отдел мародежи и спорта администрации госода Джанкоя Нач двинистрации госода Джанкоя И.Д. Шкреметко

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципальное казенное учреждение культуры «Джанкойская городская централизованная библиотечная система»

Вид деятельности: Культура, кинематография

Дата Код вида деятель-

ности

Код

По ОКВЭД

П₀ ОКВЭД ОКПД

Коды
13 января 2022
05
0029
91.01
(Деятельность биб-
лиотек и архивов)
910111000 (Услуги библио- тек)

Наименование: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

### Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по базовому (отраслевому) перечню

0029

- 2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица (00002).
- 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный но- мер реестровой записи <sup>3</sup>		арактеризующи ой услуги (по с		щий условия ния мунициг	характеризую- (формы) оказа- гальной услуги вочникам)	Показатель і пальн	качества юй услуг			е показателя муниципаль		(воз отк нен уста лен от нов нью каза лей чес мун	мые з- кные) ло- ия от анов- ных уста- лен- к по- ате- ка- тва иици- ьной ствен ен- і
	(наименова- ние показате- ля <sup>3</sup> )	(наименова- ние показа- теля <sup>3</sup> )	(наименова- ние показа- теля <sup>3</sup> )	(наименова- ние показа- теля <sup>3</sup> )	(наименова- ние показате- ля <sup>3</sup> )	наименова- ние показа- теля <sup>3</sup>		ца нзме- ния код по ОКЕИ 4	2022 год (очеред- ной фи- нансовый год)	2023 год (1-й год плано- вого периода)	2024 год (2-й год планового периода)	B %	В абсолют-
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
00066	С учетом всех норм	С учетом всех норм	С учетом всех форм	В стацио- нарных	В стационар-	Динамика посещений	проц	744	100	100	100	10	10

				условиях		пользова- телей биб- лиотеки (реальных) по сравне- нию с предыду- щим годом							
00067	С учетом всех форм	С учетом всех форм	С учетом всех форм	В стацио- нарных условиях	В стационарных условиях	Динамика посещений пользователей библиотеки (удаленных) по сравнению с предыдущим годом.	проц	744	0	0	0	0	0
00068	С учетом всех форм	С учетом всех форм	С учетом всех форм	В стацио- нарных условиях	В стационар- ных условиях	Динамика обращений к сайту библиотеки удаленных пользователей по сравнению с предыдущим годом (процент)	проц	744	0	0	0	0	0
00069	С учетом всех форм	С учетом всех форм	С учетом всех форм	В стацио- нарных условиях	В стационар- ных условиях	Динамика выполнен- ных спра- вок (про- цент)	проц	744	100	100	100	10	10
00070	С учетом всех форм	С учетом всех форм	С учетом всех форм	В стацио- нарных условиях	В стационар- ных условиях	Динамика выданных из фондов библиотеки документов (процент)	проц	744	100	100	100	10	10

00092			79,			Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных) по сравнению с предыдущим годом.	проц	744	100	100	100		
00093	С учетом всех форм	С учетом всех форм	С учетом всех форм	В стацио- нарных условиях	В стационар- ных условиях	Динамика количества выданных документов из библиотечного фонда по сравнению с предыдущим годом	проц	744	100	100	100	10	10
00071	С учетом всех форм	С учетом всех форм	С учетом всех форм	В стацио- нарных условнях	В стационар-	Динамика выявления объектов нематери- ального культурно- го наследия	проц	744	0	0	0	0	0

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	держание	ь, характеризу муниципально о справочниках	й услуги	Показатель, хара условия (форм: муниципальноі справочн	ы) оказания i уолуги (по	муници	ть объема пальной уги	Знач		тзателя об выной усл	ўьема му∽ ≀уги	Среднегодов	ой размер і тариф)	латы (цена,	отклонения ных от устан зателей кач	е (возможные) от установлен- ювленных пока- ества муници- ственной услуги
						наиме- нование	единица и рения		2022 год	2023 год	2024 год (2-й год	2022 год (очередной	(1-й го,		в %	В абсолютных показателях
	(наимс-	(наимено-	(наиме-	(наименование	(наимено-	показа-	наиме [	код	(046-	(1-11	плано-	финансо-	планово-	плано-		

	нование показате- ля <sup>3</sup> )	вание показате- ля <sup>3</sup> )	нование показа- теля <sup>3</sup> )	показателя <sup>3</sup> )	вание по- казателя <sup>3)</sup>	теля <sup>3</sup>	нова- ние пока- зателя <sup>3</sup>	по ОКЕ И <sup>4</sup>	ред- ной фи- нан- со-	год пла- ново- го пери-	ного перио- да)	вый год)	го перио- да)	вого перио- да)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	вый год) 10	0,ga)	12	13	14	15	16	17
00090	Не указа-	Не указано	Не ука- зано	Не указано	Не указано	Количе- ство посеще- ний	ед	642	31644	34520	40274	Не указано	Не указа- но	Не ука- зано	10	10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	принявший орган	дата	номер	наименование									
1	2	3	4	5									
	Услуга оказывается бесплатно												

- 5. Порядок оказания муниципальной услуги
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания:
- Федеральный закон от 29.12.94 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Закон Республики Крым от 25.12.2015 г. «О библиотечном деле»;
- Постановление администрации города Джанкоя Республики Крым от 16.09.2019 № 455 «Об утверждении в новой редакции Устава Муниципального казенного учреждения культуры «Джанкойская городская централизованная библиотечная система»;
- приказ отдела молодежи, культуры и спорт администрации города Джанкоя № 7 от 13.01.2022. (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации об учреждении в обла-	Сведения об услугах, копии лицензии, требова-	По мере актуализации
сти культуры, о предоставляемых услугах в сети	ния к учащимся, правила порядок работы с обра-	
Интернет, официальном сайте учреждения	щениями и жалобами граждан	
Информационные стенды (уголки получателей	Сведения об услугах, копии лицензии, требова-	По мере актуализации, но не реже одного раза
услуг)	ния к учащимся, правила порядок работы с обра-	вгод
	щениями и жалобами граждан	

## Часть 2. Сведения о выполняемых работах<sup>5</sup>

1.	Наименование работы -	Код по базовому (отраслевому) перечню
2.	Категории потребителей работы	
3. 3.1	Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы Показатели, характеризующие качество работы <sup>6</sup>	

Уникаль-	Показатель, х	арактеризующи	й содержание	Показатель, хар	актеризующий	Показател	ь качества рабо	ты	Значение	показателя	качества	Допуст	гимые (воз-
ный	работ	ы (по справочн	икам)	условия (форм	ы) выполнения					работы		можны	е) отклоне-
номер				работы (по сп	травочникам)							ния от	установлен-
реестровой												ных от	установлен-
запи-									:			ных п	оказателей
си3													ва муници-
													й дарствен-
											,		і услуги
	(наименование	(наименова-	(наименова-	(наименование	(наименование	наименова-	единица изме		2022 год	2023 год			В абсолют-
	Показате-	ние	ние	Показате-	Показате-	ние	нанменова-	код по	(очередной	(1-й год	(2-й год		ных пока-
	ля <sup>3</sup> )	показате-	показате-	ля <sup>3</sup> )	ля <sup>3</sup> )	показателя	ние	ОКЕИ	финансо-	планово-	планово-		зателях
		ля <sup>3</sup> )	ля <sup>3</sup> )					4	вый	го перио-	го перио-		
									год)	да)	да)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
	-		-	-		~	-		-				-
								-		-	-	-	

# 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

	<del>,</del>												· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Уникаль-	Показате	ель, характер	изующий	Показатели	ь, характе-	По	казатель объе	ема работь	I	Значение г	токазателя	качества	Допустимые	(возможные)
ный	содержан	ие работы (п	о справоч-	ризующий	й условия						работы		отклонения от	установленных
номер		никам)		(формы) вы	•						•		от установленн	ых показателей
реестро-		работы (по справ											качества муни	ципальной дар-
вой		никам)											ственно	й услуги
записи <sup>3</sup>						(наиме-	единица изм	ерения	описа-	2022 год	2023	2024	в %	В абсолют-
						нование	Наиме-	код по	ние	(очеред-	год	год		ных показа-
	(наиме-	(наиме-	(наиме-	(наиме-	(наиме-	показа- нова- ОКЕИ р			работы	ной	(1-й год	(2-й		телях
	нование	нование	нование	нование	нование	теля <sup>3</sup> ) ние <sup>3</sup> <sup>4</sup>				финансо-	плано-	год		

	Показа- теля <sup>3</sup> )	Показате- ля <sup>3</sup> )	Показате- ля <sup>3</sup> )	Показате- ля <sup>3</sup> )	Показа- теля <sup>3</sup> )					вый год)	вого перио-	плано- вого		
											да)	перио-		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
-	et e	-	-	-										

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного

прекращения выполнения муниципального задания Реорганизация, ликвидация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения

(контроля за выполнением) муниципального задания -

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющие кон-
	троль за выполнением муниципального задания
2	3
1 раз в квартал	Отдел молодежи, культуры и спорта администрации города да Джанкоя
	2

- 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания отчет об исполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 1 раз в полугодие с нарастающим итогом

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет формируется муниципальным учреждением нарастающим итогом. Отчет представляется главному распорядителю в сроки, установленные в муниципальном задании и размещается на официальном сайте муниципального учреждения. Отчет по итогам года представляется главному распорядителю не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным.

- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания -
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания -
- 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания —

Главный специалист по культуре отдела молодежи, культуры и спорта администрации города Джанкоя

Директор МКУК «ДГЦБС»

Э.Х. Абсеитова

Г.В. Коровико