

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(подполноечное лнцо)

Управление культуры администрации Солнечского городского округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия Учреждения, главного распорядителя средств бюджета)

начальник управления

(должность)

" 09 "

(подпись)
января

20 23 г.

О.В. Ершова
(расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2023 год
и плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального Учреждения культуры

подразделения

муниципального Учреждения (обособленного подразделения)

"Централизованная библиотечная система"

Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры

(указываются виды деятельности муниципального Учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Форма по ОКУД

Коды
0506001
01.01.2023
57307597
91.01

Дата начала действия

Дата окончания действия

Код по единому реестру

По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³
 Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотeki

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

47.018.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по сравнительным)		Показатель качества муниципальной услуги	Динамика посещения пользователей библиотeki (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом		Динамика посещения пользователей библиотeki (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		единица измерения	показатель №	код по ОКЕИ	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)		
91010000.99.0.Б Б83АА00000	2 С учетом всех форм	3	4	5 В стационарных условиях	6	7 Динамика посещения пользователей библиотeki (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	8 процент	9 744	10 100	11 102,5	12 102,5			
91010000.99.0.Б Б83АА01000	2 С учетом всех форм	3	4	5 Вне стационара	6	7 Динамика посещения пользователей библиотeki (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	8 процент	9 744	10 100	11 102,5	12 102,5			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 2,5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер ресурсовой заявки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги					Среднегодовой размер платы (цена, тариф), руб.	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	2023 год	2024 год	2025 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
91010000 99 0 Б Б83АА00000	С учетом всех форм					Количество посещений	единица	642	320 460	306 385	314 045				
91010000 99 0 Б Б83АА01000	С учетом всех форм			Вне стационарных условиях		Количество посещений	единица	642	107 775	132 556	135 869				

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Услуги предоставляются бесплатно				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ "О библиотечном деле", Регламент предоставления услуг "Организация и проведение массовых мероприятий в области культуры и искусства", утвержденное постановлением администрации города Соликамска от 08.02.2011 г. № 175-па"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Размещение информации в печатных средствах массовой информации	о режиме работы, справочных телефонах, предоставляемых услугах; пресс-релизы о готовящихся культурных значимых мероприятиях	По мере изменения информации
Размещение информации на официальном сайте учреждения в сети Интернет	о режиме работы, справочных телефонах, предоставляемых услугах; пресс-релизы о готовящихся культурных значимых мероприятиях	По мере изменения информации
Размещение информации на официальном сайте Министерства культуры в разделе Афиши и/или Культура	о режиме работы, справочных телефонах, предоставляемых услугах; пресс-релизы о готовящихся культурных значимых мероприятиях	По мере изменения информации
Размещение информации на информационном стенде учреждения	о режиме работы, справочных телефонах, предоставляемых услугах; пресс-релизы о готовящихся культурных значимых мероприятиях	По мере изменения информации
Рекламная продукция	о режиме работы, справочных телефонах, предоставляемых услугах; пресс-релизы о готовящихся культурных значимых мероприятиях	По мере изменения информации
Иные, не противоречащие законодательству РФ способы	о режиме работы, справочных телефонах, предоставляемых услугах; пресс-релизы о готовящихся культурных значимых мероприятиях	По мере изменения информации

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 Решение суда об административном приостановлении деятельности учреждения. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации; Ликвидация учреждения ст. 61-65 Гражданского кодекса Российской Федерации; Неоднократные нарушения при исполнении муниципального задания, выразившиеся в неисполнение (ненадлежащем исполнении) отдельных его условий; Приказ начальника управления культуры администрации Соликамского городского округа
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1 Изучение и анализ отчетов, справок по итогам выполнения муниципального задания	2 1 раз в квартал 1 раз в год	3 Управление культуры администрации Соликамского городского округа, МБУК "Центр комплексного сопровождения", МКУ "ЦБУ Соликамского городского округа"
Изучение и анализ документации образовательного образования	Согласно графику проверок на текущий год	Управление культуры администрации Соликамского городского округа, МБУК "Центр комплексного сопровождения", МКУ "ЦБУ Соликамского городского округа"

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
 - 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
 - 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет представляется ежеквартально

Отчет о выполнении квартального муниципального задания	до 10 числа следующего за отчетным периодом первого месяца отчетного квартала
Отчет о выполнении годового муниципального задания	до 10 января нового календарного года следующего за отчетным

- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰