

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 18 г. ЧЕЛЯБИНСКА»  
(МАДОУ ДС №18 г. Челябинска)»**

---

**План действий по подготовке и проведению процедуры самообследования  
в МАДОУ «ДС №18 г. Челябинска»  
за 2022 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Совещание при заведующем по вопросам проведения самообследования: состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; формы и сроки исполнения процедур; структура, содержание и оформление отчета	До 30 декабря	Заведующий, Левренц М.А.
2.	Издание приказа о проведении самообследования	До 30 декабря	Заведующий, Левренц М.А.
3.	Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: образовательная деятельность, в том числе организация воспитательно-образовательного процесса; система управления организации; кадровое обеспечение; учебно-методическое обеспечение; библиотечно-информационное обеспечение; материально-техническая база; внутренняя система оценки качества образования	До 25 марта	заместитель заведующего по ОСП, Щукина Н.В.
4.	Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 1 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	До 25 марта	заместитель заведующего по ОСП, Щукина Н.В.
5.	Обобщение полученных результатов и формирование отчета самообследования	До 25 марта	заместитель заведующего по ОСП, Щукина Н.В.
6.	Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	29 марта	заместитель заведующего по ОСП, Щукина Н.В.
7.	Утверждение отчета заведующим	29 марта	Заведующий, Левренц М.А.
8.	Направление отчета учредителю	03 апреля	Заведующий, Левренц М.А.
9.	Размещение отчета на официальном сайте дошкольной организации	До 20 апреля	Программист, Мещер А.В.