

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ
РАЙОН «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ИМЕНИ АЛЕКСАНДРА ВАСИЛЬЕВИЧА СУВОРОВА»**

ПРИКАЗ

«31» марта 2023 г.

№ 329- О

ст.Динская

**Об организации работы по подготовке и реализации обновлённых
федеральных государственных образовательных стандартов начального
общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ МО
Динской район СОШ № 2 имени А.В.Суворова в 2023-2024 учебном году**

В целях качественной подготовки по подготовке и реализации обновлённых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС НОО, ООО и СОО) п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Дмитренко О.Н., Фадееву С.А., Овсянникову Р.В. заместителей директора по учебно-воспитательной работе, Халимову Е.П., заместителя директора по методической работе, Нереуцкую Л.И., заместителя директора по воспитательной работе, ответственными за организационно-методическое сопровождение ФГОС НОО, ООО и СОО.

2. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по введению ФГОС НОО, ООО и СОО в МАОУ МО Динской район СОШ № 2 имени А.В.Суворова(Приложение).

3. Утвердить состав рабочей группы для координации работ:

- Дмитренко О.Н., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Фадеева С.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Овсянникова Р.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Халимова Е.П., заместитель директора по методической работе;
- Нереуцкая Л.И., заместитель директора по воспитательной работе;
- Тутаева И.Л., учитель начальных классов, методист;
- Цыкина А.А., руководитель ШМО учителей начальных классов;
- Степаненко А.Д., руководитель ШМО учителей русского языка;
- Усенко Е.В., руководитель ШМО учителей английского языка;
- Статникова М.Ю., руководитель ШМО учителей математики, физики, информатики;
- Баранникова Е.Н., руководитель ШМО учителей истории и обществознания;
- Савинкина Л.В., руководитель ШМО учителей химии, биологии;
- Новиков В.А., руководитель ШМО учителей изо, музыки, технологии;

4. Ответственным за организационно-методическое сопровождение ФГОС НОО, ООО и СОО Дмитренко О.Н., Фадеевой С.А., Овсянниковой Р.В., Халимовой Е.П., Нереуцкой Л.И., до 1 апреля ознакомить весь состав рабочей группы по введению обновлённых ФГОС с данным планом.

5. Составу рабочей группы осуществлять реализацию мероприятий в соответствии с утверждённым планом (дорожной картой).

6. Электронику Кудрич С.А., создать на сайте МАОУ МО Динской район СОШ № 2 имени А.В.Суворова страницу и разместить материалы по введению ФГОС НОО, ООО и СОО для знакомства учителей и родителей(законных представителей).

7. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор в МАОУ МО Динской район
СОШ № 2 имени А.В.Суворова

Н.М.Дмитренко

С приказом ознакомлены:

Дмитренко О.Н

Фадеева С.А.

Халимова Е.П.

Нереуцкая Л.И.

Тутаева И.Л.

Цыкина А.А.

Овсянникова Р.В.

Степаненко А.Д.

Статникова М.Ю.

Баранникова Е.Н.

Усенко Е.В.

Савинкина Л.В.

Новиков В.А.

Кудрич С.А.

УТВЕРЖДЕН
 Приказом МАОУ МО
 Динской район СОШ № 2
 имени А.В.Суворова
 от 31.03.2023 г. № 329-О

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (дорожная карта)
 по введению обновлённых ФГОС НОО, ООО и СОО в МАОУ
 МО Динской район СОШ № 2 имени А.В.Суворова**

№ п.п.	Содержание работы	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Организационное обеспечение внедрения ФГОС НОО, ООО и СОО			
1.1.	Создание рабочей группы по введению ФГОС НОО, ООО и СОО в МАОУ МО Динской район СОШ № 2 имени А.В.Суворова	до 01.04.2023	Дмитренко Н.М.
1.2.	Участие в мероприятиях Министерства просвещения РФ, Академии Минпросвещения России по вопросам введения ФГОС НОО, ООО и СОО	по отдельному графику, в течение года	ОО
1.3.	Организация прохождения курсов повышения квалификации администрации и учителей школы	по отдельному графику, в течение года	Халимова Е.П.
2. Информационное обеспечение внедрения и реализации ФГОС НОО, ООО и СОО			
2.1	Создание на сайте МАОУ МО Динской район СОШ № 2 имени А.В.Суворова страницы и размещение материалов по введению ФГОС НОО, ООО и СОО для знакомства учителей и родителей(законных представителей).	До 01.04.2023	Кудрич С.А.
2.2	Проведение родительских собраний по вопросу перехода на обновлённые ФГОС НОО, ООО и СОО	до 31.03.2023	Дмитренко Н.М. Овсянникова Р.В., Фадеева С.А., Дмитренко О.Н. Нереуцкая Л.И.
2.3.	Создание и систематическое пополнение банка данных по теме «Внедрение обновлённых ФГОС»	в течение года	Дмитренко Н.М. Овсянникова Р.В., Фадеева С.А., Дмитренко О.Н. Халимова Е.П. Нереуцкая Л.И.
3. Организация методического сопровождения ФГОС НОО, ООО и СОО			
3.1	Разработка и утверждение плана графика(дорожная карта) по введению ФГОС НОО, ООО и СОО	до 01.04.2023	Дмитренко Н.М. Овсянникова Р.В., Фадеева С.А., Дмитренко О.Н. Халимова Е.П. Нереуцкая Л.И.

3.2	Проведение установочного совещания рабочей группы по организации методического сопровождения внедрения и реализации ФГОС НОО, ООО и СОО	до 01.04.2023	Дмитренко Н.М. Овсянникова Р.В., Фадеева С.А., Дмитренко О.Н. Халимова Е.П. Нереуцкая Л.И.
3.3.	Изучение нормативных документов Министерства просвещения РФ, ИРО Краснодарского края	постоянно	Дмитренко Н.М. Овсянникова Р.В., Фадеева С.А., Дмитренко О.Н. Халимова Е.П. Нереуцкая Л.И.
3.4.	Разработка ООП на основе примерной рабочей программы НОО, ООО и СОО и утверждение данной программы	до 31.05.2023 г.	Дмитренко Н.М. Овсянникова Р.В., Фадеева С.А., Дмитренко О.Н. Халимова Е.П. Нереуцкая Л.И. рабочая группа
3.5.	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов	до 31.05.2023 г.	Рабочая группа
3.6.	Разработка и утверждение рабочих программ внеурочной деятельности	до 31.05.2023 г.	Нереуцкая Л.И., рабочая группа
3.7.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи подготовкой к введению обновлённых ФГОС. Разработка новых положений, принятие приказов, новых должностных инструкций педагогических работников, иных документов.	до 31.05.2023 г.	Дмитренко Н.М. Овсянникова Р.В., Фадеева С.А., Дмитренко О.Н. Халимова Е.П. Нереуцкая Л.И. рабочая группа
4.Создание материально-технического обеспечения ФГОС НОО, ООО и СОО			
4.1	Обеспечение учебниками и учебными пособиями, используемые в образовательном процессе.	до 31.08.2023 г.	Горюнова Ж.А. зав.библиотекой
4.2	Обеспечение доступа учителей, переходящих на обновлённый ФГОС, к электронным образовательным ресурсам, размещённым в федеральных и региональных базах данных.	весь период	Горюнова Ж.А. зав.библиотекой
4.3.	Подготовка учебных помещений в соответствии с требованиями обновленных ФГОС к созданию условий.	до 31.08.2023 г.	Диченко В.А. зам.директора по АХР