

Приложение №1
к приказу № _____
от _____.2025 года

**«Дорожная карта»
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников
9-х и 11-х классов в 2024 - 2025 учебном году**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
I. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году			
1.1.	Анализ результатов ГИА-2024.	июль – август 2025 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, методист Батяркина А.Н.
1.2.	Участие в августовских семинарах-совещаниях по итогам ГИА – 2024 по предметам.	август	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, методисты Батяркина А.Н., Галеева Г.С., Литвиненко О.В.
1.3.	Анализ результатов ВПР, КДР.	постоянно	Методист Яковлева Е.Н.
1.4.	Анализ недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2024 году.	сентябрь	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, методист Батяркина А.Н.
1.5.	Проведение мониторинга качества и уровня обученности, анализа эффективности организации работы с обучающимися по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11.	январь – февраль 2025 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, методист Батяркина А.Н.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			

2.1.	Организация внутришкольного мониторинга уровня обученности обучающихся по русскому языку и математике.	по графику	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, методист Батаркина А.Н. Учителя русского языка, математики
2.2.	Организация и участие в проведении ВПР и мониторинговых работ. Анализ результатов.	по графику	Романова Е.В.
2.3.	Организация и проведение мониторинговых работ по повышению качества достижений обучающихся основного общего образования, репетиционных экзаменов. Анализ результатов.	по графику	Методист Батаркина А.Н.
2.4.	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий	в течение года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, методист Батаркина А.Н. Руководители ШМО
2.5.	Участие в обучающих семинарах для участников ГИА-9 и ГИА-11.	октябрь – декабрь 2025 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, методист Батаркина А.Н. Пед. коллектив
2.6.	Знакомство с кодификаторами, демоверсиями ОГЭ-2025 по предметам учебного плана. Размещение материалов в кабинетах.	октябрь 2025 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, методист Батаркина А.Н. Учителя-предметники
2.7.	Обучение на курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам	по отдельному графику	Методист Батаркина А.Н.
2.8.	Обучение на курсах повышения квалификации муниципальных тьюторов ГИА по учебным предметам	по отдельному графику	Методист Батаркина А.Н.

2.9.	Участие в заседаниях проблемных групп учителей русского языка, математики и предметов по выбору, работающих в 9-х и 11-х классах.	сентябрь 2024 – апрель 2025 года (ежемесячно)	Учителя-предметники
2.10.	Организация индивидуальной работы для обучающихся 9-х классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку	в течение года <u>по необходимости</u>	Учителя математики, русского языка
2.11.	Участие в работе межшкольных факультативов для обучающихся 11-х классов: 1) имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; 2) планирующих поступать в образовательные организации высшего образования.	в течении года	Руководители ШМО Учителя-предметники, классные руководители
2.12.	Контроль за выполнением программ учебного плана, объективностью выставления отметок.	в конце каждой четверти	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, методист Батаркина А.Н.
2.13.	Участие в краевом мониторинге учебных достижений обучающихся общего образования.	сентябрь 2024 – май 2025года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, методист Батаркина А.Н.
2.14.	Организация работы с одаренными обучающимися по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 в системе дистанционного обучения.	сентябрь 2024 – май 2025 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, методисты Батаркина А.Н., Галеева Г.С.,
2.15.	Участие в обучающих семинарах тьюторов, руководителями МО, учителями-предметниками и специалистами, курирующими преподавание учебных предметов ГИА-9 и ГИА-11.	октябрь 2024 – апрель 2025 года	Руководители ШМО Учителя предметники
2.16.	Участие в семинарах-практикумах по подготовке обучающихся 11-х классов к ЕГЭ по математике (базовый уровень).	октябрь 2024 – апрель 2025 года	Кузнецова Ю.А,
2.17.	Организация и проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ по русскому языку и математике (базовый и профильный уровень).	декабрь 2024 – февраль 2025 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, Классный руководитель Учителя русского языка
2.18.	Организация и проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ по предметам по выбору.	декабрь 2024 – март 2025 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, Учителя-предметники

2.19.	Организация и проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ в онлайн-режиме.	в течении года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, Электроник Колесников М.С.
2.20.	Организация и проведение пробного тестирования в форме ОГЭ по русскому языку и математике.	февраль 2025 года	Методист Батыркина А.Н Учителя русского языка, математики
2.21.	Организация и проведение пробного тестирования в форме ОГЭ по предметам по выбору.	март – апрель 2025 года	Романова Е.В. Учителя-предметники
2.22.	Организация и проведение пробного тестирования в формате ОГЭ в онлайн-режиме.	в течении года	Методист Батыркина А.Н. Электроник Колесников М.С.
2.23.	Организация и проведение итогового сочинения для обучающихся 11-х классов.	декабрь 2024 года февраль 2025года апрель 2025 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, Классный руководитель 11-х классов Учителя русского языка
2.24.	Организация и проведение итогового собеседования для обучающихся 9-х классов.	февраль 2025года	Методист Батыркина А.Н. Классный руководитель 9-х классов Учителя русского языка
III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-9			
3.1.	Приведение школьной базы нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных, региональных и муниципальных документов.	в течение года	Директор Литвиненко О.В, Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, Методист Батыркина А.Н.
3.2.	Ознакомление с нормативно-правовыми актами регионального, муниципального уровня по организации и проведению ГИА-11: 1) проведение ГИА-11 в форме ГВЭ; 2) проведение ГИА-11 в форме ЕГЭ.	в течение года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А,

3.3.	Ознакомление с нормативно-правовыми актами регионального и муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9; 3) проведение ГИА-9; 4) сбор и хранение видеозаписей при проведении ГИА-9; 5) обработка экзаменационных материалов ОГЭ; 6) учет экзаменационных материалов ОГЭ; 7) упаковка экзаменационных материалов в пунктах проведения экзаменов ОГЭ; 8) упаковка экзаменационных материалов в пунктах проведения экзаменов ГВЭ; 9) схема подготовки и функционирования ППЭ при проведении ГИА-9; 10) работа территориальных предметных подкомиссий ГИА-9.	в течение года	Методист Батаркина А.Н.
3.4.	Ознакомление с нормативными, инструктивными и методическими материалами по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году: 1) с планом информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА; 2) о работе телефонов «горячей линии»; 3) о местах регистрации участников ГИА; 4) о проведении ГИА; 5) об организации формирования и проведения информационных систем обеспечения проведения ГИА; 6) об обеспечении защиты информации при проведении ГИА; 7) об обеспечении информационной безопасности при обработке персональных данных в информационной системе во время подготовки и проведения ГИА; 8) об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-11; 9) об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА; 10) об утверждении составов ГЭК, конфликтной комиссии, предметных комиссий, территориальных конфликтных подкомиссий, территориальных предметных комиссий для проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования; 11) об утверждении составов ГЭК, конфликтной комиссии, предметных комиссий по образовательным программам среднего общего образования; 12) об утверждении составов организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья для проведения ГИА-11;	сентябрь 2024 – август 2025 года	Директор Литвиненко О.В, Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, Методист Батаркина А.Н.

	13) о распределении между ППЭ участников экзаменов, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников и ассистентов для проведения ГИА-11; 14) об использовании и хранении вариантов контрольных измерительных материалов для проведения ГИА-9 в форме ОГЭ; 15) об уничтожении материалов ГИА с истекшим сроком хранения; 16) об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов, и об определении мест хранения экзаменационных материалов и лиц, имеющих к ним доступ; 17) об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-9; 18) об утверждении минимального количества баллов и шкал пересчета первичного балла за выполнение экзаменационных работ по учебным предметам при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2025 году; 19) об определении пунктов проверки экзаменационных работ и мест расположения подкомиссий при проведении ГИА-9; 20) об утверждении необходимых специальных условий для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов для сдачи ГИА; 21) об утверждении составов организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА-9; 22) об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей; 23) об аккредитации представителей средств массовой информации, освещающих проведение ГИА; 24) о проведении перепроверки отдельных экзаменационных работ.		
3.5.	Ознакомление с нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровня по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах: 1) о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); 2) о проведении итогового сочинения (изложения); 3) об утверждении мест, порядка и сроков хранения, уничтожения оригинальных бланков итогового сочинения (изложения); 4) о перепроверке отдельных итоговых сочинений (изложений).	октябрь 2024 – май 2025 года	Директор Литвиненко О.В, Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, .

3.6.	Ознакомление с нормативно-правовыми документами регионального и муниципального уровня по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах: 1) об утверждении порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку; 2) о проведении итогового собеседования по русскому языку.	январь – февраль 2025 года	Методист Батаркина А.Н.
3.7.	Ознакомление с нормативными, инструктивными и методическими материалами по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году: 1) рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; 2) рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний; 3) рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; 4) рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников, членов предметных комиссий и подкомиссий.	в течении года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, Методист Батаркина А.Н.
3.8.	Информирование обучающихся 9-х и 11-х классов, их родителей об особенностях ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году.	в течение года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, Методист Батаркина А.Н. Классные руководители
3.9.	Распространение региональной «Памятки для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам.	ноябрь – декабрь 2024 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, Методист Батаркина А.Н. Классные руководители
3.10.	Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы: – по оформлению школьных и предметных информационных стендов; – по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); – по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; – по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; – по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников, членов ПК).	в течение года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, Методист Батаркина А.Н. классные руководители

IV. Обучение лиц, привлекаемых к ГИА			
4.1.	Организация информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА.	в течение года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, Методист Батяркина А.Н. классные руководители
4.2.	Прохождение обучения на региональном уровне экспертов предметных комиссий ГИА на основе методических рекомендаций ФИПИ, с учетом вопросов предметно-методической деятельности экспертов, участие в проведении практических занятий по оцениванию. работ с развернутым ответом, вопросов этики, психологии, информационной безопасности.	ноябрь 2024 – январь 2025 года	Организаторы ОГЭ и ЕГЭ
4.3.	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей.	февраль – март 2025 года	Организаторы ОГЭ и ЕГЭ
4.4.	Организация и проведение обучающих семинаров на муниципальном уровне с работниками МАОУ МО Динской район СОШ № 6 имени К.В. Россинского с последующим тестированием: 1) организаторов в ППЭ; 2) технических специалистов; 3) специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; 4) ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ; 5) экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме; 6) общественных наблюдателей.	февраль – апрель 2025 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, Методист Батяркина А.Н. Организаторы ОГЭ и ЕГЭ
4.5.	Участие в совещаниях и обучающих семинарах с ответственными в ОО за ГИА по вопросам подготовки и проведения ГИА.	ноябрь 2024 – май 2025 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, Методист Батяркина А.Н.
V. Организационное сопровождение ГИА			
5.1.	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в МАОУ МО Динской район СОШ № 6 имени К.В. Россинского в 2025 году.	сентябрь 2024 – май 2025 года	Директор Литвиненко О.В, Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А., методист Батяркина А.Н.
5.2.	Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным	по отдельному графику	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А.,

	программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году, в том числе в апробациях 2024-2025 учебного года.		методист Батыркина А.Н. Классные руководители 9-х и 11-х классов
5.3.	Организация и проведение в МАОУ МО Динской район СОШ № 6 имени К.В. Россинского итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки.	06.12.2024 года 07.02.2025 года 10.04.2025 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А., методист Батыркина А.Н.
5.4.	Организация проведения МАОУ МО Динской район СОШ № 6 имени К.В. Россинского (по единому федеральному расписанию) в досрочный период, в основной период в дополнительный период	февраль 2025 года март – апрель 2025 года май – июль 2025 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А., методист Батыркина А.Н.
5.5.	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи с ответственными за организацию проведения ГИА и руководителями ОО по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему (РИС) обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования и подготовки к ГИА в 2025 году.	ежемесячно	Директор Литвиненко О.В, Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А., методист Батыркина А.Н.
5.6.	Участие в вебинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ экспертов региональных предметных комиссий по учебным предметам перед проведением основного периода ЕГЭ.	май – июнь 2025 года	Эксперты предметных комиссий
5.7.	Формирование базы данных обучающихся 11-х классов для прохождения ЕГЭ.	до 1 декабря 2024 года	Романова Е.В. Классные руководители
5.8.	Формирование базы данных обучающихся 9-х классов для прохождения ГИА в форме ГВЭ и ОГЭ.	сентябрь-ноябрь	Романова Е.В. Классные руководители
5.9.	Подготовка документов для проведения ГВЭ в особых условиях при проведении ГИА для детей с ОВЗ (9 классы)	сентябрь-ноябрь	Методист Батыркина А.Н. Классные руководители Косторная М.В.
5.10.	Организация проведения в МАОУ МО Динской район СОШ № 6 имени К.В. Россинского итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах.	Февраль-май	Методист Батыркина А.Н.

5.11.	Формирование списков для муниципальных координаторов ГИА-9 и ГИА-11: - состава организаторов; - состава технических специалистов; - общественных наблюдателей.	ноябрь 2024– март 2025 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, Методист Батяркина А.Н.
5.12.	Организация работы по выявлению предварительной численности кандидатов на награждение золотыми медалями «За особые успехи в учении».	февраль 2025 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, Классный руководитель 11 класса
5.13.	Заседание педагогического совета: о допуске обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА-2025 года.	по графику	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, Методист Батяркина А.Н. классные руководители
5.14.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА (подвоз обучающихся на основные экзамены)	май – июнь 2025 года	Демченко А.В.
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.1.	Организация информационно–разъяснительной работы для обучающихся 11-х классов и их родителей о проведении ГИА-11: 1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 2) о сроках проведения итогового сочинения (изложения); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения; 4) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА -11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); 5) о сроках проведения ГИА-11; 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (дополнительный период); 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период)	сентябрь 2024 – июль 2025 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А, Классный руководитель Хубанова О.Е. Педагог- психолог Арбаева Ю.Н.

6.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение сайта, в т.ч.: 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 3) о сроках проведения ГИА-9; 4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	сентябрь 2024 – июль 2025 года	Методист Батыркина А.Н.
6.3.	Организация работы телефонов «горячей линии»	с 1 ноября 2024 по июль 2025 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А., методист Батыркина А.Н.
6.4.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам психологической готовности к экзаменам.	в течение года	Психолог Арбаева Ю.Н.
6.5.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025года	в течение года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А., методист Батыркина А.Н. Учителя-предметники
6.6.	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей по вопросам проведения ГИА в 2025 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИА; 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март – апрель 2025 года	Зам. директора по УВР Кузнецова Ю.А., методист Батыркина А.Н. Классные руководители 9-х и 11-х классов