

ДОГОВОР № 2-ш-20

на оказание услуг по медицинскому обслуживанию учащихся

ст-ца Динская

09 января 2020 года

Бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования Динской район «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени Александра Васильевича Суворова», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Дмитренко Николая Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Динская центральная районная больница» министерства здравоохранения Краснодарского края, в лице исполняющего обязанности главного врача Чикишева Сергея Леонидовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а исполнитель принимает на себя выполнение работ и услуг по обеспечению, в соответствии с требованиями федерального и регионального законодательства в области здравоохранения и образования, медицинского обслуживания детей, посещающих общеобразовательное учреждение.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Заказчика:

2.1.1. Выполнять требования и принимать непосредственное участие в оказании медицинских услуг (проведение медицинских осмотров, лабораторных исследований, проведения массовой вакцинации).

2.1.2. Обеспечивать выполнение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным учреждениям.

2.1.3. При приеме учащихся в образовательное учреждение требовать предоставления всей медицинской документации, медицинского полиса.

2.1.4. Предоставлять Исполнителю всю медицинскую документацию (Ф-26, справка о состоянии ребенка на момент поступления в образовательное учреждение, страховой полис) на учащихся, обучающихся в данном общеобразовательном учреждении. В случае отсутствия документации, ответственность возлагается на администрацию образовательного учреждения.

2.1.5. Принимать участие в работе по формированию у детей и подростков устойчивых стереотипов здорового образа жизни.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. На качественное выполнение Исполнителем медицинских услуг в полном объеме.

2.3. Обязанности Исполнителя:

2.3.1. Осуществлять медицинское обслуживание детей на территории заказчика.

2.3.2. Оказывать организационное и методическое руководство за организацией и качеством горячего питания в образовательном учреждении.

2.3.3. Обеспечение непосредственного руководства и контроля за работой медицинских работников в образовательном учреждении.

2.3.4. Обеспечение повышения квалификации врачей, среднего медицинского персонала, осуществляющих медицинское обслуживание детей в муниципальном образовании.

2.3.5. Оказывать услуги с надлежащим качеством и в полном объеме.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. На получение от Заказчика документации, предусмотренной пунктом 2.1.3. настоящего договора.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до 31 августа 2025 года.

3.2. Если ни одна из сторон за 30 дней до срока окончания договора не потребует его расторжения, договор считается пролонгированным на тот же срок на тех же условиях.

3.3. Договор может быть досрочно расторгнут одной из сторон при невыполнении другой стороной его условий.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны не несут ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору при наступлении форс-мажорных обстоятельств.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все вносимые в договор дополнения и изменения рассматриваются сторонами в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

5.2. По вопросам, не урегулированным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры возникающие, между сторонами настоящего договора разрешаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия администрацией муниципального образования Динской район.

5.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик
БОУ СОШ № 2 МО Динской район
имени А. В. Суворова
353200 Краснодарский край,
Динской район, ст. Динская,
ул. Мира, 2
тел. 6-29-05
ИНН 2330019444
КПП 233001001

Директор

Н. М. Дмитренко

Исполнитель

ГБУЗ "Динская ЦРБ" МЗ КК
353204, Краснодарский край, Динской р-н,
ст-ца Динская, ул. Кирпичная, дом № 55А
(86162) 6-52-92 E-mail: dinskcrb@mail.ru
ИНН 2330020464, КПП 233001001
Минфин КК (ГБУЗ «Динская ЦРБ» МЗ КК,
л/с № 828526720)
р/с 40601810900003000001
Южное ГУ Банка России, г. Краснодар
БИК 040349001

И. о. главного врача

С. Л. Чикишев

