



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Первичная профсоюзная организация МАОУ МО Динской район СОШ №6 имени К.В. Россинского
Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации
(ППО МАОУ МО Динской район СОШ №6 имени К.В. Россинского Общероссийского Профсоюза образования)

ПРОФСОЮЗ МАОУ МО ДИНСКОЙ РАЙОН СОШ № 6 ИМЕНИ К.В. РОССИНСКОГО

Батяркина А.Н.

Литвиненко О.В. Воскобойник Ю.С.

Ерофеева Л.В. Андропова С.А.

Саевская А.К. Горб Л.А.

ПЛАН ПРОФСОЮЗНЫХ СОБРАНИЙ на 2023-24 уч.год

СЕНТЯБРЬ

1. О формировании и использовании фонда заработной платы, премиальных фондов в учреждении, утверждение доплат и надбавок работникам МАОУ СОШ №6 имени К.В. Россинского.
2. Согласовать инструкции по охране труда для работников школы.
3. Ходатайство о награждении педагогов почетными грамотами администрации МО, в целях поддержки и поощрения педагогов ОУ, а также технического работника за плодотворную работу в деле благоустройства школы.
4. О проведении Дня Учителя.
5. Поздравление именинников и юбиляров.

ОКТАБРЬ

1. О рациональном использовании рабочего времени и соблюдении режима отдыха.
2. О состоянии профсоюзного членства в первичной организации.
3. Поздравление именинников и юбиляров.

НОЯБРЬ

1. Подписка произведений печати на 2023-24 гг.
2. Поздравление именинников.

ДЕКАБРЬ

1. О выполнении коллективного трудового договора, работа профкома и администрации по соблюдению ТК РФ.
2. Об использовании надтарифного фонда.
3. Подготовка подарков и проведение Новогоднего огонька для сотрудников школы.
4. Поздравление именинников.

ЯНВАРЬ

1. Согласование доплат и надбавок.
2. Проверка выполнения принятых решений.
3. Заявки на получение путевок в санатории для детей и сотрудников ОУ.
4. Поздравление именинников.

ФЕВРАЛЬ

1. Проверка взимания профсоюзных членских взносов.
2. О предварительном комплектовании на новый учебный год.
3. Анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза.
4. Подготовка и проведение Дня защитника отечества.
5. Поздравление именинников.

МАРТ

1. О ходе выполнения соглашения по охране труда.
2. Подготовка и проведение праздничного мероприятия, посвященного Дню 8 марта.
3. Отчет комиссии по охране труда.
4. Поздравление именинников.

АПРЕЛЬ

1. О правильности и своевременности оформления трудовых книжек.
2. О состоянии работы по информированию членов профсоюза первичной организации.
3. Поздравление именинников.

МАЙ

1. О работе комиссий профсоюза (о проделанной работе, о планах работы).
2. Совместная работа с администрацией по летнему отдыху работников, согласование графика отпусков.
3. Подготовка предложений о поощрении членов профсоюза.
4. Организация и проведение выездного мероприятия посвященного окончанию учебного года.
5. Поздравление именинников.

ИЮНЬ – АВГУСТ

1. Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год.
2. Участие в приемке школы на готовность к новому учебному году.
3. Согласование с администрацией тарификации, расписания уроков, графика дежурства, перераспределения нагрузки.
4. Контроль проведения инструктажа сотрудников по ОТ.
5. Приведение в порядок делопроизводства в профсоюзной организации.
6. Поздравление именинников.

Председатель первичной _____ А.Н. Батяркина
профсоюзной организации