

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15 ИМЕНИ А.П. МАРЕСЬЕВА
ПОСЕЛКА МИРСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

01 апреля 2022 г.

№ 152 П

Об открытии профильного лагеря «Остров детства», организованного муниципальным образовательным учреждением, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания.

На основании постановления администрации МО Кавказский район от 21.11.2018 года № 1602 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Кавказский район от 31.10.2014 года № 1732 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Кавказский район «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков», Закона Краснодарского края от 11 февраля 2016 г. N 3333-КЗ "О внесении изменений в Закон Краснодарского края "Об обеспечении прав детей на отдых и оздоровление в Краснодарском крае", приказа управления образования администрации муниципального образования Кавказский район № 318 от 31.03.2022года «Об открытии профильных лагерей, организованных муниципальными образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания» приказываю:

1. В период с 1 июня по 21 июня 2022 года обеспечить работу профильного лагеря художественной направленности «Остров детства» с дневным пребыванием на 21 календарный день.
2. Организовать обязательное питание для 100 учащихся, посещающих лагерь дневного пребывания, сроком на 15 дней.
3. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием «Остров детства» заместителя директора по ВР Кузнецову Татьяну Николаевну.
4. Кузнецовой Т.Н., начальнику лагеря:
 - 4.1. Организовать подготовку к работе профильного лагеря, усилить контроль за санитарным состоянием пищеблока.
 - 4.2. Обеспечить подготовку необходимых документов для обеспечения открытия профильного лагеря, подтверждающие его соответствие санитарным требованиям и требованиям безопасности.
 - 4.3. Разработать положение о работе профильного лагеря, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания.
 - 4.4. Разработать план работы профильного лагеря дневного пребывания в соответствии с направленностью работы.

4.5 . Укомплектовать отряды детей от 7 до 17 лет включительно в соответствии с возрастными показателями численностью в 1 группе не более 20 человек.

4.6. Обеспечить регистрацию учащихся, посещающих профильный лагерь дневного пребывания в едином реестре РФ в соответствии данными детей.

4.7. Не допускать нарушений требований СанПина при организации питания детей.

4.8. Не допускать перевозку организованных групп детей автотранспортом, не соответствующим требованиям ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования».

4.9. Активизировать работу по оздоровлению детей, состоящих на диспансерном учете (по согласованию с органами и учреждениями здравоохранения), в приоритетном порядке обеспечить отдых, оздоровление и занятость детей состоящих на учете в системе профилактики и других категорий детей.

4.10. Обеспечить своевременность сдачи финансового отчета не позднее 5 дней после завершения смены в отдел питания МКУ ЦБО.

5. Назначить:

5.1 Воспитателями групп лагеря «Остров детства» следующих педагогов:

Жадяева А.В., учитель начальных классов;

Годунова А.Ю., учитель начальных классов;

Андропова И.В., учитель начальных классов;

Попова Э.Н., учитель начальных классов;

Жмур Н.И., учитель начальных классов;

Глек Е.В., учитель начальных классов;

Лихачева С.И., учитель начальных классов;

5.2 Педагогом-психологом – Заремба А.О.,

5.3 Учителем физической культуры для организации ежедневной утренней зарядки и проведения занятий по общей физической подготовке – Ходарева С.Ю.

5.4 Уборщиками служебных помещений: Денисова Н.П., Новицкая Е.А.

6. Работникам лагеря дневного пребывания пройти медицинское обследование в срок до 28 мая 2022 года.

7. Заведующей хозяйственной частью Поцелуевой А.В.:

7.1. Усилить контроль за водоснабжением, санитарным состоянием мест общего пользования.

7.2. Не допускать выполнения каких-либо ремонтных работ во время работы лагеря.

8. Сотрудникам охраны (по согласованию) обеспечить безопасность пребывания детей в лагере.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №15
им. А.П. Маресьева



Н.А. Рехлова