

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6
ИМЕНИ КИРИЛЛА ВАСИЛЬЕВИЧА РОССИНСКОГО»**

П Р И К А З

«13» июля 2020 г.

№ 280

ст. Пластуновская

**Об организации приёма заявлений в 10-й класс
на 2020-2021 учебный год**

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 4 статьи 13 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2021г. №256 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2021г. №104/306 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году», на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 31.05.2021 года №1820 « Об особенностях проведения индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Краснодарского края для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в 2021 году», Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №6 имени К.В. Россинского МО Динской район, Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в БОУ СОШ №6 МО Динской район для получения среднего общего образования в профильных классах, на основании мониторинга количества выпускников 9-х классов, поступающих в 10-й класс, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать приём заявлений в 10А класс гуманитарного профиля социально-педагогической направленности (20 человек).

2. Создать комиссию по приёму заявлений в 10А профильный класс в следующем составе:

Хубанова Н.Г., директор школы – председатель;

Гавриш И.А., делопроизводитель – секретарь.

Члены комиссии:

Рубежанская Ю.А., заместитель директора по УВР, курирующий образовательный процесс при получении среднего общего образования, профильные классы;

Шлома И.М., заместитель директора по ВР;

Яковлева Е.Н., методист;

Ульянова О.В., методист;

Ерофеева Л.В., учитель русского языка и литературы;

Чуб Н.И., учитель математики.

3. Установить срок работы комиссии по приёму заявлений в 10-й класс:

3.1. С **18.06.2021** года по **29.07.2021** года.

3.2. Дополнительные сроки (при условии наличия свободных мест в профильном классе) – **1.08.2021-25.08.2021** года.

3.3. Для остальных обучающихся – организовать прием заявлений на обучение по универсальному профилю.

4. Установить следующий график приема заявлений в 10 класс:

в дни приема с 09.00 до 13.00.

5. Основанием приёма детей в 10-й класс считать:

- личное заявление их родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа удостоверяющего личность;
- заявление- согласие на обработку персональных данных;
- аттестат об основном общем образовании;
- справка о результатах ГИА по обязательным учебным предметам, соответствующим выбранному профилю в примерном перечне предметов (для выпускников, проходивших ГИА в другой общеобразовательной организации);
- справка о результате контрольной работы для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования, по учебному предмету, соответствующему выбранному профилю в примерном перечне предметов, проводимом в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25 марта 2021г. № 04-17
- «Об организации и проведении в 2021-2022 учебном году контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования» (далее – Письмо Рособнадзора) (для выпускников, принимавших участие в контрольной работе в другой общеобразовательной организации).

Родители (законные представители) имеют право представить:

- информацию о результате представления (защиты) в 9 классе индивидуального проекта;
- копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения, за последние 2 года (портфолио)

6. Зачисление в БОУ СОШ № 6 имени К.В. Россинского МО Динской район в 10 классы оформить приказом директора ОО не позднее 31 июля 2021 года и 25 августа 2021.

7. Размещать на школьном сайте информацию о количестве принятых заявлений в 10 класс и наличии свободных мест.

8. Секретарю:

8.1 Организовать прием:

- личное заявление родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа удостоверяющего личность;
- заявление- согласие на обработку персональных данных;
- аттестат об основном общем образовании;
- копия паспорта обучающегося со штампом регистрации по месту жительства (свидетельства о рождении или свидетельства о регистрации по месту жительства обучающегося).
- копия паспорта родителя (законных представителей);
- медицинскую карту (для вновь прибывших обучающихся);
- иные документы.

8.2 При приёме документов знакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми ОО, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

8.3 Выдать расписку о принятых документах.

9. Заместителю директора по УВР Рубежанской Ю.А. разместить на сайте школы:

- информацию для родителей (законных представителей) о порядке приема в 10-ый класс на 2021-2022 учебный год в срок до **1.08.2021 года.**
- информацию об итогах индивидуального отбора и зачисление обучающихся – не позднее 3 дней после приказа о зачислении в 10 класс.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Хубанова
Наталья
Геннадьев
на

Подписан: Хубанова Наталья Геннадьевна
DN: ИНН=233002473281,
СНИЛС=00229225802, E=nasty5@bk.ru, C=RU,
S=Краснодарский край, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН ""
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 6 ИМЕНИ КИРИЛЛА
ВАСИЛЬЕВИЧА РОССИНСКОГО""
G=Наталья Геннадьевна, SN=Хубанова,
CN=Хубанова Наталья Геннадьевна
Основание: Я являюсь автором этого
документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021-04-22 11:49:26
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Директор школы

Н.Г. Хубанова

С приказом ознакомлены:

Рубежанская Ю.А.

Ульянова О.В.

Ерофеева Л.В.

Шлома И.М.

Чуб Н.И.

Яковлева Е.Н.

Гавриш И.А.