



## **ПРАВИЛА**

### **приёма и порядка отбора детей в МБУДО ДХШ г.Белая Холуница в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств «Живопись»**

#### **I. Общие положения**

1. Правила приёма и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств «Живопись» (далее по тексту – образовательная программа в области искусств «Живопись») разработаны МБУДО ДХШ г.Белая Холуница в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре с условиями реализации программы «Живопись», а также к срокам её реализации (далее по тексту - ФГТ), в соответствии с лицензией и Уставом МБУДО ДХШ г.Белая Холуница.

2. В первый класс проводится приём в возрасте от шести лет шести месяцев до 9 лет со сроком обучения 8 лет и от 10 лет до 12 лет со сроком обучения 5 лет.

3. Приём в МБУДО ДХШ г.Белая Холуница осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения образовательной программы в области искусств «Живопись» 01 (основной) и 29 августа (дополнительный) в соответствии с Положением о творческих испытаниях в МБУДО ДХШ г.Белая Холуница.

До проведения отбора детей МБУДО ДХШ г.Белая Холуница вправе проводить предварительные просмотры, консультации в установленном порядке.

4. С целью организации приёма и проведения отбора детей в МБУДО ДХШ г.Белая Холуница создаются приёмная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы комиссий утверждаются директором МБУДО ДХШ г.Белая Холуница.

5. При приёме детей в МБУДО ДХШ г.Белая Холуница директор МБУДО ДХШ г.Белая Холуница обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приёмной комиссии на всех этапах проведения приёма детей.

6. Информация и документы для ознакомления с ними родителей (законных представителей) и поступающих доступна с 15 апреля:

- копия Устава МБУДО ДХШ г.Белая Холуница;
- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательной программе в области искусств «Живопись»;
- условия работы приёмной комиссии, комиссии по отбору детей и апелляционной комиссии;
- количество мест для приёма детей на первый год обучения (в первый класс) по образовательной программе в области искусств «Живопись», а также – при наличии –



количество вакантных мест для приёма детей в другие классы (за исключением выпускного);

- сроки приёма документов для обучения по образовательной программе в области искусств «Живопись» в соответствующем году;
- сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
- формы отбора детей и их содержание по реализуемой образовательной программе в области «Живопись»;
- требований, предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих (по каждой из форм отбора);
- систему оценок, применяемую при проведении отбора в образовательном учреждении;
- условия и особенности проведения отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей;
- сроки зачисления детей в образовательное учреждение.

7. Количество детей, принимаемых в МБУДО ДХШ г.Белая Холуница для обучения по образовательной программе в области искусств «Живопись», определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказания муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

8. Приёмная комиссия МБУДО ДХШ г.Белая Холуница обеспечивает функционирование телефонных линий по номеру 44366 для ответов на обращения, связанные с приёмом детей.

## **II. Организация приёма детей**

9. Организация приёма и зачисления детей осуществляется приёмной комиссией МБУДО ДХШ г.Белая Холуница (далее – приёмная комиссия). Председателем приёмной комиссии является директор МБУДО ДХШ г.Белая Холуница.

10. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный преподаватель, который назначается директором МБУДО ДХШ г.Белая Холуница.

11. МБУДО ДХШ г.Белая Холуница самостоятельно устанавливает сроки приёма документов в соответствующем году. Приём документов осуществляется в период с 01 апреля по 29 августа текущего года.

12. Приём в МБУДО ДХШ г.Белая Холуница в целях обучения детей по образовательной программе в области искусств «Живопись» осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

13. В заявлении о приёме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребёнка;
- фамилия, имя и отчество ребёнка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребёнка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребёнка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребёнка.

14. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявления родителей (законного представителя) ребёнка;

15. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документов и материалы результатов отбора. Личные дела поступающих хранятся в МБУДО ДХШ г.Белая Холуница в течение шести месяцев с момента начала приёма документов.



### **III. Организация проведения отбора детей**

16. Для организации проведения отбора детей в МБУДО ДХШ г.Белая Холуница формируется комиссия по отбору детей.

17. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора МБУДО ДХШ г.Белая Холуница из числа преподавателей, участвующих в реализации образовательной программы в области искусств «Живопись» в количестве не менее пяти человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей, заместитель председателя комиссии другие члены комиссии по отбору детей. Секретарь комиссии по отбору детей может не входить в состав.

18. Председатель комиссии по отбору детей – директор МБУДО ДХШ г.Белая Холуница.

19. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

20. Секретарь комиссии по отбору детей назначается МБУДО ДХШ г.Белая Холуница из числа работников. Секретарь ведёт протоколы заседания комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

### **IV. Сроки и процедура проведения отбора детей.**

21. МБУДО ДХШ г.Белая Холуница самостоятельно устанавливает сроки проведения отбору детей в соответствующем году.

22. Отбор детей в МБУДО ДХШ г.Белая Холуница проводится 1 июня (дополнительно 29 августа) в форме просмотра работ, выполненных в результате творческих испытаний.

23. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

24. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

25. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведётся протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностей и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в архиве МБУДО ДХШ г.Белая Холуница до окончания обучения всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки их протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в МБУДО ДХШ г.Белая Холуница на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

26. Результаты объявляются не позднее трёх рабочих дней после проведение отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путём размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в МБУДО ДХШ г.Белая Холуница, и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде.

27. Комиссия по отбору детей передаёт сведения об указанных результатах а приёмную комиссию МБУДО ДХШ г.Белая Холуница не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

28. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные сроки по уважительной причине вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтверждённым документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.



## **V. Подачи и рассмотрение апелляции.**

Повторное проведение отбора детей.

29. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

30. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора МБУДО ДХШ г.Белая Холуница одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трёх человек из числа работников МБУДО ДХШ г.Белая Холуница, не входящих в состав комиссий по отбору детей.

31. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей.

32. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведётся протокол.

33. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

## **VI. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение.**

Дополнительный приём детей.

34. Зачисление в МБУДО ДХШ г.Белая Холуница в целях обучения по образовательной программе в области искусств «Живопись» проводится после завершения отбора не позднее 20 июня.

35. Основанием для приёма в МБУДО ДХШ г.Белая Холуница являются результаты отбора детей.

36. При наличии мест приёма, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, МБУДО ДХШ г.Белая Холуница может провести дополнительный приём детей на образовательную программу в области искусств «Живопись». Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться до начала учебного года – не позднее 1 октября.

37. Организация дополнительного приёма и зачисления осуществляется в соответствии с правилами приёма в МБУДО ДХШ г.Белая Холуница. Сроки дополнительного приёма детей публикуются на информационном стенде.

38. Дополнительный отбор детей осуществляется в сроки, установленные МБУДО ДХШ г.Белая Холуница: не позднее 29 августа, в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.