

**ПРИНЯТ**  
Педагогическим советом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «ДШИ»р.п.Ровное  
от « 23 » августа 2021г

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБУ ДО  
«ДШИ»р.п.Ровное

О.Н.Рындина



**Порядок перевода и отчисления учащихся,  
обучающихся по дополнительным предпрофессиональным и  
общеразвивающим программам государственного бюджетного  
учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств»  
р.п.Ровное**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок перевода и отчисления учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в ГБУДО «ДШИ»р.п. Ровное (далее Порядок) разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее Закон), в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", положениями Устава ГБУ ДО «ДШИ»р.п. Ровное(далее ДШИ ) и является локальным нормативным актом образовательной организации, устанавливающим основания и определяющим процедуры перевода и отчисления учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам.

Порядок регулирует:

1.2.1. Внутренний перевод учащихся в составе образовательной организации ДШИ (не связанный со сменой учащимся образовательной организации).

1.2.2. Перевод учащихся между образовательными организациями.

1.2.3. Отчисление учащихся из ДШИ.

1.3. Для целей настоящего Порядка применяются следующие основные понятия:

1.3.1. Специализация - профессиональная направленность (углубленное изучение определенного предмета или группы специальных предметов) образовательной программы, заключающаяся в получении учащимся специфических (уникальных) знаний, умений, навыков и компетенций.

1.3.2. Специальность - основной учебный предмет (группа предметов), в рамках которого учащийся овладевает знаниями, умениями, навыками и компетенциями своей специализации.

1.4. Заявления о переводе в письменной форме и иные необходимые для оформления перевода документы в ДШИ предоставляются родителями (законными представителями) учащихся.

Учащиеся в возрасте от 14 до 18 лет имеют право самостоятельно предоставлять заявления и документы с письменного согласия родителей (законных представителей).

1.5. В случаях, предусмотренных настоящим Порядком, перевод и отчисление учащихся осуществляются на основании решения (заключения) комиссии, состав которой формируется и утверждается ДШИ самостоятельно или по решению педагогического совета ДШИ.

Перевод учащихся оформляется приказом или иным распорядительным документом директора ДШИ.

1.6. Учащиеся и их родители (законные представители) имеют право на получение информации об основаниях, послуживших причиной перевода или отчисления учащегося, в письменной форме в виде письма и (или) выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться с заявлением к директору или иному уполномоченному лицу ДШИ.

1.7. ДШИ доводит до учащихся и их родителей (законных представителей) сведения о переведенных и (или) отчисленных учащихся посредством размещения документов на информационных стендах школы.

## **2. Правила внутреннего перевода учащихся (не связанного со сменой учащихся образовательной организации)**

2.1. Внутришкольный перевод учащихся может осуществляться как по инициативе учащихся или их родителей (законных представителей), так и по решению педсовета ДШИ в случаях, установленных настоящим Порядком.

2.2. В процессе освоения образовательной программы учащиеся могут быть переведены:

2.2.1. Между классами, группами (от одного педагогического работника к другому), в том числе из одного филиала в другой, в рамках одной образовательной программы (раздел 3 Порядка).

2.2.2. В следующий класс по итогам учебного года (раздел 4 Порядка).

2.2.3. На другую образовательную программу (раздел 5 Порядка).

2.2.4. Обучающиеся имеют право на внутришкольный перевод:

- на следующий этап обучения;
- к другому преподавателю (при наличии вакантных мест);
- на сокращенные сроки обучения;
- на следующий этап обучения условно.

2.3. Внутришкольный перевод обучающихся на следующий этап обучения -осуществляется по итогам промежуточной аттестации второго полугодия, на основании решения педагогического совета и утверждается приказом директора

2.3.1. Внутришкольный перевод обучающихся из класса одного преподавателя в класс другого преподавателя осуществляется при наличии вакантных мест в классе;

-преподавателя, к которому желает перевестись обучающийся по заявлению родителей(законных представителей) либо в связи с производственной необходимостью и утверждается приказом директора ДШИ.

2.3.2. Внутришкольный перевод обучающегося, при наличии у него творческих и интеллектуальных способностей, на сокращенные сроки образовательной программы осуществляется по ходатайству преподавателя по специальности, на основании решения педагогического совета и утверждается приказом директора ДШИ.

2.3.3. Внутришкольный перевод обучающегося на следующий этап обучения условно осуществляется при наличии у обучающегося академической задолженности по одному из учебных предметов. Перевод в таком случае производится по решению педагогического совета с испытательным сроком и утверждается приказом директора ДШИ.

Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение летнего периода и первой четверти следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей). ДШИ создаёт обучающимся условия для

ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременностью её ликвидации. В классный журнал и общешкольную ведомость обучающегося вносится запись: «условно переведен». Условно переведённый обучающийся в отчёте на начало года указывается в составе того класса, в который условно переведен.

### **3. Перевод между классами, группами (от одного педагогического работника к другому) в рамках одной образовательной программы**

3.1. Перевод между классами, группами (от одного педагогического работника к другому), в том числе из одного филиала в другой, возможен в рамках одной образовательной программы с изменением или без изменения специализации в течение учебного года.

3.2. Перевод осуществляется на основании заявления учащегося или его родителей (законных представителей).

В заявлении указываются:

- ФИО и дата рождения учащегося;
- осваиваемая учащимся образовательная программа, текущий класс, специализация обучения;
- планируемая специализация (указывается при изменении специализации);
- основание необходимости перевода учащегося.

3.3. Перевод осуществляется при наличии мест в соответствующих классах, группах (у соответствующего педагогического работника). Варианты (возможности) перевода учащегося определяются ДШИ по итогам рассмотрения заявления.

3.4. Решение о переводе и его условиях принимается администрацией ДШИ и доводится до сведения учащегося и/или его родителей (законных представителей) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения.

### **4. Перевод в следующий класс по итогам учебного года**

4.1. Учащиеся по предпрофессиональным и общеразвивающим программам переводятся в следующий класс для продолжения обучения при условии успешного освоения образовательной программы (её части) и прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного года.

4.2. При обучении по предпрофессиональным и общеразвивающим программам учащиеся имеют право на перевод для продолжения обучения в следующий класс в течение всей продолжительности (лет обучения) образовательной программы.

4.3. По окончании освоения образовательной программы проводится итоговая аттестация и выдается свидетельство об освоении предпрофессиональной или общеразвивающей программы.

## 5. Перевод на другую образовательную программу

5.1. В рамках образовательного процесса возможен перевод учащихся между образовательными программами:

5.1.1. С одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу или с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую программу с изменением специальности (п. 5.3 Порядка).

5.1.2. С предпрофессиональной программы на общеразвивающую программу с изменением или без изменения специальности (п. 5.4 Порядка).

5.1.3. С общеразвивающей программы на предпрофессиональную программу с изменением или без изменения специальности (п. 5.6 Порядка).

5.2. В случае перевода учащегося на другую образовательную программу:

- в течение учебного года (четверти, полугодия) учащийся зачисляется на обучение по новой образовательной программе (классу, специальности) не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения;

- по завершении учебного года, учащийся зачисляется на обучение по новой образовательной программе (классу, специальности) с начала нового учебного года.

5.3. Перевод учащихся с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу или с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую программу с изменением специальности осуществляется по завершении учебного года при условии успешного прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного года по осваиваемой программе.

Перевод осуществляется на основании заявления учащегося или его родителей (законных представителей) на условиях, предложенных ДШИ.

В заявлении на перевод указываются:

- ФИО и дата рождения учащегося;
- осваиваемая учащимся образовательная программа, текущий класс и специальность обучения;
- результаты прохождения промежуточной аттестации по осваиваемой программе;
- планируемая к освоению образовательная программа и специальность обучения.

Перевод учащегося осуществляется по итогам специально проводимого прослушивания на основании решения (заключения) комиссии отделения, оценивающей соответствие знаний, умений и навыков учащегося требованиям

предъявляемым к обучению по соответствующей образовательной программе и выбранной специальности.

Экзаменационные требования к испытуемому, дата, время и иные условия проведения испытания определяются ДШИ самостоятельно.

Решение комиссии отделения доводится до сведения учащегося и его законных представителей в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения экзаменационного испытания.

5.4. Перевод учащихся с предпрофессиональной программы на общеразвивающую программу с изменением или без изменения специальности осуществляется по завершении учебного года в зависимости от результатов промежуточной аттестации по итогам учебного года.

Перевод осуществляется по инициативе (решению) ДШИ.

В зависимости от результатов промежуточной аттестации по итогам учебного года, в случае недобора учащимся минимально допустимого количества баллов, необходимого для продолжения обучения по предпрофессиональной программе, установленного утвержденным ДШИ порядком проведения промежуточной аттестации, по решению ДШИ учащийся переводится (зачисляется) на обучение по общеразвивающей программе по соответствующей специальности.

5.4.1. Перевод учащихся с предпрофессиональных программ со сроком обучения 5(6) лет осуществляется с 1 по 4 классы включительно и между следующими классами:

- из 1 класса предпрофессиональной программы во 2 класс общеразвивающей программы 5-летнего обучения;
- из 2 класса предпрофессиональной программы в 3 класс общеразвивающей программы 5-летнего обучения;
- из 3 класса предпрофессиональной программы в 4 класс общеразвивающей программы 5-летнего обучения;
- из 4 класса предпрофессиональной программы в 5 класс общеразвивающей программы 5-летнего обучения.

Перевод с предпрофессиональных программ со сроком обучения 5(6) лет на общеразвивающую программу в 5 и 6 классах не предусмотрен.

5.4.2. Перевод учащихся с предпрофессиональных программ со сроком обучения 8(9) лет осуществляется с 1 по 6 классы включительно и между следующими классами:

- из 1 класса предпрофессиональной программы во 2 класс общеразвивающей программы 7-летнего обучения;
- из 2 класса предпрофессиональной программы в 3 класс общеразвивающей программы 7-летнего обучения;
- из 3 класса предпрофессиональной программы в 4 класс общеразвивающей программы 7-летнего обучения;

- из 4 класса предпрофессиональной программы в 5 класс общеразвивающей программы 7-летнего обучения;
- из 5 класса предпрофессиональной программы в 6 класс общеразвивающей программы 7 – летнего обучения;
- из 6 класса предпрофессиональной программы в 7 класс общеразвивающей программы 7-летнего обучения.

Перевод с предпрофессиональных программ со сроком обучения 8(9) лет на общеразвивающую и предпрофессиональную программу в 7, 8 и 9 классах не предусмотрен.

5.5. Перевод учащихся с предпрофессиональной программы на общеразвивающую программу с изменением или без изменения специальности осуществляется в течение учебного года в период, определенный настоящим Порядком.

Перевод осуществляется на основании заявления учащегося или его родителей (законных представителей) по решению ДШИ .

В заявлении на перевод указываются:

- ФИО и дата рождения учащегося;
- осваиваемая учащимся образовательная программа, текущий класс и специальность обучения;
- планируемая к освоению образовательная программа и специальность обучения.

5.5.1. Перевод с предпрофессиональной на общеразвивающую программу в рамках одной специальности возможен в течение учебного года по соответствующей образовательной программе по итогам прохождения промежуточной аттестации в I полугодии или по итогам учебного года.

Решение о переводе и его условиях принимается ДШИ с учетом результатов промежуточной аттестации и доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения.

5.5.2. Перевод с предпрофессиональной на общеразвивающую программу с изменением специальности возможен по результатам прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного года.

Перевод осуществляется по итогам прослушивания учащегося на основании решения (заключения) комиссии отделения, оценивающей соответствие знаний, умений и навыков учащегося требованиям, предъявляемым к обучению по соответствующей образовательной программе и выбранной специальности.

Экзаменационные требования к испытуемому, дата, время и иные условия проведения испытания определяются ДШИ самостоятельно.

Решение комиссии доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения экзаменационного испытания.

5.6. Перевод учащихся с общеразвивающей программы с любым сроком обучения на предпрофессиональную программу с изменением или без изменения специальности осуществляется по итогам учебного года при условии успешного прохождения промежуточной аттестации по осваиваемой программе.

Перевод осуществляется по инициативе (решению) ДШИ.

В случае проявления учащимся выдающихся творческих способностей по решению комиссии отделения учащемуся может быть предложено пройти соответствующее экзаменационное испытание (прослушивание) на соответствие знаний, умений и навыков учащегося требованиям, предъявляемым к обучению по предпрофессиональной программе.

Перевод осуществляется в соответствии с требованиями п. 5.5.2 настоящего Порядка.

## **6. Перевод учащихся между образовательными организациями**

Учащиеся, претендующие на перевод из другой образовательной организации, зачисляются на обучение при наличии свободных бюджетных мест в ДШИ на соответствующую образовательную программу и специальность.

Перевод осуществляется по заявлению учащегося или его родителей (законных представителей) по итогам прослушивания учащегося на основании решения комиссии отделения, оценивающей соответствие знаний, умений и навыков учащегося требованиям, предъявляемым к обучению по выбранной учащимся образовательной программе и специальности.

В заявлении на перевод указываются:

- ФИО и дата рождения учащегося;
- осваиваемая учащимся образовательная программа, текущий класс и специальность обучения;
- планируемая к освоению образовательная программа и специальность обучения.

К заявлению прилагаются:

- справка об обучении в иной образовательной организации с указанием наименования образовательной программы, специальности обучения, количества учебных часов и срока освоения программы в полном объеме, а также информация (документы) о форме и периодичности проведения промежуточной аттестации по программе, результатов промежуточной аттестации по учебным предметам программы;
- паспорт / свидетельство о рождении учащегося;
- паспорт одного из родителей (законных представителей);

Экзаменационные прослушивания к испытуемому, дата, время и иные условия проведения испытания определяются ДШИ самостоятельно.

Решение комиссии отделения доводится до сведения учащегося и



его законных представителей в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения экзаменационного испытания.

## 7. Отчисление учащихся

7.1. Отчисление учащихся осуществляется в связи с прекращением образовательных отношений (прекращением договора об образовании (об оказании образовательных услуг)):

7.1.1. По завершению освоения учащимся образовательной программы (завершения обучения).

7.1.2. Досрочно:

7.1.2.1. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или его родителей (законных представителей), в том числе в случае ликвидации образовательной организации или приостановления действия (аннулирования лицензии) на образовательную деятельность.

7.1.2.2. По инициативе учащегося или его родителей (законных представителей), в том числе в случаях:

7.1.2.2.1. Перевода учащегося в другую образовательную организацию.

7.1.2.2.2. Отказа учащегося или его родителей (законных представителей) от продолжения обучения:

- по уважительным причинам, связанные с изменением места жительства учащегося и (или) его родителей (законных представителей), а также состоянием здоровья учащегося, в том числе наличием медицинских противопоказаний для обучения;

- без наличия уважительных причин или указания причин отказа.

7.1.2.3. По инициативе ДШИ в случаях:

7.1.2.3.1. Установления факта нарушения учащимся или его родителями (законными представителями) правил приема в ДШИ или требований настоящего Порядка, повлекшего по их вине незаконное зачисление учащегося в ДШИ или его перевод на обучение в следующий класс, на другую образовательную программу, на другую форму обучения.

7.1.2.3.2. Применения к учащемуся процедуры отчисления из ДШИ:

- как меры дисциплинарного взыскания, предусмотренной частью 4 статьи 43 Закона, в том числе в случае нарушения устава и правил внутреннего распорядка, а также иных локальных нормативных актов ДШИ, регулирующих образовательную деятельность,

- в случае невыполнения учащимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы в целом или ее части, в том числе учебного (индивидуального учебного) плана,

- непрохождения или получения неудовлетворительных результатов промежуточной или итоговой аттестации в соответствии с утвержденным образова-

тельной организацией порядком проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

7.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ДШИ об отчислении учащегося (далее — приказ об отчислении).

В случае если с учащимся или его родителями (законными представителями) заключен договор об образовании (об оказании образовательных услуг), при прекращении образовательных отношений такой договор расторгается также на основании приказа об отчислении.

При принятии решения об отчислении учащегося ДШИ в течение 5 (пяти) рабочих дней должна проинформировать учащегося и (или) его родителей (законных представителей) о факте отчисления и ознакомить указанных лиц с приказом об отчислении под личную роспись.

Отказ учащегося и (или) его родителей (законных представителей) от ознакомления с приказом об отчислении оформляется соответствующим актом.

7.3. Основанием для отчисления учащегося в соответствии с пунктом:

- 7.1.1 является приказ директора ДШИ о завершении обучения по образовательной программе;

- 7.1.2.2 является личное заявление учащегося и (или) его родителей (законных представителей) с указанием причины прекращения обучения;

7.1.2.3 является решение педагогического совета ДШИ, принимаемое в случае, указанном в третьем абзаце п. 7.1.2.3.2, на основании решения экзаменационной (аттестационной) комиссии.

7.4. Не допускается отчисление учащегося по инициативе ДШИ во время его болезни или отсутствия по иной уважительной причине.

7.5. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, может быть применено к учащемуся не позднее одного месяца со дня обнаружения нарушения. От учащегося и (или) его родителей (законных представителей) должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ от дачи объяснений не может служить препятствием к отчислению.

Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию ДШИ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений применение мер дисциплинарного взыскания к учащемуся. Решение такой комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.6. При досрочном прекращении образовательных отношений ДШИ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает отчисленному учащемуся или его родителю (законному представителю) справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Закона по образцу, утвержденному

ДШИ.

7.7. Права и обязанности учащегося, предусмотренные Законом и локальными нормативными актами ДШИ, прекращаются с даты его отчисления.

Учащиеся, отчисленные по основаниям, указанным в п. 7.1.2.3 настоящего Порядка, восстановлению на обучение в ДШИ не подлежат.