



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023 № 3515-па

Кашира

Об утверждении муниципального задания
муниципальному бюджетному учреждению культуры
«Каширский краеведческий музей» на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Кашира Московской области, утвержденным постановлением администрации городского округа Кашира от 01.08.2019 № 2293-па (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 21.11.2019 № 3428-па, от 10.12.2019 № 3636-па, от 07.08.2020 № 1581-па, от 27.08.2020 № 1750-па, от 13.11.2020 № 2473-па, от 21.11.2022 № 3863-па, от 17.03.2023 № 680-па), постановлением администрации городского округа Кашира от 30.12.2020 № 2958-па «Об организации работы по предоставлению информации муниципальными учреждениями городского округа Кашира, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальное задание №1 муниципальному бюджетному учреждению культуры «Каширский краеведческий музей» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (далее – муниципальное задание) (приложение).
2. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Каширский краеведческий музей» (Халаим О.В.):
 - 2.1. Обеспечить выполнение муниципального задания.
 - 2.2. Разместить на официальном сайте www.bus.gov.ru муниципальное задание в течение пяти рабочих дней с даты его утверждения.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Кашира Зосимову С.Р.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов



"Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа Кашира
от 29.12.2023 № 3515-па

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 1
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Форма по ОКУД
Дата
Код по сводному реестру

Коды
0506001
01.01.2024
91.02
91.03

Наименование муниципального учреждения городского округа Кашира

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Каширский краеведческий музей"

Вид деятельности муниципального учреждения городского округа Кашира

Деятельность музеев
Деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры

По ОКВЭД
По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения городского округа Кашира

Бюджетное учреждение
(указывается вид муниципального учреждения городского округа Кашира Московской области из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора), регионального перечня (классификатора))

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 1*

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню (классификатору), региональному перечню (классификатору)

47.017.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 2*

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		20 <u>24</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>25</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>26</u> год (2-й год планового периода)	в процент	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9102000.99.0.ББ 82АА00000	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций	-	-	В стационарных условиях	-	Темп роста посещаемости музея (общей)	процент	744	100	100	100	10	10
-	-	-	-	-	-	Доля выставленных экспонатов из фондов музея	процент	744	31	31	31	10	3
-	-	-	-	-	-	Недопущение снижения числа выставок, организованных музеем	процент	744	100	100	100	10	10
-	-	-	-	-	-	Темп роста числа мероприятий (фестивалей, конференций и т.д.)	процент	744	102	102	102	10	10

-	-	-	-	-	-	Недопущение снижения числа лекций	процент	744	100	100	100	10	10
-	-	-	-	-	-	Выполнение норматива по проведению экскурсий	процент	744	100	100	100	10	10
-	-	-	-	-	-	Количество жалоб, полученных в отчетном периоде	единиц	642	0	0	0	10	10
-	-	-	-	-	-	Темп роста музейных фондов	процент	744	102	102	102	10	10

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наимено- вание показателя	единица измерения		20 <u>24</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>25</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>26</u> год (2-й год планового периода)	в процент ах	абсолют ных величин ах
							наимено- вание	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9102000.99.0.ББ 82АА00000	Число посетителей	-	-	очная	-	Число посетителей	Человек	792	22 500	22 500	22 500	10	2 250

3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на единицу муниципальной услуги, рублей			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) при предоставлении муниципальной услуги за плату, рублей		
	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7
9102000.99.0.ББ 82АА000000	177,12	177,12	177,12	0,00	0,00	0,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Стандарт качества выполнения муниципальной работы «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций», утверждённый постановлением администрации городского округа Кашира от 14.08.2017 № 2735-па «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг (выполнения муниципальных работ) в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры на территории городского округа Кашира» (с изменениями в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 14.09.2018г. № 2609-па);

Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Каширский краеведческий музей» (в новой редакции), утвержденный постановлением администрации Каширского муниципального района от 01.11.2011 № 1685-пг (с изменениями от 13.01.2016 г. № 12-па)

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт (http://музей-кашира.рф)	Основные документы музея, видеоматериалы из СМИ о работе музея, афиши, анонсы, новости, отчеты о проведенных мероприятиях, баннеры, ссылки на сайт	2-3 раза в неделю

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах 1*

Раздел 1

1. Наименование муниципальной работы

Обеспечение доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню (классификатору), региональному перечню (классификатору)

07.893.1

2. Категории потребителей муниципальной работы

Юридические лица, физические лица, органы государственной власти

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы 2*

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель качества муниципальной работы			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		20 <u>24</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>25</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>26</u> год (2-й год планового периода)	в процент ах	абсолют ных величин ах
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
910200Ф.99.1.А Г60АА04001	Обеспечение доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям путем создания экспозиций (выставок)	Все виды организации выставок	-	В стационарных условиях	-	Темп роста посещаемости музея (общей)	процент	744	100	100	100	10	10
-	-	-	-	-	-	Доля выставленных экспонатов из фондов музея	процент	744	0	0	0	10	0

-	-	-	-	-	-	Недопущение снижения числа выставок, организованных музеями	процент	744	7	7	7	10	1
-	-	-	-	-	-	Темп роста числа мероприятий (фестивалей, конференций и т.д.)	процент	744	0	0	0	10	0
-	-	-	-	-	-	Недопущение снижения числа лекций	процент	744	7	7	7	10	1
-	-	-	-	-	-	Выполнение норматива по проведению экскурсий	процент	744	7	7	7	10	1
-	-	-	-	-	-	Количество жалоб, полученных в отчетном периоде	единиц	642	0	0	0	10	0
-	-	-	-	-	-	Темп роста музейных фондов	процент	744	7	7	7	10	1

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель объема муниципальной работы			Значение показателя объема муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	абсолютных величин
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910200Ф.99.1.А Г60АА04001	Количество экспозиций (выставок)	-	-	очная	-	Количество экспозиций (выставок)	Единиц	642	25	25	25	10	3

3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на единицу муниципальной работы, рублей			Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы рассчитанные сметным методом, тыс. рублей			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) при предоставлении муниципальной работы за плату, рублей		
	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
910200Ф.99.1.А Г60АА04001	34 953,20	34 953,20	34 953,20	873,83	873,83	873,83	0,00	0,00	0,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной работы

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной работы

Стандарт качества выполнения муниципальной работы «Обеспечение доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям»;

Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Каширский краеведческий музей» (в новой редакции), утвержденный постановлением администрации Каширского муниципального района от 01.11.2011 № 1685-пг (с изменениями от 13.01.2016 г. № 12-па)

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт (http://музей-кашира.рф)	Основные документы музея, видеоматериалы из СМИ о работе музея, афиши, анонсы, новости, отчеты о проведенных мероприятиях, баннеры, ссылки на сайт	2-3 раза в неделю

1. Наименование муниципальной
работыКомплектование, учет, обеспечение безопасности и сохранности музейных
предметовКод по общероссийскому базовому (отраслевому)
перечню (классификатору), региональному
перечню (классификатору)

07.894.1

2. Категории потребителей
муниципальной работы

Юридические лица, физические лица, органы государственной власти

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы 2*

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель качества муниципальной работы			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наимено- вание показателя	единица измерения		20 <u>24</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>25</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>26</u> год (2-й год планового периода)	в процент ах	абсолют ных величин ах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
910200Ф.99.1.А Г61АА03000	Обеспечение физической сохранности и безопасности музейных предметов и музейных коллекций	-	-	Все виды (формы) проведения работ	-	Темп роста посещаемости музея (общей)	процент	744	100	100	100	10	10
-	-	-	-	-	-	Доля выставленных экспонатов из фондов музея	процент	744	0	0	0	10	0
-	-	-	-	-	-	Недопущение снижения числа выставок, организованн ых музеем	процент	744	7	7	7	10	1
-	-	-	-	-	-	Темп роста числа мероприятий (фестивалей, конференций и т.д.)	процент	744	0	0	0	10	0

-	-	-	-	-	-	Недопущение снижения числа лекций	процент	744	7	7	7	10	1
-	-	-	-	-	-	Выполнение норматива по проведению экскурсий	процент	744	7	7	7	10	1
-	-	-	-	-	-	Количество жалоб, полученных в отчетном периоде	единиц	642	0	0	0	10	0
-	-	-	-	-	-	Темп роста музейных фондов	процент	744	7	7	7	10	1

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель объема муниципальной работы			Значение показателя объема муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наимено- вание показателя	единица измерения		20 <u>24</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>25</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>26</u> год (2-й год планового периода)	в процент ах	в абсолют ных величин ах
							наимено- вание	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910200Ф.99.1.А Г61АА03000	Количество музейных предметов и музейных коллекций	-	-	очная	-	Количество музейных предметов и музейных коллекций	Единиц	642	29 416	29 416	29 416	10	2 942

3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на единицу муниципальной работы, рублей			Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы рассчитанные сметным методом, тыс. рублей			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) при предоставлении муниципальной работы за плату, рублей		
	20 24 ____ год (очередной финансовый год)	20 25 ____ год (1-й год планового периода)	20 26 ____ год (2-й год планового периода)	20 24 ____ год (очередной финансовый год)	20 25 ____ год (1-й год планового периода)	20 26 ____ год (2-й год планового периода)	20 24 ____ год (очередной финансовый год)	20 25 ____ год (1-й год планового периода)	20 26 ____ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
910200Ф.99.1.А Г61АА03000	229,16	229,16	229,16	6 741,02	6 741,02	6 741,02	0,00	0,00	0,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной работы

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной работы

Стандарт качества выполнения муниципальной работы «Комплектование, учет, обеспечение безопасности и сохранности музейных предметов и музейных коллекций»;

Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Каширский краеведческий музей» (в новой редакции), утвержденный постановлением администрации Каширского муниципального района от 01.11.2011 № 1685-пг (с изменениями от 13.01.2016 г. № 12-па)

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт (http://музей-кашира.рф)	Основные документы музея, видеоматериалы из СМИ о работе музея, афиши, анонсы, новости, отчеты о проведенных мероприятиях, баннеры, ссылки на сайт	2-3 раза в неделю

Часть 3. Сводная информация по муниципальному заданию 3*

Наименование муниципальной услуги (выполняемой работы)	Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги (работы)			Значение показателя объема муниципальной услуги (работы)			Финансовое обеспечение оказания муниципальной услуги (выполнения работы) за счет бюджета, тыс. руб.			Финансовое обеспечение оказания муниципальной услуги (выполнения работы) за плату, тыс. руб.		
		наименование показателя	ед. изменения по ОКЕИ		20 <u>24</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>25</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>26</u> год (2-й год планового периода)	20 <u>24</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>25</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>26</u> год (2-й год планового периода)	20 <u>24</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>25</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>26</u> год (2-й год планового периода)
			наименование	код									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	9102000.99.0.ББ82АА00000	Число посетителей	человек	792	22 500	22 500	22 500	3 985,15	3 985,15	3 985,15	0,00	0,00	0,00
Обеспечение доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям	910200Ф.99.1.АГ60АА04001	Количество экспозиций (выставок)	единица	642	25	25	25	873,83	873,83	873,83	0,00	0,00	0,00
Комплектование, учет, обеспечение безопасности и сохранности музейных предметов	910200Ф.99.1.АГ61АА03000	Количество музейных предметов и музейных коллекций	единица	642	29 416	29 416	29 416	6 741,02	6 741,02	6 741,02	0,00	0,00	0,00
ИТОГО								11 600,00	11 600,00	11 600,00	0,00	0,00	0,00

Часть 4. Прочие сведения о муниципальном задании 3*

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Реорганизация и ликвидация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

-

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации городского округа Кашира Московской области, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внешний контроль	Ежегодно	Заместитель Главы администрации городского округа Кашира, курирующий работу учреждений, отдел по культуре, спорту, туризму и работе с молодежью администрации городского округа Кашира

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

В течение 5 рабочих дней месяца следующего за отчетным кварталом, за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев (предварительный за год) на бумажном носителе и в электронном виде посредством используемых информационных систем; отчет за год (итоговый) в срок до 25 января очередного финансового года на бумажном носителе и в электронном виде.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Установлены постановлением администрации городского округа Кашира от 01.08.2019 г. № 2293-па «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Кашира Московской области» (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 21.11.2019 №3428-па, от 10.12.2019 №3636-па, от 07.08.2020 №1581-па, от 27.08.2020 № 1750-па, от 13.11.2020г № 2473-па, от 21.11.2022 № 3863-па, от 17.03.2023 № 680-па).

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

-

"

1* Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

2* Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы), в общероссийском базовом (отраслевом перечне (классификаторе), региональном перечне (классификаторе) муниципальных услуг и работ.

3* Заполняется в целом по муниципальному заданию.