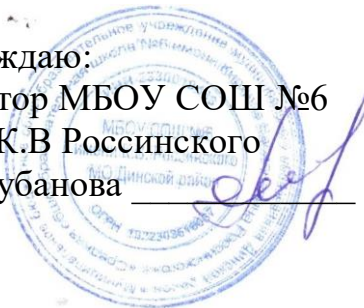


**Хубанова
Наталья
Геннадьев
на**

Подпись: Хубанова Наталья Геннадьевна
DN: ИНН=233002473281,
СНИЛС=00229228802, Е-mail=ng@bk.ru, CN=И.
С=Краснодарский край, O="Муниципальное
бюджетное общеобразовательное
учреждение "Муниципальное
образование динской район"
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 6 ИМЕНИ КИРИЛЛА
ВАСИЛЬЕВИЧА РОССИНСКОГО",
O=Наталья Геннадьевна, SN=Хубанова,
OU=Хубанова Наталья Геннадьевна
Описание: Я являюсь автором этого
документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021-04-22 11:49:29
Font Reader Версия: 9.7.2

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №6
имени К.В Россинского
Н.Г. Хубанова



П Л А Н
работы Совета профилактики МБОУ СОШ №6 имени К.В Россинского
МО Динской район
на 2021-2022 учебный год

Срок	Тема	Привлекаемые к работе
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы Совета профилактики на 2021-2022 учебный год. 2. Уточнение и обновление списков учащихся и семей по всем группам учета. 3. Изучение бытовых условий учащихся, состоящих на учете, опекаемых и вновь прибывших детей. 4. Об организации занятости учащихся, состоящих на учете. 5. Снятие с учета учащихся. 	<p>Совет профилактики</p> <p>Соц. педагог</p> <p>Классные руководители, соц. педагог</p> <p>Классные руководители, соц. педагог</p>
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Корректировка соц. картотеки школы. 2. Организация и проведение мониторинга психоэмоционального состояния учащихся 5-11 классов 3. Рассмотрение персональных дел учащихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания. 	<p>Соц. педагог</p> <p>Соц. педагог</p> <p>Совет профилактики</p> <p>Соц. педагог, педагог психолог, классные руководители,</p>
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание банка данных детей, находящихся в «группе риска» и детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. 2. Рекомендации психолога по работе с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию и пропускающими занятия без уважительной причины. 3. Отчёт о профилактической работе с неблагополучными семьями, при необходимости постановка вопроса о привлечении родителей к ответственности. 	<p>Соц. педагог, педагог психолог, классные руководители,</p> <p>Психолог</p> <p>Совет профилактики</p>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за посещаемостью и успеваемостью. Выявление учащихся, допускающих пропуски без уважительной причины, предварительные итоги 2 четверти. 2. Рассмотрение персональных дел учащихся, требующих особого педагогического внимания. 3. Рекомендации психолога по работе с учащимися, требующими особого педагогического внимания. 4. Организации занятости и отдыха учащихся, состоящих на профилактическом учете во время зимних каникул. 5. Организация работы по антитабачной и антиалкогольной пропаганде. 	<p>Соц. педагог</p> <p>Совет профилактики</p> <p>Психолог</p> <p>Классные руководители</p> <p>Совет профилактики, медсестра, биолог</p>

Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заслушивание отчета социального педагога и классных руководителей о работе с учащимися и семьями, состоящими на профилактическом учете на зимних каникулах. 2. Заслушивание учащихся, состоящих на внутришкольном учёте и в ОПДН, о дисциплине и успеваемости. 3. Рассмотрение вопроса о снятии с учета детей и семей по исправлению. 	<p>Соц. педагог, классные руководители</p> <p>Совет профилактики</p>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оказание помощи классным руководителям и наставникам, закрепленным за детьми, требующими особого педагогического внимания, в проведении с ними индивидуальной воспитательно - профилактической работы. 2. Организация работы по антитабачной и антиалкогольной пропаганде. 3. Рекомендации психолога по работе с конфликтными и агрессивными детьми. 4. Рассмотрение персональных дел учащихся неоднократно нарушивших Устав школы. 5. Заслушивание учащихся, состоящих на ВШУ о дисциплине и успеваемости. 	<p>Классные руководители, соц. педагог</p> <p>Зам директора по ВР</p> <p>Соц. педагог</p> <p>Инсп. ОПДН</p> <p>Соц. педагог, педагог организатор, кл. рук.</p> <p>Психолог</p>
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчёт о результатах контроля за посещаемостью школы детьми, состоящими на учете. 2. Отчет психолога о работе школьного медико-педагогического консилиума. 3. Беседы с учащимися, допустившими нарушения дисциплины, имеющими частые пропуски уроков без уважительной причины (по заявлению классного руководителя). 	<p>Соц. педагог</p> <p>Психолог</p> <p>Совет профилактики</p>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет психолога, соц.педагога и классных руководителей по коррекционной работе с детьми и семьями, состоящими на учете. 2.Участие в выездных рейдах совместно со специалистами УСЗН, ОПДН, КДН. 3. Отчёт о профилактической работе с неблагополучными семьями, при необходимости постановка вопроса о привлечении родителей к ответственности. 4.Рассмотрение справок о постановке на ВШУ 	<p>Совет профилактики, классные руководители</p> <p>Соц. педагог</p> <p>Совет профилактики</p>
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Постановка вопроса о планировании и организации летней занятости детей, стоящих на проф. учете. 2. Организация трудоустройства «подучетных» детей на время летних каникул. 3. Подведение итогов по индивидуальной работе с учащимися, анализ работы, выводы. 4. Анализ работы инспектора ОПДН о работе с семьями и детьми, состоящими на профилактическом учете. 	<p>Соц. педагог, зам директора по ВР</p> <p>Соц. педагог</p> <p>Зам директора по ВР, Соц. педагог</p> <p>Инспектор ОПДН</p>
Июнь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Отчёт-анализ работы Совета профилактики за 2021-2022уч. год 2.Составление плана работы на 2022-2023 уч. год с учётом анализа работы за 2021-2022 г. 3. Трудоустройство детей летом от ЦЗ населения. 	<p>Соц. педагог, зам директора по ВР</p> <p>Соц. педагог</p>

Июль	1. Контроль внеурочной занятости учащихся состоящих на всех видах учета. 2. Контроль занятости детей из неблагополучных семей.	Зам директора по ВР, Соц. педагог Инспектор ОПДН
Август	1. Сбор информации об устройстве выпускников 9 класса состоящих на всех видах учета. 2. Контроль занятости детей состоящих на всех видах учета. 3. Подведение итогов по индивидуальной работе с учащимися, анализ работы, выводы.	Зам директора по ВР, Соц. педагог

Заместитель директора по ВР: _____ /Шлома И.М./
Социальный педагог: _____ / Молошнев Е.А

Утверждаю:

Директор БОУ СОШ №6 _____
Н.Г. Хубанова

П Л А Н
работы Совета профилактики на 2014-2015 учебный год

Срок	Тема	Привлекаемые к работе
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Выявление и постановка на внутришкольный учет учащихся, имеющих правонарушения в летний период, снятие учащихся по выбытию и исправлению.2. Выступление на общешкольном собрании с информацией по профилактике ДТП, антитеррор, соблюдение Закона №15393. Организация рейдов в вечернее время в общественные места и семьи, состоящие на учете, с целью контроля за исполнением Закона «по профилактике безнадзорности...», «Закона №1539	Совет профилактики зам. директора по ВР, соц. педагог Совет профилактики
Октябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Корректировка соц. картотеки школы.2. Мониторинг занятости подучетных детей.3. Рассмотрение персональных дел учащихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания.	Соц. педагог Соц. педагог Совет профилактики
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Отчет классных руководителей о работе с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию, и пропускающими занятия без уважительной причины.2. Рекомендации психолога.3. Контроль за состоянием условий жизни и быта подучетных детей и семей.4. Профилактическая работа с неблагополучными семьями, при необходимости постановка вопроса о привлечении родителей к ответственности.	кл. руководители Психолог Соц. педагог, кл. рук., инсп ОПДН Совет профилактики
Декабрь	<ol style="list-style-type: none">1. Контроль за посещаемостью и успеваемостью. Выявление учащихся, допускающих пропуски без уважительной причины, предварительные итоги 2 четверти.2. Рассмотрение персональных дел учащихся, требующих особого педагогического внимания.3. Рекомендации психолога.3. Организации занятости и отдыха учащихся, состоящих на профилактическом учете во время зимних каникул.	Соц. педагог Совет профилактики Психолог Классные руководители
Январь	<ol style="list-style-type: none">1. Заслушивание отчета социального педагога о работе с учащимися и семьями, состоящими на профилактическом учете.2. Заслушивание учащихся, состоящих на внутришкольном учёте и в ОПДН, о дисциплине и успеваемости.	Соц. педагог Классные руководители

	3. Рассмотрение вопроса о снятии с учета детей и семей по исправлению. 4. Выполнение всеобуча	Совет профилактики Зам директора по УВР
Февраль	1. Выявление и постановка на внутришкольный учет «трудновоспитуемых» учащихся и «неблагополучных» семей. 2. Оказание помощи классным руководителям и наставникам, закрепленным за детьми, требующими особого педагогического внимания, в проведении с ними индивидуальной воспитательно-профилактической работы. 3. Рекомендации психолога.	Совет профилактики Зам директора по ВР Соц. педагог Инсп. ОПДН Психолог
Март	1. Контроль за посещаемостью школы детьми, состоящими на учете. 2. Отчет психолога о работе школьного медико-педагогического консилиума. 3. Беседы с учащимися, допустившими нарушения дисциплины, имеющими частые пропуски уроков без уважительной причины (по заявлению классного руководителя).	Соц. педагог Психолог Совет профилактики
Апрель	1. Отчёт кл. руководителей и учителей-предметников по индивидуальной работе с детьми, состоящими на проф. учете и их родителями. 2. Отчет психолога по коррекционной работе с детьми и семьями. 3. Работа с индивидуальной картотекой, обновление списков учащихся, корректировка занятости во внеурочное время. 4. Профилактическая работа с неблагополучными семьями, при необходимости постановка вопроса о привлечении родителей к ответственности.	Совет профилактики, классные руководители Психолог Соц. педагог Совет профилактики
Май	1. Составление плана летней занятости детей, стоящих на проф. учете. 2. Организация трудоустройства детей, состоящих на учете, на время летних каникул. 3. Подведение итогов по индивидуальной работе с учащимися, анализ работы, выводы. 4. Анализ работы инспектора ОПДН о работе с семьями и детьми, состоящими на профилактическом учете.	Соц. педагог, зам директора по ВР Соц. педагог Зам директора по ВР, Соц. педагог Инспектор ОПДН

Заместитель директора по ВР: _____ /Шлома И.М./

Социальный педагог: _____ /Коротина Е.А./

ПРОТОКОЛ № _____
Заседания совета профилактики
От _____ 200__ г.

Приглашались: _____

Присутствовали: _____

Повестка
дня: _____

Решили: _____

Подписи: _____

от 30.08.06 г.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

8. Об утверждении нового состава Совета профилактики правонарушений

СЛУШАЛИ: зам. директора школы по ВР Серeda Л.В. о необходимости утверждения нового состава Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних для организации работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений, укрепления дисциплины среди учащихся, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

РЕШИЛИ: 1. Утвердить сроком на два года следующий состав Совета профилактики:
председатель – Серeda Л.В. – зам. директора по ВР
зам. председателя – Чехонадская Л.Г. – соц. педагог
секретарь – Яковлева Е.Н. – соц. педагог
члены Совета – Дивеев Я.Г. – зам. директора по УВР
Лысаковская Н.Г. – член профсоюза
Колесникова Ю.Ю. – инспектор ОПДН
Селиванов А.А. – председатель родительского комитета школы

Председатель: _____ / Васильченко И.И. /

Утверждаю:

Директор МОУ СОШ №6 _____
В.Г. Заболотняя

П Л А Н
работы Совета профилактики на 2008-2009 учебный год

Срок	Тема	Привлекаемые к работе
Август	1.Выполнение всеобуча. 2.Работа с картотекой. 3.Утверждение нового состава Совета профилактики. 4.Утверждение плана работы СП на 2008-2009 учебный год.	Совещание при директоре Соц. педагог Педсовет Педсовет
Сентябрь	1.Оформление соц. паспортов классов и школы. 2.Изучение бытовых условий учащихся, состоящих на учете, и опекаемых детей. 3.Вовлечение учащихся с девиантным поведением в кружковые занятия. 4.Профилактика ПДД. Неделя безопасности. 5.Контроль за посещаемостью и успеваемостью учащихся. 6. Организация рейдов в вечернее время в обществ. места и семьи, стоящих на учете с целью контроля за исполнением Закона «по профилактике безнадзорности...» 7. Индивидуальные беседы с учащимися, стоящими на учете о исполнении Закона «По профилактике безнадзорности...»	Кл.рук., соц. педагог Соц. педагог Кл. рук., соц. педагог Кл. рук., зам. директора по ВР Кл. рук., соц. педагог Кл. рук., инспектор ОПДН Кл. рук. Соц. педагог
Октябрь	1.Корректировка соц. картотеки школы. 2.Мониторинг успеваемости по классам, предварительные итоги за 1 четверть. 3.Встреча с инспектором ОПДН учащихся 7-8-х классов (проф. беседа). 4. Отчет соц. педагога по работе с трудными и опекаемыми детьми. 5.Организация антитабачной и антиалкогольной пропаганды.	Соц. педагог Соц. педагог, кл. рук. Совет профилактики Кл. рук., инспектор ОПДН Соц. педагог. Соц. педагог, педагог организатор, кл. рук.
Ноябрь	1.Отчет классных руководителей о работе с учащимися, не успевающими в четверти и пропускающими занятия без уважительной причины. 2.Контроль за состоянием условий жизни и быта подучетных детей и семей. 3.Контроль за посещаемостью и успеваемостью учащихся. 4. Встреча с инспектором ОПДН учащихся 9-х классов (проф. беседа).	Совет профилактики Соц. педагог, кл. рук. Соц. педагог, кл. рук. Соц. педагог, инспектор ОПДН, Кл. рук. Соц. педагог, кл. рук.
Декабрь	1.Круглый стол для родителей, чьи дети стоят на учёте 2.Организация антитабачной и антиалкогольной пропаганды. 3.Работа с индивидуальной картотекой 4.Контроль за посещаемостью и успеваемостью, выявление причин трудностей в обучении, предварительные итоги 2 четверти. 5.Сбор информации у кл. руководителей по	Совет профилактики, родители Совет профилактики, биолог Соц. педагог Соц. педагог, кл. рук. Соц. педагог

	дисциплине, успеваемости и посещаемости 6.Встреча с инспектором ОПДН учащихся 10-11-х классов (проф. беседа).	Кл. рук., инспектор ОПДН
Январь	1.Контроль за успеваемостью и посещаемостью, оказание психолого-педагогической помощи 2.Заслушивание учащихся, стоящих на учёте в ОПДН, о дисциплине и успеваемости 3.Выполнение всеобуча 4. Беседа школьного фельдшера с учащимися младшего звена «Гигиена кожи»	Совет профилактики, инспектор ОПДН, родители Соц. педагог Совещание при директоре Школьный фельдшер
Февраль	1.Собеседование с учителями и кл. руководителями по работе с «трудными» («Чтобы меньше было трудных») 2.Заслушивание «стоящих на учёте» в школе учащихся и их родителей (с приглашением кл. руководителей) о дисциплине и успеваемости 3.Встреча с инспектором ОПДН учащихся 9-х классов (правовая беседа)	Соц. педагоги Совет профилактики, кл. рук., родители Кл. рук., инспектор ОПДН
Март	1.Контроль за посещаемостью школы асоциальными детьми 2. Совещание классных руководителей «Формы и методы работы учителей – предметников с детьми с повышенным уровнем агрессии. Дети с повышенным уровнем агрессии в учебном процессе» 3.Встреча с инспектором ОПДН учащихся 7-8-х классов (правовая беседа) 4.Встреча с врачом учащихся 9-11-х классов (проф. беседа)	Соц. педагог Соц. педагог, психолог Кл. рук., инспектор ОПДН Соц. педагог, кл. рук.
Апрель	1.Отчёт кл. руководителей и учителей-предметников по индивидуальной работе с «трудными» и их родителями 2.Работа с индивидуальной картотекой 3.Встреча с врачом учащихся 6-8-х классов (проф. беседа) 4.Встреча с инспектором ОПДН учащихся 10-11-х классов (правовая беседа)	Совет профилактики, педсовет Соц. педагог Соц. педагог, кл. рук, мед работник Кл. рук., инспектор ОПДН
Май	1.Составление плана летней занятости подучётных детей 2. Организация трудоустройства «подучетных» детей на время летних каникул. 2.Подведение итогов по индивидуальной работе с учащимися, анализ работы, выводы	Соц. педагог Соц. педагог, кл. руководители Совет профилактики Совещание при директоре
Июнь	1.Отчёт-анализ работы Совета профилактики за 2007-2008 уч. год 2.Составление плана работы на 2008-2009 уч. год с учётом анализа работы за 2007-2008 г.	Соц. педагог Педсовет Соц. педагог Зам. директора по ВР

Соц. педагог: _____ / Коротина Е.А./