

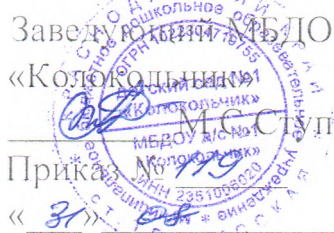
СОГЛАСОВАНО:

Председатель МБДОУ д/с № 1 «Колокольчик»
М.С. Кухарь
Протокол № _____
« 31 » _____ 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ д/с № 1
«Колокольчик»
М.С. Ступацкая
Приказ № _____
« 31 » _____ 2023 г.



Регламент

хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников
МБДОУ д/с № 1 «Колокольчик»

станция Тбилисская

2023 год

I Общие положения

1.1. Настоящий регламент хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 1 «Колокольчик» (далее — Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Регламент определяет порядок хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 1 «Колокольчик» (далее — дошкольная образовательная организация).

1.3. Целью настоящего Регламента является обеспечение безопасности для воспитанников и работников, ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организацией и осуществлением контроля за их соблюдением.

1.4. Настоящий Регламент действует до принятия нового.

1.5. Изменения в настоящий Регламент могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом дошкольной образовательной организации.

2 Условия для осуществления хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников

2.1. Хозяйственно-бытовое обслуживание воспитанников в дошкольной образовательной организации осуществляется при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения в соответствии с требованиями.

2.2. Здание дошкольной образовательной организации одноэтажное. Оно размещается на территории жилого микрорайона, за пределами санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов и на расстояниях, обеспечивающих нормативные уровни шума и загрязнения атмосферного воздуха для территории жилой застройки и нормативные уровни инсоляции и естественного освещения помещений и игровых площадок.

2.3. Дошкольная образовательная организация обеспечена всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащено телефонной связью.

2.4. Места осуществления хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников в дошкольной образовательной организации: в состав групповой ячейки входят: раздевальная (приемная для приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи, для сна), туалетная (совмещенная с умывальной); дополнительные помещения для занятий с детьми, предназначенные для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами (музыкально - физкультурный зал, уголок учителя – логопеда, уголок педагога- психолога); Пищеблок; - сопутствующие помещения – прачечная - помещения служебно-бытового назначения для персонала расположены в отдельно стоящем здании; Указанные помещения дошкольной образовательной организации отвечают санитарно – эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей; требованиям СП, правилам противопожарной безопасности; защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

2.5 Режим работы дошкольной образовательной организации определяется Уставом, регламентирующим работу в соответствии с действующим законодательством.

3 Порядок организации режима дня воспитанников дошкольной образовательной организации

3.1 Режим дня реализуется в соответствии с ФОП ДО и правилами внутреннего распорядка воспитанников.

3.2 Режим дня соответствует возрастным особенностям воспитанников и способствует их гармоничному развитию.

3.3 Основными компонентами режима дня являются: пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, прием пищи, личная гигиена, сон.

3.4 Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателем, который опрашивает родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, осуществляет внешний осмотр ребенка в присутствии родителей (законных представителей) и проводит термометрию. Данные проведенного осмотра заносятся в «Журнал приема детей (утренний фильтр)», в котором родители (законные представители) расписываются о том, что привели ребенка в дошкольную образовательную организацию здоровым. Вечером, перед уходом ребенка домой, также проводится осмотр ребенка родителями (законными представителями) в присутствии воспитателя.

3.5 Родители (законные представители) обязаны информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома. Воспитатель имеет право не принять ребенка и потребовать справку из детской поликлиники медицинским работником. Дети с признаками инфекционных заболеваний в дошкольную образовательную организацию не допускаются. При выявлении детей с признаками инфекционных заболеваний во время нахождения в дошкольной образовательной организации принимаются меры по ограничению контакта с другими детьми до приезда родителей (законных представителей), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи.

3.6 Прием детей в дошкольную образовательную организацию осуществляется с 7:00 ч до 17:30 ч. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в дошкольную образовательную организацию - необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности. Непосредственная образовательная деятельность начинается с 9:00 часов. Запрещен приход ребенка дошкольного возраста в дошкольную образовательную организацию и его уход без сопровождения родителя (законного представителя). Нельзя забирать детей из дошкольной образовательной организации, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 14 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении, незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей).

3.7 Продолжительность дневного сна для детей от 3 до 7 лет должно быть не менее 2,5 часов.

3.8 Питание в дошкольной образовательной организации осуществляется с учетом примерного циклического 10 - дневного меню, разработанного на основе физиологических потребностей в питание детей дошкольного возраста для детей от 3 до 7 лет, утвержденного заведующим.

3.9 Для обеспечения преемственности питания, родителей (законных представителей) воспитанников информируют об ассортименте питания в дошкольной, вывешивая меню на раздаче и на информационных стендах детского сада с указанием полного наименования блюд, их выхода.

3.10 Выдача готовой пищи детям разрешается только после проведения приемочного контроля (снятия пробы) бракеражной комиссией, назначенной приказом заведующего и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд. Выдача пищи на группы осуществляется строго по графику, утвержденному заведующим.

3.11 После приема пищи, мытье посуды осуществляется ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению. Столы в групповых помещениях промываются горячей водой с моющим средством до и после каждого приёма пищи, нагрудники из ткани - стираются.

3.12 Прогулки организуются в соответствии с режимами дня для каждой возрастной группы дошкольной образовательной организации. Продолжительность прогулок для детей до 7 лет должна составлять не менее 3 часов в день, в соответствии с возрастом детей и режимом дня. В дошкольной образовательной организации прогулки организуют 2-3 раза в день: в утренний прием (при благоприятных погодных условиях, в летний период), в первую половину - до обеда и во вторую половину — после дневного сна или перед уходом детей домой. Выход детей на прогулку организуется по подгруппам.

4 Порядок организации и проведения ежедневные и генеральных уборок в дошкольной

4.1. В дошкольной образовательной организации проветривание в групповых проводится не менее 10 минут в отсутствие детей, и заканчивается за 30 минут до прихода с прогулки или занятий. В спальнях сквозное проветривание проводится до укладывания детей. Продолжительность сквозного проветривания определяется погодными условиями, направлением и скоростью движения ветра, эффективностью работы отопительной системы. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2°C. Не допускается сквозное проветривание помещений в присутствии детей, проветривание через туалетные комнаты.

4.2. Проводится регулярное обеззараживание воздуха с использованием рециркуляторов и проветривание помещений в соответствии с графиком образовательного процесса и режима работы дошкольной образовательной организации.

4.3. В дошкольной образовательной организации проводится ежедневная влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств и обработкой всех контактных поверхностей. Влажная уборка в спальнях проводится после дневного сна, в групповых помещениях не реже 2 раз в день, в музыкальном, спортивном залах после каждого занятия.

4.4. Генеральная уборка всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, проводится по графику в последнюю пятницу месяца. Генеральная уборка групповых помещений проводится не реже одного раза в неделю.

4.5 Санитарно-техническое оборудование ежедневно обеззараживается. Сидения на унитазах, ручки сливных бачков и ручки дверей моются ежедневно теплой водой с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья человека. Ванны, раковины, унитазы чистят дважды в день или по мере загрязнения щетками с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

4.6 Смена постельного белья и полотенец осуществляется по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в 7 дней по графику.

4.7 В дошкольной образовательной организации периодически проводится уборка прилегающей территории от снега и льда, палой листвы, мусора и т.п. по графику.