

Министерство промышленности и торговли Тверской области



**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Тверской химико-технологический колледж»**

**РАССМОТРЕН
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 7
«02» июля 2021 г.**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ТХТК»

И.Н. Горло

2021 г.



**ПУБЛИЧНЫЙ ДОКЛАД
о результатах деятельности
ГБПОУ «Тверской химико-технологический колледж»
за 2020-2021 учебный год**

Тверь, 2021



Публичный доклад о результатах деятельности ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж» за 2020-2021 учебный год является аналитическим публичным документом, обеспечивающим информирование представителей органов законодательной и исполнительной власти, обучающихся и их родителей, работников системы образования, представителей СМИ, общественных организаций и других заинтересованных лиц о состоянии и перспективах развития образовательной организации.

Публичный доклад размещен на официальном сайте колледжа www.thtk.live

Содержание

Введение	4
1.Общая характеристика образовательной организации	6
1.1. Характеристика и контактная информация образовательной организации	6
1.2. Структура управления образовательной организацией	9
1.3 Миссия, стратегическая цель, образовательная политика и приоритетные направления деятельности колледжа	14
1.4 Реализуемые основные образовательные программы и контингент обучающихся	16
1.5 Приемная кампания	19
1.6 Дополнительные платные образовательные услуги	23
2. Условия осуществления образовательного процесса	25
2.1 Организация образовательного процесса	25
2.2 Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ	29
2.2.1 Кадровое обеспечение	29
2.2.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение	33
2.2.3 Материально-техническое обеспечение	37
2.2.4 Базы практики	40
3. Особенности образовательного процесса	48
3.1 Исследовательская, экспериментальная, инновационная деятельность преподавателей и студентов	48
3.2 Методическая работа	53
3.3 Используемые образовательные технологии	57
3.4 Организация оценки качества освоения ППССЗ	57
3.5 Воспитательная работа	61
4. Результаты деятельности, качество образования	74
4.1 Система аттестации обучающихся	76
4.2 Трудоустройство выпускников	81
5. Финансово-экономическая деятельность	83
6. Социальное партнерство	85
7. Заключение. Перспективы развития колледжа	87

Введение

Основными целями Публичного доклада о результатах деятельности (далее – Публичный доклад) ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж» (далее – колледж) являются:

- обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса, включая представителей общественности;
- обеспечение прозрачности функционирования образовательной организации;
- информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития образовательной организации, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности.

Структура Публичного доклада включает в себя следующие разделы:

- 1) общая характеристика образовательной организации;
- 2) условия осуществления образовательного процесса;
- 3) особенности образовательного процесса;
- 4) результаты деятельности, качество образования;
- 5) финансово-экономическая деятельность;
- 6) социальное партнерство;
- 7) решения, принятые по итогам общественного обсуждения;
- 8) заключение, перспективы развития образовательной организации.

Нормативная база Публичного доклада:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013);

- «Рекомендации по подготовке Публичных докладов региональных (муниципальных) органов управления образованием и образовательных учреждений» (Письмо Министерства образования и науки РФ № 13-312 от 28.10.2010);

Документационное и информационное обеспечение Публичного доклада:

- Устав ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж»;
- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по реализуемым специальностям (далее – ФГОС СПО);
- программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по реализуемым специальностям;
- отчеты структурных подразделений колледжа.

Отчетный период: **2020-2021 учебный год.**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Характеристика и контактная информация образовательной организации

Полное наименование: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тверской химико-технологический колледж» (Распоряжение Правительства Тверской области № 113-рп от 20.02.2015).

Сокращенное наименование: ГБП ОУ «ТХТК».

Организационно-правовая форма: Государственное бюджетное учреждение.

Тип: государственная бюджетная образовательная организация.

Учредитель образовательной организации (далее – Учредитель): Тверская область. От имени Тверской области полномочия учредителя осуществляют Правительство Тверской области, Министерство промышленности и торговли Тверской области, Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области в рамках представленных полномочий.

Собственник имущества образовательной организации: Тверская область. Полномочия собственника имущества от имени Тверской области осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области.

Колледж имеет статус юридического лица. Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН): 1026900584314, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года, серия 69 № 000722242, выдано 20.12.2002.

За колледжем на праве постоянного (бессрочного) пользования закреплены земельные участки:

- под здание учебного корпуса площадью 6 299 кв. м, по адресу: Россия, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 97 (свидетельство о государственной регистрации права № 220406 от 10.02.2016);

- под общежитие площадью 3 862,2 кв. м, по адресу: Россия, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 95/14 (свидетельство о государственной регистрации права № 220403 от 11.02.2016).

За колледжем на праве оперативного управления закреплены:

- здание колледжа площадью 5 199,7 кв. м, 3 этажа (в т.ч. один подземный), по адресу: Россия, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 97 (свидетельство о государственной регистрации права № 220405 от 11.02.2016);

- здание общежития площадью 3 889,2 кв. м, пять этажей (в т.ч. один подземный), по адресу: Россия, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 95/14 (свидетельство о государственной регистрации права № 220407 от 11.02.2016).

Колледж обладает установленной Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» автономией, самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из его Устава.

Колледж имеет самостоятельный баланс, гербовую печать, все документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Образовательная организация ведет делопроизводство, архив, финансовую и статистическую отчетность по установленным формам, ежегодно отчитывается о своей деятельности перед Министерством промышленности и торговли Тверской области.

Банковские реквизиты образовательной организации: ИНН/КПП 6903006068/695001001 (свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения, серия 69 № 002283687, код 6950, от 28.10.1993); л/с № 20105040580; р/с № 03224643280000003600 ЕКС; 40102810545370000029 в Отделении Тверь

Банка России/УФК по Тверской области и г. Тверь; БИК 012809106; ОКТМО 28701000; ОКПО 00208491.

ГБП ОУ «ТХТК» осуществляет образовательную деятельность на основании следующих документов:

- лицензия на осуществление образовательной деятельности № 23/21-69 от 26.05.2021, выдана Министерством образования Тверской области, бессрочно;

- свидетельство о государственной аккредитации № 11 от 18.05.2021, серия 69А01, номер бланка 0000858, выдано Министерством образования Тверской области, срок действия до 18.05.2027;

- Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской химико-технологический колледж»;

- санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав и благополучия человека по Тверской области № 69.01.01.000.М.000460.11.15 от 16.11.2015 (для осуществления образовательной деятельности);

- санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав и благополучия человека по Тверской области № 69.01.01.000.М.000108.03.16 от 02.03.2016 (для осуществления медицинской деятельности);

- заключение отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Тверь ГУ МЧС России по Тверской области № 19 от 28 мая 2018 г.

Юридический адрес образовательной организации: 170100, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 97.

Почтовый адрес образовательной организации: 170100, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 97.

Телефоны: 8 (4822) 78-20-70, 78-20-60. Факс: 8(4822) 78-20-70.

E-mail: thtk@list.ru Официальный сайт: www.thtk.live

1.2 Структура управления образовательной организацией

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Тверской области, договором с Учредителем и Уставом колледжа на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Формами управления колледжем являются:

- Общее собрание работников и обучающихся образовательной организации (общее собрание);
- Совет колледжа;
- Педагогический совет;
- Методический совет.

Общее собрание созывается для решения важнейших вопросов жизнедеятельности колледжа. На общем собрании:

- принимаются Устав колледжа и вносимые в него изменения;
- обсуждается проект коллективного договора и принимается решение о его заключении;
- определяется количественный состав, избираются члены Совета колледжа.

Совет колледжа – выборный представительный орган самоуправления, имеющий управленческие полномочия по утверждению и согласованию вопросов функционирования и развития колледжа. В состав Совета колледжа входят: директор колледжа, представители всех категорий работников, обучающихся, а также заинтересованных предприятий и организаций. Количественный состав Совета колледжа составляет 9 человек (приказ №245/0 от 31.08.2020г.). Председателем Совета колледжа является директор колледжа. Полномочия Совета колледжа определяются Положением о Совете колледжа и включают в себя:

- определение основных направлений деятельности колледжа, разработка и утверждение Программы развития колледжа;

- определение принципов распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов колледжа;

- принятие решения о созыве и проведении общего собрания, определение порядка его работы, подготовка документации и ведение собрания;

- установление режима занятий обучающихся по представлению Педагогического совета, в т.ч. продолжительности учебной недели, времени начала и окончания занятий;

- разработка правил внутреннего трудового распорядка сотрудников, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов;

- участие в разработке ППССЗ, мероприятий, направленных на защиту прав участников образовательного процесса;

- участие в разработке и согласовании локальных актов колледжа, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок проведения выплат стимулирующего характера работникам колледжа, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников колледжа;

- контроль за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;

- общий контроль за соблюдением в деятельности колледжа законодательства Российской Федерации, Устава колледжа;

- заслушивание ежегодных отчетов директора о выполнении основных задач деятельности колледжа;

- содействие деятельности Педагогического совета;

- решение других вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством РФ и Уставом колледжа.

Непосредственное руководство работой колледжа осуществляет директор, назначаемый на должность в порядке, установленном Правительством Тверской области. Директор колледжа действует от имени образовательной организации, представляет ее интересы. Руководит

образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью колледжа, распоряжается его имуществом и средствами, выдает доверенности, открывает счета в банках, заключает договоры; несет ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, соблюдение трудовых прав работников колледжа и прав студентов. Полномочия директора определяются Уставом колледжа и включают в себя:

- определение структуры колледжа;
- утверждение согласованного с Учредителем штатного расписания, правил внутреннего распорядка, положений о структурных подразделениях колледжа, должностных инструкций, графика работы и расписания учебных занятий;
- распределение учебной нагрузки;
- издание приказов и локальных актов, обязательных для исполнения всеми работниками и студентами;
- назначение председателей цикловых комиссий, заведующих кабинетами и лабораториями, кураторов учебных групп, ответственного секретаря приемной комиссии;
- заключение, изменение и прекращение трудовых договоров с работниками колледжа;
- применение мер поощрения и дисциплинарных взысканий;
- обеспечение выполнения утвержденных в установленном порядке планов, программ развития, достижение предусмотренных в них качественных и количественных показателей, предоставление Учредителю отчетности о результатах выполнения и другой необходимой информации о деятельности колледжа;
- обеспечение охраны труда работников колледжа и студентов, проходящих производственную практику;

- создание бытовых и социальных условий для проживающих лиц в общежитии;

- осуществление иной деятельности от имени колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области и Уставом колледжа.

Отдельными направлениями деятельности колледжа управляют назначаемые приказом директора заместители руководителя:

- заместитель руководителя по учебной работе;
- заместитель руководителя по воспитательной работе;
- заместитель руководителя по общим вопросам и безопасности образовательного процесса.

Постоянно действующим органом управления колледжа является Педагогический совет, созданный для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы. Главными задачами Педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования; ориентация деятельности педагогического коллектива колледжа на реализацию требований ФГОС СПО; внедрение в деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; развитие социального партнерства с работодателями. Педагогический совет выполняет следующие функции:

- рассматривает и обсуждает концепцию развития колледжа, локальные акты (положения) и иную документацию колледжа (в части образовательного процесса), вопросы организации образовательного процесса по очной и заочной формам обучения, деятельность цикловых комиссий, вопросы о приеме и выпуске обучающихся, их восстановлении;

- принимает решения об отчислении студентов из колледжа, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа и его локальными актами;

- рассматривает вопросы повышения квалификации;
- заслушивает: информацию и отчеты педагогических работников; доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования и воспитания студентов; сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, о жизнеобеспечении обучающихся, другую информацию о ходе образовательной деятельности колледжа; итоги учебной работы колледжа, результаты промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации; итоги методической работы колледжа; опыт работы преподавателей в области новых педагогических технологий.

В целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в колледже сформирован Методический совет – коллегиальный совещательный орган, цель которого – обеспечить гибкость и оперативность методической работы колледжа, повышение квалификации педагогических работников, развитие их профессиональной компетентности и рост профессионального мастерства. Основными функциями Методического совета являются:

- анализ результатов образовательной, методической и инновационной деятельности колледжа;
- координация и контроль содержания деятельности методических объединений, временных творческих и проблемных групп;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- разработка положений о проведении конкурсов, соревнований и других мероприятий;
- разработка и утверждение программно-методического комплекса образовательного процесса;
- разработка нормативной базы мониторинга педагогической деятельности;

- контроль методического обеспечения образовательного процесса и реализацией различных проектов;

- прогнозирование образовательного и воспитательного процессов колледжа.

Деятельность колледжа осуществляется на плановой основе. Основными плановыми документами образовательной организации являются:

- «Программа развития Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (в настоящее время – ГБП ОУ) «Тверской химико-технологический колледж»;

- Единый годовой план на текущий учебный год, включающий в себя все направления работы колледжа и разрабатываемый руководителями структурных подразделений.

Отчеты по реализации направлений работы колледжа ежегодно предоставляются структурными подразделениями колледжа и утверждаются в установленном порядке.

1.3 Миссия, стратегическая цель, образовательная политика и приоритетные направления деятельности колледж

Колледж видит свою **миссию** в содействии социально-экономическому развитию региона, подготовке качественных профессиональных кадров (специалистов среднего звена), удовлетворению потребностей личности в получении специальностей, востребованных рынком труда, содействию в повышении квалификации, подготовке и переподготовки населения.

Стратегические цели колледжа:

1. Подготовка высококвалифицированных перспективных специалистов, конкурентоспособных на рынке труда в целях устранения дефицита кадров в экономике Тверской области.

2. Обеспечение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг.

Единая методическая тема колледжа: «Формирование профессиональной компетентности будущих специалистов в условиях комплексного методического обеспечения образовательного процесса и реализации ФГОС СПО».

Основные принципы образовательной политики колледжа:

- направлять свою деятельность на полное удовлетворение потребностей личности, общества, корпоративных и индивидуальных потребителей образовательных услуг по профилю образовательных программ колледжа и стремиться превзойти их ожидания;
- постоянно совершенствовать свою работу, непрерывно изучать, анализировать требования социальных партнеров и работодателей к качеству профессионального образования для реализации опережающего обучения;
- постоянно улучшать качество предоставляемых образовательных услуг путем внедрения и реализации инновационных технологий в образовании, эффективной обратной связи с потребителями, поставщиками и сотрудниками;
- видеть собственное благополучие в благополучии своих потребителей, поставщиков и партнеров;
- строить работу на принципе лидерства руководства при максимальной вовлеченности всех участников образовательного процесса;
- поддерживать и постоянно продвигать позитивный имидж колледжа на рынке труда и образовательных услуг.

Приоритетные направления деятельности колледжа в отчетном периоде:

1. Сохранение контингента студентов (не менее 94%).
2. Обеспечение средней качественной успеваемости по всем реализуемым специальностям (не ниже 38%).
3. Обеспечение 100% выполнения контрольных цифр приема.
4. Развитие сетевого взаимодействия с ПОО Тверской области.

5. Актуализация ППССЗ и ФОС по реализуемым специальностям с учетом профессиональных стандартов и стандартов WSR.

6. Реализация краткосрочных образовательных программ (ППП, ДПОП).

7. Обеспечение положительной динамики участия студентов и преподавателей во внеколледжных мероприятиях (в т.ч. всероссийского и международного уровня), а также в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства, чемпионатах «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia)

8. Проведение демонстрационного экзамена как формы государственной итоговой аттестации по специальности 19.02.01 Биохимическое производство (промежуточная аттестация) 38.02.07 Банковское дело, 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

9. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических кадров, в соответствии с новыми тенденциями развития среднего профессионального образования в Российской Федерации.

10. Внедрение новых форм профориентационной работы.

1.4 Реализуемые основные образовательные программы и контингент обучающихся

Колледж реализует основные образовательные программы подготовки среднего звена (ППССЗ) (вид образования: профессиональное образование, уровень образования: среднее профессиональное образование).

Таблица 1.1 Перечень реализуемых ППССЗ

Укрупненная группа специальностей (УГС) / Специальность	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения образования	ФГОС СПО	Дата последнего обновления ППССЗ в отчетном периоде
09.00.00 Информатика и вычислительная техника				

Укрупненная группа специальностей (УГС) / Специальность	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения образования	ФГОС СПО	Дата последнего обновления ППССЗ в отчетном периоде
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы базовой подготовки	Техник по компьютерным системам	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 849 от 28.07.2014	28.08.2019
09.02.04 Информационные системы (по отраслям) базовой подготовки	Техник по информационн ым системам	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 525 от 14.05.2014	30.08.2019
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	Сетевой и системный администратор	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 1548 от 09.12.2016	30.08.2019
09.02.07 Информационные системы и программирование	Разработчик веб и мультимедийн ых приложений	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 1547 от 09.12.2016	30.08.2019
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	Техник по компьютерным системам	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 849 от 28.07.2014	22.08.2019
11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи				
11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям) базовой подготовки	Техник	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 541 от 15.05.2014	30.08.2019
15.00.00 Машиностроение				
15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) базовой подготовки	Техник	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 349 от 18.04.2014	30.08.2019
19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии				
19.02.01 Биохимическое производство базовой подготовки	Техник- технолог	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 371 от 22.04.2014	30.08.2019
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий базовой подготовки	Техник- технолог	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 373 от 22.04.2014	01.07.2019

Укрупненная группа специальностей (УГС) / Специальность	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения образовани я	ФГОС СПО	Дата последнего обновления ППССЗ в отчетном периоде
20.00.00 Техносферная безопасность и природообустройство				
20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов	Техник-эколог	2 г. 10 м. 3 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 351 от 18.04.2014	28.08.2020
38.00.00 Экономика и управление				
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	1 г. 10 м. 2 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 69 от 04.02.2018	28.08.2020
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Товаровед- эксперт	1 г. 10 м. 2 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 835 от 28.07.2014	30.08.2019
38.02.06 Финансы	Финансист	1 г. 10 м. 2 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 65 от 05.02.2018	28.08.2020
38.02.07 Банковское дело	Специалист банковского дела	1 г. 10 м. 2 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 837 от 28.07.2014	28.08.2020
40.00.00 Юриспруденция				
40.02.03 Право и судебное администрирование	Специалист по судебному администрив анию	1 г. 10 м. 2 г. 10 м.	Приказ Минобрнауки РФ № 513 от 12.05.2014	28.08.2020

В 2020-2021 учебном году колледж приступил к реализации обучения по двум новым специальностям: 38.02.06 Финансы; 20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов.

Нормативно-методическую основу подготовки специалистов среднего звена составляют:

- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- программы подготовки специалистов среднего звена, утвержденные директором колледжа и имеющие экспертные заключения работодателей;

- учебные планы;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик;
- программы государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств.

Таблица 1.2 – Динамика контингента студентов по специальностям СПО

Код и наименование специальности	Форма обучения	Контингент, чел.		
		2018-2019	2019-2020	2020-2021
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы базовой подготовки	Очная	68	61	67
09.02.04 Информационные системы (по отраслям) базовой подготовки	Очная	124	95	118
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	Очная	25	50	48
09.02.07 Информационные системы и программирование	Очная	25	50	51
11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям) базовой подготовки	Очная	70	49	50
15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) базовой подготовки	Очная	19	20	-
19.02.01 Биохимическое производство базовой подготовки	Очная	104	107	98
	Заочная	3	7	-
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий базовой подготовки	Очная	44	48	71
	Заочная	16	-	-
20.02.01 Рациональное использование природоохозяйственных комплексов	Очная	-	-	25
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Очная	25	28	12
	Заочная	4	9	
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Очная	99	93	74
	Заочная	49	23	24
38.02.06 Финансы	Очная	-	-	20
38.02.07 Банковское дело	Очная	85	103	121
	Заочная	-	7	17
40.02.03 Право и судебное администрирование	Очная	-	26	47
	Заочная	10	26	32
ИТОГО:		770	809	875

Таблица 1.3 – Динамика контингента студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Период	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Численность, чел. /Удельный вес в общей численности студентов, %	6/0,8	8/1,2	13/1,5

1.5 Приемная кампания

Прием в колледж проводится в рамках контрольных цифр приема, ежегодно утверждаемых Учредителем. Предложения по контрольным цифрам приема формируются колледжем в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности и с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребности работодателей в специалистах определенного профиля.

Прием в колледж проводится в соответствии с «Порядком и правилами приема в ГБП ОУ «ТХТК», которые ежегодно утверждаются учредителем в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации.

Ежегодно для проведения приема на обучение в колледж создается приемная комиссия. Порядок работы и состав приемной комиссии в 2020/2021 учебном году утверждены приказом директора, который является ее председателем, не позднее, чем за два месяца до начала приема документов (до 1 марта 2020 года).

При приеме в ГБП ОУ «ТХТК» обеспечивалось соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

Прием в колледж являлся общедоступным и осуществлялся за счет ассигнований бюджета Тверской области и по договорам с оплатой стоимости обучения. При приеме в ГБП ОУ «ТХТК» в 2020/2021 учебном году вступительные испытания не предусматривались.

Информация для поступающих лиц размещается на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии.

На стенде «Информация для поступающих» размещены документы, регламентирующие деятельность комиссии (копия лицензии и свидетельства об аккредитации с приложениями, приказ о создании приемной комиссии, «Положение о приемной комиссии», «Порядок и правила приема в ГБП ОУ

«ТХТК» и др.). Все документы соответствуют действующим государственным нормативным правовым актам и утверждены в установленном порядке.

Всем желающим предлагаются буклеты, содержащие условия приема, информацию о специальностях, об общежитии и т.д.

Перечень необходимых документов определен «Порядком и правилами приема в ГБП ОУ «ТХТК». Прием абитуриентов в колледж в 2020/2021 учебном году проводился по личному заявлению. Поступающие были ознакомлены приемной комиссией с Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по укрупненным группам специальностей, порядком приема, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность колледжа. Факт ознакомления поступающих фиксировался в регистрационных документах и заверялся личной подписью поступающего.

На обучение зачислялись лица, имеющие более высокий средний балл, установленный в документах об образовании; при равенстве баллов – лица, имеющие более высокий балл по профильным предметам, установленных в правилах приема.

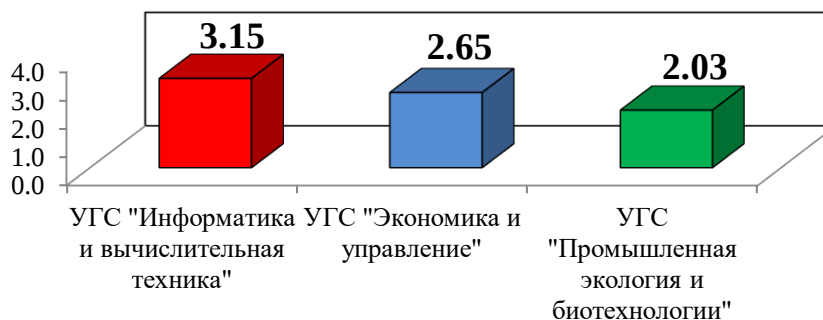
В качестве отчетных документов об итогах приема выступали: приказ Учредителя, подтверждающий контрольные цифры приема, «Порядок и правила приема в ГБП ОУ «ТХТК», приказ об организации приемной комиссии, протоколы заседаний приемной комиссии, приказы о зачислении в колледж, журналы регистрации поданных заявлений, все формы отчетов, предусмотренных Учредителем и локальными актами колледжа.

Как показал анализ результатов приемной кампании 2020/2021 учебного года, наибольшей популярностью у абитуриентов пользуются специальности укрупненной группы «Информатика и вычислительная техника».

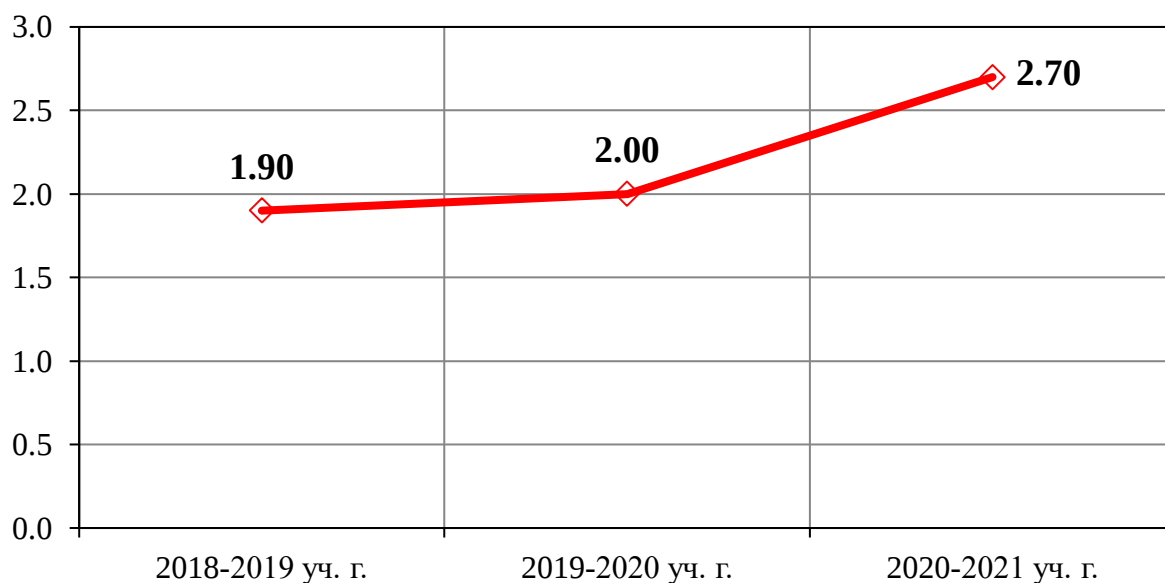
Таблица 1.4 – Прием поступающих лиц в 2020 году

За счет бюджетных ассигнований Тверской области					
Код и наименование специальности	База, кл.	Кол-во бюджетных мест	Кол-во поданных заявлений	Конкурс, чел./место	Проходной балл
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	9	25	89	3,6	4,25
11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	9	25	58	2,3	3,7
19.02.01 Биохимическое производство	9	25	45	1,8	4,1
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	9	25	56	2,2	3,95
20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов	9	25	46	1,8	4,0
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	9	25	67	2,7	3,95
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	11	25	68	2,7	4,1
38.02.07 Банковское дело	11	25	64	2,6	4,4
ВСЕГО:		200	539	2,7	4,07
За счет средств физических лиц					
Код и наименование специальности	База, кл.	Кол-во мест	Кол-во поданных заявлений	Конкурс, чел./место	Проходной балл
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	9	25	46	1,8	3,65
38.02.07 Банковское дело	9	25	35	1,4	4,1
38.02.06 Финансы	11	20	26	1,3	4,1
40.02.03 Право и судебное администрирование	11	25	33	1,3	4,1
ВСЕГО:		95	140	1,5	3,99
ИТОГО:		295	539	1,8	4,04

**Конкурс (кол-во человек на бюджетное место)
в 2020/2021 учебном году**



Динамика конкурса при поступлении



Стоимость обучения по договорам с физическими лицами в 2020/2021 учебном году составляла:

- ✓ по очной форме обучения - 40 700 рублей;
- ✓ по заочной форме обучения - 30 000.

1.6 Дополнительные платные образовательные услуги

ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж» оказывает платные образовательные услуги по договорам с юридическими и физическими лицами.

Таблица 1.5 – Перечень образовательных программ, реализуемых по договорам с юридическими и физическими лицами в 2020/2021 учебном году

Вид образования и образовательной программы	Объем программы (часов)	Срок обучения (недель)	Количество предлагаемых образовательных программ	Предлагаемая стоимость обучения (руб.)
Профессиональное образование, профессиональная переподготовка	300	24	58	25 000
Дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации	72	8	11	5 000

В отчетном периоде выпуск по программам дополнительного образования не проводился.

В октябре 2019 г. был заключен договор о сотрудничестве с Центром опережающей профессиональной подготовки Тверской области. В рамках взаимодействия на базе колледжа в 2020/2021 учебном году проведено обучение 122 обучающихся МОУ СОШ № 10, №22, №25 и №55 по компетенциям «Маркетолог» и «Оператор базы данных».

ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж» является участником Региональной площадки сетевого взаимодействия профессиональных образовательных организаций Тверской области в отрасли «Информационные и коммуникационные технологии».

Также, в 2020 году колледж стал центром обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Общее и кадровое делопроизводство» по компетенции «Документационное обеспечение управления и архивоведение» по стандартам Ворлдскиллс Россия, которое проходило в рамках реализации федеральной программы по переподготовке и повышению квалификации лиц, пострадавших от последствий распространения коронавирусной инфекции. Обучение на базе колледжа прошли 55 человек из разных районов Тверской области. По результатам реализации данной программы колледжем принято решение о лицензировании основной образовательной программы по специальности

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение. С 1 сентября 2021 года планируется набор студентов по заочной форме обучения.

В 2021 году колледж получил аккредитацию центра обучения по программе «Лабораторный химический анализ».

ВЫВОДЫ:

1. Организация и содержание образовательного процесса соответствуют требованиям ФГОС СПО и нормативных методических документов в области среднего профессионального образования.

2. Система управления колледжем соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, Тверской области и Уставу образовательной организации.

3. Структура подготовки специалистов среднего звена соответствует требованиям ФГОС СПО и кадровым потребностям региона.

4. За последние три года имеет место положительная динамика контингента обучающихся (прирост ежегодно на 8%) и конкурса при поступлении (увеличение на 74%).

2. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1 Организация образовательного процесса

Образовательный процесс в колледже организован в соответствии с нормативными требованиями. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Содержание среднего профессионального образования определяется программами подготовки специалистов среднего звена по реализуемым специальностям. Образовательный процесс организован в строгом соответствии с учебными планами специальностей, утвержденными в установленном порядке.

Учебный план определяет:

- качественные и количественные характеристики ППССЗ;
- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин, освоения профессиональных модулей, практик;
- виды учебных занятий;
- распределение учебной нагрузки по годам обучения;
- формы промежуточной аттестации.

Начало учебного года во всех учебных группах устанавливается с 1 сентября (если 1 сентября является воскресным днем, занятия начинаются 2 сентября). Окончание учебного года – в соответствии с учебным планом соответствующей ППССЗ.

Для полной реализации ППССЗ учебным планом предусмотрено количество академических часов в соответствии с ФГОС СПО, при обязательной (аудиторной) учебной нагрузке 36 часов в неделю (для ФГОС 3-го поколения) и 32-34 часа (для ФГОС СПО-4) и максимальной учебной нагрузке 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы, практической подготовки.

Практикоориентированность ППССЗ составляет **60-70 %**.

В процессе освоения ППССЗ студентам предоставляются каникулы. Продолжительность каникул составляет от 8 до 11 недель в учебном году, в т.ч. не менее двух недель в зимний период.

Учебная деятельность студентов предусматривает аудиторные учебные занятия (лекции, практические занятия, лабораторные работы, семинары, инновационные формы занятий), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы (проекта), учебную и производственную практику, преддипломную практику и другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом. Уровень подготовленности преподавателей в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) позволяет активно использовать ИКТ в образовательном процессе.

Для всех видов аудиторных занятий академический час в колледже – 45 минут, что соответствует нормативным требованиям.

Учебный год разделен на два семестра, каждый из которых завершается промежуточной аттестацией в соответствии с «Положением об организации промежуточной аттестации студентов». Экзаменационные сессии проводятся в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Количество экзаменов (в т.ч. квалификационных), выносимых на экзаменационную сессию, определено учебным планом.

Используется пятибалльная система оценок. С целью сокращения количества форм промежуточной аттестации в учебном году активно используются формы текущего контроля, рейтинговые и накопительные системы оценивания.

Занятия в колледже организованы в одну смену. Расписание учебных занятий составляется по семестрам. Изменения в расписании в связи с производственной необходимостью (болезнь преподавателя, командировка) производятся заблаговременно диспетчером учебной части.

Расписание вывешивается в доступном для студентов месте на стенде «Очное отделение», а также на официальном сайте колледжа и в официальной группе «Вконтакте». В расписании указывается номер учебной

группы, названия учебных дисциплин в соответствии с учебным планом, дни недели, время и место проведения занятий, ФИО преподавателя.

Выполнение обучающимися курсовых работ (проектов) организовано в соответствии с «Положением об организации курсового проектирования».

Организация самостоятельной внеаудиторной работы студентов – одно из требований ФГОС СПО, выполнению которого в образовательном процессе уделено значительное внимание. В соответствии с «Положением об организации и проведении внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся», виды самостоятельной работы студентов подобраны так, чтобы способствовать эффективному усвоению учебной информации, способов осуществления познавательной и профессиональной деятельности, воспитанию у студентов ответственности, инициативности, креативности, трудолюбия.

В соответствии с «Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и обучающихся ГБП ОУ «Тверской химико-технологический колледж», студентам колледжа назначаются государственная академическая и государственная социальная стипендии. Государственная академическая стипендия назначается по результатам промежуточной аттестации студентам, обучающимся по ППССЗ и имеющим оценки «отлично», или «хорошо» и «отлично», или «хорошо». В отчетном периоде среднегодовое количество студентов, **получающих государственные академические стипендии**, составило 347 человек (**68%** от общего количества студентов очного отделения, обучающихся на бюджетной основе).

Важной составляющей образовательного процесса является практическая подготовка студентов. Практическая подготовка имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также

приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

В ППССЗ предусмотрены следующие виды практической подготовки:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная).

Прохождение студентами учебной и производственной практики организовано в соответствии с ФГОС СПО и «Положением о практической подготовке».

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Содержание всех этапов практики определяют рабочие программы практик, обеспечивающие обоснованную последовательность процесса овладения студентами системой профессиональных умений и навыков, целостной профессиональной деятельностью.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Закрепление баз практики осуществляется на

основе договоров с социальными партнерами (предприятиями и организациями).

Приказом по колледжу назначаются руководители практик из числа преподавателей, обеспечивающих реализацию профессиональных модулей.

По окончании практики студенты предоставляют руководителю практики от колледжа отчет, заполненный дневник практики, отзыв руководителя практики от предприятия о работе студента в ходе практики. На основании представленных документов, а также целевых проверок студент аттестуется по практике.

2.2 Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ

2.2.1 Кадровое обеспечение

Реализация программ подготовки специалистов среднего звена обеспечивается педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, а также осуществляющие руководство практикой, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

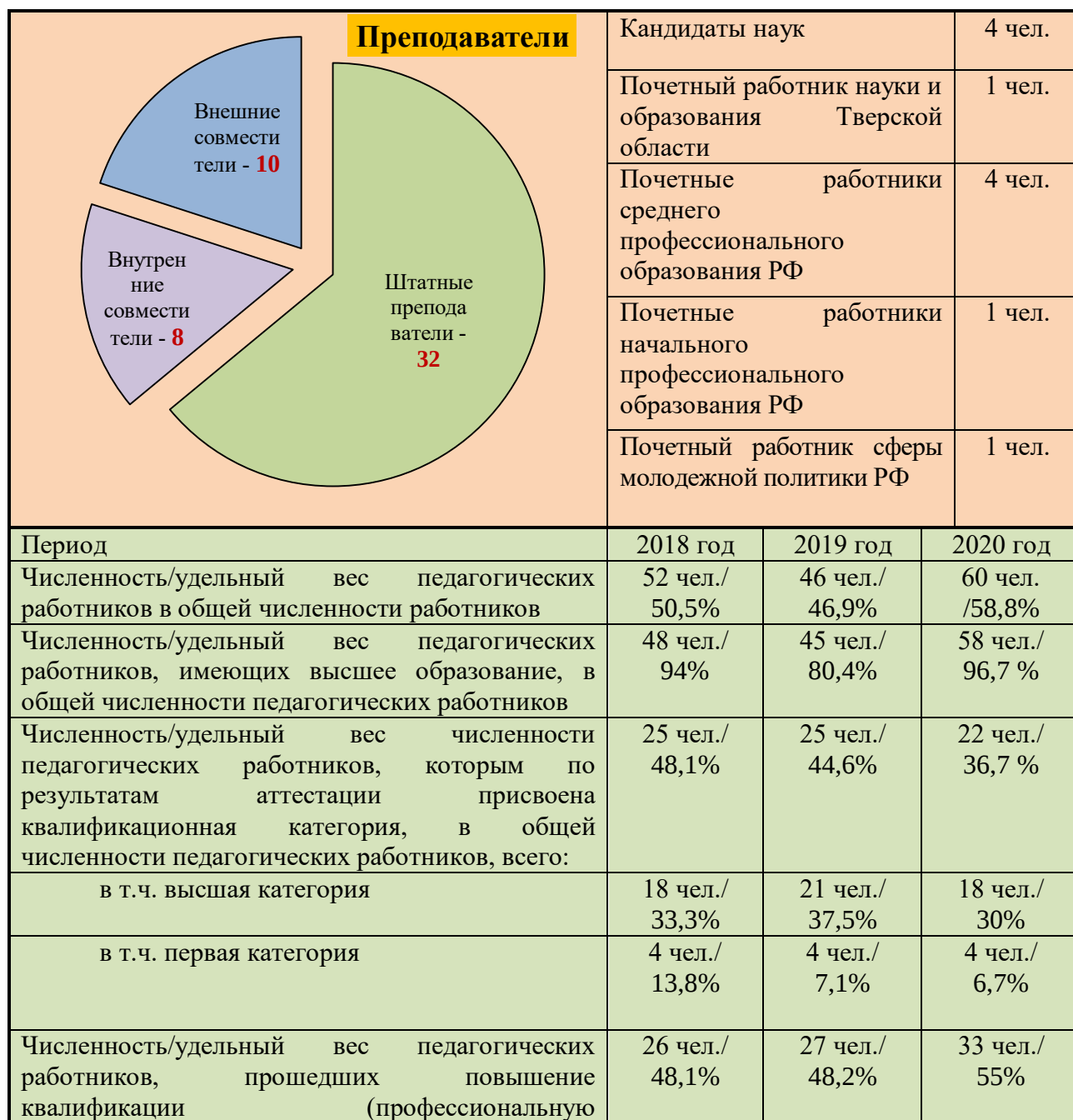
Все преподаватели колледжа в соответствии с графиком повышают свою квалификацию.

Преподаватели колледжа ведут систематическую методическую работу, принимают участие в работе научно-практических конференций, методических семинаров, заседаниях Педагогического совета и Методического совета колледжа, организуют исследовательскую деятельность обучающихся и руководят ею.

Преподаватели колледжа проходят процедуру аттестации в установленном порядке.

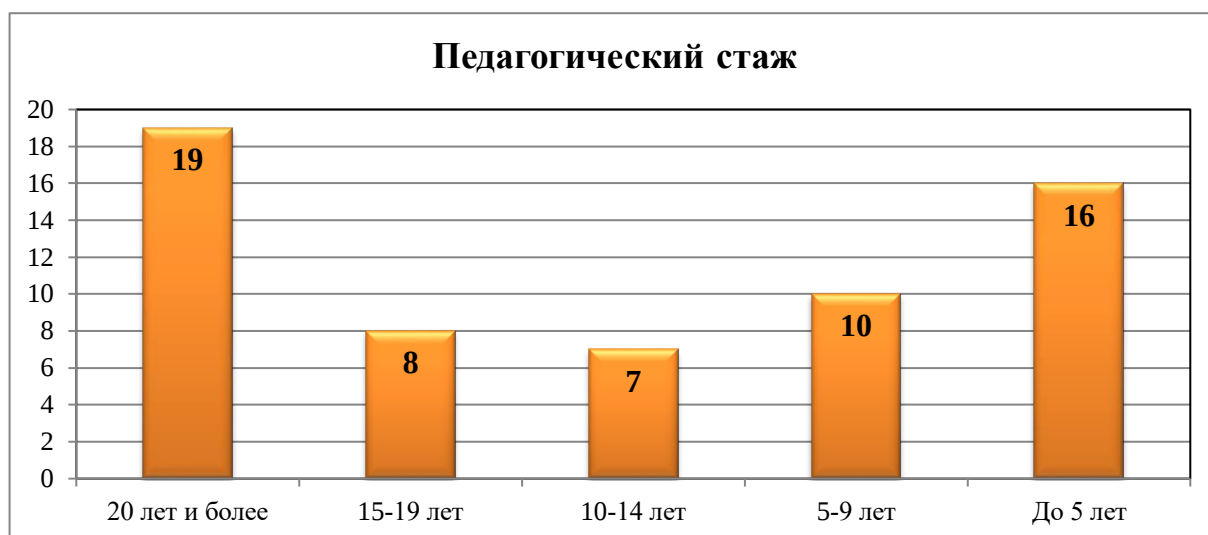
В отчетном году численность педагогического коллектива колледжа составила 60 человек, 66,7% из них – штатные преподаватели и внутренние совместители, 6,7 % – преподаватели, имеющие ученую степень и/или ученое звание, 11,7 % – преподаватели, отмеченные почетными званиями в сфере образования и молодежной политики, званием Тверской области «Почетный работник науки и образования Тверской области».

Средний возраст преподавателей колледжа составил 47 лет.

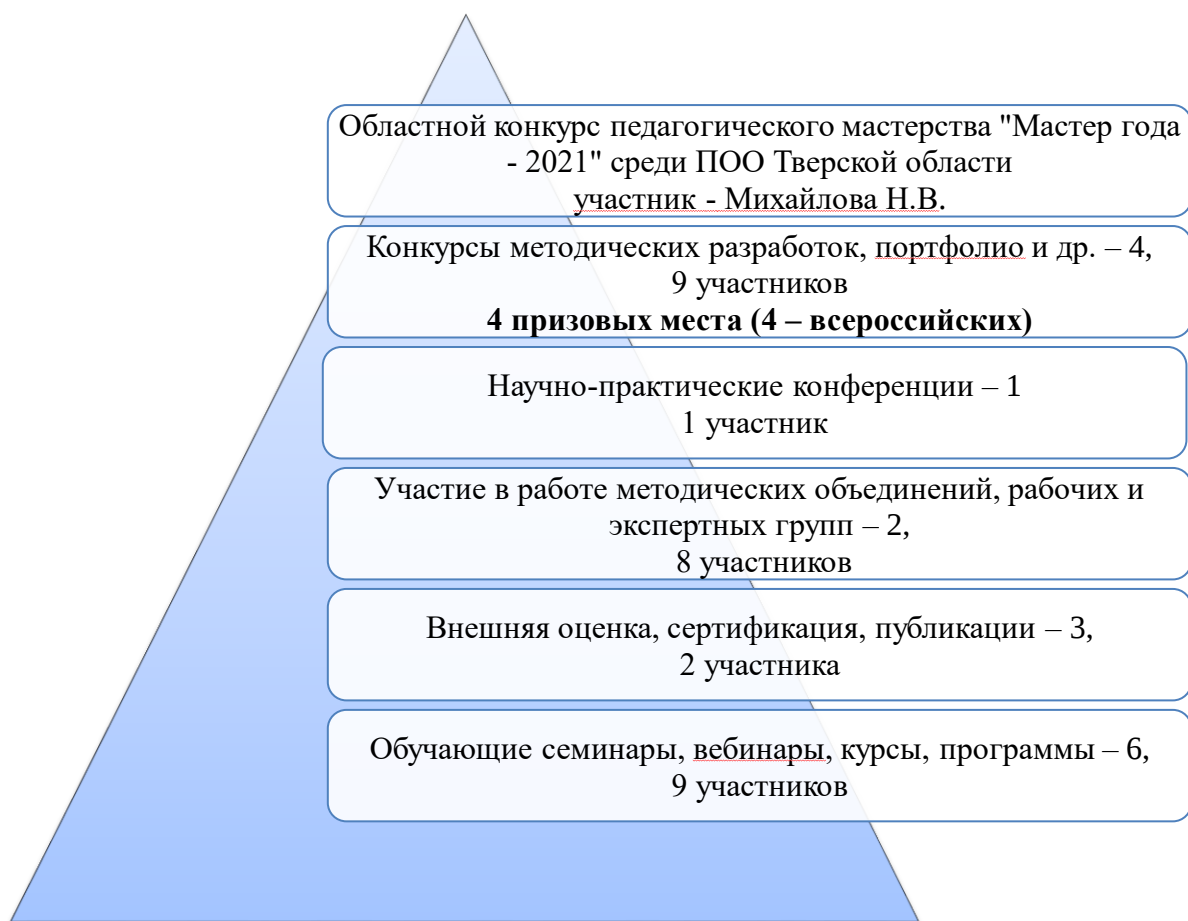


переподготовку) в течение последних 3-х лет, в общей численности педагогических работников			
--	--	--	--

Об эффективности системы работы с педагогическими кадрами, сложившейся в колледже, свидетельствует тот факт, что молодые специалисты, начавшие здесь свою педагогическую деятельность, органично вливаются в коллектив благодаря помощи и поддержке наставников и коллег.



Реализация современных образовательных программ предполагает высокий уровень профессиональной компетентности преподавателей. Участие в работе методических объединений, ассоциаций преподавателей, педагогических научно-практических конференциях и конкурсах, обучающих семинарах, конкурсах профессионального мастерства дает возможность педагогам проявить себя, объективно оценить свои достижения, приобрести новый опыт. Педагогический коллектив колледжа активно использует всю палитру возможностей для самосовершенствования, предоставляемых профессиональным сообществом: в отчетном периоде преподаватели приняли участие в 12 всероссийских и 5 региональных мероприятиях.



Молодым и вновь прибывшим преподавателям методическую помощь оказывают наставники из числа наиболее опытных и квалифицированных педагогов. Наставник ведет с молодым преподавателем индивидуальную работу, передает ему свой педагогический опыт, помогает успешно адаптироваться в коллективе и профессиональном сообществе.

2.2.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Доступ к учебно-методическому и информационному обеспечению программ подготовки специалистов среднего звена студентам колледжа предоставлен через:

- библиотеку печатной литературы, читальный зал;
- электронно-библиотечную систему «ZNANIUM.COM»;
- электронную библиотеку ГБП ОУ «ТХТК»

(<http://thtk.1mcg.ru/Elektronnaya-biblioteka>);

- сеть Интернет и ее поисковые системы, интернет-версии информационно-справочных систем «Консультант плюс», «Гарант», иные информационные ресурсы, доступ к которым разрешен законодательством Российской Федерации.

Библиотека является одним из подразделений колледжа, обеспечивающим литературой и информацией учебно-воспитательный процесс, основные задачи которой:

- формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем учебного заведения;

- осуществление учета, хранения и использования, находящихся в фонде книг и другой печатной продукции и иных материалов в соответствии с установленными стандартами;

- воспитание и привитие навыков пользования библиотекой. Создание в библиотеке комфортных условий для работы;

- координация деятельности библиотеки со всеми структурными подразделениями колледжа, библиотеками других систем и ведомств.

Сотрудник библиотеки имеет высшее образование.

Библиотека состоит из библиотечного пункта и читального зала на 20 посадочных мест. В пространстве читального зала в помощь учебному процессу организуются выставки со сменными экспозициями. Основными функциями выставок и информационных бюллетеней являются пропаганда книги, привитие любви к чтению, воспитание правовой культуры.

В свободном доступе находится справочная литература: энциклопедии, словари, справочники, периодические издания.

В библиотеке установлено четыре компьютера с выходом в сеть Интернет, с правом свободного доступа.

Объем основного фонда библиотеки в 2020/2021 учебном году составлял 22 642 экземпляра, в том числе обязательной учебной литературы – 17 919 экз., учебно-методической – 1750 экз., художественной – 2 973 экз.

Библиотечный фонд формируется в соответствии с профилем колледжа, образовательными программами и информационными потребностями читателей.

Приобретение учебной и учебно-методической литературы осуществляется на основании рекомендаций в программах дисциплин в качестве обязательной и по заявкам преподавателей. В связи с отсутствием финансирования и более активным использованием интернет ресурсов учебная литература не закупалась.

Регулярно проводится работа по списанию и изъятию из фонда ветхих, устаревших по содержанию изданий. В 2020/2021 учебном году было списано: 3 633 экземпляра учебной и учебно-методической литературы на бумажном носителе, 25 единиц VHS, 703 единицы CD, состоящих на безинвентарном учете. Основание: устаревшие экземпляры по содержанию, не соответствующие требованию учебным программам колледжа, технически неисправные, утратившие свою актуальность. В конце календарного года библиотекарь отчитывается перед бухгалтерией колледжа по поводу учета литературы.

Кроме основной и дополнительной литературы по дисциплинам, фонд укомплектован официальными изданиями: сборники законодательных актов, нормативно-правовые документы и кодексы РФ; справочно-библиографические издания, отраслевые словари и справочники, энциклопедии универсальные и отраслевые (составляет 3% от общего фонда).

В 2020/2021 учебном году оформлена подписка на электронный журнал «Банковское дело».

Мероприятия, проводимые библиотекой, имеют систему и проводятся согласно разработанному плану:

- обслуживание читателей по абонементу;
- оказание справочно-библиографической помощи;

- оформление тематических книжных выставок и информационных бюллетеней, в соответствии с общим планом мероприятий по колледжу.

Библиотечно-информационное обеспечение позволяет в полном объеме реализовать образовательные программы, успешно использовать современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования.

В 2021 году колледжем пролонгирован договор с ООО «ЗНАНИУМ» и продлена подписка на «Электронно-библиотечную систему ZNANIUM.COM».

На базе официального сайта колледжа создана электронная библиотека, действующая на основании «Положения об электронной библиотеке колледжа». Фонд электронной библиотеки систематизирован по специальностям, учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и состоит из учебников, учебно-методических пособий, методических разработок преподавателей колледжа и постоянно пополняется. Электронная библиотека значительно расширяет возможность пользования учебно-методическими материалами для большего числа обучающихся, открывая возможности также для дистанционного обучения студентов.

Информационное обеспечение специальностей включает в себя учебно-методические пособия, разработанные преподавателями колледжа: курсы лекций, методические указания к практическим занятиям и учебной практике, методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы, методические указания по курсовому проектированию, контрольно-оценочные средства, контрольно-измерительные материалы и др.

В случае необходимости во время аудиторных занятий и самостоятельной подготовки обучающимся предоставляется доступ к сети Интернет. Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

В целях реализации компетентного подхода ППССЗ предусматривают использование в образовательном процессе современных, в том числе инновационных, образовательных технологий, активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой обучающихся:

- проблемное обучение;
- разноуровневое обучение;
- проектные методы обучения;
- лекционно-семинарско-зачетная система;
- игровые методы: ролевые, деловые и др. виды обучающих игр;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);
- информационно-коммуникационные технологии;
- здоровьесберегающие технологии;
- система «портфолио».

Информационное обеспечение учебных занятий, проводимых по инновационным образовательным технологиям, имеет свои особенности содержания и разработки и занимает важное место в учебно-методическом обеспечении образовательного процесса.

2.2.3 Материально-техническое обеспечение

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей освоение обучающимися учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, освоение ими учебной практики в образовательной организации. Материально-техническая база колледжа соответствует действующим санитарно-гигиеническим и противопожарным нормам и позволяет:

- проводить теоретические занятия;
- выполнять практические и лабораторные работы;
- выполнять различные виды работ в ходе учебной практики;

- выполнять иные виды учебной деятельности, предусмотренные ППССЗ.

При использовании в образовательном процессе электронных изданий каждый обучающийся дополнительно обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых УД и МДК. Образовательная организация располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Фонд материально-технического обеспечения образовательно-воспитательного процесса в колледже составляют:

- ❖ 23 кабинета;
- ❖ 8 лабораторий, в т.ч. «Учебная бухгалтерия», «Учебный банк», «Учебная пекарня»;
- ❖ 7 кабинетов-лабораторий (мастерских);
- ❖ спортивный зал, спортивная площадка;
- ❖ тренажерные залы, теннисный зал;
- ❖ актовый зал.

В колледже проведена паспортизация всех учебных помещений. Подробная информация об оснащенности учебных помещений приведена в их паспортах.

С целью реализации требований к качеству подготовки специалистов среднего звена ежегодно проводится аттестация рабочих мест в учебных помещениях, что помогает выявить процент материально-технической и методической оснащенности каждой специальности в целом.

Дважды в течение учебного года в колледже проводится смотр-конкурс учебных кабинетов и лабораторий, базовыми критериями которого являются:

- организация рабочих мест преподавателя, студентов;
- использование технических средств обучения;
- укомплектованность учебно-методическими пособиями, их размещение и хранение;

- укомплектованность учебным оборудованием, его размещение, соответствие санитарным нормам и нормам техники безопасности;
- укомплектованность наглядными пособиями, плакатами, стендами;
- эстетика и культура оформления кабинета;
- работа заведующего по оформлению и оборудованию кабинета, привлечение к оформлению студентов;
- роль кабинета (лаборатории) в повышении эффективности образовательного процесса, привлечению к инновационной работе студентов.

Для проживания иногородних студентов колледж располагает благоустроенным общежитием на 200 мест. Все нуждающиеся студенты обеспечены жильем. Социально-бытовые условия в отчетном периоде определялись материально-технической базой, финансирование которой осуществлялось из средств областного бюджета и внебюджетных источников.

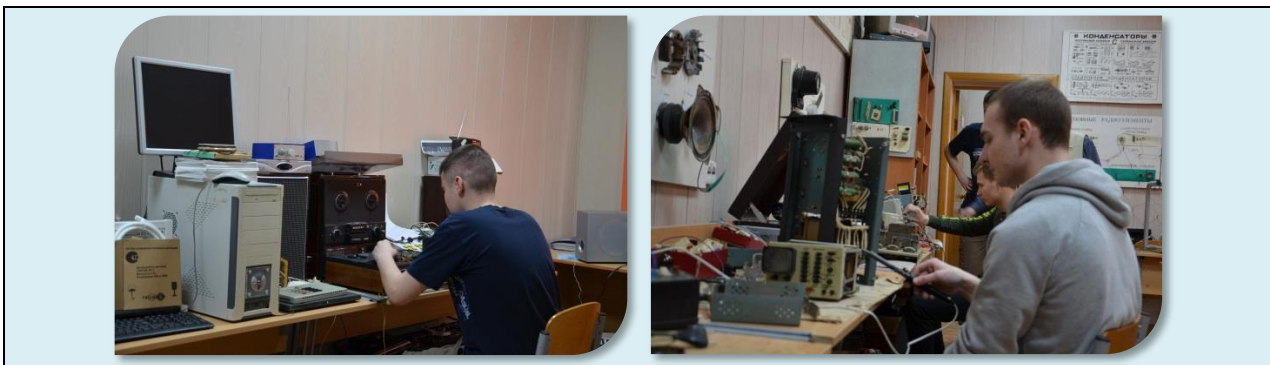
Жилищно-бытовые условия в общежитии удовлетворительные: имеются спальные и бытовые помещения. Общежитие состоит из жилых комнат, которые оборудованы необходимой мебелью и бытовой техникой. Имеется комната отдыха с телевизором, комната для занятий, библиотека, теннисный зал. Бытовые комнаты снабжены необходимыми электробытовыми приборами, мебелью. В общежитии проведен текущий ремонт, приобретена новая мебель, имеются средства противопожарной защиты, видеокамеры, установлена контрольно-пропускная система.

Медицинские услуги оказываются в медицинском кабинете колледжа, имеющем лицензию, там же проводится медосмотр студентов. Медпункт проводит профилактическую работу среди студентов, организует вакцинацию и флюорографическое обследование.

2.2.4 Базы практики

Учебная практика реализуется в лабораториях и мастерских колледжа, имеющих необходимое материально-техническое оснащение и методическое обеспечение.

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	
- Лаборатории: цифровой схемотехники; микропроцессоров и микропроцессорных систем; сборки, монтажа и эксплуатации средств вычислительной техники; периферийных устройств; компьютерных сетей и телекоммуникаций; - Мастерская электромонтажная.	
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	
Лаборатории: проектирования информационных систем; инструментальных средств разработки; информационных технологий.	
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	
Лаборатория организации и принципов построения компьютерных систем; студия проектирования и дизайна сетевых архитектур и инженерной графики.	
09.02.07 Информационные системы и программирование	
Лаборатории: организации и принципов построения информационных систем; программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем; вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств; программирования и баз данных; студии: разработки дизайна веб-приложений; инженерной и компьютерной графики.	
11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	
- Лаборатории: электронной техники; радиотехники, технического обслуживания и ремонта радиоэлектронной техники; - Мастерские: электромонтажная; наладки и регулировки радиоэлектронной техники.	
	
15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	
Лаборатория типовых элементов, устройств систем автоматического управления и средств измерений.	



19.02.01 Биохимическое производство

- Лаборатории: биохимии и микробиологии; технологии биохимических препаратов; химического анализа органических и биологически активных веществ; автоматизации технологических процессов.



19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

- Лаборатория "Учебная пекарня".



20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов

- Лаборатории: контроля загрязнения атмосферы и воды; промышленной и радиоэкологии; приборов экологического контроля; дозиметрии; водоподготовки и водоочистки; информационных технологий в профессиональной деятельности.



38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

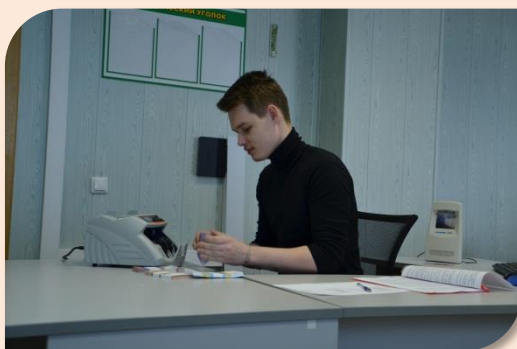
- Лаборатория "Учебная бухгалтерия".

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

- Лаборатории: товароведения и экспертизы продовольственных товаров; товароведения и экспертизы непродовольственных товаров; технического оснащения торговых организаций.

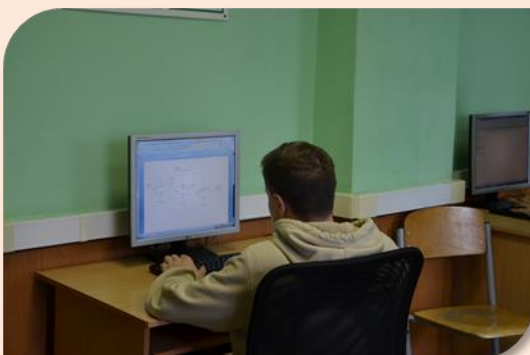
38.02.07 Банковское дело

- Лаборатория "Учебный банк".



40.02.03 Право и судебное администрирование

- Кабинеты: документационного обеспечения управления; информационных технологий; статистики.



Базами производственной практики студентов колледжа являются 63 предприятия и организации различных форм собственности, с которыми

сложилось многолетнее сотрудничество. Основными предприятиями-работодателями являются: ФГБНУ «Всероссийский НИИ мелиорированных земель», Филиал ФБУ «Российский центр защиты леса», ОАО «Волжский пекарь», Отделение по Тверской области Пенсионного фонда РФ, Тверское отделение Сбербанка России № 8607, АО «Сибур-ПЭТФ», ОАО «Мелькомбинат», ОАО «Специальное проектно-конструкторское бюро средств управления», ООО «Гиперглобус», УМВД России по городу Твери, ФО НПО «РусБиТех», ООО «Агроторг» (Сеть магазинов «Пятёрочка»), ООО «Частная пивоварня «Афанасий», ПАО «Банк ВТБ», ПАО «ОТП Банк», Управление Министерства Внутренних дел Российской Федерации по городу Твери и ОВД Московского района г. Твери, Управление Судебного департамента в Тверской области, Управление Федеральной службы исполнения наказаний по Тверской области (УФСИН России по Тверской области), ЗАО «ХЛЕБ», ОАО «Волжский пекарь», ОАО «Тверская фармацевтическая фабрика и др.

В 2020/2021 учебном году заключены договора с новыми партнерами:

- 1.Администрацией муниципального образования Тверской области «Калининский район»;
2. ООО «Наше время», сервисный центр «СПЕКТР»;
3. ООО Бюро «Ваше Решение»;
4. АО «ЭР-Телеком Холдинг»;
5. ОАО «Радиотехнический институт имени академика А.А. Минца» (г. Москва);
6. ООО «РИТМ 2000»;
7. ООО «КОМПАНИЯ СИТИ СЕРВИС»;
8. ООО «Тверьрегионсвязь».

Пролонгированы договоры с предприятиями и организациями:

- 1.Управление Федеральной службы исполнения наказаний по Тверской области (УФСИН России по Тверской области);
2. ОАО «Мелькомбинат»;

3. ЗАО «ХЛЕБ»;
- 4.ОАО «Волжский пекарь»;
5. Отделение Федерального казначейства по городу Твери;
6. ИФНС России № 9 по Тверской области;
7. Тверское отделение СБ РФ № 8607.

Базы практик по специальностям:

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы,

09.02.04 Информационные системы (по отраслям):

- АО «Научно-исследовательский институт информационных технологий» (АО «НИИИТ»);
- ООО «Агроторг»;
- АО «Научно-производственное объединение Русские базовые информационные технологии» (АО «НПО РусБИТех»);
- АО «ЭР-Телеком Холдинг»;
- ВНИИМЗ — филиал ФГБНУ ФИЦ «Почвенный институт им. В.В. Докучаева»;
- АО «Московско-Тверская пригородная пассажирская компания»;
- ОАО «Радиотехнический институт имени академика А.А. Минца»;
- ОАО «Специальное проектно-конструкторское бюро средств управления»;
- Отделение внутренних дел Московского района г. Твери;
- ООО «АЛНА – ТРАНС»;
- ООО «Издательско-полиграфический комплекс Парето–Принт» (ООО «ИПК Парето – Принт»);
- ООО «Наше время» Сервисный центр «СПЕКТР»;
- ООО «КОМПАНИЯ СИТИ СЕРВИС»;
- ООО «Фирма «Гранит»»;
- Управление Федеральной службы исполнения наказаний по Тверской области (УФСИН России по Тверской области).



09.02.06 Сетевое и системное администрирование:



- ООО «КОМПАНИЯ СИТИ СЕРВИС»;
- УФСИН России по Тверской области (Информационный центр);
- АО «ЭР-Телеком Холдинг»;
- ООО «Наше время», сервисный центр «СПЕКТР»;
- ОАО «Сибур-ПЭТФ» (информационная служба);
- ОАО «Радиотехнический институт имени академика А.А. Минца»;
- ООО «Всероссийское добровольное пожарное общество»;
- АО «Научно-исследовательский институт информационных технологий».

09.02.07 Информационные системы и программирование:



- ООО «КОМПАНИЯ СИТИ СЕРВИС»;
- УФСИН России по Тверской области (Информационный центр);
- АО «ЭР-Телеком Холдинг»;
- ООО «Наше время», сервисный центр «СПЕКТР»;
- ОАО «Сибур-ПЭТФ» (информационная служба);
- ОАО «Радиотехнический институт имени академика А.А. Минца»;
- АО «Научно-исследовательский институт информационных технологий».

11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям):

- АО «Сибур-ПЭТФ»;
- ООО «ВАРИАНТ»;
- ОАО «Радиотехнический институт имени академика А.А. Минца»;
- ОАО «Специальное проектно-конструкторское бюро средств управления»;
- ООО «Мобайл Сервис»;
- ООО «КОМПАНИЯ СИТИ СЕРВИС»;
- ООО «Наше время» Сервисный центр «СПЕКТР»;
- ООО «Тверь камаз центр»;
- АО «ЭР-Телеком Холдинг»;
- ООО «Фасад-Строй»;
- ООО «Частная пивоварня «Афанасий»»;
- Тверское городское отделение Тверского регионального отделения общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество».



19.02.01 Биохимическое производство:



- ООО «Агроторг»;
- АО «Научно-исследовательский институт синтетического волокна с экспериментальным заводом»;
- АО «Сибур-ПЭТФ»;
- ВНИИМЗ — филиал ФГБНУ ФИЦ «Почвенный институт им. В.В. Докучаева»;
- ОАО «Волжский пекарь»;
- ООО «ГринЛайн»;
- ЗАО «ХЛЕБ»;
- ОАО «Мелькомбинат»;
- ООО «Частная пивоварня «Афанасий»»;
- Зеркально-стеклянная компания «PremiumGlass»;
- ООО «Стекольный завод 9 января»;
- Конаковский хлебокомбинат - филиал открытого акционерного общества «ТВЕРЬХЛЕБПРОМ»;
- ОГУП Фармация ;
- ФГБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии №57 ФМБА»;
- ОАО «Тверская фармацевтическая фабрика».

20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов:

- МУП «Тверьспецавтохозяйство»;
- ООО «ТВЕРЬГЕОСТРОЙ»;
- ФГБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии №57 ФМБА»;
- АО «Сибур-ПЭТФ»;
- ВНИИМЗ — филиал ФГБНУ ФИЦ «Почвенный институт им. В.В. Докучаева»;
- АО «Московско-Тверская пригородная пассажирская компания»



19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий:



- ОАО «Мелькомбинат»;
- АО «Тверской кондитер»;
- Филиал ОАО «Тверьхлебпром»
(Бежецкий хлебокомбинат);
- ЗАО «ХЛЕБ»;
- ОАО «Волжский пекарь».

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

- ЗАО «ХЛЕБ»;
- ОАО «Мелькомбинат»;
- ООО «Бухгалтерское Бюро Кармашовой»;
- ООО «Бюро Ваше решение»;
- ПАО «Почта Банк»;
- АО «ОТП Банк»;
- ПАО «СБЕРБАНК» Тверское отделение №8607;
- «Тверской» ПАО МОСОБЛБАНК;
- Банк ВТБ (ПАО);
- ООО «Фирма «Гранит»».



38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров:



- ООО «ЭКСПЕРТ – СЕРВИС ПЛЮС»;
- ООО «ЛЕНТА»;
- ГНИУ «Независимая экспертиза товаров и услуг»;
- ООО «Гиперглобус»;
- ООО «Частная пивоварня «Афанасий»;
- ОАО «Волжский пекарь»;
- ООО «Агроторг» (сеть магазинов Пятёрочка).

38.02.07 Банковское дело:

- Тверское отделение СБ РФ № 8607;
- ООО «Альфа-Банк»;
- ПАО «Мособлбанк»;
- ПАО «Банк ВТБ»;
- ПАО «ОТП Банк».



40.02.03 Право и судебное администрирование:

- ОВД Московского района г. Твери;
- УФСИН России по Тверской области;
- Администрация Калининского района Тверской области;
- Управление Министерства Внутренних дел Российской Федерации по городу Твери;
- Управление Судебного департамента в Тверской области.

ВЫВОДЫ:

1. Организация и содержание образовательного процесса соответствуют требованиям ФГОС СПО и нормативно-методических документов в области среднего профессионального образования.

2. Кадровое обеспечение программ подготовки специалистов среднего звена по реализуемым колледжем специальностям соответствует требованиям ФГОС СПО.

3. Методическая работа педагогического коллектива колледжа реализует требования ФГОС СПО в части обеспечения образовательно-воспитательного процесса и повышения профессиональной компетентности преподавателей.

4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС СПО и позволяет обеспечить условия для подготовки специалистов среднего звена по реализуемым специальностям.

Библиотечный фонд колледжа полностью обеспечивает образовательный процесс, но требует постоянного пополнения и обновления.

5. Производственная практика (по профилю специальности и преддипломная) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Организация и проведение практики соответствуют требованиям ФГОС СПО.

3. ОСОБЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Исследовательская, экспериментальная, инновационная деятельность преподавателей и студентов

Одной из важнейших задач, решаемых колледжем в ходе подготовки квалифицированных специалистов среднего звена, является постоянное увеличение количества обучающихся, охваченных внеаудиторными мероприятиями, принимающих участие в олимпиадах, конкурсах, форумах, слетах, спортивных мероприятиях и чемпионатах профессионального мастерства различного уровня.

В целях реализации требований ФГОС СПО в части привлечения обучающихся к самостоятельной творческой работе, поиску неординарных решений в ходе освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, а также привлечения наиболее одаренных обучающихся к основам учебной научно-исследовательской и творческой деятельности в колледже организована кружковая работа. Предметный кружок – добровольное творческое объединение обучающихся, стремящихся осваивать методологию и методику исследовательской и творческой деятельности и совершенствовать свои знания и профессиональные компетенции под руководством преподавателей колледжа. Членом кружка может стать

студент, обучающийся по любой специальности, на любом курсе, имеющий склонность к научному, техническому и художественному творчеству. Прием в члены кружка проводится на основе свободного выбора обучающихся.

Работу кружка обучающихся организует преподаватель (группа преподавателей), хорошо владеющий навыками профессиональной деятельности и имеющий опыт практической работы по целевой организации кружка. Руководство деятельностью руководителей кружков осуществляется заместителем руководителя по методической работе, спортивных секций и кружков художественной самодеятельности – заместителем руководителя по воспитательной работе.

Занятия кружков проводятся при кабинетах и лабораториях колледжа по целевой принадлежности кружка. Кружковая работа предполагает разнообразные формы и методы проведения занятий.

Результаты работы кружков (экспонаты, научно-исследовательские работы, конкурсные работы, доклады, презентации, проекты и т.д.) представляются на студенческих конференциях, конкурсах, викторинах, олимпиадах, концертах, выставках, соревнованиях, внеаудиторных мероприятиях, проводимых как в колледже, так и за его пределами. Результатом работы спортивных секций является личное участие членов секции в соревнованиях, спартакиадах и т.п. мероприятиях различного уровня.

В колледже функционируют 23 кружка и 5 спортивных секций по различным направлениям:

- углубленное изучение учебных дисциплин и профессиональных модулей («Кружок для любителей химии», «Управление и документооборот», «Химический калейдоскоп», «Кружок физики», «Страноведение (английский язык)», «Кружок немецкого языка», «Царица наук» (кружок математики), «Кружок правовых основ профессиональной деятельности», «Кружок философии, социологии и политологии», «Банкир»,

«Современный бухгалтер», «Кружок экономики и финансов», кружок «Черчение и графика»);

- совершенствование умений и профессиональных навыков («Пекарь-кондитер», «Информатик»);

- исследовательское направление («Исследователь», «Биохимия и человек», «Закрытые страницы истории», «Эксперт»);

- техническое творчество («Радиолобитель», «Собери компьютер», «Безопасность в сети», «Разработка приложений для IPTV», «Работа с простыми информационными системами»);

- спортивные секции: волейбол, футбол, баскетбол, пулевая стрельба, настольный теннис (во всех секциях занимаются юноши и девушки).

Традиционными мероприятиями, которые ежегодно организует и проводит колледж, являются:

- Всероссийская заочная научно-практическая конференция «Глобальные проблемы современности» (май);

- Олимпиада по химии среди учащихся школ города Твери и Тверской области (апрель);

- Региональное открытое мероприятие среди студентов СПО г. Твери «ХимикУм» (апрель);

- Конкурс научно-технического и декоративно-прикладного творчества студентов колледжа (май);

- Предметные недели цикловых комиссий (февраль, апрель, май, декабрь).

Участие студентов колледжа в конференциях, конкурсах, олимпиадах и других внеаудиторных мероприятиях внеколледжного уровня из года в год становится все более активным и результативным.

В 2020/2021 году студенты колледжа приняли участие в следующих **мероприятиях:**

- Всероссийская олимпиада по информационной безопасности, посвященная Международному дню защиты информации

(ComputerSecurityDay) (дистанционная) - Сыровой И. (руководитель Скоркина Е.М.);

- Всероссийская олимпиада по дисциплине «Товароведение продовольственных товаров» - Королева Ю., Никулина К.С., Катанэ А. (руководитель Руденок А.В.);

- Всероссийский конкурс креативных проектов и идей по развитию социальной инфраструктуры «НЕОТЕРРА» - Семенов В.С. (руководитель Лобачева О.М.);

- Всероссийская олимпиада «Мир олимпиад» для студентов по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» - Молодожников Д., Румянцев Н., Фомичев В., Комаров Д. (руководитель Никита С.Д.);

- Всероссийская олимпиада «Хочу всю знать» (финальный (очный) тур)
- Милюков Я. (руководитель Каева Е.С.);

- Всероссийский конкурс для детей и молодежи «творчество и интеллект» - Галиничева Г. (руководитель Каева Е.С.);

- Областная олимпиада «Светоч знаний» (Тверская область) по дисциплине «История» - Агаев В., Михайлов И., Никитин М. (руководитель Браун Е.А.);

- Областная олимпиада «Светоч знаний» (Тверская область) по дисциплине «Элементы высшей математике» - Михайлов И., Никитин М. (руководитель Михайлова Н.В.);

- Городской конкурс для детей и молодежи «Творчество и интеллект» - Кудрявцева Э. (руководитель Каева Е.С.).

Достижения студентов:

1. VI Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) Тверской области:

- компетенция «Предпринимательство» Дзитовская С., Орлова А. – 2-е место (руководитель Зенцова Т.О.);

- компетенция «Синтез и обработка минералов» Обелкин Н. – 3-е место (руководитель Мальцев К.В.);

2. XIII Межрегиональная научно-практическая конференция «Первые шаги в науку». Абер О. - диплом 3-й степени (руководитель Волкова О.П.);

3. Городской конкурс «Мир науки и творчества» в рамках Всероссийского фестиваля науки «NAUKA 0+». Садовникова А. - диплом победителя (руководитель Волкова О.П.).

В этом учебном году колледж успешно подготовил конкурсную площадку и провёл VI Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) Тверской области, компетенция R6 Лабораторный химический анализ;

1-е место – Садовникова А. (руководитель Королёва Н.В.);

2-е место – Иванова Э. (руководитель Лобачева О.М.);

3-е место – Плаксеева А. (руководитель Лобачева О.М.).

Преподаватели колледжа не только занимаются со студентами исследовательскими и экспериментальными работами, но и сами участвуют в мероприятиях различного уровня. Так, наши преподаватели стали победителями:

- Всероссийского онлайн-тестирования по педагогике. Тест: Использование информационно-коммуникационных технологий в педагогической деятельности. Диплом I степени получила Никита С.Д.

- Всероссийской олимпиады «Знаю все». В номинации «Исследовательская компетенция современного педагога» диплом II степени получила Щеголева Н.А.

- Всероссийского творческого конкурса, посвященного Дню Победы «Была война, была Победа...» в номинации «Конкурс сценариев «Этот день победы», диплом II степени получила Щеголева Н.А.

- Всероссийской олимпиады «Педагогическая практика» в номинации «Методика проведения открытого урока в профессиональном образовательном учреждении», диплом II степени получила Щеголева Н.А.

Преподаватель математики Михайлова Н.В. приняла участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Преподаватель, мастер – 2021 года».

3.2 Методическая работа

Методическая работа коллектива колледжа ориентирована на обеспечение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг и подготовку выпускников, конкурентоспособных на рынке труда.

Единой методической темой колледжа является формирование профессиональной компетентности будущих специалистов в условиях комплексного методического обеспечения образовательного процесса и реализации ФГОС СПО.

Приоритетные задачи методической работы в отчетном периоде:

1 Обеспечение обновления учебно-методического обеспечения образовательного процесса не менее чем на 20%.

2. Повышение качества освоения студентами учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла ППССЗ за счет внедрения электронных образовательных технологий.

3. Обеспечение положительной динамики участия студентов и преподавателей во внеколледжных мероприятиях различного уровня (в т.ч. всероссийского и международного уровня), а также в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства, чемпионатах «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia).

4. Повышение квалификации преподавателей в соответствии с требованиями:

- профессиональных стандартов в сфере образования;
- ФГОС СПО по специальностям ТОП-50 и ФГОС СПО 4 поколения;
- стандартов WSR;
- системы дистанционного обучения и внедрения электронных образовательных технологий.

5. Обеспечение положительной динамики участия преподавателей в мероприятиях профессионального сообщества, распространении эффективных образовательных практик.

6. Подготовка к проведению аккредитации по реализуемым специальностям.

7. Лицензирование новых востребованных специальностей.

Направления методической работы:

1. Организационная работа, планирование, анализ.

2. Разработка и обновление учебно-методического обеспечения реализуемых специальностей.

3. Исследовательская, экспериментальная, инновационная деятельность преподавателей и студентов.

4. Повышение уровня профессиональной компетентности преподавателей

Методическая работа спланирована. Ежегодно обновляются программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы корректируются локальные акты по вопросам методической работы. В установленные сроки преподавателями разрабатывается, корректируется, обновляется вся необходимая учебно-плановая документация: рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, календарно-тематические планы.

В соответствии с планом проводятся заседания Методического совета, а наиболее важные вопросы методической работы выносятся на заседания Педагогического совета колледжа.

Направления методической работы реализуются цикловыми комиссиями общеобразовательных дисциплин, дисциплин профессионального цикла, компьютерных систем и информационных технологий и социально-экономических дисциплин, деятельность которых координирует заместитель руководителя по методической работе и сопровождает методист. Заседания цикловых комиссий проводятся

ежемесячно, по утвержденному графику. На заседаниях рассматривается и принимается учебно-плановая документация, методическая продукция преподавателей, обсуждаются вопросы качества освоения ППСЗ, участия обучающихся и преподавателей в мероприятиях различного уровня и его результативности и др.

Своеобразная «визитная карточка» цикловой комиссии – предметная неделя, которую организуют преподаватели ЦК, максимально вовлекая студентов в проводимые мероприятия. В рамках предметной недели в колледже проходят:

- открытые занятия и мастер-классы преподавателей;
- студенческие конференции;
- предметные олимпиады;
- семинары;
- конкурсы, викторины, турниры, выставки творческих работ, экскурсии и др.;

Колледж является партнером «Программы модернизации системы профессионального образования Тверской области на основе развития инновационной сети распространения лучших практик подготовки кадров по перечню наиболее востребованных, новых и перспективных профессий и специальностей СПО».

В учебно-методическом обеспечении специальностей колледж придерживается комплексного подхода. Разработка учебно-методических комплексов (УМК) направлена на качественное методическое оснащение образовательно-воспитательного процесса, способствующее подготовке высококвалифицированных, компетентных специалистов, обладающих практическим опытом, умениями и знаниями, требуемыми ФГОС СПО. Наличие УМК учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных практик придает целостность и системность учебной деятельности студентов (как аудиторной, так и самостоятельной), повышает ее продуктивность, способствует эффективному формированию профессиональных и общих

компетенций у будущих специалистов, развитию познавательных и созидательных способностей личности.

Разработка новых УМК и актуализация действующих ведется согласно утвержденному плану-графику. Процент содержательного обновления учебно-методического обеспечения специальностей в отчетном периоде составил в среднем 27%.

3.3 Используемые образовательные технологии

В целях реализации компетентностного подхода ППССЗ предусматривает использование в образовательном процессе современных, в т.ч. инновационных, образовательных технологий, активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой обучающихся:

- проблемное обучение;
- разноуровневое обучение;
- проектные методы обучения;
- лекционно-семинарско-зачетная система;
- игровые методы: ролевые, деловые и др. виды обучающих игр;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);
- информационно-коммуникационные технологии;
- здоровьесберегающие технологии;
- система «портфолио».

Информационное обеспечение учебных занятий, проводимых по инновационным образовательным технологиям, имеет свои особенности содержания и разработки и занимает важное место в учебно-методическом обеспечении образовательного процесса.

3.4 Организация оценки качества освоения ППССЗ

Оценка качества освоения ППССЗ обучающимися включает:

- 1) входной контроль умений и знаний;
- 2) текущий контроль успеваемости;
- 3) контрольные срезы знаний;
- 4) промежуточную аттестацию;
- 5) государственную итоговую аттестацию.

Входной контроль умений и знаний обучающихся предваряет обучение дисциплинам (УД) и междисциплинарным курсам (МДК). Данный вид контроля проводится с целью оценки способностей обучающихся и определения их готовности к восприятию и освоению учебного материала. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) для входного контроля разрабатываются преподавателями соответствующих УД и МДК. Результаты входного контроля анализируются на заседаниях цикловых комиссий и Методического совета колледжа. На основании анализа предпринимаются корректирующие действия.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в процессе обучения по УД и МДК. Данный вид контроля проводится с целью проверки:

- выполнения обучающимися требуемых учебных действий;
- правильности выполнения этих действий;
- соответствия уровня освоения учебных действий данному этапу

освоения УД (МДК).

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости разрабатываются преподавателями соответствующих УД и МДК и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения по УД (МДК).

Контрольные срезы проводятся в соответствии с «Положением о проведении контрольных срезов знаний обучающихся», с целью:

- обеспечения контроля качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС;

- получения объективной информации о результатах образовательной деятельности в колледже;
- определения уровня усвоения обучающимися учебного материала;
- своевременного осуществления необходимых корректирующих действий.

Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам осуществляется по окончании их освоения, в соответствии с учебным планом специальности и «Положением об организации промежуточной аттестации студентов». Предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет (в т.ч. комплексный), экзамен (в т.ч. комплексный), экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю. В проведении экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям в обязательном порядке принимают участие представители работодателя.

Выполнение студентами курсовых работ (проектов) и аттестация по курсовой работе (проекту) осуществляется в соответствии с «Положением об организации курсового проектирования».

Аттестация по учебной, производственной (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) практикам осуществляется в соответствии с «Положением о практической подготовке обучающихся».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. ФОС разрабатываются в соответствии с «Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» и включают: контрольные вопросы, типовые практические задания, задачи, тесты, профессиональные ситуации и др.

Кроме разработанных ФОС, для оценивания сформированности общих и профессиональных компетенций используется портфолио, которое обучающиеся заполняют в течение всего периода обучения в колледже и оформляют в соответствии с «Положением о портфолио студента».

Система оценивания знаний, умений и компетенций по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам предполагает выставление оценок: «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «неудовлетворительно» («2»).

Система оценивания сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, осуществляемая при аттестации по профессиональному модулю на экзамене (квалификационном), предполагает принятие решения: «вид профессиональной деятельности зачтено/не зачтено».

Освоение ППССЗ завершает государственная итоговая аттестация (ГИА). ГИА является обязательной и проводится в соответствии с «Положением о порядке проведения ГИА по образовательным программам СПО» и «Программой ГИА» по каждой специальности. Программы ГИА ежегодно разрабатываются, согласовываются на Педагогическом совете колледжа и утверждаются директором колледжа.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академических задолженностей и в полном объеме выполнивший учебный план по специальности или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) в виде дипломной работы, выполняемой в соответствии с «Положением о выпускной квалификационной работе» и/или демонстрационным экзаменом, предусмотренным ФГОС СПО. Тематика ВКР, в обязательном порядке, соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР подробно изложены в «Методических указаниях по подготовке, выполнению,

оформлению и защите выпускной квалификационной работы согласно ФГОС СПО для преподавателей и студентов».

На основании результатов ГИА выпускнику выдается диплом государственного образца об уровне образования и квалификации.

3.5 Воспитательная работа

Воспитательная работа в колледже является частью комплексного подхода к образовательному процессу, направленному на профессиональное становление личности студента.

Цели воспитательной работы: формирование высоконравственной личности и конкурентоспособного на рынке труда специалиста, с учетом индивидуальности воспитуемого, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

Воспитательная работа решает следующие задачи:

- создание условий для досуга студентов с целью противостояния различным проявлениям асоциального поведения;
- расширение круга заинтересованных в сотрудничестве социальных партнеров в сферах профессиональной ориентации, охраны здоровья и социальной политики и спорта, учреждений культуры и спорта;
- обеспечение поддержки семейного воспитания, содействие формированию ответственного отношения родителей (законных представителей) к воспитанию обучающихся;
- обеспечение условий для повышения социальной, коммуникативной и педагогической компетентности родителей (законных представителей);
- обеспечение положительной динамики участия студентов и преподавателей во внеколледжных мероприятиях различного уровня;
- внедрение новых воспитательных технологий, развитие вариативных форм обучения, широкое использование проектных методов, нацеленных на

формирование индивидуальной траектории развития личности студента с учетом его потребностей, интересов и способностей;

- совершенствование содержания и механизмов нравственного, гражданско-правового, патриотического, художественного, трудового, эстетического и физического воспитания студентов;

- совершенствование деятельности колледжа по формированию здорового образа жизни, укреплению и сохранению здоровья студентов;

- формирование образа обучающегося как социально значимой личности, обладающей следующими качествами: активная гражданская позиция, осознание себя как россиянина, осознание ответственности за судьбу своего региона, страны, формирование гордости за сопричастность к деяниям предыдущих поколений; осознание обучающимися высших ценностей, идеалов, ориентиров, способности руководствоваться ими в практической деятельности.

Основные направления воспитательной работы в 2020/2021 учебном году:

- 1) гражданско-патриотическое воспитание, формирование российской идентичности;

- 2) духовное и нравственное воспитание студентов на основе российских традиционных ценностей, приобщение обучающихся к культурному наследию;

- 3) популяризация научных знаний среди обучающихся;

- 4) физическое воспитание и формирование культуры здоровья;

- 5) профилактика подростковых зависимостей, безнадзорности и правонарушений, экстремизма, терроризма;

- 6) трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;

- 7) экологическое воспитание;

- 8) поддержка семейного воспитания.

Общеколледжные мероприятия являются одной из массовых форм воспитательной работы. Их тематика может быть самой разнообразной. В

течение отчетного периода в колледже было проведено в очном формате 12 мероприятий, в формате-онлайн - 8 мероприятий, их план выполнен на 100%: День Знаний, День солидарности в борьбе с терроризмом, Международный День Мира, День Учителя, День народного единства, Посвящение в студенты, День освобождения г. Калинина, Новогодний концерт, День студента, День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, День защитника Отечества, День молодого избирателя, День родного языка, Праздничная программа к 8 марта, День поэзии, День открытых дверей, День Победы, День химика, спортивный праздник «День здоровья», вручение дипломов.

В рамках социально-воспитательного направления работы осуществлялась индивидуальная и групповая работа с обучающимися и их родителями (беседы и встречи с родителями, собрания в группах). За 2020/2021 учебный год проведено 10 заседаний старостата. Многие вопросы по организации мероприятий внутри колледжа решаются напрямую со старостами.

В настоящее время вопрос духовно-нравственного воспитания детей является одной из важных проблем современного общества. В колледже ведется большая работа в данном направлении, за 2020/2021 учебный год проведено в общей сложности 230 мероприятий (в аналогичном периоде прошлого года - 211), в которых были задействованы 100% обучающихся:

- по профилактике различных форм зависимости с участием сотрудников полиции, прокуратуры, НКО, Союза ветеранов России, администрации района – 5;

- по профилактике экстремизма, терроризма и межнациональной напряженности с участием сотрудников полиции, прокуратуры, НКО, Союза ветеранов России, администрации района, представителей различных религиозных конфессий – 18;

- по профилактике безнадзорности и правонарушений с участием сотрудников полиции, прокуратуры, НКО, Союза ветеранов России, администрации района, органов опеки и социальной защиты населения – 12;
- по пропаганде здорового образа жизни – 18;
- по профилактике безопасного поведения – 17;
- патриотической направленности – 80;
- мероприятия, ориентированные на экологическое и трудовое воспитание – 10;
- ориентированных на формирование традиционных семейных ценностей – 7;
- направленных на развитие творчества и полезной инициативы – 53.

Наиболее активная работа велась по гражданско-патриотическому и волонтерскому направлениям. С 2020 года новыми формами работы со студентами стали: обучение волонтеров в Ресурсном центре поддержке добровольчества, в ГУ МЧС, ТОКНД, а также их привлечение к проведению профилактических мероприятий. В текущем учебном году, в рамках социального благотворительного проекта «Время добрых дел», колледж увеличил число социальных партнеров, таких как Дом матери и ребенка «Жизнь одна», Центр социальной поддержки населения города Твери (индивидуальное сопровождение инвалидов и пенсионеров), Волонтерская Рота Боевого Братства и др. В течение всего учебного года успешно работал отряд волонтеров, насчитывающий 56 обучающихся (из них 9 – группы риска). Отряд волонтеров оказывал адресную помощь ветеранам ВОВ, пожилым и инвалидам, состоящим на учете в КЦСОН, участвовал в акциях по благоустройству территории объектов культурного наследия и памятников архитектуры, проведении голосования в рамках проекта «Комфортная городская среда», уборке Смоленского захоронения, уборке территории Московского района.



В рамках психологической работы за отчетный период было проведено 284 индивидуальных психологических консультации/занятий и 88 групповых развивающе-коррекционных мероприятий, а также, ежедневно проводились поддерживающие беседы в очной и дистанционной форме (по сравнению с прошлым годом количество не снизилось).



Сотрудниками воспитательного отдела регулярно осуществляется психолого-педагогическое сопровождение студентов группы риска, а также, помощь и поддержка студентов, испытывающих различные трудности.

За прошедший период было проведено 512 индивидуальных бесед и консультаций (в аналогичном периоде прошлого года 497).

Из них:

- по вопросам развития и воспитания студентов – 92;
- по вопросам взаимоотношений с родителями, с друзьями – 286;
- по вопросам соблюдения Устава колледжа – 194.

Правильный выбор профессии школьниками является первым и наиболее значимым шагом на пути карьерного роста. Профессиональная ориентация – это непрерывный, целенаправленный процесс формирования будущего конкурентно способного специалиста.

Система профориентации в колледже строится по следующим основным направлениям:

- работа приемной комиссии;
- взаимодействие с общеобразовательными учреждениями;
- проведение Дня открытых дверей;
- рекламная деятельность;
- участие в образовательных ярмарках.

В этом учебном году в рамках **профориентационной работы** проводились следующие мероприятия:

- профориентационное информирование учащихся общеобразовательных школ города Твери и Тверской области с привлечением активистов из числа волонтеров,
- межрегиональное мероприятие «День открытых дверей» в онлайн-формате,
- презентация и мастер-класс по специальности «Информационные системы и программирование» для учащихся 7– 9-х классов МБОУ СОШ № 27 (совместно с социальными партнерами Интернет-провайдером «Дом.ру» АО «ЭР-Телеком Холдинг»),
- презентация и викторина по специальности «Право и судебное администрирование» для учащихся 7-х – 9-х классов МОУ СОШ № 22,

МБОУ СОШ № 27 (совместно с Московский отдел полиции УМВД России по городу Твери, КДНиЗП администрации Московского района г. Твери),

- презентация и профпроба по специальности «Лабораторный химический анализ» для учащихся 7 – 9-х классов МБОУ СОШ № 27 (совместно с социальным партнером ООО «Фармконцепт»),

- размещение профориентационной информации по каждой из специальностей в открытой официальной группе социальной сети «ВКонтакте» ,

- распространение информационных буклетов среди школьников общеобразовательных школ в период проведения 17-ой ежегодной специализированной региональной выставке технического творчества «Изобретатель и рационализатор - 2020» на базе Тверской областной универсальной научной библиотеки им. А.М. Горького,

- региональный конкурс видеофильмов «Мой колледж - вчера, сегодня, завтра» в рамках программы к 80-летию профессионально-технического образования в Российской Федерации,

- участие в 2-х этапах Всероссийского фестиваля «Билет в будущее» по ранней профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных школ,

- региональный конкурс профориентационных работ «Моя профессия» среди студентов ПОО,

- деловая онлайн-программа для обучающихся общеобразовательных школ в рамках проведения VI Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia).



В отчетном году под руководством воспитательного отдела студенты колледжа приняли участие в 15-ти творческих конкурсах различных уровней (в том числе международных и всероссийских), заняв восемь призовых мест, и 6-ти региональных викторинах – 15 призовых мест.

В отчётном периоде активно велась спортивно-массовая работа. Однако, в связи с ограничительными мерами, снижено количество проведенных спортивных мероприятий. Студенты колледжа приняли участие в таких спортивно-массовых мероприятиях, как:

- товарищеский матч по мини-футболу среди команд Московского района города Твери (с участием представителей органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений);
- товарищеский матч между футбольными командами Московского района города Твери к 80-летию профессионально-технического образования в РФ;
- городская квест-игра, посвященная зимним видам спорта, совместно с Волонтерской Ротой Боевого Братства;
- день спорта в фитнес-центре «Athletic Gym» совместно с БФ «Константа»;
- Всероссийский турнир по футболу среди выпускников и воспитанников детских домов (2-е место);
- общеколледжное спортивно-массовое мероприятие «День здоровья»;

- Всероссийский турнир по хоккею с мячом среди выпускников и воспитанников детских домов (1-е место);
- спартакиада Московского района г. Твери. Первенство по мини-футболу среди ССУЗов (сборная юношей – 3-е место, сборная девушек – 3-е место);
- первенство Московского района по настольному теннису (юноши – 3-е место, девушки – 4-е место);
- первенство московского района по плаванию (2-е место в личном зачете);
- первенство Тверской области по мини-футболу среди ССУЗов (сборная девушек – 3-е место);
- первенство Московского района по настольному теннису (сборная команда -1-е место);
- первенство Тверской области по мини-футболу среди студентов ССУЗов (сборная юношей – 2-е место);
- спартакиада Тверской области среди ССУЗов. Первенство Тверской области по мини-футболу (девушки – 1-е место);
- первенство Тверской области по мини-футболу (девушки – 1-е место, юноши – 1-е место);
- первенство Тверской области по баскетболу среди студентов (юноши – 3-е место);
- первенство Тверской области по многоборью ГТО (девушки – 3-е место, 2-е место в личном зачете).



Непрерывная работа проводится с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей. Студенты данной категории учатся за счет субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг, обеспечиваются в первую очередь местами в общежитиях. Студентам, находящимся на полном государственном обеспечении, выплачивается компенсация на питание, сезонную одежду, приобретение учебной литературы и канцелярских принадлежностей, компенсация по выпуску. Студенты из числа сирот обеспечиваются проездными документами. Им назначаются и выплачиваются государственные социальные стипендии. Проводится индивидуальная работа с законными представителями. Также оказывается помощь в адаптации студентов в коллективе, в учебном процессе.

Таблица 3.1 – Контингент детей-сирот

Категория	Контингент, чел.
Дети-сироты на государственном обеспечении	41
Дети-сироты, находящиеся под опекой	7
ВСЕГО:	48

С указанной категорией детей постоянную работу ведут социальный педагог, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, воспитатели. Также к работе привлекаются представители общественных организаций, молодежных объединений, волонтеры НКО, представители

благотворительных фондов, Союза ветеранов России. Приоритетным направлением является профилактика асоциального поведения и организация полезной занятости данной категории студентов. В текущем учебном году применялись различные формы организации досуга детей-сирот: посещение театра, библиотек, музеев, спортивных площадок, организация чаепитий и совместное проведение праздников, духовные беседы с настоятелем церкви в честь иконы Пресвятой Богородицы «Тучная гора» протоиреем Алексием Молостовым. Большая часть студентов, из числа детей-сирот входит в состав волонтерского центра колледжа и принимает участие в благотворительных акциях и мероприятиях различного уровня. На протяжении всего срока обучения детей-сирот администрация колледжа поддерживает тесную связь с руководством и педагогами детских домов, интернатов (выпускниками которых студенты являются), социальными учреждениями, учреждениями и органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений.



За 2020/2021 учебный год допущено два самовольных ухода несовершеннолетних из числа детей-сирот нового набора. Результатом профилактической работы стала положительная динамика и успешная адаптация. Система профилактики включает в себя несколько направлений деятельности:

1) выявление и учет детей, склонных к самовольным уходам, асоциальному поведению; разработка индивидуальной программы профилактической работы;

2) привлечение воспитанников, склонных к самовольным уходам, асоциальному поведению, к занятиям в кружках, общеколледжных и городских мероприятиях;

3) изучение психолого-медико-педагогических особенностей и коррекция поведения воспитанников, склонных к самовольным уходам и асоциальному поведению: диагностика личностных особенностей; изучение эмоционально-волевых качеств; психолого-педагогическая помощь; сопровождение в учебно-воспитательном процессе; организация занятости в зимний и летний период;

4) создание дискуссионного пространства (беседы, лекции, круглые столы, классные часы, с приглашением представителей отдела опеки и попечительства, инспекторов ПДН, КДН, прокуратуры Московского района, органов опеки);

5) иные формы работы:

- межведомственное совещание с участием сотрудников прокуратуры, представителей КДН и органов опеки;
- индивидуальная работа с трудными подростками прокурора Московского района города Твери;
- индивидуальная работа с трудными подростками секретаря КДНиЗП Администрации Московского района города Твери;
- привлечение к работе Совета профилактики правонарушений представителей всех заинтересованных организации (прокуратура, полиция, органы опеки, администрация района).



Таблица 3.2 – Динамика количества самовольных уходов и правонарушений

Критерии	2019-2020 уч. г.	2020-2021 уч. г.
Самовольные уходы	0	2
Правонарушения	0	0

Социокультурная среда колледжа включает в себя также социальную адаптацию обучающихся инвалидов:

- организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, профилактически-оздоровительное, социальное и др. виды сопровождения обучающихся инвалидов в период их нахождения в образовательной организации;
- предоставление обучающимся инвалидам возможности участия в студенческом самоуправлении, в работе общественных организаций, спортивных секциях, предметных кружках;
- предоставление обучающимся инвалидам возможности участия в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства, если для участников данных мероприятий не предусмотрены требования, несовместимые с имеющимися у инвалида нарушениями (ограничениями) здоровья.

Важным фактором социальной адаптации является индивидуальная поддержка обучающихся инвалидов, которая носит название «сопровождение». Сопровождение носит непрерывный и комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающегося инвалида в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;
- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся инвалидов, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации, и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления его компетенций;

- профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение психических ресурсов и адаптационных возможностей инвалидов, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, включая нормализацию иммунного статуса, что непосредственно снижает риск обострения основного заболевания;

- социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба инвалидов в образовательной организации; это содействие в решении бытовых проблем проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха, вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д.

Внеучебная деятельность, также, представляет собой широкую базу для адаптации. Культурно-досуговые мероприятия, спорт, студенческое самоуправление, совместный досуг раскрывают и развивают разнообразные способности и таланты обучающихся.

ВЫВОДЫ:

1. Результаты воспитательной работы позволяют сделать вывод о её успешности и соответствуют требованиям, предъявляемым к профессиональным образовательным организациям среднего профессионального образования.

2. В колледже создана благоприятная социокультурная среда, способствующая развитию успешной личности студента, а также эффективной реализации полученных профессиональных и социальных качеств.

3. Количество мероприятий по всем направлениям воспитательной работы и их результативность остаются на высоком уровне, несмотря на введение ограничительных мер.

4. Профориентационные мероприятия проводились как в традиционном формате, также были использованы новые формы (викторины, квесты и прочее). Данные мероприятия дали возможность популяризации реализуемых специальностей колледжа у абитуриентов.

4.РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1 Система итоговой аттестации обучающихся

Подготовить конкурентоспособного специалиста – главная задача педагогического коллектива колледжа. Система текущей и промежуточной аттестации студентов ориентирована на нормативные требования, сложившиеся в системе среднего профессионального образования, и рекомендации по организации промежуточной аттестации студентов в образовательной организации среднего профессионального образования.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не превышало 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 в течение учебного года (без учета зачетов по физической культуре). Отводилось время для самостоятельной подготовки к экзаменам и на проведение консультаций. Даты и время проведения экзаменов доводились до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за 2-е недели до начала сессии.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю являлось успешное освоение обучающимся всех элементов программы профессионального модуля: междисциплинарных курсов и практик.

Промежуточная аттестация проводилась согласно графику учебного процесса, учебному плану, расписанию экзаменов, утвержденными директором колледжа.

Уровень профессиональной подготовленности выпускников анализировался по итогам государственной итоговой аттестации. Порядок проведения и содержание ГИА выпускников регламентирован следующими нормативными документами:

- Приказ Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013 (ред. от 28.08.2020 № 441) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ № 968 от 16.08.2013 (ред. от 21.05.2020 № 257) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- «Методические рекомендации о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена», утвержденные распоряжением Министерства просвещения России от 01.04.2019 № Р-42;

- «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена» (направлены письмом Министерства образования и науки РФ № 06-846 от 20.07.2015);

- Приказ Министерства промышленности и торговли Тверской области об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии;

- «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» ГБП ОУ «ТХТК»;

- «Положение о выпускной квалификационной работе» ГБП ОУ «ТХТК»;

- Приказа ГБП ОУ «ТХТК» от 01.12.2020 421/о «Об утверждении перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку»;

- «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГБП ОУ «ТХТК»»;

- «Положение о выпускной квалификационной работе» ГБП ОУ «ТХТК»;

- Приказ ГБП ОУ «ТХТК» о закреплении тем и назначении руководителей выпускных квалификационных работ;

- Приказ ГБП ОУ «ТХТК» о допуске к защите выпускной квалификационной работы.

В отчетном периоде ГИА проходила согласно графику учебного процесса. Итоговая аттестация проходила в соответствии с ФГОС – путем защиты ВКР или сдачи демонстрационного экзамена и защиты ВКР.

Члены государственных экзаменационных комиссий назначались приказом директора колледжа. Результаты ГИА оформлялись протоколами.

График 4.1 Результаты проведения демонстрационного экзамена:

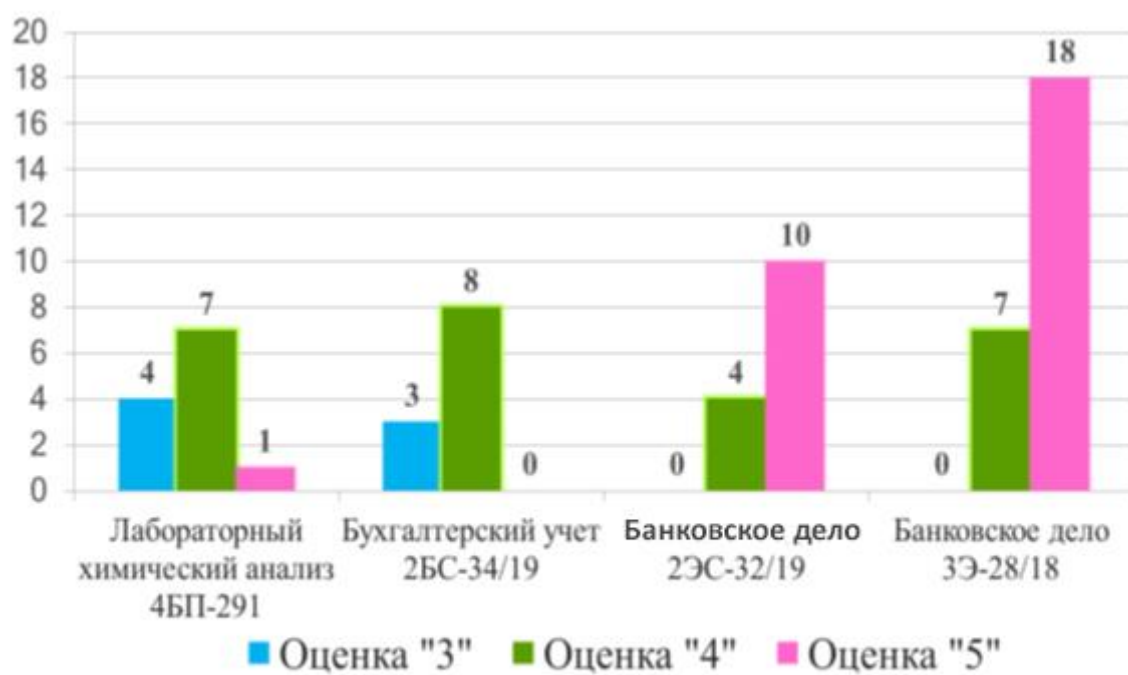
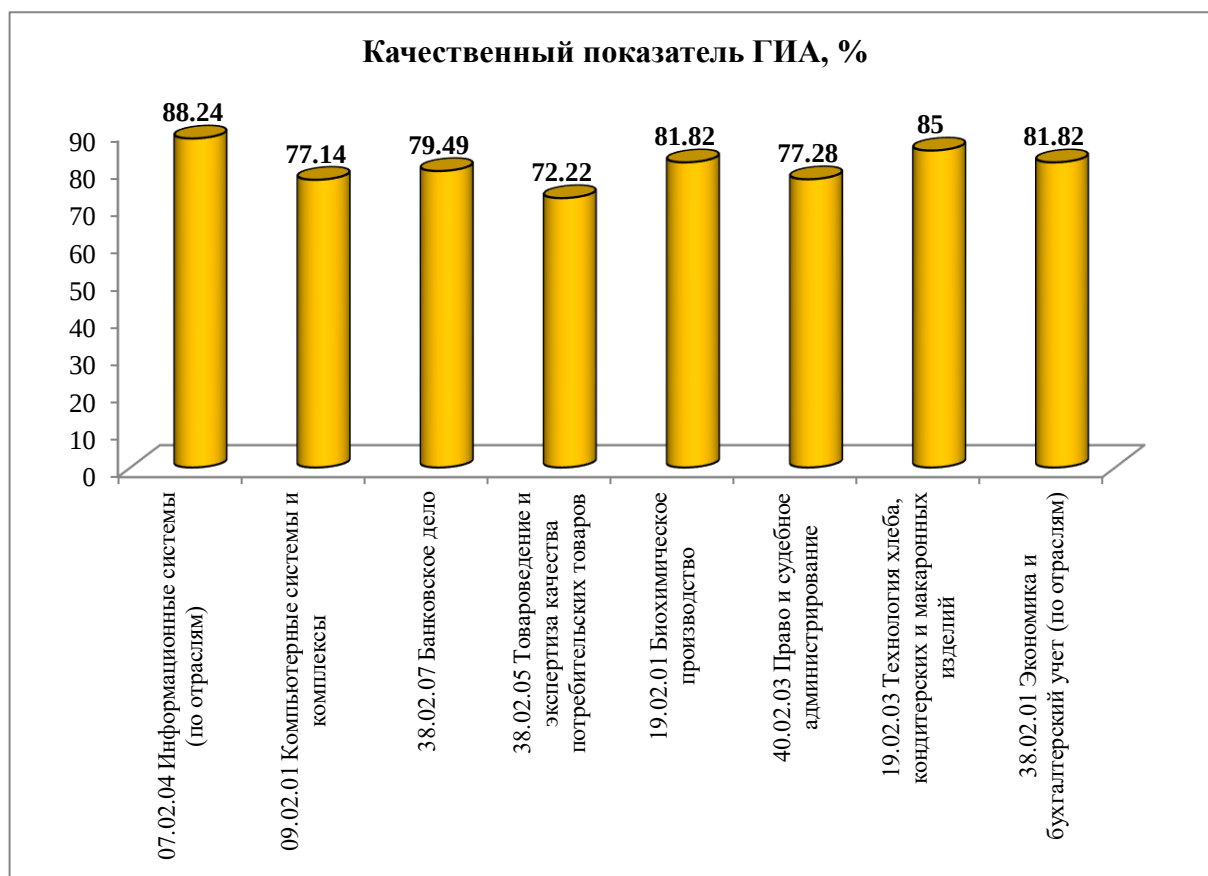


Таблица 4.2 – Результаты ГИА по специальностям (очное отделение)

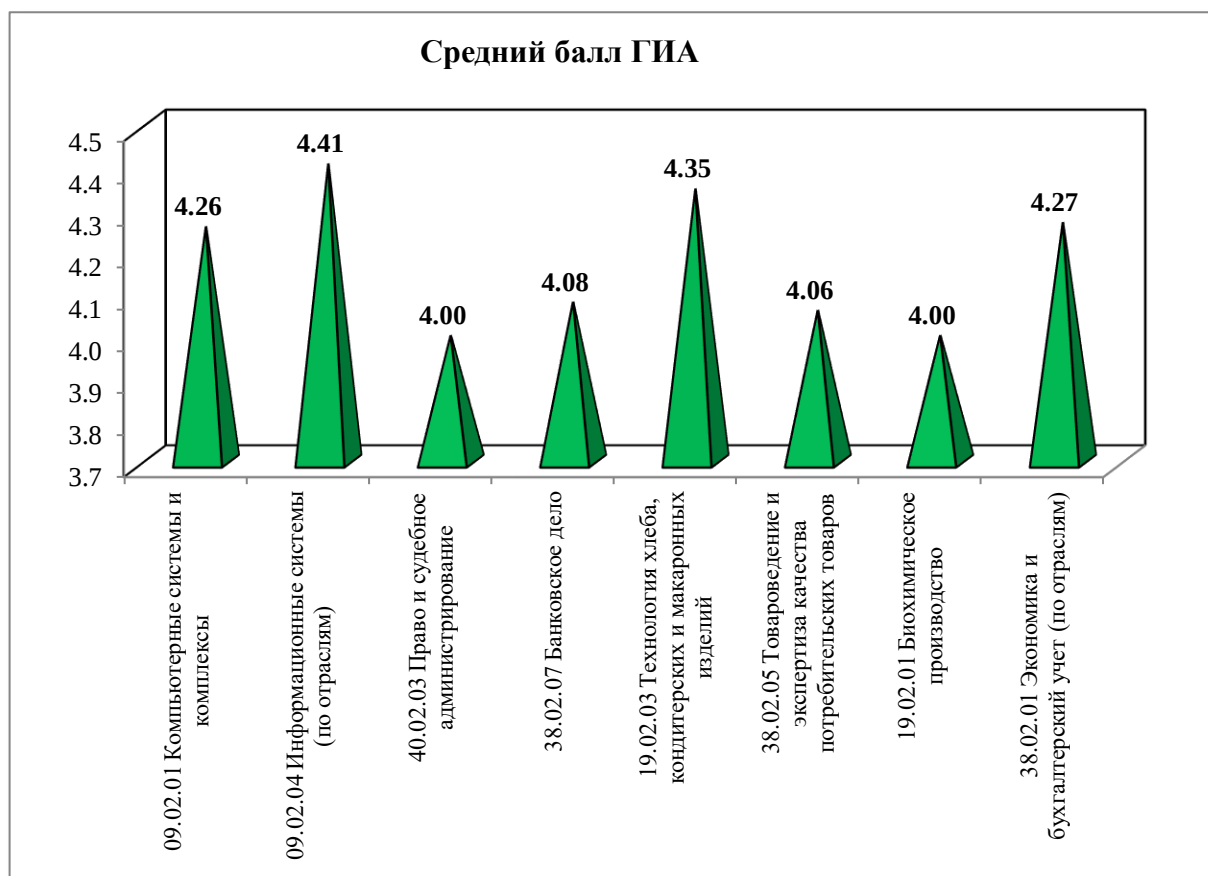
Специальность	Всего студентов	Допущены к защите	Защитили ВКР	Защитили ВКР с оценкой				Средний балл
				отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно	
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	35	35	35	17	10	8	0	4,26
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	18	17	17	9	6	2	0	4,41
19.02.01 Биохимическое производство	22	22	22	9	9	4	0	4,0
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	20	20	20	10	7	3	0	4,35
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	11	11	11	5	4	2	0	4,27
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	19	18	18	6	7	5	0	4,06
38.02.07 Банковское дело	39	39	39	11	20	8	0	4,08
40.02.03. Право и судебное администрирование	22	22	22	5	12	5	0	4,0
ВСЕГО:	186	184	184	72	75	37	0	4,18

Таблица 4.3 – Результаты ГИА по специальностям (заочное отделение)

Специальность	Всего студентов	Допущены к защите	Защитили ВКР	Защитили ВКР с оценкой				Средний балл
				отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно	
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	19	19	19	7	10	2	0	4,17
40.02.03. Право и судебное администрирование	19	19	19	7	12	0	0	4,1
ВСЕГО:	38	38	38	14	22	2	0	4,13



Средний качественный показатель ГИА по колледжу – **80,38%**,
средний балл – **4,13**.



По результатам государственной итоговой аттестации в 2021 г. можно сделать вывод о высоком среднем балле по специальностям, что говорит о качественной подготовке специалистов.

Претензий к работе государственной экзаменационной комиссии, а также апелляций по поводу несогласия с выставленной оценкой со стороны выпускников не было.

Количество выпускников, имеющих **дипломы с отличием** в 2021 г., составило **10 человек (5,5% от общего числа выпускников)**.

Таблица 4.3 – Выпуск специалистов с отличием

Код и наименование специальности	Выпущено всего, чел.	Из них с отличием, чел. / %
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	35	0/0
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	17	1/5,9
19.02.01 Биохимическое производство	22	3/13,6
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	20	1/5
40.02.03 Право и судебное	22	1/4,5

администрирование		
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	11	0/0
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	18	1/5,6
38.02.07 Банковское дело	39	3/7,7
ВСЕГО:	184	10/5,5

1 ноября 2020 г. подведены итоги добровольной сертификации, по итогам которой Тверской химико-технологический колледж стал обладателем **БРОНЗОВОГО СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ № 46186** Системы добровольной сертификации информационных технологий «ССИТ» на 2021 год. Данный сертификат подтверждает официальное и независимое признание высокого качества подготовки специалистов, прочного положения колледжа на рынке образовательных услуг, квалификации преподавателей, использования информационных технологий в деятельности образовательной организации. По результатам сертификации колледж вошел в 9% лучших учреждений общего образования во Всероссийском рейтинге.

4.2 Трудоустройство выпускников

Оказанием социальной поддержки выпускникам в вопросах трудоустройства в колледже занимается специальная служба. Служба содействия трудоустройству выпускников:

- формирует банк вакансий для молодых специалистов на основе мониторинга рынка труда и сотрудничества с кадровыми службами предприятий и организаций города Твери и Тверской области;
- предоставляет информацию о вакансиях выпускникам, предусматривая для них возможность выбора, т.к. на одного выпускника, как правило, приходится более одной вакансии в банке данных;
- принимает активное участие в ярмарках рабочих мест;

- проводит в колледже Дни карьеры, в программе которых организуются встречи студентов с представителями работодателей, презентации рабочих мест, круглые столы;

- реализует комплекс мероприятий ранней профессиональной ориентации, позволяющий заранее планировать трудоустройство выпускников с высокой мотивацией к профессиональной деятельности;

- разрабатывает индивидуальные программы сопровождения трудоустройства и адаптации на рынке труда для выпускников с ОВЗ и инвалидов.

Специалисты службы содействия трудоустройству выпускников ежегодно проводят мониторинг занятости выпускников. Данные мониторинга отражаются в отчетах по выполнению государственного задания. Данные 2020/2021 учебного года свидетельствуют о том, что уровень подготовки выпускников колледжа – специалистов среднего звена – не только соответствует требованиям ФГОС СПО, но и, что более актуально, удовлетворяет требованиям работодателей (об этом говорят отсутствие нареканий и адресованные колледжу благодарственные письма). Выпускники колледжа востребованы на рынке труда: число обращений в службу содействия трудоустройству в отчетном периоде минимально.

Партнерские отношения, установившиеся у колледжа с высшими учебными заведениями Твери, стимулируют студентов к продолжению обучения на высшей ступени образования.

Статистика за последние три года, процент трудоустроенных находится в диапазоне от 76 до 83%.

Таблица 4.4 – Результаты мониторинга занятости выпускников

Наименование специальности	кол-во выпускников, чел.	трудоустройство по полученной профессии (чел./%)	трудоустройство по другой профессии (чел./%)	Занятость (продолжение обучения в ссузе, вузе) (чел./%)	Призваны в ВС РФ (чел./%)	Декретный отпуск, отпуск по уходу за ребенком (чел./%)
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	11	8/73	1/9	2/18	-	-
Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	19	15/79	1/5	2/11	1/5	-
Банковское дело	39	33/85	0	3/7,5	3/7,5	-
Биохимическое производство	22	13/60	4/18	2/9	3/13	-
Информационные системы (по отраслям)	18	11/61	0	1/6	6/33	-
Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	21	18/86	0	0	3/14	-
Право и судебное администрирование	22	16/72	0	3/14	3/14	-
Компьютерные системы и комплексы	39	30/77	1/30	1/23	7/17	-
ИТОГО	197	150/76	7/4	14/7	26/13	-

ВЫВОДЫ:

1. Формы и процедуры контроля освоения качества ППССЗ соответствуют требованиям ФГОС СПО. Выпускники демонстрируют уровень практической и теоретической подготовки, достаточный для дальнейшей успешной профессиональной деятельности и карьеры.

2. Система содействия трудоустройству выпускников и адаптации их к рынку труда позволяет повысить уровень социальной защищенности выпускников колледжа, их востребованности на рынке труда и удовлетворенности работодателей.

5. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Бюджет колледжа на 2020/2021 учебный год: 49 151,4 тыс. руб.

Источниками финансового обеспечения колледжа являются:

- средства регионального бюджета;
- средства от приносящей доход деятельности колледжа.

Таблица 5.1 – Распределение средств бюджета по источникам их получения

Наименование показателя	Единица измерения	Значение
Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	49 151,4
Доходы образовательной организации из средств регионального бюджета	тыс. руб.	34 551,3
Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности	тыс. руб.	14 600,1

Направления использования бюджетных средств:

- оплата труда, начисления на оплату труда – 30 126,9 тыс. руб.;
- коммунальные услуги – 4 424,4 тыс. руб.

Направления использования средств от приносящей доход деятельности:

- оплата труда, начисления на оплату труда – 7 444,3 тыс. руб.;
- командировочные расходы – 130 тыс. руб.;
- коммунальные услуги – 118,5 тыс. руб.;
- оплата налогов (земельный, налог на имущество) – 1 073,3 тыс. руб.;
- -проведение ремонтных работ – 1 116,2 тыс. руб.;
- закупка инвентаря и оборудования – 474,0 тыс. руб.;
- закупка прочих товаров и услуг для обеспечения учебно-образовательного процесса - 4 243,8.

ВЫВОД:

По сравнению с предыдущим отчетным периодом финансово-экономической деятельности колледжа наблюдается положительная динамика по приросту доходов от приносящей доход деятельности, в том числе по итогам участия колледжа в федеральных программах и проектах.

6. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

Представители работодателей:

- 1) проводят экспертизу программ подготовки специалистов среднего звена;
- 2) рассматривают, рецензируют, корректируют рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик в соответствии со своими потребностями;
- 3) организуют и проводят производственную практику (по профилю специальности) в рамках профессиональных модулей, оценивают в

заключении-характеристике уровень освоения студентом общих и профессиональных компетенций;

4) в ходе преддипломной практики предоставляют выпускникам возможность сбора актуальной информации для выпускной квалификационной работы;

5) поддерживают и стимулируют создание кружков, проведение конкурсов профессионального мастерства на всероссийском уровне, в т.ч. в формате WorldSkills (представители социальных партнеров колледжа в качестве независимых экспертов принимали участие в Региональных чемпионатах «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) Тверской области);

6) оказывают помощь одаренным студентам, ведущими под руководством преподавателей колледжа исследовательскую и экспериментальную работу;

7) возглавляют комиссии, оценивающие освоение студентами видов профессиональной деятельности в ходе экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям;

8) являются руководителями дипломных работ по тематике, актуальной для данного предприятия (организации);

9) участвуют в работе комиссий государственной итоговой аттестации выпускников.

Отношения социального партнерства связывают колледж с государственными органами, учреждениями, общественными организациями Твери и Тверской области: Центром занятости населения города Твери, районными Центрами занятости населения, Домом науки и техники Твери.

Налажено эффективное взаимодействие со значительным количеством негосударственных предприятий и организаций (более 50 организаций по Тверской области). Представители бизнеса участвуют в решении вопросов организации обучения и творческих исследований, распространения прогрессивных методов и средств обучения, разработки и реализации

целевых образовательных, научных и инновационных бизнес-проектов и программ, организации совместных семинаров, круглых столов, курсов лекций, встреч.

Таблица 6.1 – Социальные партнеры колледжа

Наименование предприятия (организации, учреждения)	Договор о социальном партнерстве (дата заключения, срок действия)
Администрация муниципального образования Тверской области «Калининский район»	Договор от 18.02.2021 г. №58
Управление Федеральной службы исполнения наказаний по Тверской области (УФСИН России по Тверской области)	Договор от 24.02.2021 г. № 356/58
Межрайонная ИФНС России №9 по Тверской области	Договор от 19.02.2021 г. № 62
Межрайонная ИФНС России №12 по Тверской области	Договор от 19.02.2021 г. № 61
ООО «Агроторг»	Договор от 01.09.2018 г.
ООО «ГринЛайн»	Договор от 01.09.2018 г.
ЗАО «ХЛЕБ»	Договор от 01.09.2016 г.
ООО «Гиперглобус»	Договор от 20.03.2019 г.
ООО «ЛЕНТА»	Договор от 17.12.2018 г.
ООО «Частная пивоварня «Афанасий»»	Договор от 07.03.2019 г.
ООО «ЭКСПЕРТ-СЕРВИС ПЛЮС»	Договор от 10.11.2016 г.
Банк ВТБ (ПАО)	Договор от 03.03.2021 г. № 62
ПАО «Почта Банк»	-
АО «ОТП Банк»	-
ПАО «СБЕРБАНК» Тверское отделение №8607	-
ОАО «Мелькомбинат»	Договор от 18.09.2016 г.
ООО «Бухгалтерское Бюро Кармашовой»	Договор от 14.02.2019 г.
ООО «Бюро Ваше решение»	Договор от 10.02.2017 г.
МУП «Тверьспецавтохозяйство»	Договор от 01.09.2018 г.
ООО «ТВЕРЬГЕОСТРОЙ»	Договор от 01.09.2018 г.
ФГБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии №57 ФМБА»	Договор от 01.09.2018 г.
АО «Сибур-ПЭТФ»	-
ВНИИМЗ — филиал ФГБНУ ФИЦ «Почвенный институт им. В.В. Докучаева»	-
АО «Московско-Тверская пригородная пассажирская компания»	-
ОАО «Тверская фармацевтическая фабрика»	Договор от 01.09.2018 г.
Зеркально-стекольная компания «PremiumGlass»	Договор от 07.09.2018 г.
ООО «Стекольный завод 9 января»	Договор от 01.09.2018 г.
Конаковский хлебокомбинат - филиал открытого акционерного общества «ТВЕРЬХЛЕБПРОМ»	-
ОГУП Фармация	-

ВЫВОД:

Социальное партнерство с предприятиями и организациями г. Твери и Тверской области позволяет колледжу учитывать требования работодателей к профессиональным и личностным качествам будущих специалистов на протяжении всего образовательного процесса.

7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ. ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ КОЛЛЕДЖА

Выводы по итогам 2020/2021 учебного года:

Поставленные колледжем цели и задачи на 2020/2021 год выполнены в полном объеме.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления колледжем соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и Тверской области к профессиональной образовательной организации СПО.

2. Перечень реализуемых основных образовательных программ и структура подготовки специалистов среднего звена соответствуют требованиям ФГОС СПО и кадровым потребностям региона.

3. Колледж выполняет требования ФГОС СПО и нормативно-методических документов в области СПО к организации и содержанию образовательного процесса.

4. Студенты колледжа имеют возможность реализовать свой интеллектуальный и творческий потенциал, участвуя в научно-исследовательской, проектной, инновационной деятельности под руководством преподавателей.

Участие обучающихся в конференциях, олимпиадах, конкурсах (в т.ч. профессионального мастерства) и других внеаудиторных мероприятиях внеколледжного уровня имеет положительную динамику.

Популяризации специальностей СПО способствует интеграция колледжа в движение WorldSkillsRussia.

5. Методическая работа педагогического коллектива колледжа направлена на реализацию требований ФГОС СПО к качеству и обеспечению

подготовки выпускников по ППССЗ, а также на решение актуальных проблем системы СПО.

6. Программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемые колледжем, обеспечены:

- педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- учебной литературой, методическими материалами и информационными ресурсами, в т.ч. электронными;
- специализированными учебными помещениями, оснащение которых позволяет обеспечить реализацию ППССЗ, в т.ч. учебной практики;
- базами производственной практики, соответствующими профилю подготовки обучающихся.

7. В колледже сформирована благоприятная социокультурная среда. Воспитательная работа интегрирована в образовательный процесс, повышая его эффективность и результативность. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, социально защищены, с ними проводится каждодневная индивидуальная работа.

8. Система оценки качества освоения ППССЗ соответствует требованиям ФГОС СПО. Результаты государственной итоговой аттестации свидетельствуют о готовности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности.

9. Выпускники колледжа востребованы на рынке труда, способны адаптироваться к запросам работодателей, мотивированы на получение высшего профессионального образования.

10. Финансово-экономические показатели деятельности колледжа стабильны.

11. Увеличивается число социальных партнеров колледжа, формы сотрудничества с ними становятся более разнообразными.

В 2021/2022 учебном году образовательной организацией планируется:

- довести процент обновления методического обеспечения реализуемых специальностей за счет разработки УМК учебных дисциплин и междисциплинарных курсов и пополнения электронной библиотеки колледжа не менее чем до 30%;

- продолжить работу по корректировке ППСЗ и учебных программ в соответствии с примерными учебными программами по соответствующим специальностям, разрабатываемым Министерством просвещения Российской Федерации.

- ориентировать педагогических работников на более активное взаимодействие с профессиональным сообществом, презентацию и публикацию своего методического и педагогического опыта на всероссийском уровне;

- организовать повышение квалификации педагогических работников колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО, в том числе по ТОП-50;

- активизировать работу по самосовершенствованию педагогических работников, в том числе участию в конкурсных мероприятиях, научно-педагогических конференциях, методических объединениях и пр.

- активизировать работу по развитию потенциала электронной библиотеки колледжа, подключения к электронным библиотечным системам и проектам обмена образовательными ресурсами;

- расширить направления сетевого взаимодействия с ГБПОУ «Тверской колледж им. А.Н. Коняева», путем использования имеющихся у с ГБПОУ «Тверской колледж им. А.Н. Коняева» ресурсов для проведения демонстрационного экзамена по специальностям: 09.02.06 Сетевое и системное администрирование и 09.02.07 Информационные системы и программирование;

- работать над повышением качества и стабильности результатов промежуточной аттестации обучающихся в период освоения ими ППСЗ за счет поиска новых, более эффективных способов мотивации студентов, а также апробации элементов инновационных педагогических технологий в образовательном процессе;

- усилить работу по повышению показателя «Качество обученности студентов» с целью увеличения доли выпускников, получивших дипломы с отличием;

- поддерживать положительную динамику участия обучающихся (в т.ч. сирот и детей «группы риска») и преподавателей во внеколледжных мероприятиях различного уровня (в т.ч. всероссийского и международного), а также в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства (в т.ч. чемпионатах «WorldSkillsRussia»);

- развивать волонтерское движение (заключить официальное соглашение о сотрудничестве с волонтерами НКО по профилактике правонарушений и пропаганде здорового образа жизни);

- продолжить работу в колледже по профилактике терроризма и экстремизма в образовательной организации с участием представителей правоохранительных органов;

- начать взаимодействие с профильными факультетами образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Тверской области с целью повышения качества подготовки выпускников, в том числе путем организации учебной практики на базе вуза.