

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного
распорядителя средств бюджета, государственного учреждения)

Заведующий отделом образования
Администрации Цимлянского района

(должность)

И.В. Антипов

(подпись)

(расшифровка подписи)

09.01.2023

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

30

на 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ
от 09.01.2023

Наименование муниципального учреждения Цимлянского района (обособленного подразделения)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД "ЛАСТОЧКА" СТ.ХОРОШЕВСКОЙ
ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА

Форма по ОКУД

Коды	
0506001	
Дата начала действия	09.01.2023
Дата окончания действия	31.12.2025
Код по сводному реестру	X34790
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	88.9
По ОКВЭД	85.11
Виды деятельности муниципального учреждения Цимлянского района (обособленного подразделения)	
присмотр и уход	
образовательная	

5B19

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Значение показателя объема муниципальной услуги			В абсолютных показателях	В процентах	В	В
	Категория потребителей	Возраст обучающихся	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Справочник периодов пребывания	Наименование показателя	Единица измерения	2023 год	2024 год	2025 год	2023 год	2024 год	2025 год	2023 год	2024 год	2025 год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			

1	2	3	4	5	6	7	наименование	код по ОК ЕИ	10	11	12	13	14
8010110.99.06B24DX81000	Обучающиеся, исключенные из списка детей-инвалидов	за от 1 года до 3 лет		Очная	группа сокращенного дня	Выполнение летней Доля педагогических кадров с высшим образованием от общего числа кадров	процент	9	90	90	0	10	
8010110.99.06B24DX01000	Обучающиеся, исключенные из списка детей-инвалидов	за от 3 лет до 8 лет		Очная	группа сокращенного дня	Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию	процент		0	0	0	10	
8010110.99.06B24DX00000	Обучающиеся, исключенные из списка детей-инвалидов	за от 3 лет до 8 лет		Очная	группа кратковременного пребывания детей	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на условия и качество предоставляемой образовательной услуги	числовой показатель		0	0	0	10	
				Очная		Укомплектованность педагогическими кадрами	процент		100	100	100	10	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	Категория потребителей	Возраст обучающихся	4	5	6	наименование показателя	единица измерения	наименование		2023 год	2024 год	2025 год	2023 год	2024 год	2025 год	В процентах	В абсолютных показателях		
								формы образования и формы реализации образовательных программ	Справочник периодов пребывания									код по ОКЕИ	
8010110.99.06B24DX81000	Обучающиеся, исключенные из списка детей-инвалидов	за от 1 года до 3 лет	Очная	группа сокращенного дня	Справочник периодов пребывания	Число обучающихся	человек	792	9	0	0	0	0	0	0	0	0		
8010110.99.06B24DX01000	Обучающиеся, исключенные из списка детей-инвалидов	за от 3 лет до 8 лет	Очная	группа сокращенного дня	Справочник периодов пребывания	Число обучающихся	человек	792	9	12	12	12	12	12	12	35	4		
8010110.99.06B24DX00000	Обучающиеся, исключенные из списка детей-инвалидов	за от 3 лет до 8 лет	Очная	группа кратковременного пребывания детей	Справочник периодов пребывания	Число обучающихся	человек	792	9	0	0	0	0	0	0	0	0		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Правительства Ростовской области от 30.08.2012 № 834 "О порядке расходования субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам", Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации; Областной закон от 28.12.2005 № 436-ЗС "О местном самоуправлении в Ростовской области"; Закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации; Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации		Частота обновления информации
1	2	3	4	5
1. размещение информации на сайте образовательного учреждения	В соответствии с действующим законодательством Федеральный закон № 293-ФЗ от 08.11.2010, Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановление Правительства РФ от 10.07.2013г. № 582.	по мере обновления информации, не реже 1 раза в месяц		
2. предоставление сведений на родительских собраниях	информация о программах, режиме работы	не реже чем один раз в квартал		
3. публичный доклад учреждения	в соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год		
4. информационные стенды в учреждении	режим работы учреждения, копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава), контактная информация учреждения, контактная информация вышестоящих организаций, перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг, правила приема в учреждение; информация о педагогическом коллективе учреждения; информация антикоррупционной направленности, телефоны "Горячих линий", приемные часы администрации учреждения	по мере обновления информации, не реже 1 раза в полугодие		

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1.1. Ликвидация учреждения, 1.2. Реорганизация учреждения, 1.3. Другие случаи, закрепленные в действующем законодательстве, О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 2 месяца до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, отраслевые (функциональные) органы Администрации Цимлянского района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
3.1 Внешний контроль Учредителя: мониторинг основных показателей работы за определённый период.	1 раз в год	Отдел образования Администрации Цимлянского района
3.2 Внешний контроль:	В соответствии с планами контрольно-надзорных органов	Органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия, Региональной службы по надзору в сфере образования и науки, Государственной противопожарной службы и другие государственные органы надзора
3.3 Внутренний контроль: оперативный контроль, контроль итоговый (по итогам полугодия и года), тематический контроль (подготовка учреждений к работе в летний период и т.п)	В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля	Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения
3.4 Проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей), потребителей услуг, анализ обращений граждан, поступивших в Учреждение	1 раз в полугодие	•

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в год после окончания срока исполнения муниципального задания до 20 февраля года, следующего за отчетным

4.2.1 Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: на 1 декабря т.г.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

мониторинг выполнения муниципального задания предоставляется на 1 июля и на 1 декабря т.г.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания