

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Васильевская основная общеобразовательная школа**

Обсуждено и принято на
Педагогическом совете
Протокол № от 201 г.

Утверждено и введено в действие приказом
№ от 201
Директор школы _____ Тарасов И.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ В МБОУ ВАСИЛЬЕВСКОЙ ООШ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.3 ч.2 ст.29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ Васильевской ООШ, Национальной образовательной программой, Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462.

Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования.

1.2. Целями проведения самообследования являются: обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения; подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

1.3. Самообследование проводится школой ежегодно.

2. Функции и методы самообследования

2.1. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет функции:

- оценочная функция – осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- прогностическая функция – оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

2.2. Методы самообследования:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.);
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

3. Организация самообследования

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию школы;
- организацию и проведение самообследования школы;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органами управления школой, к компетенции которых относится решение данного вопроса.

3.2. Сроки, форма, проведение самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом по школе.

3.3. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления школы, содержания и качества подготовки обучающихся, организации

учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности школы, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Структура самообследования

- 4.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности школы и система управления.
- 4.2. Характеристика образовательных программ, реализуемых в школе.
- 4.3. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ.
- 4.4. Показатели уровня и качества общеобразовательной подготовки обучающихся.
- 4.5. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов.
- 4.6. Трудоустройство выпускников.
- 4.7. Выполнение учебных планов и программ по уровням образования.
- 4.8. Характеристика системы воспитания в школе.
- 4.9. Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

5. Отчет о результатах самообследования

- 5.1. Результаты самообследования школы оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности школы, подлежащей самообследованию.
- 5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа текущего года.
- 5.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.
- 5.4. Отчет подписывается директором школы и заверяется печатью.
- 5.5. Размещение отчета школы на официальном сайте в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

Срок действия данного Положения неограничен. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения в положение, вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.