

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 18 г. ЧЕЛЯБИНСКА»
454030, г. Челябинск, ул. Скульптора Головницкого, 18
тел.: (351) 724-30-54, 724-30-53
ИНН 7448156613 КПП 744801001

ПРИНЯТО
педагогическим советом МАДОУ «ДС
№18 г. Челябинска»
от «18» февраля 2021 г.
протокол №2

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ «ДС №18 г.
Челябинска»
Левверенц /М.А. Левверенц
Приказ № 24 от 19.02.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости воспитанников
МАДОУ «ДС №18 г. Челябинска»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости воспитанников (далее - Положение) регулирует деятельность Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №18 г. Челябинска» (далее – МАДОУ) в части осуществления текущего контроля освоения обучающимися образовательных программ (далее - мониторинг).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(ст.30 ч.2, ст.28 ч.3 п.10, ст.58 ч.1);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Уставом ОУ;
- Основной образовательной программой дошкольного образования.
- Адаптированной основной образовательной программой для воспитанников с задержкой психического развития.

1.3. При реализации образовательных программ ОУ проводится оценка индивидуального развития воспитанников. Такая оценка производится педагогическими работниками (воспитателями, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре) в рамках мониторинга (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Результаты мониторинга могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой воспитанников.

1.4. Мониторинг осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.

1.5. Основными потребителями информации о мониторинге являются участники образовательного процесса: педагоги, специалисты, родители (законные представители) воспитанников, коллегиальные органы управления МАДОУ, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, учредитель.

2. Форма проведения мониторинга

2.1. Форма проведения мониторинга преимущественно представляет собой наблюдение за активностью обучающегося в различные периоды пребывания в МАДОУ, анализ продуктов детской деятельности и специальные диагностические ситуации, организуемые педагогом.

2.2. Формы проведения, критерии, методика оценивания и инструментарий проведения мониторинга используется в соответствии с реализуемыми в МАДОУ образовательными программами.

3. Периодичность проведения мониторинга

3.1. В группах для детей с 1,5 до 3 лет мониторинг не проводится.

3.2. В группах для детей с 3 до 7 лет два раза в год (в сентябре и мае) проводится мониторинг по пяти образовательным областям: социально - коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно - эстетическое развитие; физическое развитие. В начале года мониторинг направлен на выявление стартовых возможностей обучающихся, в конце учебного года - наличие динамики в развитии.

3.3. Инструментарием для мониторинга являются диагностические карты и автоматизированная информационная система «Мониторинг развития ребенка».

3.4. Результаты оценки индивидуального развития обучающихся группы оформляются в виде индивидуального образовательного маршрута.

4. Порядок проведения мониторинга

4.1. Мониторинг осуществляется в течение времени пребывания обучающегося в МАДОУ с 8.00 до 19.00 в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности, исключая время, отведенное на сон.

4.2. Данные мониторинга вносятся в индивидуальный образовательный маршрут обучающегося, с которым педагогические работники знакомят родителей (законных представителей) обучающихся на индивидуальных консультациях.

4.3. По результатам мониторинга, при необходимости, составляется индивидуальный маршрут развития обучающегося в его целях поддержки, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития.

4.4. Педагогические работники не позднее 01.10. и 25.05. текущего учебного года сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами - Аналитическую справку, диаграммы по установленной форме старшему воспитателю.

4.5. Старший воспитатель на основании аналитических справок групп, осуществляет сравнительный анализ, определяет эффективность проведенной работы, проводит сопоставление с нормативными показателями и представляет обобщенные результаты на итоговом педагогическом совете - Аналитическую справку «О результатах мониторинга усвоения обучающимися Образовательных программ за учебный год».

4.6. После ознакомления с обобщенными результатами на итоговом Педагогическом совете определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МАДОУ для реализации в новом учебном году по результатам мониторинга.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на Педагогическом совете МАДОУ с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников.

5.2. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного руководителем в установленном порядке.