

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Централизованная библиотечная система»



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУК «ЦБС»
А. В. Рейнш
« 15 » июня 2021 г.

**Положение
о Библиотечно-информационном экологическом центре (БИЭЦ)
МБУК «Централизованная библиотечная система»**

1. Общие положения

- 1.1. Библиотечно-информационный экологический центр (далее БИЭЦ) является отделом обслуживания Библиотеки №7 (далее Библиотеки) МБУК «Централизованная библиотечная система» (далее МБУК «ЦБС»).
- 1.2. В своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ «О библиотечном деле» от 29. 12. 1994 № 77-ФЗ, Законом «О библиотечном деле в Пермском крае» от 5. 03. 2008 № 205-Г1К, Уставом МБУК «ЦБС, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи

- 2.1. Пропагандировать экологические знания, формировать экологическое мировоззрение.
- 2.2. Обеспечивать полную доступность экологической информации на основе создания эффективной системы комплектования фондов библиотеки литературой экологического содержания.
- 2.3. Пробуждать читательский интерес к проблемам экологии, воспитания экологической культуры пользователей.
- 2.4. Создавать системы сотрудничества и взаимодействия всех систем, ведомств, организаций и учреждений природоохранной направленности.

3. Содержание деятельности

- 3.1. В работе с пользователями:
 - информационное обеспечение населения по проблемам экологии и экологического права;
 - взаимодействие с библиотеками города, государственными и общественными организациями, образовательными структурами;
 - выполнение всех видов библиографических справок;
 - поиск экологической информации по разовым запросам читателей с использованием информресурсов БИЭЦ и Интернет-ресурсов;
 - составление и издание информационных списков, пособий, дайджестов;
 - организация тематических выставок по актуальным вопросам экологии, оформление стендов;
 - проведение мероприятий, Дней информации, библиографических обзоров, фотовыставок, конкурсов, экологических акций.
- 3.2. В работе с фондом:
 - изучение читательских запросов на экологическую информацию, подготовка рекомендаций, способствующих целенаправленному комплектованию книжного фонда по проблемам экологии;
 - создание и пополнение ЭБД.
- 3.3. Пропаганда деятельности центра:
 - выступление на радио и телевидении;
 - публикации в местной и профессиональной прессе;
 - подготовка и тиражирование рекламных проспектов, брошюр, листовок о деятельности БИЭЦ.

4. Организации работы и управления

- 4.1. БИЭЦ подчиняется в своей деятельности заведующему Библиотекой МБУК «ЦБС». Заведующий руководит всеми видами деятельности Библиотеки и несет ответственность за содержание и организацию работы.
- 4.2. Планирование и учет работы осуществляется в соответствии с требованиями отдела.
- 4.3. Сотрудники отдела назначаются и освобождаются от работы директором МБУК «ЦБС».
- 4.4. Права и обязанности сотрудников определяются Уставом МБУК «ЦБС», Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.