

Протокол №1
заседания Штаба воспитательной работы
от 02.09.2022 г.

Присутствовали:
__10__ чел.

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2022-2023 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2022-2023 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября-октября. О планах профилактической работы на сентябрь-октябрь.
4. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2022 – 2023 уч. года.
5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся.

По первому вопросу слушали советника директора по работе с детскими общественными объединениями, Кундрюцкую Елену Витальевну, которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2022-2023

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по УВР, Попову Ирину Анатольевну, которая представила анализ профилактической работы за 2021-2022 учебный год .

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали зам. директора по УВР, Попову Ирину Анатольевну, которая выступила с предложением плана основных мероприятий на 1-ю учебную четверть 2022 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2022-2023 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2022-2023 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 3) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 4) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 5) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

По итогам летней кампании на профилактическом учете состоят 6 несовершеннолетних.

Также Попова И.А. предложила список наставников (это классные руководители), которых необходимо закрепить за учащимися, состоящими на профилактическом учете.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Педагогу-психологу, классным руководителям организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видах профилактического учета (подготовить планы работы на период 1 учебной четверти).

Утвердить кандидатуры наставников-классных руководителей: Классного руководителя 5 класса, классного руководителя 8 класса и классного руководителя 9 класса.

По четвертому вопросу слушали зам.директора по УВР, Попову И.А., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: педагогу –психологу 03.09. 2022 года распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 03.09. 2022 года по 14.09. 2022 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Полупановой Алле Алексеевне, руководителю МО классных руководителей проконтролировать своевременную сдачу информации зам. директора.

По пятому вопросу слушали педагога-психолога, Петровскую А.Н., которая, рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили:

Провести информационные классные часы, по классам с привлечением медицинского работника. Ответственные - классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок до 21.10.2022.

Директор
МБОУ Васильевской
ООШ  Тарасов И.В./

Секретарь
советник директора по работе
с детскими
общественными объединениями
 /Кундрюкая Е.В./