



СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК

К.В.Подымова

27 декабря 2019 г.



УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического совета  
от 27 декабря 2019 года протокол № 3

Директор МОБУСОШ № 13

Н.А.Барышникова

27 декабря 2019 г.

## Положение

**о порядке и оценке эффективности использования учебного оборудования  
в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении средней  
общеобразовательной школе № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого  
муниципального образования Новокубанский район**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке и оценке эффективности использования учебного оборудования (далее – Положение) определяет порядок организации работы по эффективному использованию оборудования в МОБУСОШ № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого.

1.2. Цель оценки эффективности – повышение эффективности применения в образовательном процессе учебного оборудования.

1.3. Задачами проведения оценки эффективности являются:

- обеспечение внешней экспертной оценки использования оборудования;
- обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения;
- информирование общественности о материально-техническом обеспечении образовательного процесса.

1.4. Ответственными за порядок использования учебного оборудования является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учителя предметники.

1.5. Порядок и использование учебного оборудования строятся в соответствии с основными принципами:

- предоставление учебного оборудования в распоряжение учащимся и учителям для максимально эффективного использования в рамках образовательного процесса;
- сохранность оборудования, обеспечиваемая за счет соблюдения правил использования, персональной ответственности работников школы, учащихся и родителей.

### 2. Порядок проведения оценки эффективности использования учебного оборудования

2.1. С целью проведения оценки эффективности использования учебного оборудования приказом директора школы создается экспертная комиссия, в состав

которой включаются руководители методических объединений, учителя-предметники, администрация школы.

2.3. Экспертная комиссия в установленные сроки (указанные в приказе руководителя) анализирует наличие и содержание следующих документов и материалов:

- протоколы педагогических советов, на которых распределено учебное оборудование по учебным кабинетам и закреплены ответственные за его использование и сохранность;

- приказ директора общеобразовательного учреждения о распределении полученного учебного оборудования по учебным кабинетам и закреплении ответственных за его использование и сохранность;

- положение о порядке использования и оценке эффективности использования полученного учебного оборудования, утвержденное приказом общеобразовательного учреждения;

- паспорта учебных кабинетов, в которые должно быть включено полученное учебное оборудование;

- рабочие программы учебных предметов, содержащие сведения о количестве планируемых практических/лабораторных работ, их тематике, продолжительности в соответствии с авторской программой, перечень используемого учебно-лабораторного оборудования;

- классные журналы, отражающие факт проведения учителем практических/лабораторных работ (дата, тема, отметки) в соответствии с рабочей программой по предмету;

- план методической работы общеобразовательного учреждения, отражающий мероприятия, направленные на повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам эффективного использования учебного оборудования в образовательном процессе;

- публичный доклад по итогам года, содержащий анализ оснащенности школы и оценку эффективности использования учебного оборудования;

- проверяет исправность оборудования.

2.4. Для проведения оценки используется оценочный лист по эффективности использования учебного оборудования за отчетный период. Оценочный лист представлен в приложении № 2.

2.5. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом, рекомендациями, выводом, подписывается всеми членами экспертной комиссии.

2.6. Оценка эффективности проводится ежегодно.

### **3. Критерии оценки эффективности использования учебного оборудования**

3.1. Настоящим Положением утверждается уровень эффективности использования оборудования в зависимости от общего количества баллов по каждому критерию оценки (высокий, средний, низкий).

3.2. По итогам полученных данных готовятся соответствующие документы (отчеты, справки), которые доводятся до сведения педагогического коллектива, учредителя, родителей.

3.3. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне МОБУСОШ № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого.

#### **4. Задачи при использовании учебного оборудования**

4.1. Создавать все необходимые условия для овладения учащимися способами и приемами работы с учебным оборудованием на занятиях и во внеурочное время под руководством педагога, индивидуально или в группе.

4.2. Соответствовать специфике деятельности учащихся и педагога в интеграции с различными дисциплинами с целью достижения лучших результатов.

4.3. Отвечать требованиям научной организации труда педагога и учащихся на занятиях с учебным оборудованием и служить определенным дидактическим и воспитательным целям.

#### **5. Обязанности участников образовательного процесса**

5.1. Общая обязанность участников образовательного процесса – достигать наибольшей эффективности качества образования используя ресурсы школы, соблюдая технику безопасности, санитарно-гигиенические нормы.

5.2. За нарушение и ненадлежащее исполнение своих обязанностей участники образовательного процесса несут ответственность в соответствии с действующим законодательством, своими должностными инструкциями (учащиеся – правилами поведения учащихся) и другими локальными актами учреждения.

5.3. Участники образовательного процесса обязаны:

- эффективно использовать учебное оборудование;
- соблюдать технику безопасности, технические требования, инструкции, нормы;
- фиксировать факты использования оборудования в журналах учета (при невозможности – временно фиксировать в письменной форме в личных записях);
- выявлять факты неработоспособности (неисправности) оборудования и своевременно сообщать заведующему хозяйством и директору школы;
- содействовать эффективному использованию оборудования другими учителями школы, по возможности предоставляя им консультационную помощь, предостерегая от неправильного использования;
- принимать меры по ответственному хранению оборудования, полученного для индивидуального или группового использования, не оставляя его без присмотра, не допускать порчи;
- принимать разумны меры по предотвращению запрещаемых действий другими участниками образовательного процесса, в том числе – учащимися.

#### **6. Правила использования учебного оборудования**

6.1. Учебное оборудование должно использоваться всеми участниками образовательного процесса строго по назначению с соблюдением правил техники безопасности.

6.2. Ответственность за учебное оборудование, закрепленное за кабинетом возлагается на ответственного учителя, за которым закреплён кабинет. Оборудование может быть использовано как на уроке, так и во внеурочное время.

6.3. Учебное оборудование, закрепленное за предметным кабинетом может использовать учитель-предметник (ответственный за кабинет) и учителя школы на уроке и во внеурочное время. При этом использование оборудования для учителей фиксируется в журнале учета и согласовано с тем, кто его выдает и кто получает.

6.4. При проведении урока на базе кабинета учителю необходимо заранее согласовать график с ответственным за кабинет. После окончания урока кабинет сдается ответственному лицу, о чем в журнале делается отметка: отмечается состояние оборудования на конец урока, и ставятся подписи учителя и ответственного лица.

## **7. Сохранность учебного оборудования**

7.1. За сохранность учебного оборудования несет ответственность педагог, в чьём кабинете находится оборудование (ответственный за кабинет).

7.2. Также за сохранность оборудования ответственность учителя, бравшие оборудование для использования на уроках, занятиях и во внеурочное время, если будет установлен факт порчи оборудования в данный период.

7.3. Необходимо проверять выдаваемое и сдаваемое оборудование после эксплуатации, о чём в журнале ставится подпись и указывается дата.

## **8. Срок действия Положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

8.2. Действует до внесения изменений и дополнений на основании внесенных изменений в федеральные и региональные документы.

## Приложение № 1

### Критерии оценки эффективности использования учебного оборудования

Критерии	Показатели	Источник данных
Соответствие используемого оборудования целевому назначению и реализуемым в учреждении рабочим программам	Педагогический коллектив информирован о получении оборудования, его распределении. Оборудование размещено в соответствующих учебных кабинетах	Протоколы педагогических советов. Приказ о распределении.
	Полученное оборудование включено в паспорт учебного кабинета.	Паспорт учебного кабинета
	Педагогический коллектив информирован о порядке использования оборудования. В школе утверждено положение о порядке использования оборудования.	Протокол педагогического совета, на котором рассмотрен порядок использования оборудования. Приказ об утверждении положения о порядке использования оборудования.
	Возможность использования учебного оборудования определено в рабочих программах (раздел «календарно-тематическое планирование»)	Рабочие программы.
Обеспечение функционирования оборудования	Исправность оборудования	Проверка исправности оборудования.
Профессиональная компетентность педагогических работников	Доля учителей, имеющих сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации	Документы, полученные в ходе аттестации или курсов повышения квалификации. Дипломы и сертификаты педагогов, полученные за участие в профессиональных конкурсах, связанных с использованием оборудования.
	Наличие методических мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогов по эффективному применению оборудования, обобщение опыта	План методической работы

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
по эффективности использования учебного оборудования

Критерии	Показатели	Баллы*	Примечание
1. Соответствие используемого оборудования целевому назначению и реализуемым в ОУ программам	1.1. Педагогический коллектив информирован о получении оборудования, его распределении 1.2. Оборудование размещено в соответствующих учебных кабинетах 1.3. Полученное оборудование включено в паспорт учебного кабинета 1.4. Педагогический коллектив информирован о порядке использования оборудования 1.5. В учреждении утверждено положение о порядке использования учебно-лабораторного оборудования 1.6. Возможность использования учебного оборудования определено в рабочих программах (разделы «календарно-тематическое планирование»)		
<b>Максимум 12 баллов</b>			
2. Обеспечение функционирования учебно-лабораторного оборудования	2.1. Исправность оборудования		
<b>Максимум 2 балла</b>			
3. Профессиональная компетентность педагогов	3.1. Доля учителей, имеющих сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации. 3.2. Наличие методических мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогов по эффективному применению оборудования, обобщению успешного опыта. 3.3. Наличие в ОУ мероприятий, направленных на изучение и контроль за использованием оборудования. 3.4. Наличие в оценочном листе об оценке профессиональной деятельности педагогов показателей, направленных на поощрение учителей-предметников, эффективно использующих учебно-лабораторное оборудование.		
<b>Максимум 8 баллов</b>			

4.Эффективность использования учебно-лабораторного оборудования в общеобразовательном учреждении.	<p>4.1. Доля практических и лабораторных работ, заявленных в авторской программе по учебному предмету, для проведения которых имеется все необходимое учебно-лабораторное оборудование.</p> <p>4.2. Доля оборудования, используемого учителем при проведении лабораторных и практических работ.</p> <p>4.3. Доля оборудования по предмету, используемого учителем в условиях внеурочной деятельности.</p> <p>4.4. Доля обучающихся, выполнивших проектные или исследовательские работы с использованием учебно-лабораторного оборудования по предмету, в рамках внеурочной деятельности.</p> <p>4.5. Доля учебно-лабораторного оборудования по предмету базовой школы, используемая в условиях сетевого взаимодействия</p>		
<b>Максимум 10 баллов</b>			
<b>ИТОГО</b>			
<p><b>Высокий уровень: более 27 баллов</b>  <b>Достаточный уровень: 16-26 баллов</b>  <b>Низкий уровень: менее 16 баллов</b></p>			

*\*Степень соответствия в рамках критериев 1-4 выставляется в баллах:*

*2 -соответствует полностью, есть в наличии;*

*1- соответствует частично, представлено не в полной мере; 0 - не соответствует, отсутствует.*