

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6
ИМЕНИ КИРИЛЛА ВАСИЛЬЕВИЧА РОССИНСКОГО»**

П Р И К А З

«30» июня 2025 г.

№ 573

ст. Пластуновская

**Об организации приёма заявлений в 10-й класс
на 2025-2026 учебный год**

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 4 статьи 13 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 г. №2770-Кз «Об образовании в Краснодарском крае», на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24.12.2020 года № 3476 «Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Краснодарского края для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17.11.2023 года № 47-01-13-22353/23 «Об организации профильного обучения и подготовке к проведению ГИА в 2024 году», Порядком приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ МО Динской район СОШ №6 имени К.В. Россинского, Порядком организации организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ МО Динской район СОШ №6 имени К.В. Россинского, для получения среднего общего образования для профильного обучения, на основании мониторинга количества выпускников 9-х классов поступающих в 10-й класс, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать приём заявлений в 10А класс гуманитарного профиля социально-педагогической направленности (25 человек).

2. Создать комиссию по приёму заявлений в 10А профильный класс в следующем составе:

Литвиненко О.В., директор школы – председатель;

Гавриш И.А., делопроизводитель – секретарь.

Члены комиссии:

Кузнецова Ю.А., заместитель директора по УВР, курирующий образовательный процесс при получении среднего общего образования, профильные классы;

Шлома И.М., заместитель директора по ВР;

Батаркина А.Н., методист;

Демченко А.Ю., методист;

Арбаева Ю.Н., психолог

3. Установить срок работы комиссии по приёму заявлений в 10 класс:

3.1. с **30.06.2025 г. – 18.07.2025 г.**

3.2. Дополнительные сроки (при условии наличия свободных мест в профильных классах) с **1.08.2025 г.- 29.08.2025 г.**

4. Установить следующий график приема заявлений в 10 класс: в дни приема с **09.00 до 12.00.**

5. Основанием приёма детей в 10-й класс считать:

- личное заявление их родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа удостоверяющего личность;
- заявление- согласие на обработку персональных данных;
- аттестат об основном общем образовании;
- справка о результатах ГИА по обязательным учебным предметам, соответствующим выбранному профилю в примерном перечне предметов (для выпускников, проходивших ГИА в другой общеобразовательной организации);

Родители (законные представители) имеют право представить:

- информацию о результате представления (защиты) в 9 классе индивидуального проекта;
- копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения, за последние 2 года (портфолио)

6. Зачисление в МАОУ МО Динской район СОШ № 6 имени К.В. Россинского в 10 классы оформить приказом директора ОО не позднее **25 июля 2025 года и 31 августа 2025 года.**

7. Размещать на школьном сайте информацию о количестве принятых заявлений в 10 класс и наличии свободных мест.

8. Секретарю:

8.1 Организовать прием:

- личное заявление родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа удостоверяющего личность;
- заявление- согласие на обработку персональных данных;
- аттестат об основном общем образовании;
- копия паспорта обучающегося со штампом регистрации по месту жительства (свидетельства о рождении или свидетельства о регистрации по месту жительства обучающегося).
- копия паспорта родителя (законных представителей);
- медицинскую карту (для вновь прибывших обучающихся);
- иные документы.
- При приёме документов знакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми ОО, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- Выдать расписку о принятых документах.

9. Заместителю директора по УВР Кузнецовой Ю.А. разместить на сайте школы:

- информацию для родителей (законных представителей) о порядке приема в 10-ый класс на 2025-2026 учебный год в срок до **1.08.2025 года.**
- информацию об итогах индивидуального отбора и зачисление

обучающихся – не позднее 3 дней после приказа о зачислении в 10 класс.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.В. Литвиненко

С приказом ознакомлены:

Кузнецова Ю.А. _____

Шлома И.М. _____

Батяркина А.Н. _____

Демченко А.Ю. _____

Арбаева Ю.Н. _____

Гавриш И.А. _____

