

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Лопатинская основная школа

ПРИКАЗ

с. Лопатино

11.09.2021 г.

№135/1

Об организации работы по внедрению
Целевой модели наставничества"

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 20.05.2020 № 316-01-63-915/20 "О внедрении методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования" (далее – Целевая модель наставничества), в целях исполнения плана мероприятий (дорожной карты), утвержденного вышеуказанным приказом приказываю:

1. Марасанову Татьяну Ивановну, учителя английского языка, назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества.
2. Возложить ответственность за организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг внедрения Целевой модели наставничества на Марасанову Татьяну Ивановну, учителя английского языка.
3. Куратору Марасановой Татьяне Ивановне, учителю английского языка, обеспечить создание условий для внедрения и реализации Целевой модели наставничества в период с 2020 по 2024 годы.
4. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества (Приложение № 1).
5. Утвердить Положение о реализации программы (системы) наставничества в МБОУ Лопатинская ОШ (Приложение № 2).
6. Утвердить Дорожную карту внедрения Целевой модели наставничества в МБОУ Лопатинская ОШ (Приложение № 3).
7. Марасановой Татьяне Ивановне обеспечить организационно-техническое сопровождение исполнения мероприятий в рамках реализации Дорожной карты внедрения Целевой модели наставничества. Марасановой Татьяне Ивановне осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.
8. Марасановой Татьяне Ивановне организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.
9. Марасановой Татьяне Ивановне вносить ежегодно в срок не позднее 30 декабря информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующую форму.

-
10. Марасановой Татьяне Ивановне
предоставлять статистическую информацию, результаты по внедрению Целевой
модели наставничества по запросам Регионального наставнического центра.
11. Контроль за исполнением приказ оставляю за собой.

Директор:



Н.В.Афанасова

С приказом ознакомлены:



Состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества в образовательной организации

№ п/п	ФИО	Должность	Обязанности*
1	Марасанова Т.И.	учитель	Общее руководство обеспечением реализации организационного, методического и аналитического сопровождения и мониторинг внедрения Целевой модели наставничества. Создание условий для внедрения и реализации Целевой модели наставничества. Контроль за организацией мероприятий Дорожной карты внедрения Целевой модели наставничества.
2	Артемова И.В.	учитель	В рамках формы наставничества «Учитель-учитель»: сбор и работа с базой наставников и наставляемых; организация обучения наставников, в том числе привлечение экспертов для проведения обучения; контроль за организацией мероприятий Дорожной карты, внедрения Целевой модели наставничества; участие в оценке вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества; мониторинг реализации и получение обратной связи от участников.