АДМИНИСТРАЦИЯ СОНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
Тверская область

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2026 пгт. Сонково № 340-па

О предоставлении мер поддержки участникам специальной военной операции и членам семей участников специальной военной операции на территории Сонковского муниципального округа Тверской области

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 27.07.2026 № 426-пп «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц на территории Тверской области» администрация Сонковского муниципального округа Тверской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Порядок предоставления меры поддержки по бесплатному посещению участниками специальной военной операции и членами семей участников специальной военной операции спортивных и физкультурных мероприятий в муниципальных физкультурно-спортивных организациях Сонковского муниципального округа Тверской области (приложение 1 к настоящему постановлению);

2) Порядок предоставления меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по предоставлению первоочередного права на зачисление в муниципальные физкультурно-спортивные организации Сонковского муниципального округа Тверской области, в том числе в учреждения дополнительного образования, осуществляющие спортивную подготовку, и выдачу спортивной экипировки, оборудования и инвентаря для занятий спортом на бесплатной основе (при их наличии) (приложение 2 к настоящему постановлению).

3) Порядок предоставления меры поддержки по бесплатному посещению участниками специальной военной операции и членами семей участников специальной военной операции культурных мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры Сонковского муниципального округа Тверской области (приложение 3 к настоящему постановлению).

4) Порядок предоставления меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по первоочередному праву на зачисление и перевод в наиболее приближенные к месту жительства семьи муниципальные образовательные организации Сонковского муниципального округа Тверской области, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 4 к настоящему постановлению);

5) Порядок предоставления меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по первоочередному праву на зачисление в группы продленного дня в

муниципальных общеобразовательных организациях Сонковского муниципального округа Тверской области (приложение 5 к настоящему постановлению);

6) Порядок предоставления меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по первоочередному праву на зачисление в муниципальные образовательные организации дополнительного образования Сонковского муниципального округа Тверской области (приложение 6 к настоящему постановлению);

7) Порядок предоставления меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях Сонковского муниципального округа Тверской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 7 к настоящему постановлению);

8) Порядок предоставления меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по бесплатному посещению занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Сонковского муниципального округа Тверской области (приложение 8 к настоящему постановлению);

9) Порядок предоставления меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по льготному горячему питанию обучающимся 5 – 11 классов муниципальных образовательных организаций Сонковского муниципального округа Тверской области (приложение 9 к настоящему постановлению)

2. Руководителям муниципальных физкультурно-спортивных организаций, муниципальных учреждений культуры, муниципальных образовательных учреждений Сонковского муниципального округа Тверской области обеспечить предоставление соответствующих мер поддержки, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в соответствии с настоящим постановлением.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Сонковского муниципального округа Тверской области по социальным вопросам.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Сонковского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Сонковского муниципального округа
Тверской области А.В. Гусев



Приложение 1
к постановлению администрации
Сонковского муниципального округа
Тверской области от 28.08.2026 № 340-па

Порядок
предоставления меры поддержки по бесплатному посещению участниками специальной военной операции и членами семей участников специальной военной операции спортивных и физкультурных мероприятий в муниципальных физкультурно-спортивных организациях Сонковского муниципального округа Тверской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру реализации меры поддержки по бесплатному посещению участниками специальной военной операции и членами семей участников специальной военной операции (далее соответственно - участники СВО, члены семей участников СВО) спортивных и физкультурных мероприятий в муниципальных физкультурно-спортивных организациях Сонковского муниципального округа Тверской области (далее - мера поддержки).
2. На территории Сонковского муниципального округа Тверской области мера поддержки предоставляется Муниципальным бюджетным учреждением «Физкультурно-спортивный комплекс Сонковского муниципального округа Тверской области», Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Сонковская спортивная школа» Тверской области (далее - Организации).
3. Мера поддержки предоставляется на территории Сонковского муниципального округа Тверской области:

1) лицам, принимающим (принимавшим) участие (содействующим (содействовавшим) выполнению задач) в СВО;

2) лицам, выполняющим (выполнявшим) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения СВО (далее - вооруженная провокация);

3) лицам, принимавшим в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года (далее - боевые действия);

4) проживающим на территории Тверской области членам семей лиц, указанных в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач.

Лица, указанные в настоящем пункте, далее также именуются получателями.

4. Под участниками СВО в рамках настоящего Порядка понимаются лица, указанные в подпунктах 1 - 3 пункта 3 настоящего Порядка.

5. Под членами семей участников СВО в рамках настоящего Порядка понимаются лица, указанные в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка, к которым относятся:

1) супруг (супруга) участника СВО;

2) дети участников СВО, не достигшие возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) участников СВО, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

3) дети участников СВО старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

4) дети участников СВО в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения;

5) родители участников СВО; лица, находящиеся на иждивении участников СВО, либо находившиеся на иждивении участников СВО на дату их гибели (смерти).

6. Мера поддержки предоставляется:

1) участникам СВО и членам семей участников СВО, - до конца года, следующего за годом завершения СВО;

2) участникам СВО, признанным в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, членам их семей, - бессрочно;

3) членам семей участников СВО, погибших (умерших) в связи с участием в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, - бессрочно.

7. Бесплатное посещение спортивных и физкультурных мероприятий в Организациях реализуется путем непосредственного обращения получателей в Организации без предварительной записи в дни и часы проведения спортивных и физкультурных мероприятий в Организации. Даты и время проведения спортивных и физкультурных мероприятий устанавливаются Организациями самостоятельно.

8. Для предоставления права бесплатного посещения спортивных и физкультурных мероприятий получатель при обращении в Организации предъявляет документ, удостоверяющий личность, а также:

1) для лиц, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 3 настоящего Порядка, - удостоверение ветерана боевых действий или справку о подтверждении факта участия в СВО, выдаваемую в установленном федеральным законодательством порядке, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ, или двухмерный штриховой код (Qr-код), сформированный посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;

2) для лиц, указанных в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка, - справку, выдаваемую члену семьи участника СВО в установленном федеральным законодательством порядке, в том числе в МФЦ, или удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида боевых действий и ветерана боевых действий единого образца, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2013 № 519 «Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий».

9. Дополнительно к документам, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, при обращении за мерой поддержки получателей, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего Порядка, они предъявляют справку, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, по форме, установленной федеральным законодательством, подтверждающую факт установления инвалидности участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в связи с участием в СВО, выполнением

задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий.

10. Мера поддержки предоставляется Организациями в режиме реального времени в момент обращения путем выдачи бесплатных входных билетов (пропусков) для посещения спортивных и физкультурных мероприятий в Организациях.
11. Результат предоставления меры поддержки:

1) реализация получателями права на бесплатное посещение спортивных и физкультурных мероприятий в Организациях;

2) отказ в реализации получателями права на бесплатное посещение спортивных и физкультурных мероприятий в Организациях.

12. Основаниями для принятия Организацией решения об отказе в предоставлении меры поддержки являются:

1) несоответствие обратившегося за мерой поддержки категориям лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, документов, указанных в пунктах 8, 9 настоящего Порядка.

13. В случае, указанном в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, получатель имеет право на повторное обращение за получением меры поддержки.
14. Учет посещений получателями спортивных и физкультурных мероприятий в Организации ведется в автоматизированной системе продажи билетов (при наличии) или путем фиксации в специальном журнале учета.
15. Информация о порядке бесплатного посещения получателями спортивных и физкультурных мероприятий размещается на сайтах физкультурно-спортивных организаций Сонковского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.



Приложение 2
к постановлению администрации
Сонковского муниципального округа
Тверской области от 28.08.2026 № 340-па

Порядок
предоставления меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по предоставлению первоочередного права на зачисление в муниципальные физкультурно-спортивные организации Сонковского муниципального округа Тверской области, в том числе в учреждения дополнительного образования, осуществляющие спортивную подготовку, и выдачу спортивной экипировки, оборудования и инвентаря для занятий спортом на бесплатной основе (при их наличии)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру реализации меры поддержки членам семей участников специальной военной операции (далее соответственно - члены семей участников СВО, участники СВО) по предоставлению первоочередного права на зачисление в муниципальные физкультурно-спортивные организации Сонковского муниципального округа Тверской области, в том числе в учреждения дополнительного образования, осуществляющие спортивную подготовку, и выдачу спортивной экипировки, оборудования и инвентаря для занятий спортом на бесплатной основе (при их наличии) (далее - мера поддержки).
2. На территории Сонковского муниципального округа Тверской области мера поддержки предоставляется муниципальными физкультурно-спортивными организациями Сонковского муниципального округа Тверской области Тверской области, в том числе учреждениями дополнительного образования, осуществляющими спортивную подготовку, и выдачу спортивной экипировки, оборудования и инвентаря для занятий спортом на бесплатной основе (при их наличии) (далее - Организации).
3. Под участниками СВО в рамках настоящего Порядка понимаются:

1) лица, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач) в СВО;

2) лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения СВО (далее - вооруженная провокация);

3) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года (далее - боевые действия).

4. Под членами семей участников СВО в рамках настоящего Порядка понимаются проживающие на территории Тверской области члены семей лиц, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 3 настоящего Порядка, в том числе выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила

вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а именно:

1) дети участников СВО, не достигшие возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) участников СВО, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

2) лица, находящиеся на иждивении участников СВО либо находившиеся на иждивении участников СВО на дату их гибели (смерти).

Лица, указанные в настоящем пункте, далее также именуются получателями.

5. Мера поддержки предоставляется:

1) членам семей участников СВО, - до конца года, следующего за годом завершения СВО;

2) членам семей участников СВО, признанных в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, - бессрочно;

3) членам семе участнико СВО погии умерших) в связи с участием в СВО выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, - бессрочно.

6. Для получения меры поддержки один из родителей (законных представителей) получателя, не достигшего возраста 18 лет, либо получатель, достигший возраста 18 лет, либо представитель получателя, достигшего возраста 18 лет, подает заявление по форме, установленной Организацией (при подаче заявления на бумажном носителе непосредственно в Организации) или заполняет интерактивную форму заявления в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

В секторах пользовательского сопровождения филиалов государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ) оказывается помощь получателям (представителям получателей) в подаче заявления посредством Единого портала.

7. При обращении для подачи заявления в Организацию получатель (представитель получателя) предъявляет:

1) документ, удостоверяющий личность получателя;

2) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя получателя) (в случае обращения за мерой поддержки представителя получателя);

3) справку, выдаваемую члену семьи участника СВО в установленном федеральным законодательством порядке (в случае отсутствия справки у получателя она может быть оформлена МФЦ в порядке, установленном соглашением от 28.10.2024 о взаимодействии между Министерством обороны Российской Федерации, федеральным казенным учреждением «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации и МФЦ);

4) документ, подтверждающий адрес регистрации (фактический адрес проживания) получателя;

5) медицинское заключение о допуске получателя к прохождению спортивной подготовки.

8. При обращении членов семьи участников СВО, указанных в:

1) подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, они дополнительно предъявляют справку, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, по форме, установленной федеральным законодательством, подтверждающую факт установления инвалидности участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием

(выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий;

2) подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка, они дополнительно предъявляют удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида боевых действий и ветерана боевых действий единого образца, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2013 № 519 «Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий».

9. При подаче заявления посредством Единого портала необходимые для получения меры поддержки сведения подгружаются автоматически или получаются путем рассылки межведомственных запросов с использованием функционала Единого портала либо, в случае невозможности их получения указанными способами, запрашиваются Организацией у получателя.

Документ, указанный в подпункте 5 пункта 7 настоящего Порядка, представляется получателем самостоятельно.

10. Срок предоставления меры поддержки - 3 рабочих дня.

11. Результат предоставления меры поддержки:

1) реализация получателями первоочередного права на зачисление в Организации и выдачу спортивной экипировки, оборудования и инвентаря для занятий спортом на бесплатной основе (при их наличии);

2) отказ в предоставлении меры поддержки.

12. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении меры поддержки являются:

1) несоответствие обратившегося за мерой поддержки категориям лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) непредставление документов или представление неполного перечня документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка.

13. В случае, указанном в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, получатель имеет право на повторное обращение за получением меры поддержки.

14. Информация о результате предоставления меры поддержки:

1) выдается получателю на бумажном носителе в Организации (в случае подачи заявления непосредственно в Организации);

2) размещается в личном кабинете получателя (представителя получателя) на Едином портале (в случае подачи заявления посредством Единого портала).

15. Организация осуществляет учет получателей в специальном журнале учета.

16. Информация о порядке зачисления в государственные физкультурно-спортивные организации Тверской области, в том числе в учреждения дополнительного образования, осуществляющие спортивную подготовку, и выдачу спортивной экипировки, оборудования и инвентаря для занятий спортом на бесплатной основе (при их наличии) размещается на сайтах физкультурно-спортивных организаций Сонковского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.



Приложение 3
к постановлению администрации
Сонковского муниципального округа
Тверской области от 28.08.2026 № 340-па

Порядок
предоставления меры поддержки по бесплатному посещению участниками специальной военной операции и членами семей участников специальной военной операции культурных мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры Сонковского муниципального округа Тверской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру реализации меры поддержки по бесплатному посещению участниками специальной военной операции и членами семей участников специальной военной операции культурных мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры Сонковского муниципального округа Тверской области (далее - мера поддержки).
2. На территории Сонковского муниципального округа Тверской области мера поддержки предоставляется Муниципальным учреждением культуры «Дом культуры Сонковского муниципального округа Тверской области», Муниципальным учреждением культуры «Централизованная библиотечная система Сонковского муниципального округа Тверской области» (далее - Организации).
3. Мера поддержки предоставляется на территории Сонковского муниципального округа Тверской области:

1) лицам, принимающим (принимавшим) участие (содействующим (содействовавшим) выполнению задач) в СВО;

2) лицам, выполняющим (выполнявшим) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения СВО (далее - вооруженная провокация);

3) лицам, принимавшим в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года (далее - боевые действия);

4) проживающим на территории Тверской области членам семей лиц, указанных в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач.

Лица, указанные в настоящем пункте, далее также именуются получателями.

4. Под участниками СВО в рамках настоящего Порядка понимаются лица, указанные в подпунктах 1 - 3 пункта 3 настоящего Порядка.

5. Под членами семей участников СВО в рамках настоящего Порядка понимаются лица, указанные в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка, к которым относятся:

1) супруг (супруга) участника СВО;

2) дети участников СВО, не достигшие возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) участников СВО, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

3) дети участников СВО старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

4) дети участников СВО в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения;

5) родители участников СВО; лица, находящиеся на иждивении участников СВО либо находившиеся на иждивении участников СВО на дату их гибели (смерти).

6. Мера поддержки предоставляется:

1) участникам СВО и членам семей участников СВО, - до конца года, следующего за годом завершения СВО;

2) участникам СВО, признанным в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, членам их семей, - бессрочно;

3) членам семей участников СВО, погибших (умерших) в связи с участием в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, - бессрочно.

7. Бесплатное посещение культурных мероприятий в Организациях реализуется путем непосредственного обращения получателей в Организации без предварительной записи в дни и часы проведения культурных мероприятий в Организации.

Даты и время проведения культурных мероприятий устанавливаются Организациями самостоятельно.

8. Для предоставления права бесплатного посещения культурных мероприятий получатель при обращении в Организации предъявляет документ, удостоверяющий личность, а также:

1) для лиц, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 3 настоящего Порядка, - удостоверение ветерана боевых действий или справку о подтверждении факта участия в СВО, выдаваемую в установленном федеральным законодательством порядке, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ, или двухмерный штриховой код (Qr-код), сформированный посредством федеральной государственной информационной системы «Единый государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2) для лиц, указанных в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка, - справку, выдаваемую члену семьи участника СВО в установленном федеральным законодательством порядке, в том числе в МФЦ, или удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида боевых действий и ветерана боевых действий единого образца, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2013 № 519 «Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий».

9. Дополнительно к документам, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, при обращении за мерой поддержки получателей, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего Порядка, они предъявляют справку, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, по форме, установленной федеральным законодательством, подтверждающую факт установления инвалидности участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в связи с участием в СВО, выполнением

задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий.

10. Мера поддержки предоставляется Организациями в режиме реального времени в момент обращения путем выдачи бесплатных входных билетов (пропусков) для посещения культурных мероприятий в Организациях.

11. Результат предоставления меры поддержки:

1) реализация получателями права на бесплатное посещение культурных мероприятий в Организациях;

2) отказ в реализации получателями права на бесплатное посещение культурных мероприятий в Организациях.

12. Основаниями для принятия Организацией решения об отказе в предоставлении меры поддержки являются:

1) несоответствие обратившегося за мерой поддержки категориям лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, документов, указанных в пунктах 8, 9 настоящего Порядка.

13. В случае, указанном в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, получатель имеет право на повторное обращение за получением меры поддержки.

14. Учет посещений получателями культурных мероприятий в Организации ведется в автоматизированной системе продажи билетов (при наличии) или путем фиксации в специальном журнале учета.

15. Информация о порядке бесплатного посещения получателями культурных мероприятий размещается на сайтах муниципальных учреждений культуры Сонковского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Администрация Сонковского муниципального округа Тверской области
Отдел организационной работы и муниципальной службы

Приложение 4
к постановлению администрации
Сонковского муниципального округа
Тверской области от 28.08.2026 № 340-па

Порядок
предоставления меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по первоочередному праву на зачисление и перевод в наиболее приближенные к месту жительства семьи муниципальные образовательные организации Сонковского муниципального округа Тверской области, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Настоящий Порядок определяет процедуру реализации меры поддержки членам семей участников специальной военной операции (далее соответственно – члены семей участников СВО, участники СВО) по первоочередному праву на зачисление и перевод в наиболее приближенные к месту жительства семьи муниципальные образовательные организации Тверской области, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).
2. Мера поддержки предоставляется муниципальными образовательными организациями Сонковского муниципального округа Тверской области, реализующими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные организации).
3. Под участниками СВО в рамках настоящего Порядка понимаются:

1) лица, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач) в СВО;

2) лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее – вооруженное вторжение), а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения СВО (далее – вооруженная провокация);

3) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года (далее – боевые действия).

4. Под членами семей участников СВО в рамках настоящего Порядка понимаются проживающие на территории Тверской области члены семей лиц, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 3 настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а именно:

1) дети участников СВО, не достигшие возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) участников СВО, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

2) лица, находящиеся на иждивении участников СВО либо находившиеся на иждивении участников СВО на дату их гибели (смерти).

Лица, указанные в настоящем пункте, далее также именуются получателями.

5. Мера поддержки предоставляется:

1) членам семей участников СВО – до конца года, следующего за годом завершения СВО;

2) членам семей участников СВО, признанных в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, – бессрочно;

3) членам семей участников СВО, погибших (умерших) в связи с участием в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, – бессрочно.

6. Для получения меры поддержки один из родителей (законных представителей) получателя (далее – представитель получателя) подает заявление по форме, установленной образовательной организацией (при подаче заявления на бумажном носителе непосредственно в образовательной организации) или заполняет интерактивную форму заявления в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

В секторах пользовательского сопровождения филиалов государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) оказывается помощь представителям получателей в подаче заявления посредством Единого портала.

7. При обращении для подачи заявления в образовательную организацию представитель получателя предъявляет:

1) документ, удостоверяющий личность получателя;

2) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя получателя;

3) справку, выдаваемую члену семьи участника СВО в установленном федеральным законодательством порядке (в случае отсутствия справки она может быть оформлена МФЦ в порядке, установленном соглашением от 28.10.2024 о взаимодействии между Министерством обороны Российской Федерации, федеральным казенным учреждением «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации и МФЦ);

4) документ, подтверждающий адрес регистрации (фактический адрес проживания) получателя.

8. Дополнительно к документам, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, при обращении за мерой поддержки представителей получателей, указанных в:

1) подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, они предъявляют справку, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы по форме, установленной федеральным законодательством, подтверждающую факт установления инвалидности участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий;

2) подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка, они предъявляют удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида боевых действий и ветерана боевых действий единого образца, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2013 № 519 «Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий».

9. При подаче заявления посредством Единого портала необходимые для получения меры поддержки сведения подгружаются автоматически или получаются путем рассылки межведомственных запросов с использованием функционала Единого портала либо, в случае невозможности их получения указанными способами, документы, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 7, подпунктах 1, 2 пункта 8 настоящего Порядка, запрашиваются образовательной организацией у представителя получателя.
10. Срок предоставления меры поддержки – 14 рабочих дней.
11. Результат предоставления меры поддержки:

1) реализация получателем первоочередного права на зачисление или перевод в наиболее приближенную к месту жительства семьи образовательную организацию;

2) отказ в предоставлении меры поддержки.

12. Основаниями для принятия образовательной организацией решения об отказе в предоставлении меры поддержки являются:

1) несоответствие обратившегося за мерой поддержки категориям лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) непредставление документов или представление неполного перечня документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка.

13. В случае, указанном в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, представитель получателя имеет право на повторное обращение за получением меры поддержки.
14. Информация о результате предоставления меры поддержки:

1) выдается представителю получателя на бумажном носителе в образовательной организации (в случае подачи заявления непосредственно в образовательной организации);

2) размещается в личном кабинете представителя получателя на Едином портале (в случае подачи заявления посредством Единого портала).

15. Образовательная организация осуществляет учет получателей в специальном журнале учета.

Администрация Сонковского муниципального округа Тверской области
Отдел организационной работы и муниципальной службы

Приложение 5
к постановлению администрации
Сонковского муниципального округа
Тверской области от 28.08.2026 № 340-па

Порядок
предоставления меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по первоочередному праву на зачисление в группы продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях Сонковского муниципального округа Тверской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру реализации меры поддержки членам семей участников специальной военной операции (далее соответственно – члены семей участников СВО, участники СВО) по первоочередному праву на зачисление в группы продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях Сонковского муниципального округа Тверской области (далее – мера поддержки).
2. Мера поддержки предоставляется муниципальными общеобразовательными организациями Сонковского муниципального округа Тверской области (далее – образовательные организации).
3. Под участниками СВО в рамках настоящего Порядка понимаются:

1) лица, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач) в СВО;

2) лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее – вооруженное вторжение), а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения СВО (далее – вооруженная провокация);

3) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года (далее – боевые действия).

4. Под членами семей участников СВО в рамках настоящего Порядка понимаются проживающие на территории Тверской области члены семей лиц, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 3 настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а именно:

1) дети участников СВО, не достигшие возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) участников СВО, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

2) лица, находящиеся на иждивении участников СВО либо находившиеся на иждивении участников СВО на дату их гибели (смерти).

Лица, указанные в настоящем пункте, далее также именуются получателями.

5. Мера поддержки предоставляется:

1) членам семей участников СВО – до конца года, следующего за годом завершения СВО;

2) членам семей участников СВО, признанных в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, – бессрочно;

3) членам семей участников СВО, погибших (умерших) в связи с участием в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, – бессрочно.

6. Для получения меры поддержки один из родителей (законных представителей) получателя (далее – представитель получателя) подает заявление по форме, установленной образовательной организацией (при подаче заявления на бумажном носителе непосредственно в образовательной организации) или заполняет интерактивную форму заявления в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

В секторах пользовательского сопровождения филиалов государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) оказывается помощь представителям получателей в подаче заявления посредством Единого портала.

7. При обращении для подачи заявления в образовательную организацию представитель получателя предъявляет:

1) документ, удостоверяющий личность получателя;

2) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя получателя;

3) справку, выдаваемую члену семьи участника СВО в установленном федеральным законодательством порядке (в случае отсутствия справки она может быть оформлена МФЦ в порядке, установленном соглашением от 28.10.2024 о взаимодействии между Министерством обороны Российской Федерации, федеральным казенным учреждением «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации и МФЦ);

4) документ, подтверждающий адрес регистрации (фактический адрес проживания) получателя.

8. Дополнительно к документам, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, при обращении за мерой поддержки представителей получателей, указанных в:

1) подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, они предъявляют справку, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы по форме, установленной федеральным законодательством, подтверждающую факт установления инвалидности участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий;

2) подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка, они предъявляют удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида боевых действий и ветерана боевых действий единого образца, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2013 № 519 «Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий».

9. При подаче заявления посредством Единого портала необходимые для получения меры поддержки сведения подгружаются автоматически или получаются путем рассылки межведомственных запросов с использованием функционала Единого портала либо, в случае невозможности их получения указанными способами, документы, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 7, подпунктах 1, 2 пункта 8 настоящего Порядка, запрашиваются образовательной организацией у представителя получателя.

10. Срок предоставления меры поддержки – 5 рабочих дней.

11. Результат предоставления меры поддержки:

1) реализация получателем первоочередного права на зачисление в группу продленного дня в образовательной организации;

2) отказ в предоставлении меры поддержки.

12. Основаниями для принятия образовательной организацией решения об отказе в предоставлении меры поддержки являются:

1) несоответствие обратившегося за мерой поддержки категориям лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) непредставление документов или представление неполного перечня документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка.

13. В случае, указанном в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, представитель получателя имеет право на повторное обращение за получением меры поддержки.

14. Информация о результате предоставления меры поддержки:

1) выдается представителю получателя на бумажном носителе в образовательной организации (в случае подачи заявления непосредственно в образовательной организации);

2) размещается в личном кабинете представителя получателя на Едином портале (в случае подачи заявления посредством Единого портала).

15. Образовательная организация осуществляет учет получателей в специальном журнале учета.



Приложение 6
к постановлению администрации
Сонковского муниципального округа
Тверской области от 28.08.2026 № 340-па

Порядок
предоставления меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по первоочередному праву на зачисление в муниципальные образовательные организации дополнительного образования Сонковского муниципального округа Тверской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру реализации меры поддержки членам семей участников специальной военной операции (далее соответственно – члены семей участников СВО, участники СВО) по первоочередному праву на зачисление в муниципальные образовательные организации дополнительного образования Сонковского муниципального округа Тверской области.
2. Мера поддержки предоставляется муниципальными образовательными организациями дополнительного образования Сонковского муниципального округа Тверской области (далее – образовательные организации).
3. Под участниками СВО в рамках настоящего Порядка понимаются:

1) лица, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач) в СВО;

2) лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее – вооруженное вторжение), а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения СВО (далее – вооруженная провокация);

3) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года (далее – боевые действия).

4. Под членами семей участников СВО в рамках настоящего Порядка понимаются проживающие на территории Тверской области члены семей лиц, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 3 настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а именно:

1) дети участников СВО, не достигшие возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) участников СВО, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

2) лица, находящиеся на иждивении участников СВО либо находившиеся на иждивении участников СВО на дату их гибели (смерти).

Лица, указанные в настоящем пункте, далее также именуются получателями.

5. Мера поддержки предоставляется:

1) членам семей участников СВО – до конца года, следующего за годом завершения СВО;

2) членам семей участников СВО, признанных в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, – бессрочно;

3) членам семей участников СВО, погибших (умерших) в связи с участием в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, – бессрочно.

6. Для получения меры поддержки один из родителей (законных представителей) получателя (далее – представитель получателя) подает заявление по форме, установленной образовательной организацией (при подаче заявления на бумажном носителе непосредственно в образовательной организации) или заполняет интерактивную форму заявления в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

В секторах пользовательского сопровождения филиалов государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) оказывается помощь представителям получателей в подаче заявления посредством Единого портала.

7. При обращении для подачи заявления в образовательную организацию представитель получателя предъявляет:

1) документ, удостоверяющий личность получателя;

2) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя получателя;

3) справку, выдаваемую члену семьи участника СВО в установленном федеральным законодательством порядке (в случае отсутствия справки она может быть оформлена МФЦ в порядке, установленном соглашением от 28.10.2024 о взаимодействии между Министерством обороны Российской Федерации, федеральным казенным учреждением «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации и МФЦ);

4) документ, подтверждающий адрес регистрации (фактический адрес проживания) получателя.

8. Дополнительно к документам, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, при обращении за мерой поддержки представителей получателей, указанных в:

1) подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, они предъявляют справку, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы по форме, установленной федеральным законодательством, подтверждающую факт установления инвалидности участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий;

2) подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка, они предъявляют удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида боевых действий и ветерана боевых действий единого образца, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2013 № 519 «Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий».

9. При подаче заявления посредством Единого портала необходимые для получения меры поддержки сведения подгружаются автоматически или получаются путем рассылки межведомственных запросов с использованием функционала Единого портала либо, в случае невозможности их получения указанными способами, документы, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 7, подпунктах 1, 2 пункта 8 настоящего Порядка, запрашиваются образовательной организацией у представителя получателя.

10. Срок предоставления меры поддержки – 4 рабочих дня.

11. Результат предоставления меры поддержки:

1) реализация получателем первоочередного права на зачисление в образовательную организацию;

2) отказ в предоставлении меры поддержки.

12. Основаниями для принятия образовательной организацией решения об отказе в предоставлении меры поддержки являются:

1) несоответствие обратившегося за мерой поддержки категориям лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) непредставление документов или представление неполного перечня документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка.

13. В случае, указанном в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, представитель получателя имеет право на повторное обращение за получением меры поддержки.

14. Информация о результате предоставления меры поддержки:

1) выдается представителю получателя на бумажном носителе в образовательной организации (в случае подачи заявления непосредственно в образовательной организации);

2) размещается в личном кабинете представителя получателя на Едином портале (в случае подачи заявления посредством Единого портала).

15. Образовательная организация осуществляет учет получателей в специальном журнале учета.



Приложение 7
к постановлению администрации
Сонковского муниципального округа
Тверской области от 28.08.2026 № 340-па

Порядок
предоставления меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях Сонковского муниципального округа Тверской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Настоящий Порядок определяет процедуру реализации меры поддержки членам семей участников специальной военной операции (далее соответственно – члены семей участников СВО, участники СВО) по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях Сонковского муниципального округа Тверской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.
2. Мера поддержки предоставляется муниципальными образовательными организациями Сонковского муниципального округа Тверской области, реализующими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные организации).
3. Под участниками СВО в рамках настоящего Порядка понимаются:

1) лица, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач) в СВО;

2) лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее – вооруженное вторжение), а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения СВО (далее – вооруженная провокация);

3) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года (далее – боевые действия).

4. Под членами семей участников СВО в рамках настоящего Порядка понимаются проживающие на территории Тверской области члены семей лиц, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 3 настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а именно родители (законные представители):

1) детей участников СВО, не достигших возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) участников СВО, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

2) лиц, находящихся на иждивении участников СВО либо находившихся на иждивении участников СВО на дату их гибели (смерти).

Лица, указанные в настоящем пункте, далее также именуются получателями.

5. Мера поддержки предоставляется:

1) членам семей участников СВО – до конца года, следующего за годом завершения СВО;

2) членам семей участников СВО, признанных в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, – бессрочно;

3) членам семей участников СВО, погибших (умерших) в связи с участием в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, – бессрочно.

6. Для получения меры поддержки получатель подает заявление по форме, установленной образовательной организацией (при подаче заявления на бумажном носителе непосредственно в образовательной организации) или заполняет интерактивную форму заявления в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

В секторах пользовательского сопровождения филиалов государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) оказывается помощь получателям в подаче заявления посредством Единого портала.

7. При обращении для подачи заявления в образовательную организацию получатель предъявляет:

1) документы, удостоверяющие личность и полномочия получателя;

2) документ, удостоверяющий личность лица, указанного в подпункте 1 или подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка;

3) справку, выдаваемую члену семьи участника СВО в установленном федеральным законодательством порядке (в случае отсутствия справки она может быть оформлена МФЦ в порядке, установленном соглашением от 28.10.2024 о взаимодействии между Министерством обороны Российской Федерации, федеральным казенным учреждением «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации и МФЦ);

4) документ, подтверждающий адрес регистрации (фактический адрес проживания) лица, указанного в подпункте 1 или подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка.

8. Дополнительно к документам, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, при обращении за мерой поддержки получателей, указанных в:

1) подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, они предъявляют справку, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы по форме, установленной федеральным законодательством, подтверждающую факт установления инвалидности участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий;

2) подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка, они предъявляют удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида боевых действий и ветерана боевых действий единого образца, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2013 № 519 «Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий».

9. При подаче заявления посредством Единого портала необходимые для получения меры поддержки сведения подгружаются автоматически или получаются путем рассылки межведомственных запросов с использованием функционала Единого портала либо, в случае невозможности их получения указанными способами, документы, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 7, подпунктах 1, 2 пункта 8 настоящего Порядка, запрашиваются образовательной организацией у получателя.
10. Срок предоставления меры поддержки – 5 рабочих дней.
11. Результат предоставления меры поддержки:

1) реализация получателем права по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода в группе продленного дня в образовательной организации;

2) отказ в предоставлении меры поддержки.

12. Основаниями для принятия образовательной организацией решения об отказе в предоставлении меры поддержки являются:

1) несоответствие обратившегося за мерой поддержки категориям лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) непредставление документов или представление неполного перечня документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка.

13. В случае, указанном в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, получатель имеет право на повторное обращение за получением меры поддержки.
14. Информация о результате предоставления меры поддержки:

1) выдается получателю на бумажном носителе в образовательной организации (в случае подачи заявления непосредственно в образовательной организации);

2) размещается в личном кабинете получателя на Едином портале (в случае подачи заявления посредством Единого портала).

15. Образовательная организация осуществляет учет получателей в специальном журнале учета.



Приложение 8
к постановлению администрации
Сонковского муниципального округа
Тверской области от 28.08.2026 № 340-па

Порядок
предоставления меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по бесплатному посещению занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Сонковского муниципального округа Тверской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру реализации меры поддержки членам семей участников специальной военной операции (далее соответственно – члены семей участников СВО, участники СВО) по бесплатному посещению занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Сонковского муниципального округа Тверской области (далее – мера поддержки).
2. Мера поддержки предоставляется муниципальными образовательными организациями Сонковского муниципального округа Тверской области (далее – образовательные организации).
3. Под участниками СВО в рамках настоящего Порядка понимаются:

1) лица, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач) в СВО;

2) лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее – вооруженное вторжение), а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения СВО (далее – вооруженная провокация);

3) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года (далее – боевые действия).

4. Под членами семей участников СВО в рамках настоящего Порядка понимаются проживающие на территории Тверской области члены семей лиц, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 3 настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а именно:

1) дети участников СВО, не достигшие возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) участников СВО, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

2) лица, находящиеся на иждивении участников СВО либо находившиеся на иждивении участников СВО на дату их гибели (смерти).

Лица, указанные в настоящем пункте, далее также именуются получателями.

5. Мера поддержки предоставляется:

1) членам семей участников СВО – до конца года, следующего за годом завершения СВО;

2) членам семей участников СВО, признанных в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, – бессрочно;

3) членам семей участников СВО, погибших (умерших) в связи с участием в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, – бессрочно.

6. Для получения меры поддержки один из родителей (законных представителей) получателя (далее – представитель получателя) подает заявление по форме, установленной образовательной организацией (при подаче заявления на бумажном носителе непосредственно в образовательной организации) или заполняет интерактивную форму заявления в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

В секторах пользовательского сопровождения филиалов государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) оказывается помощь представителям получателей в подаче заявления посредством Единого портала.

7. При обращении для подачи заявления в образовательную организацию представитель получателя предъявляет:

1) документ, удостоверяющий личность получателя;

2) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя получателя;

3) справку, выдаваемую члену семьи участника СВО в установленном федеральным законодательством порядке (в случае отсутствия справки она может быть оформлена МФЦ в порядке, установленном соглашением от 28.10.2024 о взаимодействии между Министерством обороны Российской Федерации, федеральным казенным учреждением «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации и МФЦ);

4) документ, подтверждающий адрес регистрации (фактический адрес проживания) получателя.

8. Дополнительно к документам, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, при обращении за мерой поддержки представителей получателей, указанных в:

1) подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, они предъявляют справку, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы по форме, установленной федеральным законодательством, подтверждающую факт установления инвалидности участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий;

2) подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка, они предъявляют удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида боевых действий и ветерана боевых действий единого образца, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2013 № 519 «Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий».

9. При подаче заявления посредством Единого портала необходимые для получения меры поддержки сведения подгружаются автоматически или получаются путем рассылки межведомственных запросов с использованием функционала Единого портала либо, в случае невозможности их получения указанными способами, документы, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 7, подпунктах 1, 2 пункта 8

настоящего Порядка, запрашиваются образовательной организацией у представителя получателя.

10. Срок предоставления меры поддержки – 4 рабочих дня.

11. Результат предоставления меры поддержки:

1) реализация получателем права на бесплатное посещение занятий по дополнительным общеобразовательным программам в образовательной организации;

2) отказ в предоставлении меры поддержки.

12. Основаниями для принятия образовательной организацией решения об отказе в предоставлении меры поддержки являются:

1) несоответствие обратившегося за мерой поддержки категориям лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) непредставление документов или представление неполного перечня документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка;

3) несоответствие возраста получателя выбранной дополнительной общеобразовательной программе.

13. В случае, указанном в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, представитель получателя имеет право на повторное обращение за получением меры поддержки.

14. Информация о результате предоставления меры поддержки:

1) выдается представителю получателя на бумажном носителе в образовательной организации (в случае подачи заявления непосредственно в образовательной организации);

2) размещается в личном кабинете представителя получателя на Едином портале (в случае подачи заявления посредством Единого портала).

15. Образовательная организация осуществляет учет получателей в специальном журнале учета.

Администрация Сонковского муниципального округа Тверской области
Отдел организационной работы и муниципальной службы

Приложение 9
к постановлению администрации
Сонковского муниципального округа
Тверской области от 28.08.2026 № 340-па

Порядок
порядок предоставления меры поддержки членам семей участников специальной военной операции по льготному горячему питанию обучающимся 5 – 11 классов муниципальных образовательных организаций Сонковского муниципального округа Тверской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру реализации меры поддержки членам семей участников специальной военной операции (далее соответственно – члены семей участников СВО, участники СВО) по льготному горячему питанию обучающимся 5 – 11 классов муниципальных образовательных организаций Сонковского муниципального округа Тверской области (далее соответственно – мера поддержки, льготное горячее питание).
2. Мера поддержки предоставляется муниципальными образовательными организациями Сонковского муниципального округа Тверской области (далее – образовательные организации).
3. Под участниками СВО в рамках настоящего Порядка понимаются:

1) лица, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач) в СВО;

2) лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее – вооруженное вторжение), а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения СВО (далее – вооруженная провокация);

3) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года (далее – боевые действия).

4. Под членами семей участников СВО в рамках настоящего Порядка понимаются проживающие на территории Тверской области члены семей лиц, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 3 настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а именно:

1) дети участников СВО, не достигшие возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) участников СВО, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

2) лица, находящиеся на иждивении участников СВО либо находившиеся на иждивении участников СВО на дату их гибели (смерти).

Лица, указанные в настоящем пункте, далее также именуются получателями.

5. Мера поддержки предоставляется:

1) членам семей участников СВО – до конца года, следующего за годом завершения СВО;

2) членам семей участников СВО, признанных в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, – бессрочно;

3) членам семей участников СВО, погибших (умерших) в связи с участием в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, – бессрочно.

6. Для получения меры поддержки один из родителей (законных представителей) получателя (далее – представитель получателя) подает заявление по форме, установленной образовательной организацией (при подаче заявления на бумажном носителе непосредственно в образовательной организации) или заполняет интерактивную форму заявления в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

В секторах пользовательского сопровождения филиалов государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) оказывается помощь представителям получателей в подаче заявления посредством Единого портала.

7. При обращении для подачи заявления в образовательную организацию представитель получателя предъявляет:

1) документ, удостоверяющий личность получателя;

2) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя получателя;

3) справку, выдаваемую члену семьи участника СВО в установленном федеральным законодательством порядке (в случае отсутствия справки она может быть оформлена МФЦ в порядке, установленном соглашением от 28.10.2024 о взаимодействии между Министерством обороны Российской Федерации, федеральным казенным учреждением «Военно-социальный центр» Министерства обороны Российской Федерации и МФЦ);

4) документ, подтверждающий адрес регистрации (фактический адрес проживания) получателя.

8. Дополнительно к документам, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, при обращении за мерой поддержки представителей получателей, указанных в:

1) подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, они предъявляют справку, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы по форме, установленной федеральным законодательством, подтверждающую факт установления инвалидности участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий;

2) подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка, они предъявляют удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида боевых действий и ветерана боевых действий единого образца, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2013 № 519 «Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий».

9. При подаче заявления посредством Единого портала необходимые для получения меры поддержки сведения подгружаются автоматически или получаются путем рассылки межведомственных запросов с использованием функционала Единого портала либо, в случае невозможности их получения указанными способами, документы, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 7, подпунктах 1, 2 пункта 8

настоящего Порядка, запрашиваются образовательной организацией у представителя получателя.

10. Срок предоставления меры поддержки – 5 рабочих дней.

11. Результат предоставления меры поддержки:

1) реализация получателем права на льготное горячее питание в образовательной организации;

2) отказ в предоставлении меры поддержки.

12. Основаниями для принятия образовательной организацией решения об отказе в предоставлении меры поддержки являются:

1) несоответствие обратившегося за мерой поддержки категориям лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) непредставление документов или представление неполного перечня документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка.

13. В случае, указанном в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, представитель получателя имеет право на повторное обращение за получением меры поддержки.

14. Информация о результате предоставления меры поддержки:

1) выдается представителю получателя на бумажном носителе в образовательной организации (в случае подачи заявления непосредственно в образовательной организации);

2) размещается в личном кабинете представителя получателя на Едином портале (в случае подачи заявления посредством Единого портала).

15. Образовательная организация осуществляет учет получателей в специальном журнале учета.

Администрация Сонковского муниципального округа Тверской области
Отдел организационной работы и муниципальной службы