



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

Ул. Володарского, 14 г. Челябинск, 454080, тел./факс: (8-351) 266-54-40, e-mail: edu@cheladmin.ru

П Р И К А З

26-09-2017

№ 1463-з

О подготовке к проведению
муниципального этапа конкурса
«Педагог года в дошкольном образовании»

В соответствии с планом работы Комитета по делам образования города Челябинска на 2017 год, в целях создания условий для развития творческого потенциала и самореализации педагогов муниципальных дошкольных образовательных учреждений, распространения инновационного опыта работы в системе дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1) положение о муниципальном этапе конкурса «Педагог года в дошкольном образовании» (приложение 1);
 - 2) состав организационного комитета по подготовке и проведению муниципального этапа конкурса (приложение 2);
2. Отделу обеспечения дошкольного образования (Наймиллер Ю.В.) сформировать состав жюри, счетной комиссии, определить регламент проведения очно-заочного этапа муниципального этапа конкурса в срок до 16.10.2017.
3. Директору МКУ «Центр обеспечения деятельности образовательных организаций», начальникам структурных подразделений МКУ «Центр обеспечения деятельности образовательных организаций» организовать проведение отборочного этапа конкурса «Педагог года в дошкольном образовании» в срок до 03.11.2017 на базе МАДОУ № 3, 62, 362, 449, 422, 339, МБОУ № 481, 366, 296, 421, 370, 251, 307, 438.
4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника Комитета Манекину Л.Ю.

Председатель Комитета

С.В. Портье

Т.Н. Баталова
263 68 18

Разослать: в отдел исполнителя, МКУ «ЦОДОО», структурные подразделения МКУ «ЦОДОО»

ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальном этапе конкурса «Педагог года в дошкольном образовании»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального этапа конкурса «Педагог года в дошкольном образовании».

2. Конкурс проводится с целью повышения престижа профессии педагога МДОУ, расширения возможностей для самореализации и творческого потенциала педагогов муниципальных дошкольных учреждений, распространения инновационного опыта работы в системе дошкольного образования.

II. Организаторы и участники конкурса

3. Организатором конкурса является Комитет по делам образования города Челябинска, при поддержке Челябинской городской Думы, Администрации города Челябинска и Челябинской городской организации Профсоюза работников народного образования.

4. Участниками конкурса являются педагогические работники муниципальных образовательных учреждений (воспитатели, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, музыкальные руководители, инструкторы по физическому воспитанию, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи), реализующих программы дошкольного образования, являющиеся победителями отборочного этапа конкурса «Педагог года в дошкольном образовании».

5. К участию в конкурсе допускаются педагоги с высшим образованием, основным местом работы которых являются муниципальные образовательные учреждения города Челябинска, реализующие программы дошкольного образования (далее - образовательные учреждения). В номинации «Педагогическое мастерство» - со стажем педагогической работы не менее 5 лет, в номинации «Педагогический дебют» - со стажем педагогической работы до 3 лет.

6. К участию в конкурсе не допускаются победители муниципальных этапов конкурса 3-х последних лет, педагогические работники, имеющие дисциплинарные взыскания, у которых имели место случаи детского травматизма за пятилетний период, предшествующий конкурсу, подтвержденные соответствующими документами.

7. Участие в конкурсе является добровольным.

III. Основные функции оргкомитета и жюри конкурса

8. Подготовку и проведение конкурса осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет). Состав оргкомитета утверждается приказом Комитета по делам образования города Челябинска.

9. Оргкомитет конкурса обеспечивает организационные, координационные условия проведения конкурса на всех этапах:

1) формирует состав жюри отборочного этапа конкурса и вносит предложения по составу жюри очно-заочного этапа конкурса;

2) обеспечивает работу жюри конкурса;

3) информирует о проведении конкурса и конкурсантах средства массовой информации, местной печати;

4) рассматривает конфликтные ситуации, возникающие в ходе подготовки и проведения конкурса;

5) устанавливает даты проведения каждого этапа конкурса и информирует участников конкурса;

6) обеспечивает необходимые реквизиты и оборудование для проведения муниципального этапа конкурса, доводит информацию до участников конкурса.

10. С целью методического обеспечения процесса подготовки и проведения конкурса по решению оргкомитета формируется временная творческая группа.

11. Оргкомитетом выбирается счетная комиссия, которая обеспечивает организацию работы жюри с протоколами (оценочными ведомостями) и представляет жюри итоговые суммы баллов результата по каждому конкурсному заданию.

12. В состав жюри входят представители Комитета, высших учебных заведений, средних специальных учебных заведений, дошкольных образовательных учреждений, общественности, финалистов конкурсов прошлых лет.

13. Жюри конкурса оценивает достижения участников конкурса в профессиональной и общественной деятельности, выбирает победителей.

IV. Порядок проведения конкурса

14. В конкурсе учреждаются следующие номинации: «Педагогическое мастерство», «Педагогический дебют».

15. Конкурс проводится в два этапа:

1-й этап – отборочный с 09.10.2017 по 03.11.2017;

2-й этап – очно-заочный с 14.11.2017 по 01.12.2017.

16. На очно-заочный этап конкурса от каждого района выдвигается два участника: победитель в номинации «Педагогическое мастерство» и победитель в номинации «Педагогический дебют».

17. Очередность выступления участников перед проведением испытаний определяется открытой жеребьевкой.

18. Каждый член жюри заполняет и подписывает протокол (оценочную ведомость) по каждому конкурсному заданию. Протоколы передаются в счетную комиссию для дальнейшей обработки и подсчета результатов.

V. Порядок проведения отборочного этапа конкурса

19. Участники отборочного этапа представляют в организационный комитет следующие документы:

- 1) заявление конкурсанта на участие в отборочном этапе конкурса;
- 2) методическую разработку занятия с детьми по теме, выбранной участником конкурса (для номинации «Педагогический дебют», не более 5 листов, в печатном и электронном варианте);
- 3) представление на участника конкурса с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, образования, места работы, педагогического стажа, квалификационной категории; информацию о результатах деятельности, профессиональных успехах и творческих достижениях (не более 2х листов, в печатном и электронном варианте);
- 4) эссе «Я - педагог» (не более 4 листов, в печатном и электронном варианте);
- 5) фотографию конкурсанта (в электронном варианте);
- 6) заявку на проведение педагогического мероприятия.

20. Для конкурсанта отборочного этапа номинации «Педагогическое мастерство» конкурс проводится в два тура:

- 1 тур включает оценку Интернет-ресурса;
- 2 тур состоит из двух конкурсных заданий: «Педагогическое мероприятие с детьми», «Мастер-класс».

21. Для конкурсанта отборочного этапа номинации «Педагогический дебют» конкурс проводится в два тура:

- 1 тур включает оценку методической разработки;
- 2 тур состоит из двух конкурсных заданий: «Творческая презентация», «Педагогическое мероприятие с детьми».

VI. Порядок проведения очно-заочного этапа конкурса

22. Структурные подразделения МКУ «ЦОДОО» каждого района города Челябинска представляют в организационный комитет конкурса следующие документы:

- 1) протокол решения жюри отборочного этапа конкурса;
- 2) заявление конкурсанта на участие в очно-заочном этапе конкурса;

3) описание опыта работы с подтверждающими его материалами (для номинации «Педагогическое мастерство», не более 5 листов, в печатном и электронном варианте);

4) методическую разработку занятия с детьми по теме, выбранной участником конкурса (для номинации «Педагогический дебют», не более 5 листов, в печатном и электронном варианте);

5) представление на участника конкурса от структурного подразделения МКУ «ЦОДОО» каждого района с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, образования, места работы, педагогического стажа, квалификационной категории; информацию о результатах деятельности, профессиональных успехах и творческих достижениях (не более 2х листов, в печатном и электронном варианте);

6) эссе «Я - педагог» (не более 4 листов, в печатном и электронном варианте);

7) фотографию конкурсанта (в электронном варианте);

8) заявку на проведение педагогического мероприятия.

23. Очно-заочный этап конкурса для номинации «Педагогическое мастерство» проводится в два тура:

- 1 тур (заочный) включает оценку Интернет-ресурса;
- 2 тур (очный) состоит из пяти конкурсных заданий «Творческая презентация», «Педагогическое мероприятие с детьми», «Мастер-класс», «Публичная лекция», «Круглый стол».

24. Очно-заочный этап конкурса для номинации «Педагогический дебют» проводится в два тура:

- 1 тур (заочный) включает оценку методической разработки.
- 2 тур (очный) состоит из четырех конкурсных заданий «Творческая презентация», «Педагогическое мероприятие с детьми», «Публичная лекция», «Круглый стол».

VII. Содержание конкурсных испытаний, критерии их оценивания для номинаций: «Педагогическое мастерство» и «Педагогический дебют»

25. Конкурсное задание № 1. Интернет-ресурс участника конкурса. Конкурсное испытание оценивается заочно.

Участники конкурса размещают на личном интернет-сайте, в блоге или на личной странице, размещенной на одном из образовательных интернет-ресурсов (сайте дошкольного образовательного учреждения, городского методического центра и т.п.), методические и (или) иные авторские разработки, отражающие опыт работы и демонстрирующие качество представления образовательной информации в сети Интернет.

Адрес Интернет-ресурса вносится в информационную карту участника (приложение № 3). Прописывается только один интернет-адрес. Интернет-адрес должен быть активным при открытии при входе через любой браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera).

Критерии оценивания:

- содержательность: актуальность, информативность, тематическая организованность контента;
- отражение опыта работы конкурсанта (наличие презентации, отражающей опыт работы конкурсанта по заявленной теме);
- доступность использования;
- обеспечение обратной связи;
- практическая значимость материалов из опыта работы, возможность их использования в образовательном процессе ДООУ и в семейном воспитании;
- культура представления информации.

26. Конкурсное задание № 2. Методическая разработка занятия с детьми по теме, выбранной участником конкурса.

Конкурсное испытание оценивается заочно.

Формат: Документ в текстовом редакторе Word. Шрифт – Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине листа. Объем материалов: не более 5 листов, в печатном и электронном варианте.

Обязательные компоненты методической разработки: теоретическое обоснование выбора способов деятельности (соответствие нормативным установкам, поставленным задачам, возможностям детей и т.п.), вид детской деятельности, тема образовательной деятельности, задачи образовательной деятельности, предварительная работа, оборудование (в том числе презентации, иллюстрации и т.п.), раскрытие содержания и организация образовательной деятельности.

Критерии оценивания:

- авторская новизна;
- полнота содержания работы (соответствие содержания поставленным задачам образовательной деятельности, оптимальность объема содержания);
- дидактическая грамотность (оптимальность выбора структуры занятия, форм и методов обучения, соответствующих заявленной возрастной группе);
- практичность, доступность, применимость;
- соответствие ФГОС ДО.

27. Конкурсное задание № 3. Творческая презентация.

Форма проведения: публичное выступление конкурсанта и ответы на вопросы членов жюри.

В творческой презентации обязательно раскрывается решение педагогической проблемы, которое будет продемонстрировано в конкурсном задании «Педагогическое мероприятие с детьми».

Регламент: 10 минут (выступление участника - до 7 минут, вопросы членов жюри – до 3 минут).

Критерии оценивания:

- актуальность представленной работы;
- практическая значимость представленной работы;
- новизна представленного опыта работы, отражающая собственный вклад автора, возможность использования другими педагогами;
- логичность построения представленной работы;
- соответствие содержания заявленной теме;
- оригинальность подачи материала;
- общая культура.

28. Конкурсное задание № 4. Педагогическое мероприятие с детьми (тему педагогического мероприятия, возрастную группу детей и вид детской деятельности участник конкурса определяет самостоятельно).

Форма проведения: открытое педагогическое мероприятие с незнакомыми воспитанниками.

Педагогическое мероприятие с детьми демонстрирует фрагмент практического опыта участника конкурса, представленного в творческой презентации.

До начала конкурсного задания участники передают членам жюри план педагогического мероприятия (в электронном и письменном виде), в котором описаны цель, основные задачи, примерное содержание мероприятия, планируемый результат.

Регламент: до 20 минут (в зависимости от возрастной группы), 5-8 минут – самоанализ и вопросы жюри.

Критерии оценивания:

- методическая компетентность (соответствие формы, содержания, методов и приемов возрасту детей);
- оригинальность организации и выбора содержания образовательной деятельности;
- умение удерживать интерес детей в течение образовательной деятельности;
- организация взаимодействия/сотрудничества детей группы;
- соответствие открытого педагогического мероприятия и заявленного опыта работы;
- глубина и адекватность рефлексии своей деятельности.

29. Конкурсное задание № 5. Мастер-класс (тему мастер-класса участник конкурса определяет самостоятельно).

Форма: выступление перед коллегами и членами жюри, демонстрирующее конкретный методический прием, метод, технологию воспитания, обучения, развития, оздоровления и отражающее современные тенденции развития дошкольного образования.

Мастер-класс демонстрирует «авторство» конкурсантов в разработке образовательных программ, технологий, методик, отдельных форм, методов, приемов и других педагогических «находок».

Регламент: 20 минут (выступление участника – до 15 минут, вопросы членов жюри до 5 минут).

Критерии оценивания:

- оригинальность содержания;
- методическая и практическая ценность для дошкольного образования;
- умение транслировать (передать) свой опыт работы;
- общая культура;
- коммуникативные качества.

30. Конкурсное задание № 6. Публичная лекция.

Формат: публичное выступление на заданную тему.

Темы выступлений для каждого участника, отражающие современные тенденции развития дошкольного образования, определяются оргкомитетом Конкурса. Тема выступления (лекции) и очередность выступления участников определяется жеребьёвкой.

Регламент: 10 минут (выступление участника – до 7 минут, вопросы членов жюри до 3 минут).

Критерии оценивания:

- соответствие теме выступления;
- отражение в выступлении социокультурной основы современного дошкольного образования и тенденций его развития;
- убедительность (умение профессионально аргументировать и/или комментировать идеи, актуальность высказываемых идей и положений);
- коммуникативная культура.

31. Конкурсное задание № 7. Круглый стол.

Форма проведения: дискуссия, диалог по актуальным (наущным, значимым) проблемам дошкольного образования.

Вопросы для обсуждения заранее не озвучиваются.

Продолжительность: 60 минут.

Критерии оценивания:

- нормативно-правовая компетентность;
- наличие собственной позиции по теме;
- содержательность и аргументированность каждого выступления в ходе обсуждения;
- умение вести профессиональный диалог (удерживать тему, продолжать и развивать высказанную мысль, обосновать заявленную позицию дополнительными аргументами; корректно возражать другому участнику при несовпадении позиций);
- убедительность и красочность речи.

VIII. Подведение итогов конкурса

32. Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями, утвержденными Оргкомитетом конкурса. По каждому конкурсному заданию члены жюри заполняют протоколы (оценочные ведомости) и передают их в счетную комиссию. Решение жюри оформляется протоколом.

33. Подведение итогов отборочного этапа конкурса в номинации «Педагогическое мастерство» и «Педагогический дебют»:

33.1. По результатам всех конкурсных испытаний по наибольшему количеству набранных баллов жюри отборочного этапа конкурса определяет одного победителя и двух призеров отборочного этапа конкурса.

33.2. На очно-заочный этап конкурса проходит победитель отборочного этапа.

33.3. Все участники, прошедшие отборочный этап конкурса, награждаются дипломами участника конкурса.

34. Подведение итогов очно-заочного этапа конкурса в номинации «Педагогическое мастерство» и «Педагогический дебют»:

34.1. Три участника конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге каждой номинации, признаются победителями конкурса.

34.2. Абсолютный победитель конкурса в каждой номинации определяется членами жюри из числа победителей конкурса путем рейтингового голосования.

34.3. Все участники, прошедшие очно-заочный этап конкурса, объявляются лауреатами конкурса.

35. Объявление результатов конкурса осуществляется на торжественной церемонии награждения участников конкурсов профессионального мастерства.

36. Абсолютный победитель конкурса в номинации «Педагогическое мастерство» направляется для участия в областном этапе конкурса.

IX. Финансирование конкурса

37. Финансирование проведения конкурса осуществляет Комитет по делам образования города Челябинска.

38. Для проведения конкурса допускается привлечение внебюджетных и спонсорских средств.

Состав организационного комитета
муниципального этапа конкурса «Педагог года в дошкольном образовании»

Председатель организационного комитета: Манекина Л.Ю., заместитель начальника Комитета по делам образования города Челябинска;

Ответственный секретарь: Баталова Т.Н., главный специалист отдела обеспечения дошкольного образования Комитета по делам образования города Челябинска.

Члены организационного комитета:

Наймиллер Ю.В., начальник отдела обеспечения дошкольного образования Комитета по делам образования города Челябинска;

Едакова И.Б., начальник отдела дошкольного образования МБУ ДПО «Учебно-методический центр г. Челябинска»;

Белькова Е.А., главный специалист структурного подразделения МКУ «ЦОДОО» по Калининскому району;

Кузнецова Н.В., главный специалист структурного подразделения МКУ «ЦОДОО» по Курчатовскому району;

Сафронова В.Н., главный специалист структурного подразделения МКУ «ЦОДОО» по Ленинскому району;

Жукова С.Н., главный специалист МКУ «ЦОДОО»;

Вахрушева Т.З., главный специалист структурного подразделения МКУ «ЦОДОО» по Советскому району;

Фартыгина С.Г., главный специалист структурного подразделения МКУ «ЦОДОО» по Тракторозаводскому району;

Лелекова Л.М., главный специалист структурного подразделения МКУ «ЦОДОО» по Центральному району.