

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
МДОБУ детский сад №22 г.Лабинска
(протокол от «__» _____ 20__ г.№__)

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОБУ
детский сад №22 г. Лабинска
_____ А.А.Чумбуридзе
Приказ №__ от «__» _____ 20__ г.

Порядок и условия

осуществления перевода воспитанников из муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 22 города Лабинска, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке и условиях осуществления перевода воспитанника из муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 22 г.Лабинска МО Лабинский район (далее –МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска), осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Порядок).

Порядок разработан на основании Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ , приказа Министерства образования и науки России от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»

Порядок устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода,отчисления воспитанника из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в которой он обучается (далее – МДОБУдетский сад № 22 г.Лабинска) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

-по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника(далее - воспитанник);

-в случае прекращения деятельности МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска) МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска), аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);

-в случае приостановления действия лицензии.

2. Управление образования муниципального образования Лабинский район обеспечивает перевод воспитанников с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3. Перевод воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года.

II. Перевод воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей)

4.Родители (законные представители) воспитанника вправе по собственной инициативе перевести воспитанника в государственную, муниципальную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

4.1..При переводе в государственную или муниципальную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - государственная или муниципальная образовательная организация), родители (законные представители):

обращаются в управление образования муниципального образования Лабинский район для направления в государственную или муниципальную образовательную организацию в рамках государственной или муниципальной услуги в порядке, предусмотренном пунктами 8, 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2020 г., регистрационный N 58681);

после получения информации о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации обращаются в МДОБУ детский сад № 22 г. Лабинска) с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.(Приложение № 1)

4.2.При переводе в частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - частная образовательная организация), родители (законные представители):

осуществляют выбор частной образовательной организации;

обращаются, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), в выбранную частную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, соответствующих потребностям в языке образования, родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском языке как родном языке, в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при необходимости), в направленности дошкольной группы и режиме пребывания ребенка, желаемой дате приема;

после получения информации о наличии свободного места обращаются в МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в частную образовательную организацию.

Родители (законные представители) воспитанника вправе по собственной инициативе перевести воспитанника в государственную, муниципальную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

5. В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) воспитанника указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

6. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

7. МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления воспитанника в принимающую организацию в связи с переводом из МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска) не допускается.

9. Личное дело представляется родителями (законными представителями) воспитанника в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении воспитанника в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2020 г., регистрационный N 58681), принимающая организация вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя).

9.1. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом принимающей организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении воспитанника в указанную организацию в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

9.2. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного

языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанника.

10. После приема заявления и личного дела МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) воспитанника и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении воспитанника в порядке перевода.

11. Принимающая организация при зачислении воспитанника, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении воспитанника в принимающую организацию.(Приложение № 2)

III. Перевод воспитанника в случае прекращения деятельности МДОБУ детского сада № 22 г. Лабинска , аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии

12. При принятии решения о прекращении деятельности МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую(ые) будут переводиться воспитанники на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод. О предстоящем переводе МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска, а также разместить указанное уведомление(Приложение № 3) на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (Приложение № 4) (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающую организацию.

13. О причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников, МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска обязана уведомить учредителя (Приложение № 5), родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

14. Управление образования муниципального образования Лабинский район за исключением случая, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе воспитанников с указанием возрастной категории воспитанников, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

15. Учредитель запрашивает выбранные им организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода в них воспитанников.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода воспитанников.

16. МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска) доводит до сведения родителей (законных представителей) воспитанников полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод воспитанников из МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска), а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию воспитанников, направленность группы, количество свободных мест.

17. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска издает распорядительный акт об отчислении воспитанников в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска) МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

18. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) воспитанника указывают об этом в письменном заявлении.

19. МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска передает в принимающую организацию списочный состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников, личные дела.

20. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) воспитанников и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении воспитанника в порядке перевода в связи с прекращением деятельности МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении воспитанника в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории воспитанника и направленности группы.

21. В принимающей организации на основании переданных личных дел на воспитанников формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

Приложение № 1

к Порядку и условиям осуществления перевода воспитанников из МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность

ФОРМА

Заведующему МДОБУ
детский сад № 22 города Лабинска
А.А. Чумбуридзе

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)
проживающего по адресу:

постоянное место жительства/ место временного пребывания
(нужное подчеркнуть)

заявление об отчислении в порядке перевода воспитанника

Прошу отчислить моего ребенка _____

(Ф.И.О. (последнее – при наличии), дата рождения)
воспитанника группы № _____ направленности,
с «_____» _____ 20 ____ года в связи с переводом в

(наименование принимающей организации, в случае переезда в другую местность – наименование населенного пункта).

«_____» _____ 20____ г.

подпись / _____
расшифровка подписи

Приложение № 2

к Порядку и условиям осуществления перевода воспитанников из МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность

ФОРМА уведомления о приеме в порядке перевода

Фирменный банк учреждения

Уведомление

Уведомляем Вас о том, что воспитанник _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
зачислен в МДОБУ детский сад № 22 города Лабинска в группу
_____ направленности, приказ № ____ от _____.

Заведующий

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку и условиям осуществления перевода воспитанников из МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность

ФОРМА

Фирменный бланк учреждения

Уведомление о предстоящем переводе воспитанника в связи с прекращением деятельности образовательной организации

МДОБУ детский сад № 22 города Лабинска уведомляет

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

о прекращении своей деятельности в связи с прекращением деятельности МДОБУ детский сад № 22 и в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки от 28.12.2015 № 1527.

Уведомление о прекращении деятельности образовательной организации также размещено на официальном сайте ДООУ в сети Интернет по адресу: <http://labmdoau22.ru/>

В соответствии с приказом _____ воспитанники будут переводиться в _____.

Письменное согласие получателя уведомления на перевод в принимающую организацию необходимо представить в срок до _____ делопроизводителю.

Заведующий _____

Ф.И.О

С уведомлением ознакомлен(а)

Подпись _____ Ф.И.О.

дата

На перевод согласен(на)

Подпись _____ Ф.И.О.

дата

Приложение № 4

к Порядку и условиям осуществления перевода воспитанников из МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность

ФОРМА

Заведующему МДОБУ
детский сад № 22 города Лабинска
А.А. Чумбуридзе

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

паспорт _____ выдан _____

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

_____ постоянное место жительства/ место временного пребывания
(нужное подчеркнуть)

СОГЛАСИЕ

на перевод в другую образовательную организацию

Я, _____
являясь законным представителем воспитанника МДОБУ детский сад № 22
г.Лабинска _____
(Ф.И.О.(последнее – при наличии обучающегося))

« _____ » _____ года рождения, даю согласие на его перевод в
_____, расположенное по адресу _____

в связи с прекращением деятельности МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ / _____
подпись

расшифровка подписи

Приложение № 5

к Порядку и условиям осуществления перевода воспитанников из МДОБУ детский сад № 22 г.Лабинска, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность

ФОРМА

Фирменный бланк учреждения

Уведомление о предстоящем переводе воспитанников в связи с прекращением деятельности образовательной организации

МДОБУ детский сад № 22 города Лабинска уведомляет

(учредителя)

о причине, повлекшей за собой необходимость перевода воспитанников :

и в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки от 28.12.2015 № 1527.

Уведомление о прекращении деятельности образовательной организации также размещено на официальном сайте ДОУ в сети Интернет по адресу: <http://labmdoau22.ru/>

Списочный состав воспитанников _____
направленность _____ группы _____
образовательные программы дошкольного образования _____

Заведующий

_____ Ф.И.О

Подпись

дата