч. обязательной учебной литературы – 19 094 экз., учебно-методической – 4 403 экз., художественной – 3 040 экз.

Кроме основной и дополнительной литературы по дисциплинам, фонд укомплектован официальными изданиями: сборники законодательных актов, нормативно-правовые документы и кодексы РФ; справочно-

библиографические издания, отраслевые словари и справочники, энциклопедии универсальные и отраслевые (4% от общего фонда).

На библиотечном учете – 702 учебно-методических пособия на CD-носителях, 20 – на VHS.

Ежегодное обновление информационного фонда библиотеки проводится за счет:

- приобретения учебной и учебно-методической литературы на основании «Перечня учебных изданий для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы по специальностям среднего профессионального образования, прошедших рецензирование в ФГАУ «ФИРО» и заявок преподавателей;

- списания и изъятия из фонда ветхих, устаревших по содержанию изданий.

В 2017-2018 учебном году было приобретено **1 465 экз.** учебно-методической литературы на общую сумму 613 899,66 руб.

Подписка на периодические издания в отчетном периоде не проводилась в связи с уменьшением финансирования и более активным использованием интернет-ресурсов.

На базе официального сайта колледжа создана электронная библиотека, действующая на основании «Положения об электронной библиотеке колледжа». Фонд электронной библиотеки систематизирован по специальностям, учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и состоит из учебников, учебно-методических пособий, методических разработок преподавателей колледжа. Электронная библиотека на 31.07.2018 насчитывает **234 единицы электронных материалов**, и ее содержание постоянно пополняется. Электронная библиотека значительно расширяет возможность пользования учебно-методическими материалами для большего числа обучающихся, открывая возможности также для дистанционного обучения студентов.

ППССЗ обеспечены учебно-методической документацией по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, внеаудиторной само-

стоятельной работе. Информационное обеспечение специальностей включает в себя учебно-методические пособия, разработанные преподавателями колледжа: курсы лекций, методические указания к практическим занятиям и учебной практике, методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы, методические указания по курсовому проектированию, контрольно-оценочные средства, контрольно-измерительные материалы и др.

В случае необходимости во время аудиторных занятий и самостоятельной подготовки обучающимся предоставляется доступ к сети Интернет. Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

2.2.3 Материально-техническое обеспечение

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей освоение обучающимися учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, освоение ими учебной практики в образовательной организации. Материально-техническая база колледжа соответствует действующим санитарно-гигиеническим и противопожарным нормам и позволяет:

- проводить теоретические занятия;
- выполнять практические и лабораторные работы;
- выполнять различные виды работ в ходе учебной практики;
- выполнять иные виды учебной деятельности, предусмотренные

ППССЗ.

При использовании в образовательном процессе электронных изданий каждый обучающийся дополнительно обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых УД и МДК. Образовательная организация располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

В 2017-2018 учебном году фонд материально-технического обеспечения образовательно-воспитательного процесса в колледже составляли:

- 22 кабинета;
- 8 лабораторий (в т.ч. «учебная бухгалтерия», «учебный банк», «учебная пекарня»);
- 8 кабинетов-лабораторий;
- 2 мастерских;
- спортивный зал, спортивная площадка;
- тренажерный залы, теннисный зал;
- актовый зал.

В колледже проведена паспортизация всех учебных помещений. Подробная информация об оснащенности учебных помещений приведена в их паспортах.

С целью реализации требований к качеству подготовки специалистов среднего звена ежегодно проводится аттестация рабочих мест в учебных помещениях, что помогает выявить процент материально-технической и методической оснащенности каждой специальности в целом.

Дважды в течение учебного года в колледже проводится смотр-конкурс учебных кабинетов и лабораторий, базовыми критериями которого являются:

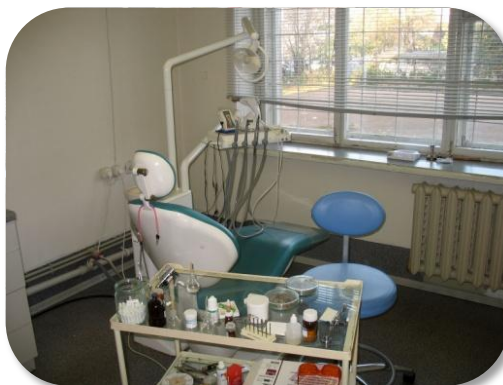
- организация рабочих мест преподавателя, студентов;
- использование технических средств обучения;
- укомплектованность учебно-методическими пособиями;
- укомплектованность учебным оборудованием, его размещение, соответствие санитарным нормам и нормам техники безопасности;
- укомплектованность наглядными пособиями, плакатами, стендами;
- эстетика и культура оформления кабинета;
- работа заведующего по оформлению и оборудованию кабинета, привлечение к оформлению студентов;
- роль кабинета (лаборатории) в повышении эффективности образовательного процесса.



Для проживания иногородних студентов колледж располагает благоустроенным общежитием на 400 мест, общей площадью 3889,2 кв.м. Все нуждающиеся (200 чел.) обеспечены жильем. Социально-бытовые условия в отчетном периоде определялись материально-технической базой, финансирование которой осуществлялось из средств областного бюджета и внебюджетных источников.

Жилищно-бытовые условия в общежитии удовлетворительные: имеются спальные и бытовые помещения. Общежитие состоит из жилых комнат, которые оборудованы необходимой мебелью и бытовой техникой. Имеется комната отдыха с телевизором, библиотека, теннисный зал на 5 этаже. Бытовые комнаты снабжены необходимыми электробытовыми приборами, мебелью. В общежитии проведен текущий ремонт, приобретена новая мебель, проведена установка пластиковых окон, имеются средства противопожарной защиты, видеокамеры. Как и в учебном корпусе, в общежитии колледжа действует контрольно-пропускной режим.

Медицинские услуги оказываются в медицинском кабинете колледжа, там же проводится медосмотр студентов. Медпункт проводит профилактическую работу среди студентов, организует вакцинацию и флюорографическое обследование.



2.2.4 Базы практики

Учебная практика реализуется в лабораториях и мастерских колледжа, имеющих необходимое материально-техническое оснащение и методическое обеспечение.

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

- Лаборатории: цифровой схемотехники; микропроцессоров и микропроцессорных систем; сборки, монтажа и эксплуатации средств вычислительной техники; периферийных устройств; компьютерных сетей и телекоммуникаций;
- Мастерская электромонтажная.

09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

- Лаборатории: проектирования информационных систем; инструментальных средств разработки; информационных технологий.

11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)

- Лаборатории: электронной техники; радиотехники, технического обслуживания и ремонта радиоэлектронной техники;
- Мастерские: электромонтажная; наладки и регулировки радиоэлектронной техники.

15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)

- Лаборатория типовых элементов, устройств систем автоматического управления и средств измерений.



19.02.01 Биохимическое производство

- Лаборатории: биохимии и микробиологии; технологии биохимических препаратов; химического анализа органических и биологически активных веществ; автоматизации технологических процессов.

19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

- Лаборатория "учебная пекарня".

20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов

- Лаборатории: контроля загрязнения атмосферы и воды; промышленной и радиоэкологии; приборов экологического контроля; дозиметрии; водоподготовки и водоочистки; информационных технологий в профессиональной деятельности.



38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

- Лаборатория "учебная бухгалтерия".

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

- Лаборатории: товароведения и экспертизы продовольственных товаров; товароведения и экспертизы непродовольственных товаров; технического оснащения торговых организаций.

38.02.07 Банковское дело

- Лаборатория "учебный банк".



Базами производственной практики студентов колледжа являются предприятия и организации, с которыми сложилось многолетнее сотрудничество: ОАО «Волжский пекарь», ФГБНУ «Всероссийский НИИ мелиорированных земель», Филиал ФБУ «Российский центр защиты леса», Отделение по Тверской области Пенсионного фонда РФ, Тверское отделение СБ РФ № 8607, АО «Сибур-ПЭТФ», АО «ДКС», ЗАО «ХЛЕБ», ОАО «Специальное проектно-конструкторское бюро средств управления» и др.

В 2017-2018 учебном году заключены договора с новыми партнерами:

- Администрация муниципального образования Тверской области «Калининский район»;
- ООО «Наше время», сервисный центр «СПЕКТР»;
- ООО Бюро «Ваше Решение»;
- АО «ЭР-Телеком Холдинг»;
- ОАО «Радиотехнический институт имени академика А.А. Минца» (г. Москва);
- ООО «РИТМ 2000»;
- ООО «КОМПАНИЯ СИТИ СЕРВИС»;
- ООО «Тверьрегионсвязь».

Пролонгированы договоры с предприятиями и организациями:

- Управление Федеральной службы исполнения наказаний по Тверской области (УФСИН России по Тверской области);
- ОАО «Мелькомбинат»;
- ЗАО «ХЛЕБ»;
- ОАО «Волжский пекарь»;
- Отделение Федерального казначейства по городу Твери;
- ИФНС России № 9 по Тверской области;
- Тверское отделение СБ РФ № 8607.



09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

- ООО «КОМПАНИЯ СИТИ СЕРВИС»;
- УФСИН России по Тверской области (Информационный центр);
- Администрация муниципального образования Тверской области «Калининский район»;
- ОАО «Специальное проектно-конструкторское бюро средств управления»;
- ООО «ИПК Парето-Принт»;
- ОВД Московского района г. Твери;

- ОАО «Фаст Линк».

09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

- ООО «КОМПАНИЯ СИТИ СЕРВИС»;
- УФСИН России по Тверской области (Информационный центр);
- АО «ЭР-Телеком Холдинг»;
- ООО «Наше время», сервисный центр «СПЕКТР»;
- ОАО «Специальное проектно-конструкторское бюро средств управления»;
- ОАО «Сибур-ПЭТФ» (Информационная служба);
- ОАО «Центрпрограммсистем»;
- ОАО «Научно-производственное предприятие по геофизическим работам, строительству и закачиванию скважин».



11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)

- ОАО «Радиотехнический институт имени академика А.А. Минца» (г. Москва);
- ООО «Наше время», сервисный центр «СПЕКТР»;
- АО Компания «Радиоприбор»;
- ОАО «Завод Луч» (г. Осташков);
- АО «Научно-исследовательский институт синтетического

волокна с экспериментальным заводом»;

- НФП «СОТЕС Современные технологии связи»;
- ОАО «Кашинский завод электроаппаратуры»;
- ОАО «Завод Марс» (г. Торжок);
- ООО «Ремонт электробытовых приборов».

15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)

- АО «ДКС»;
- ОАО «Специальное проектно-конструкторское бюро средств управления»;
- ОАО «Сибур-ПЭТФ»;
- ОАО «Редкинский опытный завод»;
- ОАО «Стеклозавод имени Луначарского» (Бологовский р-н);
- ОАО «Тверской вагонный завод»;
- ОАО «Тверской завод ячеистого бетона».



19.02.01 Биохимическое производство

- ОАО «Волжский пекарь»;
- ОАО «Сибур-ПЭТФ» (локальные очистные сооружения);
- АО «Научно-исследовательский институт синтетического волокна с экспериментальным заводом»;
- ФГБНУ «Всероссийский НИИ мелиорированных земель»;
- ООО «Селижаровский консервный завод»;
- ОАО «Тверьмолоко»;

- ОАО «Максатихинский комбикормовый завод».

19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

- ОАО «Мелькомбинат»;
- АО «Тверской кондитер»;
- Филиал ОАО «Тверьхлебпром» (Бежецкий хлебокомбинат);
- ЗАО «ХЛЕБ»;
- ОАО «Волжский пекарь».



20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов

- ГУП «Горзеленхоз»;
- АО «Научно-исследовательский институт синтетического волокна с экспериментальным заводом»;
- ФГБНУ «Всероссийский НИИ мелиорированных земель»;
- Филиал ФБУ «Российский центр защиты леса».

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

- ИФНС России № 9 по Тверской области;
- Отделение Федерального казначейства по городу Твери;
- ООО Бюро «Ваше Решение»;
- Тверское отделение СБ РФ № 8607.



38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

- ОАО «Тверской продукт»;
- ООО «ЭКСПЕРТ – СЕРВИС ПЛЮС»;
- Управление организации охраны общественного порядка и взаимодействия с органами исполнительной власти УМВД по Тверской области (отдел организации и применения административного законодательства);
- ГНИУ «Независимая экспертиза товаров и услуг»;
- ОАО «Тверские мясопродукты».

38.02.07 Банковское дело

- Тверское отделение СБ РФ № 8607;
- ООО «Альфа-Банк»;
- Тверской областной фонд ипотечного кредитования.



В рамках исполнения Приказа Министерства образования Тверской области от 01.09.2015 № 2026-пк и в соответствии с Паспортами доступности объектов социальной инфраструктуры, в период 2016-2023 гг. проводятся работы по адаптации основных структурных элементов учебного корпуса и общежития колледжа к потребностям инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ЛОВЗ).

Обучающиеся инвалиды и ЛОВЗ обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные по-

собия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для лиц с нарушениями зрения (договор о сотрудничестве от 16.04.2018 с ГКУК ТО «Тверская областная специальная библиотека для слепых имени М.И. Суворова»): в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в печатной форме на языке Брайля;

2) для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа.

Доступ обучающихся инвалидов и ЛОВЗ к учебно-методическому и информационному обеспечению ППССЗ предоставляется с использованием специальных технических и программных средств.

Форма проведения практики для инвалидов и ЛОВЗ устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

К реализации ППССЗ привлекаются тьюторы, педагог-психолог, социальный педагог, а также при необходимости сурдопереводчик (соглашение о партнерстве, сотрудничестве и совместной деятельности от 18.04.2018 с Тверским региональным отделением общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»).

Тьютор – педагогический работник, являющийся ассистентом преподавателя по изучаемому курсу и владеющий соответствующим учебным материалом. Тьютор оказывает инвалиду или ЛОВЗ помощь в освоении учебного материала, дает пояснения по его содержанию, проводит дополнительные индивидуальные консультации и занятия.

Работа преподавателей с обучающимися инвалидами и ЛОВЗ проводится индивидуально: учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы; воспитательная работа.

ВЫВОДЫ:

1. Организация и содержание образовательного процесса соответствуют требованиям ФГОС СПО и нормативно-методических документов в области среднего профессионального образования.

2. Кадровое обеспечение реализации программ подготовки специалистов среднего звена по реализуемым колледжем специальностям соответствует требованиям ФГОС СПО. Методическая работа педагогического коллектива колледжа реализует требования ФГОС СПО в части обеспечения образовательно-воспитательного процесса и повышения профессиональной компетентности преподавателей.

3. Учебно-методическое и информационное обеспечение специальностей позволяет в полном объеме реализовать ППССЗ, успешно использовать современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования.

Библиотечный фонд колледжа полностью обеспечивает образовательный процесс, но требует постоянного пополнения и обновления.

4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС СПО и позволяет обеспечить условия для подготовки специалистов среднего звена по реализуемым специальностям.

5. Производственная практика (по профилю специальности и преддипломная) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Организация и проведение практики соответствуют требованиям ФГОС СПО.

3. ОСОБЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Исследовательская, экспериментальная, инновационная деятельность преподавателей и студентов

Одной из важнейших задач, решаемых колледжем в ходе подготовки квалифицированных специалистов среднего звена, является постоянное увеличение количества обучающихся, охваченных внеаудиторными мероприятиями, принимающих участие в олимпиадах, конкурсах, форумах, слетах, спортивных мероприятиях и чемпионатах профессионального мастерства различного уровня.

В целях реализации требований ФГОС СПО в части привлечения обучающихся к самостоятельной творческой работе, поиску неординарных решений в ходе освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, а также привлечения наиболее одаренных обучающихся к основам учебной научно-исследовательской и творческой деятельности в колледже организована кружковая работа. Предметный кружок – добровольное творческое объединение обучающихся, стремящихся осваивать методологию и методику исследовательской и творческой деятельности и совершенствовать свои знания и профессиональные компетенции под руководством преподавателей колледжа. Членом кружка может стать студент, обучающийся по любой специальности, на любом курсе, имеющий склонность к научному, техническому и художественному творчеству. Прием в члены кружка проводится на основе свободного выбора обучающихся.

Работу кружка обучающихся организует преподаватель (группа преподавателей), хорошо владеющий навыками профессиональной деятельности и имеющий опыт практической работы по целевой организации кружка. Руководство деятельностью руководителей кружков осуществляется заместителем руководителя по методической работе, спортивных секций и кружков

художественной самодеятельности – заместителем руководителя по воспитательной работе. Работа кружков (спортивных секций) ведется на безвозмездной основе.

Занятия кружков проводятся при кабинетах и лабораториях колледжа, по целевой принадлежности кружка. Кружковая работа предполагает разнообразные формы и методы проведения занятий.

Результаты работы кружков (экспонаты, научно-исследовательские работы, конкурсные работы, доклады, презентации, проекты и т.д.) представляются на студенческих конференциях, конкурсах, викторинах, олимпиадах, концертах, выставках, соревнованиях, внеаудиторных мероприятиях, проводимых как в колледже, так и за его пределами. Результатом работы спортивных секций является личное участие членов секции в соревнованиях, спартакиадах и т.п. мероприятиях различного уровня.

В отчетный период в колледже функционировали 24 кружка и 5 спортивных секций по различным направлениям:

- углубленное изучение учебных дисциплин и профессиональных модулей («Кружок для любителей химии», «Управление и документооборот», «Химический калейдоскоп», «Кружок физики», «Страноведение (английский язык)», «Кружок немецкого языка», «Царица наук» (кружок математики), «Кружок правовых основ профессиональной деятельности», «Кружок философии, социологии и политологии», «Банкир», «Современный бухгалтер», «Кружок экономики и финансов»);

- совершенствование умений и профессиональных навыков («Пекарь-кондитер», «Информатик»);

- исследовательское направление («Исследователь», «Биохимия и человек», «Закрытые страницы истории», «Эксперт»);

- техническое творчество («Радиолобитель», «Собери компьютер», «Безопасность в сети», «Разработка приложений для IPTV», «Работа с простыми информационными системами»);

- спортивные секции: волейбол, футбол, баскетбол, пулевая стрельба, настольный теннис (во всех секциях занимаются юноши и девушки).

В 2017-2018 учебном году колледжем организованы и проведены традиционные ежегодные мероприятия:

- XII Всероссийская заочная научно-практическая конференция «Глобальные проблемы современности» (апрель-май): 35 участников из 14 колледжей, 4 федеральных округа, студенты и преподаватели ТХТК – 6 призовых мест;

- Олимпиада по химии среди учащихся школ г. Твери и Тверской области (апрель-май): 24 участника из 8 школ;

- Конкурс научно-технического и декоративно-прикладного творчества студентов (июнь): 21 участник.

- Предметные недели цикловых комиссий (февраль, апрель, май).

Участие студентов колледжа в конференциях, конкурсах, олимпиадах и других внеаудиторных мероприятиях внеколледжного уровня из года в год становится все более активным и результативным: по сравнению с 2016-2017 учебным годом (38 мероприятий) их количество выросло на 37%.



Международные
• 8 мероприятий • 3 призовых места

Всероссийские
• 22 мероприятия • 58 призовых мест

Региональные, муниципальные
• 22 мероприятия • 14 призовых мест

В отчетном году колледж успешно продолжил интеграцию в движение «**WorldSkill Russia**», став полноправным участником чемпионатного движения. Организованная на базе колледжа конкурсная площадка **III Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Тверской области**, прошедшего 26-28 февраля 2018 г., получила положительный отзыв Главного эксперта союза WorldSkills и внешнего аудитора.

Количество компетенций, по которым велась подготовка участников чемпионата, в 2017-2018 учебном году было увеличено вдвое: «Лабораторный химический анализ» (5 чел., 3 призовых места) и «Предпринимательство» (1 команда, 1 призовое место).

3.2 Методическая работа

Методическая работа коллектива колледжа ориентирована на обеспечение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг и подготовку выпускников, конкурентоспособных на рынке труда.

Единой методической темой колледжа является формирование профессиональной компетентности будущих специалистов в условиях комплексного методического обеспечения образовательного процесса и реализации ФГОС СПО.

Приоритетные задачи методической работы в отчетном периоде:

1. Систематизация методического обеспечения реализуемых специальностей в виде учебно-методических комплексов (УМК) не менее чем по 30% учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

2. Апробация демонстрационного экзамена как формы государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.07 Банковское дело.

3. Лицензирование основных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям, наиболее востребованным на рынке труда (ТОП-50):

- 09.02.06 Сетевое и системное администрирование;

- 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Направления методической работы:

1. Организационная работа, планирование, анализ.
2. Разработка и обновление учебно-методического обеспечения реализуемых специальностей.
3. Исследовательская, экспериментальная, инновационная деятельность.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности преподавателей.

Методическая работа четко спланирована. Ежегодно обновляются программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы корректируются локальные акты по вопросам методической работы. В установленные сроки преподавателями разрабатывается, корректируется, обновляется вся необходимая учебно-плановая документация: рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, календарно-тематические планы.

В соответствии с планом проводятся заседания Методического совета, а наиболее важные вопросы методической работы выносятся на заседания Педагогического совета колледжа.

Направления методической работы реализуются **цикловыми комиссиями** общеобразовательных дисциплин, дисциплин профессионального цикла и социально-экономических дисциплин, деятельность которых координирует заместитель руководителя по методической работе и сопровождает методист. Заседания цикловых комиссий проводятся ежемесячно, по утвержденному графику. На заседаниях рассматривается и принимается учебно-плановая документация, методическая продукция преподавателей, обсуждаются вопросы качества освоения ППССЗ, участия обучающихся и преподавателей в мероприятиях различного уровня и его результативности и др.

Своеобразная «визитная карточка» цикловой комиссии – **предметная неделя**, которую организуют преподаватели ЦК, максимально вовлекая сту-

дентов в проводимые мероприятия. В рамках предметной недели в колледже проходят:

- открытые занятия и мастер-классы преподавателей;
- студенческие конференции;
- предметные олимпиады;
- семинары;
- конкурсы, викторины, турниры, выставки творческих работ, экскурсии и др.;
- профориентационная работа: встречи со школьниками, выпускниками колледжа, работодателями, родителями, конкурсы профессионального мастерства.

Колледж является партнером «Программы модернизации системы профессионального образования Тверской области на основе развития инновационной сети распространения лучших практик подготовки кадров по перечню наиболее востребованных, новых и перспективных профессий и специальностей СПО». В рамках работы по данной программе в июне 2018 г. завершено **лицензирование образовательных программ по двум специальностям ТОП-50: 09.02.06 Сетевое и системное администрирование и 09.02.07 Информационные системы и программирование.**

Колледж ведет переговоры с потенциальными работодателями по вопросу **реализации дуального обучения**: в качестве пилотной выбрана специальность 38.02.07 Банковское дело.

В учебно-методическом обеспечении специальностей колледж придерживается комплексного подхода. Разработка учебно-методических комплексов (УМК) направлена на качественное методическое оснащение образовательно-воспитательного процесса, способствующее подготовке высококвалифицированных, компетентных специалистов, обладающих практическим опытом, умениями и знаниями, требуемыми ФГОС СПО. Наличие УМК учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных практик придает целостность и системность учебной деятельности студентов (как аудиторной,

так и самостоятельной), повышает ее продуктивность, способствует эффективному формированию профессиональных и общих компетенций у будущих специалистов, развитию познавательных и созидательных способностей личности.

Разработка новых и актуализация действующих УМК ведется согласно утвержденному плану-графику. Процент содержательного обновления учебно-методического обеспечения специальностей в отчетном периоде составил в среднем **11%**.

В рамках приоритетного проекта «Образование» по направлению «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий», стартовавшего в октябре 2016 г., Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)» проводится пилотная апробация демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia в рамках государственной итоговой аттестации. Методической инновацией 2017-2018 учебного года для колледжа стала **апробация демонстрационного экзамена** как формы государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.07 Банковское дело. 23 июня 2018 г. 6 выпускников под наблюдением 7 экспертов выполняли **практическую выпускную квалификационную работу с элементами демонстрационного экзамена**, задания которой были разработаны в соответствии со стандартами WorldSkills Russia.

3.3 Используемые образовательные технологии

В целях реализации компетентностного подхода ППССЗ предусматривает использование в образовательном процессе современных, в т.ч. инновационных, образовательных технологий, активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой обучающихся:

- проблемное обучение;
- разноуровневое обучение;
- проектные методы обучения;
- лекционно-семинарско-зачетная система;
- игровые методы: ролевые, деловые и др. виды обучающих игр;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);
- информационно-коммуникационные технологии;
- здоровьесберегающие технологии;
- система «портфолио».

Информационное обеспечение учебных занятий, проводимых по инновационным образовательным технологиям, имеет свои особенности содержания и разработки и занимает важное место в учебно-методическом обеспечении образовательного процесса.

3.4 Организация оценки качества освоения ППСЗ

Оценка качества освоения ППСЗ обучающимися включает:

- 1) входной контроль умений и знаний;
- 2) текущий контроль успеваемости;
- 3) контрольные срезы знаний;
- 4) промежуточную аттестацию;
- 5) государственную итоговую аттестацию.

Входной контроль умений и знаний обучающихся предваряет обучение по учебным дисциплинам (УД) и междисциплинарным курсам (МДК). Данный вид контроля проводится с целью оценки способностей обучающихся и определения их готовности к восприятию и освоению учебного материала. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) для входного контроля разрабатываются преподавателями соответствующих УД и МДК. Результаты входного контроля анализируются на заседаниях цикловых комиссий и Ме-

тодического совета колледжа. На основании анализа предпринимаются корректирующие действия.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в процессе обучения по УД и МДК. Данный вид контроля проводится с целью проверки:

- выполнения обучающимися требуемых учебных действий;
- правильности выполнения этих действий;
- соответствия уровня освоения учебных действий данному этапу освоения УД (МДК).

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости разрабатываются преподавателями соответствующих УД и МДК и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения по УД (МДК).

Контрольные срезы проводятся в соответствии с «Положением о проведении контрольных срезов знаний обучающихся», с целью:

- обеспечения контроля качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС;
- получения объективной информации о результатах образовательной деятельности в колледже;
- определения уровня усвоения обучающимися учебного материала;
- своевременного осуществления необходимых корректирующих действий.

Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам осуществляется по окончании их освоения, в соответствии с учебным планом специальности и «Положением об организации промежуточной аттестации студентов». Предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет (в т.ч. комплексный), экзамен (в т.ч. комплексный), экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю. В проведении экзаменов (квалификационных)

по профессиональным модулям в обязательном порядке принимают участие представители работодателя.

Выполнение студентами курсовых работ (проектов) и аттестация по курсовой работе (проекту) осуществляется в соответствии с «Положением об организации курсового проектирования».

Аттестация по учебной, производственной (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) практикам осуществляется в соответствии с «Положением о практике».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. ФОС разрабатываются в соответствии с «Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» и включают: контрольные вопросы, типовые практические задания, задачи, тесты, профессиональные ситуации и др.

Кроме разработанных ФОС, для оценивания сформированности общих и профессиональных компетенций используется портфолио, которое обучающиеся заполняют в течение всего периода обучения в колледже и оформляют в соответствии с «Положением о портфолио студента».

Система оценивания знаний, умений и компетенций по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам предполагает выставление оценок: «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «неудовлетворительно» («2»).

Система оценивания сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, осуществляемая при аттестации по профессиональному модулю на экзамене (квалификационном), предполагает принятие решения: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Освоение ППССЗ завершает государственная итоговая аттестация (ГИА). ГИА является обязательной и проводится в соответствии с «Положением о порядке проведения ГИА по образовательным программам СПО» и «Программой ГИА» по специальности. Программы ГИА ежегодно разрабатываются цикловыми комиссиями колледжа.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академических задолженностей и в полном объеме выполнивший учебный план специальности или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) в виде дипломной работы (дипломного проекта), выполняемой в соответствии с «Положением о выпускной квалификационной работе». Тематика ВКР в обязательном порядке соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР подробно изложены в «Методических указаниях по подготовке, выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной работы согласно ФГОС СПО для преподавателей и студентов».

На основании результатов ГИА выпускнику выдается диплом государственного образца об уровне образования и квалификации.

3.5 Воспитательная работа

Воспитательная работа в колледже является частью комплексного подхода к образовательному процессу, направленному на профессиональное становление личности студента.

Цели воспитательной работы:

- обеспечение необходимых научно-методических, организационных, кадровых, информационных и других условий для развития нравственной, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей ак-

туальными знаниями и умениями, способной к саморазвитию и самовоспитанию, взаимодействию с социокультурной средой личности студента;

- обновление содержания и структуры воспитания на основе отечественных традиций и современного опыта, обеспечение интегрированности воспитательного и учебного процессов, баланса государственного, общественного и семейного воспитания, современных механизмов реализации воспитания и его приоритетов в колледже.

Воспитательная работа решает следующие задачи:

- расширение круга заинтересованных в сотрудничестве социальных партнеров в сферах профессиональной ориентации, охраны здоровья и социальной политики и спорта, учреждений культуры и спорта;

- обеспечение поддержки семейного воспитания, содействие формированию ответственного отношения родителей (законных представителей) к воспитанию обучающихся;

- обеспечение условий для повышения социальной, коммуникативной и педагогической компетентности родителей (законных представителей);

- внедрение новых воспитательных технологий, развитие вариативных форм обучения, широкое использование проектных методов, нацеленных на формирование индивидуальной траектории развития личности студента с учетом его потребностей, интересов и способностей;

- совершенствование деятельности колледжа по формированию здорового образа жизни, укреплению и сохранению здоровья студентов;

- формирование образа обучающегося как социально значимой личности, обладающей следующими качествами: активная гражданская позиция, осознание себя как россиянина, осознание ответственности за судьбу своего региона, страны, формирование гордости за сопричастность к деяниям предыдущих поколений; осознание обучающимися высших ценностей, идеалов, ориентиров, способности руководствоваться ими в практической деятельности.

Основные направления воспитательной работы в 2017-2018 учебном году:

- 1) гражданско-патриотическое воспитание, формирование российской идентичности;
- 2) духовное и нравственное воспитание студентов на основе российских традиционных ценностей, приобщение обучающихся к культурному наследию;
- 3) популяризация научных знаний среди обучающихся;
- 4) физическое воспитание и формирование культуры здоровья;
- 5) профилактика подростковых зависимостей, безнадзорности и правонарушений, экстремизма, терроризма;
- 6) трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;
- 7) экологическое воспитание;
- 8) поддержка семейного воспитания.

Общеколледжные мероприятия являются одной из массовых форм воспитательной работы. Их тематика может быть самой разнообразной. В течение отчетного периода в колледже было проведено 14 мероприятий (в среднем 1-2 мероприятия в месяц), их план выполнен на 100%: День Знаний, День Учителя, Легкоатлетический кросс, День встречи выпускников, Посвящение в студенты, День освобождения г. Калинина, Новогодний концерт, Военно-спортивная игра «А ну-ка, парни» (на базе общежития), Праздничная программа к 8 марта, День открытых дверей, День Победы, День химика, Спортивный праздник «День здоровья», Вручение дипломов.

В рамках социально-воспитательного направления работы осуществлялась индивидуальная и групповая работа с обучающимися и их родителями (беседы, родительские собрания, собрания в группах). За 2017-2018 учебный год проведено 10 старостатов. Многие вопросы по организации мероприятий внутри колледжа решаются напрямую со старостами.

В течение всего учебного года успешно работал отряд волонтеров, насчитывающий 45 обучающихся (из них 8 – из «группы риска»). Отряд волон-

теров оказывал адресную помощь ветеранам ВОВ, участвовал в акции «Помоги ближнему» (помощь детскому саду № 48 по уборке территории), посещении дома-интерната для престарелых и инвалидов, программе помощи на выборах, уборке Смоленского захоронения и помощи школе-интернату № 2 VII вида, уборке территории Московского района (отмечена благодарственным письмом).

В настоящее время вопрос духовно-нравственного воспитания детей является одной из важных проблем современного общества. В колледже ведется большая работа в данном направлении, за 2017-2018 учебный год проведено в общей сложности 111 мероприятий:

- по профилактике различных форм зависимости с участием сотрудников полиции, прокуратуры, НКО, Союза ветеранов России, администрации района – 14;

- по профилактике экстремизма, терроризма и межнациональной напряженности с участием сотрудников полиции, прокуратуры, НКО, Союза ветеранов России, администрации района, представителей различных религиозных конфессий – 14;

- по профилактике безнадзорности и правонарушений с участием сотрудников полиции, прокуратуры, НКО, Союза ветеранов России, администрации района, органов опеки и социальной защиты населения – 5;

- по пропаганде здорового образа жизни – 8;

- направленных на безопасное поведение – 6;

- патриотической направленности – 28;

- ориентированных на экологическое и трудовое воспитание – 18;

- ориентированных на формирование традиционных семейных ценностей – 8;

- направленных на развитие творчества и полезной инициативы – 10.

За отчетный период было проведено 477 индивидуальных бесед и консультаций, из них:

- по вопросам развития и воспитания студентов – 28;

- по вопросам взаимоотношений с родителями, с друзьями – 7;
- по вопросам учебы и посещаемости занятий – 442.

Правильный выбор профессии школьниками является первым и наиболее значимым шагом на пути карьерного роста. Профессиональная ориентация – это непрерывный, целенаправленный процесс формирования будущего конкурентно способного специалиста.

Система профориентации в колледже строится по следующим основным направлениям:

- работа приемной комиссии;
- взаимодействие со школами и детскими садами;
- проведение Дней открытых дверей;
- рекламная деятельность;
- участие в образовательных ярмарках.

Студенты и преподаватели колледжа ведут активную агитационную пропаганду по привлечению школьников 9-х и 11-х классов к поступлению в колледж: выступают на информационных пятиминутках и родительских собраниях, рассказывают о колледже, показывают презентации. Также на базе колледжа для школьников организованы лабораторные работы по химии.

С сентября 2017 г. по июнь 2018 г. в рамках профориентационной работы было организовано участие колледжа в следующих мероприятиях:

- XIV ежегодная специализированная выставка «Изобретатель и рационализатор-2017»;
- традиционное профориентационное мероприятие «Город мастеров» (октябрь, февраль, апрель, общая численность присутствующих около 1000 человек);
- ярмарка образовательных услуг «Куда пойти учиться» (присутствовали обучающиеся 32 школ города Твери и области, более 1200 человек);
- «День открытых дверей» в ГБП ОУ «ТХТК» (март);
- профориентационные занятия в детских садах, посвященные Году Экологии (10 занятий).

В отчетном году под руководством воспитательного отдела студенты колледжа приняли участие в 20 творческих конкурсах.

В колледже сформированы сборные команды по различным видам спорта, постоянно занимающие призовые места на соревнованиях муниципального и регионального уровней. В 2017-2018 учебном году результаты спортивно-массовой работы также были высокими: студенты приняли участие в 44 мероприятиях и заняли 20 призовых мест.

Каждодневная работа в колледже проводится с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей. Данная категория студентов социально защищена: все они учатся за счет субсидии на возмещение нормативных затрат связанных с оказанием государственных услуг, обеспечивались в первую очередь местами в общежитиях. Осуществляются компенсационные выплаты на питание, приобретение сезонной одежды, компенсация по выпуску, ежемесячно обеспечение проездными документами. Назначаются и выплачиваются государственные социальные стипендии. Проводится индивидуальная работа с родителями, опекунами. Также оказывается помощь в адаптации студентов в коллективе, в учебном процессе.

Таблица 3.1 – Контингент детей-сирот (2017-2018 учебный год)

Категория	Контингент, чел.
Дети-сироты на государственном обеспечении	38
Дети-сироты, находящиеся под опекой	5
ВСЕГО:	43

С данной категорией детей постоянно работают социальный педагог, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, воспитатели. Также к работе привлекаются представители общественных организаций, молодежных объединений, волонтеры НКО, представители благотворительных фондов, Союза ветеранов России. Приоритетным направлением является профилактика асоциального поведения и организация полезной занятости данной категории студентов (за отчетный период проведено 42 мероприятия). С 2017 г. применяются новые формы организации досуга детей-сирот: посещение

боулинга, батутов, катка, совместно с сотрудниками отдела полиции и молодежно-патриотического отряда «ОПЛОТ», организация чаепитий и духовные беседы с настоятелем церкви Рождества Богородицы протоиереем Виктором Савиным.

Серьезной проблемой являются самовольные уходы и асоциальное поведение детей данной категории, система профилактики которых включает в себя несколько направлений деятельности:

1) выявление и учет детей, склонных к самовольным уходам, асоциальному поведению; разработка индивидуальной программы профилактической работы;

2) привлечение воспитанников, склонных к самовольным уходам, асоциальному поведению, к занятиям в кружках, общеколледжных и городских мероприятиях;

3) изучение психолого-медико-педагогических особенностей и коррекция поведения воспитанников, склонных к самовольным уходам и асоциальному поведению: диагностика личностных особенностей; изучение эмоционально-волевых качеств; психолого-педагогическая помощь; сопровождение в учебно-воспитательном процессе; организация занятости в зимний и летний период;

4) создание дискуссионного пространства (беседы, лекции, круглые столы, классные часы, с приглашением представителей отдела опеки и попечительства, инспекторов ПДН, КДН, прокуратуры Московского района, органов опеки);

5) новые формы работы (с 2017 г.):

- межведомственное совещание с участием Министерства образования Тверской области, сотрудников организации для детей-сирот, представителей КДН и органов опеки;

- индивидуальная работа с трудными подростками прокурора Московского района города Твери;

- индивидуальная работа с трудными подростками участкового уполномоченного МОП УМВД города Твери;

- привлечение к работе Совета профилактики правонарушений представителей всех заинтересованных организации (прокуратура, полиция, органы опеки, администрация района).

Проведенная работа дала положительные результаты: снижение количества самовольных уходов и правонарушений.

Таблица 3.2 – Динамика количества самовольных уходов и правонарушений

	2016-2017 уч. г.	2017-2018 уч. г.
Самовольные уходы	18	1
Правонарушения	17	11

Заместители руководителя, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели, кураторы постоянно работают в общежитии колледжа, организуя быт и досуг студентов.

Социокультурная среда колледжа включает также социальную адаптацию обучающихся инвалидов и ЛОВЗ:

- организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, профилактически-оздоровительное, социальное и др. виды сопровождения обучающихся инвалидов и ЛОВЗ в период их нахождения в образовательной организации;

- предоставление обучающимся инвалидам и ЛОВЗ возможности участия в студенческом самоуправлении, в работе общественных организаций, спортивных секциях, предметных кружках;

- предоставление обучающимся инвалидам и ЛОВЗ возможности участия в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства, если для участников данных мероприятий не предусмотрены требования, несовместимые с имеющимися у инвалида и ЛОВЗ нарушениями (ограничениями) здоровья.

Инвалиды и ЛОВЗ, поступая на учебу и имея при этом свой специфический индивидуальный опыт, отличный от других сверстников, могут быть

дезадаптированы, что является препятствием для успешного и полноценного освоения ими необходимых компетенций наравне с другими обучающимися.

Профессиональное образование обеспечивает вхождение обучающегося инвалида или ЛОВЗ в разнообразные социальные взаимодействия, что создает и расширяет базу для адаптации. Развиваются общественные навыки, коллективизм, организаторские способности, умение налаживать контакты и сотрудничать с разными людьми. Формируются мировоззрение и гражданская позиция.

Важным фактором социальной адаптации является индивидуальная поддержка обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которая носит название «сопровождение». Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся инвалидов и ЛОВЗ возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций. Сопровождение должно носить непрерывный и комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающегося инвалида или ЛОВЗ в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;

- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся инвалидов и ЛОВЗ, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации, и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления его компетенций;

- профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение психических ресурсов и адаптационных возможностей инвалидов и ЛОВЗ, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, включая нормализацию иммунного ста-

туса, что непосредственно снижает риск обострения основного заболевания;

- социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба инвалидов и ЛОВЗ в образовательной организации; это содействие в решении бытовых проблем проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха, вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов и ЛОВЗ привлекаются студенты-волонтеры. Волонтерское движение не только способствует социализации инвалидов, но и влияет на развитие общекультурного уровня у остальных обучающихся, формирует гражданскую, правовую и профессиональную позицию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Внеучебная деятельность также представляет собой широкую базу для адаптации. Культурно-досуговые мероприятия, спорт, студенческое самоуправление, совместный досуг раскрывают и развивают разнообразные способности и таланты обучающихся.

Одним из эффективных методов подготовки конкурентоспособного работника является привлечение обучающихся инвалидов и ЛОВЗ к участию в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства на различных уровнях. Конкурсы способствуют формированию опыта творческой деятельности обучающихся, создают оптимальные условия для самореализации личности, ее профессиональной и социальной адаптации, повышения уровня профессионального мастерства, формирования портфолио, необходимого для трудоустройства.

ВЫВОДЫ:

1. Отмечается положительная динамика участия студентов колледжа в конференциях, конкурсах, олимпиадах и других внеаудиторных мероприятиях внеколледжного уровня, по сравнению с предыдущим отчетным периодом. Возросло количество мероприятий всероссийского и международного уровня.

2. В колледже созданы условия для учебной и творческой самореализации студентов в научно-исследовательской, проектной и профессиональной деятельности.

3. В колледже создана благоприятная социокультурная среда, со студентами всех категорий ведется эффективная воспитательная работа, организация и результаты которой соответствуют требованиям, предъявляемым к профессиональным образовательным организациям СПО.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1 Система аттестации обучающихся

Подготовить конкурентоспособного специалиста – главная задача педагогического коллектива колледжа. Система текущей и промежуточной аттестации студентов ориентирована на нормативные требования, сложившиеся в системе среднего профессионального образования, и рекомендации по организации промежуточной аттестации студентов в образовательной организации среднего профессионального образования.

Цель текущего контроля успеваемости в колледже – обеспечение максимальной эффективности образовательного процесса, повышение мотивации студентов к учебе и сознательной учебной дисциплине, предупреждение отчисления из колледжа.

Текущий контроль успеваемости студентов проводился в отчетном периоде по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, самостоятельной внеаудиторной работе, предусмотренным учебными планами.

Методы и формы текущего контроля выбирались преподавателями самостоятельно, исходя из специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики: устный опрос (индивидуальный, групповой, фронтальный), контролирующая беседа, проверка выполнения письменных домашних заданий, оценка результатов практических и лабораторных работ, тестирование (письменное, компьютерное), оценка результатов самостоятельной работы (в письменной или устной форме) и др.

Успеваемость при текущем контроле оценивалась по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студентов и обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента, ее корректировку. Промежуточная аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки студентов колледжа требованиям ФГОС СПО в части уровня подготовки по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и определяет: полноту и прочность теоретических знаний, способность применять теоретические знания при решении практических задач в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности выпускника, соответствие уровня и качества подготовки требованиям к практическому опыту, умениям, знаниям, сформированность профессиональных и общих компетенций.

Основными формами промежуточной аттестации в колледже в отчетном периоде являлись:

- с учетом времени на промежуточную аттестацию: экзамен по учебной дисциплине (в т.ч. комплексный); экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- без учета времени на промежуточную аттестацию: зачет, дифференцированный зачет (в т.ч. комплексный) по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной практике, производственной практике.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не превышало 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 в течение учебного года (без учета зачетов по физической культуре). В период экзаменационной сессии между экзаменами предусматривался промежуток не менее 2 дней. Это время отводилось для самостоятельной подготовки к экзаменам и на проведение консультаций. Даты и время проведения экзаменов доводились до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за 2 недели до начала сессии.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю являлось успешное освоение обучающимся всех элементов

программы профессионального модуля: междисциплинарных курсов и практик.

Промежуточная аттестация проводилась согласно графику учебного процесса, учебному плану, расписанию экзаменов, утвержденным и.о. директора колледжа. По всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, выносимым на промежуточную аттестацию, имеются контрольно-измерительные материалы. Формы промежуточной аттестации доводились до сведения студентов в течение первых 2 месяцев от начала обучения.

По итогам промежуточной аттестации издаются приказы о назначении студентам академической стипендии, а по итогам летней сессии – приказ о переводе студентов на следующий курс.

Уровень профессиональной подготовленности выпускников анализировался по итогам государственной итоговой аттестации. Порядок проведения и содержание ГИА выпускников регламентирован следующими нормативными документами:

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (утв. Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2014 № 464);

- Приказ Минобрнауки РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 20.02.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

- Приказ Министерства образования Тверской области об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии;

- Положение ГБП ОУ «ТХТК» «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ по колледжу о закреплении тем и назначении руководителей выпускных квалификационных работ;

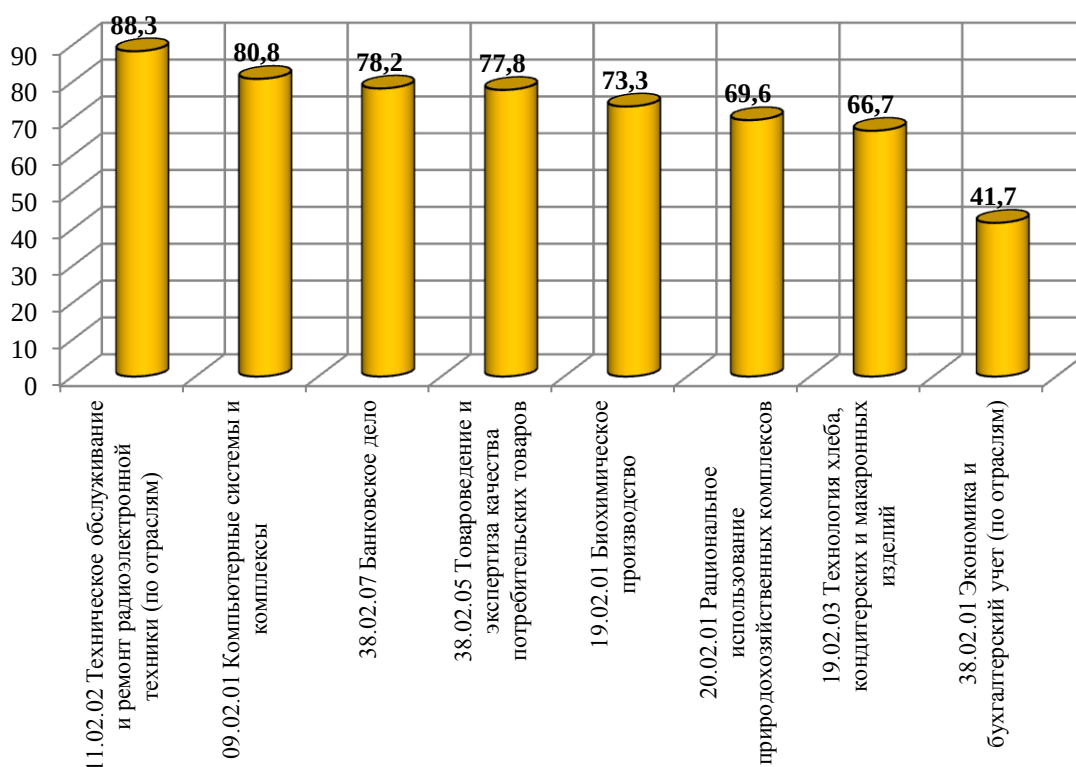
- приказ по колледжу о допуске к защите выпускной квалификационной работы.

В отчетном периоде ГИА проходила согласно графику учебного процесса. Члены государственных экзаменационных комиссий назначались приказом и.о. директора колледжа. Результаты ГИА оформлялись протоколами.

Таблица 4.1 – Результаты ГИА по специальностям (2018 г.)

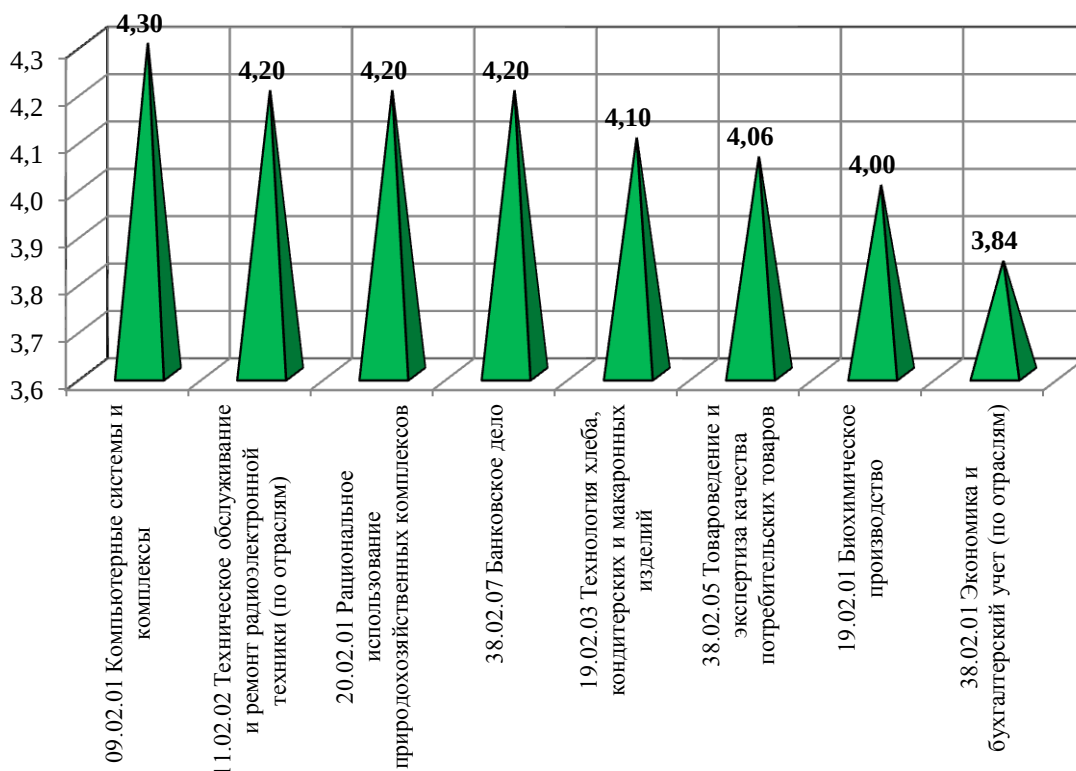
Специальность	Всего студентов/%	Допущены к защите/%	Защитили ВКР/%	Защитили ВКР с оценкой				Средний балл
				Отлично/%	Хорошо/%	Удовлетворительно/%	неудовлетворительно/%	
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	28/ 100%	26/ 92,9%	26/ 100%	12/ 46,2%	9/ 34,6%	5/ 19,2%	-	4,30
11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	17/ 100%	17/ 100%	17/ 100%	6/ 35,3%	9/ 53,0%	2/ 11,7%	-	4,20
19.02.01 Биохимическое производство	15/ 100%	15/ 100%	15/ 100%	4/ 26,7%	7/ 46,6%	4/ 26,7%	-	4,00
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	15/ 100%	15/ 100%	15/ 100%	6/ 40,0%	4/ 26,7%	5/ 33,3%	-	4,10
20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов	23/ 100%	23/ 100%	23/ 100%	8/ 34,8%	8/ 34,8%	7/ 30,4	-	4,20
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	13/ 100%	12/ 92,3%	12/ 100%	5/ 41,7%	-	7/ 58,3%	-	3,84
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	19/ 100%	18/ 94,7%	18/ 100%	5/ 27,8%	9/ 50,0%	4/ 22,2%	-	4,06
38.02.07 Банковское дело	36/ 100%	35/ 97,2%	35/ 100%	14/ 40,0%	13/ 38,2%	8/ 22,8%	-	4,20
ВСЕГО:	166/ 100%	161/ 97,0%	161/ 100%	60/ 37,3%	59/ 36,6%	42/ 26,1%	-	4,11

Качественный показатель ГИА (2018 г.), %



**Средний качественный показатель ГИА по колледжу – 73,9%,
средний балл – 4,11.**

Средний балл ГИА (2018 г.)



По результатам государственной итоговой аттестации в 2018 г. можно сделать вывод о высоком среднем балле по специальностям, что говорит о качественной подготовке специалистов.

Претензий к работе государственной экзаменационной комиссии, а также апелляций по поводу несогласия с выставленной оценкой со стороны выпускников не было.

Количество выпускников, имеющих **дипломы с отличием** в 2018 г., составило **19 человек (11,8%** от общего числа выпускников).

Таблица 4.2 – Выпуск специалистов с отличием (2018 г.)

Код и наименование специальности	Выпущено всего, чел.	Из них с отличием, чел. / %
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	26	4/ 15,4%
11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	17	-
19.02.01 Биохимическое производство	15	1/ 6,7%
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	15	-
20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов	23	3/ 13,0%
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	12	-
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	18	3/ 16,7%
38.02.07 Банковское дело	35	8/ 22,9%
ВСЕГО:	161	19/ 11,8%

В отчетном периоде колледж, в числе других ПОО, был выбран для **внешнего мониторинга** уровня освоения обучающимися профессиональных модулей, проведенного 14.11.2017 ГБУ ТО «**Центр оценки качества образования**», по согласованию с Министерством образования Тверской области. В мониторинговом обследовании приняли участие студенты колледжа, обучающиеся по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Колледж занял 6 место в рейтинге.

31 декабря 2017 г. подведены итоги добровольной сертификации, по итогам которой Тверской химико-технологический колледж стал обладателем **БРОНЗОВОГО СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ** от Системы добровольной сертификации информационных технологий «ССИТ». Данный сертификат подтверждает официальное и независимое признание высокого качества подготовки специалистов, прочного положения колледжа на рынке образовательных услуг, квалификации преподавателей, использования информационных технологий в деятельности образовательной организации. По результатам сертификации колледж вошел в 9% лучших учреждений общего образования во Всероссийском рейтинге.

4.2 Трудоустройство выпускников

Оказанием социальной поддержки выпускникам в вопросах трудоустройства в колледже занимается служба содействия трудоустройству выпускников, которая:

- формирует банк вакансий для молодых специалистов на основе мониторинга рынка труда и сотрудничества с кадровыми службами предприятий и организаций города Твери и Тверской области;
- предоставляет информацию о вакансиях выпускникам, предусматривая для них возможность выбора, т.к. на одного выпускника, как правило, приходится более одной вакансии в банке данных;
- принимает активное участие в ярмарках рабочих мест;
- регулярно проводит в колледже Дни карьеры, в программе которых организуются встречи студентов с представителями работодателей, презентации рабочих мест, круглые столы;
- реализует комплекс мероприятий ранней профессиональной ориентации, позволяющий заранее планировать трудоустройство выпускников с высокой мотивацией к профессиональной деятельности;

- разрабатывает индивидуальные программы сопровождения трудоустройства и адаптации на рынке труда для выпускников с ОВЗ и инвалидов.

Ежегодно службой содействия трудоустройству выпускников проводится мониторинг занятости выпускников, результаты которого отражаются в отчетах по выполнению государственного задания. Данные 2017-2018 учебного года свидетельствуют о том, что уровень подготовки специалистов среднего звена не только соответствует требованиям ФГОС СПО, но и, что более актуально, удовлетворяет требованиям работодателей (об этом говорят отсутствие нареканий и адресованные колледжу благодарственные письма). Выпускники колледжа востребованы на рынке труда: число обращений в службу содействия трудоустройству в отчетном периоде минимально.

Партнерские отношения, установившиеся у колледжа с высшими учебными заведениями Твери, стимулируют студентов к продолжению обучения на высшей ступени образования.

Таблица 4.3 – Результаты мониторинга занятости выпускников (2018 год)

Код и наименование специальности	Количество выпускников, чел.	из них, чел. / %			
		трудоустроены по полученной специальности	трудоустроены по другой специальности	продолжают обучение в ВУЗах	призваны в ВС РФ
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	27	14/ 52%	2/ 7%	2/ 7%	9/ 34%
11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	16	7/ 44%	2/ 12%	-	7/ 44%
19.02.01 Биохимическое производство	14	10/ 72%	1/ 7%	2/ 14%	1/ 7%
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	15	14/ 93%	-	-	1/ 7%
20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов	22	11/ 50%	3/ 14%	4/ 18%	4/ 18%
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	12	8/ 67%	-	3/ 25%	1/ 8%
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	18	12/ 67%	2/ 11%	4/ 22%	-
38.02.07 Банковское дело	35	20/ 57%	2/ 6%	6/ 17%	7/ 20%
ИТОГО:	159	96/ 60%	12/ 8%	21/ 13%	30/ 19%

ВЫВОДЫ:

1. Формы и процедуры контроля освоения качества ППССЗ соответствуют требованиям ФГОС СПО. Выпускники демонстрируют уровень практической и теоретической подготовки, достаточный для дальнейшей успешной профессиональной деятельности и карьеры.

2. Система содействия трудоустройству выпускников и адаптации их к рынку труда позволяет повысить уровень социальной защищенности выпускников колледжа, их востребованности на рынке труда и удовлетворенности работодателей.

5. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

Представители работодателей:

- 1) проводят экспертизу программ подготовки специалистов среднего звена;
- 2) рассматривают, рецензируют, корректируют рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик в соответствии со своими потребностями;
- 3) организуют и проводят производственную практику (по профилю специальности) в рамках профессиональных модулей, оценивают в заключении-характеристике уровень освоения студентом общих и профессиональных компетенций;
- 4) в ходе преддипломной практики предоставляют выпускникам возможность сбора актуальной информации для выпускной квалификационной работы;
- 5) поддерживают и стимулируют создание научных обществ, кружков, проведение конкурсов профессионального мастерства на российском и международном уровнях, в т.ч. в формате WorldSkills (представители социальных партнеров колледжа в качестве независимых экспертов принимали участие в Региональных чемпионатах «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Тверской области);
- 6) оказывают помощь одаренным студентам, ведущим под руководством преподавателей колледжа исследовательскую и экспериментальную работу;
- 7) возглавляют комиссии, оценивающие освоение студентами видов профессиональной деятельности в ходе экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям;
- 8) руководят дипломными работами по тематике, актуальной для данного предприятия (организации);
- 9) участвуют в государственной итоговой аттестации выпускников.

Отношения социального партнерства связывают колледж с государственными органами, учреждениями, общественными организациями Твери и Тверской области: Центром занятости населения города Твери, районными Центрами занятости населения, Домом науки и техники Твери.

Налажено эффективное взаимодействие со значительным количеством негосударственных предприятий и организаций (более 30 организаций по Тверской области). Представители бизнеса участвуют в решении вопросов организации обучения и творческих исследований, распространения прогрессивных методов и средств обучения, разработки и реализации целевых образовательных, научных и инновационных бизнес-проектов и программ, организации совместных семинаров, круглых столов, курсов лекций, встреч.

Таблица 5.1 – Социальные партнеры колледжа (2017-2018 учебный год)

Наименование предприятия (организации, учреждения)	Договор о социальном партнерстве (дата заключения, срок действия)
АО «ЭР-Телеком Холдинг»	Договор от 01.03.2017, срок действия 5 лет.
ООО «Бюро Ваше Решение»	Договор от 10.02.2017, срок действия 5 лет.
ООО «Наше время», сервисный центр «СПЕКТР»	Договор от 28.12.2016, срок действия 5 лет.
АО Компания «Радиоприбор»	Договор от 05.12.2016, срок действия 5 лет.
АО «Тверской кондитер»	Договор от 24.11.2016, срок действия 5 лет.
Администрация муниципального образования Тверской области «Калининский район»	Договор от 14.11.2016, срок действия 5 лет.
ОАО «Специальное проектно-конструкторское бюро средств управления»	Договор от 10.11.2016, срок действия 5 лет.
Управление организации охраны общественного порядка и взаимодействия с органами исполнительной власти УМВД по Тверской области (отдел организации и применения административного законодательства)	Договор от 22.10.2016, срок действия 5 лет.
ИФНС России № 10 по Тверской области	Договор от 18.10.2016, срок действия 5 лет.
ФГБНУ «Всероссийский НИИ мелиорированных земель»	Договор от 29.09.2016, срок действия 5 лет.
ООО «ИПК Парето-Принт»	Договор от 27.09.2016, срок действия 5 лет.
ОАО «Мелькомбинат»	Договор от 18.09.2016, срок действия 5 лет.
ОАО «Волжский пекарь»	Договор от 01.09.2016, срок действия 5 лет.
ЗАО «ХЛЕБ»	Договор от 01.09.2016, срок действия 5 лет.
АО «Сибур-ПЭТФ»	Договор от 12.01.2016, срок действия 5 лет.
ОАО «Тверская фармацевтическая фабрика»	Договор от 08.09.2015, срок действия 5 лет.

Наименование предприятия (организации, учреждения)	Договор о социальном партнерстве (дата заключения, срок действия)
ООО «Альфа-Банк»	Договор от 07.04.2015, срок действия 5 лет.
АО «Научно-исследовательский институт синтетического волокна с эксперименталь- ным заводом»	Договор от 11.03.2015, срок действия 5 лет.
ОАО «Кашинский завод электроаппарату- ры»	Договор от 10.02.2015, срок действия 5 лет.
Тверское отделение СБ РФ № 8607	Договор от 17.11.2014, срок действия 5 лет.
ИФНС России № 9 по Тверской области	Договор от 18.10.2014, срок действия 5 лет.
ГНИУ «Независимая экспертиза товаров и услуг»	Договор от 06.10.2014, срок действия 5 лет.
ОАО «Тверская швейная фабрика»	Договор от 20.09.2014, срок действия 5 лет.
НФП «СОТЕС Современные технологии связи»	Договор от 27.09.2014, срок действия 5 лет.
УФСИН России по Тверской области (Ин- формационный центр)	Договор от 04.01.2014, срок действия 5 лет.
ОАО «Завод Луч» (г. Осташков)	Договор от 22.12.2013, срок действия 5 лет.

ВЫВОД:

Социальное партнерство с предприятиями и организациями г. Твери и Тверской области позволяет колледжу учитывать требования работодателей к профессиональным и личностным качествам будущих специалистов на протяжении всего образовательного процесса.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ. ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ КОЛЛЕДЖА

Выводы по итогам 2017-2018 учебного года:

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления колледжем соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и Тверской области к профессиональной образовательной организации СПО.

2. Перечень реализуемых основных образовательных программ и структура подготовки специалистов среднего звена соответствуют требованиям ФГОС СПО и кадровым потребностям региона.

3. Колледж выполняет требования ФГОС СПО и нормативно-методических документов в области СПО к организации и содержанию образовательного процесса.

4. Студенты колледжа имеют возможность реализовать свой интеллектуальный и творческий потенциал, участвуя в научно-исследовательской, проектной, инновационной деятельности под руководством преподавателей.

Участие обучающихся в конференциях, олимпиадах, конкурсах (в т.ч. профессионального мастерства) и других внеаудиторных мероприятиях внеколледжного уровня имеет положительную динамику.

Популяризации специальностей СПО способствует интеграция колледжа в движение WorldSkills Russia.

5. Методическая работа педагогического коллектива колледжа направлена на реализацию требований ФГОС СПО к качеству и обеспечению подготовки выпускников по ППССЗ, а также на решение актуальных проблем системы СПО.

6. Программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемые колледжем, обеспечены:

- педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

- учебной литературой, методическими материалами и информационными ресурсами, в т.ч. электронными;
- специализированными учебными помещениями, оснащение которых позволяет обеспечить реализацию ППССЗ, в т.ч. учебной практики;
- базами производственной практики, соответствующими профилю подготовки обучающихся.

7. В колледже сформирована благоприятная социокультурная среда. Воспитательная работа интегрирована в образовательный процесс, повышая его эффективность и результативность. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, социально защищены, с ними проводится каждодневная индивидуальная работа.

8. Система оценки качества освоения ППССЗ соответствует требованиям ФГОС СПО. Результаты государственной итоговой аттестации свидетельствуют о готовности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности.

9. Выпускники колледжа востребованы на рынке труда, способны адаптироваться к запросам работодателей, мотивированы на получение высшего профессионального образования.

10. Увеличивается число социальных партнеров колледжа, формы сотрудничества с ними становятся более разнообразными.

В 2018-2019 учебном году образовательной организацией планируется:

- довести процент обновления методического обеспечения реализуемых специальностей за счет разработки УМК учебных дисциплин и междисциплинарных курсов и пополнения электронной библиотеки колледжа не менее чем до 20%;
- актуализировать содержание ППССЗ по реализуемым специальностям с учетом вступающих в силу с 01.09.2018 ФГОС СПО 4 поколения, профессиональных стандартов и стандартов WorldSkills Russia;

- ориентировать педагогических работников на более активное взаимодействие с профессиональным сообществом, презентацию и публикацию своего методического и педагогического опыта на всероссийском уровне;

- организовать повышение квалификации педагогических работников колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО 4 поколения и ФГОС СПО по ТОП-50;

- более интенсивно работать в направлении развития электронной библиотеки колледжа, подключения к электронным библиотечным системам и проектам обмена образовательными ресурсами, т.к. актуальной остается проблема ежегодного обновления печатного фонда библиотеки по реализуемым специальностям, в силу отсутствия необходимого финансирования;

- в связи с проблемами расширения и обновления материально-технической базы колледжа по финансовым причинам начать сетевое взаимодействие с ГБПОУ «Тверской колледж им. А.Н. Коняева», располагающим ресурсами, которых не хватает колледжу (договор о сетевой форме реализации образовательных программ № 16 от 20.04.2018);

- работать над повышением качества и стабильности результатов промежуточной аттестации обучающихся в период освоения ими ППССЗ за счет поиска новых, более эффективных способов мотивации студентов, а также апробации элементов инновационных педагогических технологий в образовательном процессе;

- поддерживать положительную динамику участия обучающихся (в т.ч. сирот и детей «группы риска») и преподавателей во внеколледжных мероприятиях различного уровня (в т.ч. всероссийского и международного), а также в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства (в т.ч. чемпионатах «WorldSkills Russia»);

- провести на базе колледжа не менее 4-х конкурсных мероприятий регионального и всероссийского уровней;

- развивать волонтерское движение (заключить официальное соглашение о сотрудничестве с волонтерами НКО по профилактике правонарушений и пропаганде здорового образа жизни);
- организовать на базе колледжа работу областного семинара по профилактике терроризма и экстремизма в образовательной организации с участием представителей правоохранительных органов (2 раза в год);
- реализовать очередной этап работ по адаптации основных структурных элементов учебного корпуса и общежития колледжа к потребностям инвалидов и ЛОВЗ.