

УТВЕРЖДЕНО

на педагогическом совете

протокол № 1 от 31.08.2021 г.

Директор МОБУСОШ № 13

им. И.И.Зарецкого п. Глубокого

_____ Н.А.Барышникова

**Положение
о рабочих программах учебных предметов, курсов и календарно-
тематического планирования педагогов муниципального
общеобразовательного бюджетного учреждения средней
общеобразовательной школы № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого
муниципального образования Новокубанский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ статья 28;

- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 (с изменениями от 11 декабря 2020 г.);

- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 (с изменениями от 11 декабря 2020 г.);

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (с изменениями от 11 декабря 2020 г.);

- примерной программой воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 2 июня 2020 г. № 2/20);

- приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н. «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих». В разделе «Квалификационные характеристики должностей работников образования» в должностных обязанностях Учителя регламентировано следующее:

осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета... используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения...

планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся...

...организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности.

обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов).

обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов).

1.2. Рабочая программа, утвержденная решением педагогического совета МОБУСОШ № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого - это локальный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета и междисциплинарных программ (программа развития универсальных учебных действий, включающая формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности), требования к результатам освоения основной образовательной программы общего образования обучающимися (выпускниками) на основании ФГОС соответствующего уровня образования в условиях конкретной образовательной организации.

Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы МОБУСОШ № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого, является средством фиксации содержания образования, планируемых метапредметных, личностных и предметных результатов на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом МОБУСОШ № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого.

1.3. Рабочая программа учителя должна соответствовать требованиям и положениям:

- ФГОС начального общего (основного общего, среднего общего образования);
- разделам основной образовательной программы образовательной организации.

1.4. Наименование учебных предметов, по которым формируются рабочие программы, должны соответствовать ФГОС соответствующего уровня (п. 18.3.1. ФГОС ООО и ФГОС СОО).

1.5. При разработке рабочей программы необходимо соблюдать преемственность изучения предмета на разных уровнях образования; обеспечить увеличение количества часов учебных занятий практико-ориентированной направленности и логическую последовательность освоения программного содержания в ходе реализации образовательного процесса. Моделирование программного содержания производится на основе современных образовательных технологий с учетом механизмов достижения всех планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.6. Рабочая программа составляется на уровень образования (начальное общее, основное общее, среднее общее образование) или на учебный курс по предмету (например, информатика 7-9 классы, химия 8-9 классы и.д.).

1.7. Рабочая программа учебных предметов, курсов разрабатывается группой учителей или учителем индивидуально в соответствии с требованиями соответствующего стандарта, целями и задачами основной

образовательной программы школы. Рабочая программа по учебному предмету на конкретный уровень образования может быть одна даже при использовании нескольких учебно-методических комплектов по предмету (далее - УМК). Особенности используемого УМК и специфика классов учитываются при формировании календарно-тематического планирования.

1.8. Полное изложение примерных рабочих программ учебных предметов, предусмотренных к изучению при получении начального общего (основного общего, среднего общего) образования, размещено на сайте «Реестр примерных ООП» <http://fgosreestr.ru>.

1.9. Рабочая программа учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности, разрабатывается:

1) на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учетом программ, включенных в структуру (п. 19.5 ФГОС НОО; 18.2.2 ФГОС ООО, ФГОС СОО);

2) с учетом требований к предметным результатам освоения обучающимися образовательной программы соответствующего уровня общего образования с учетом общих требований ФГОС и специфики изучаемых предметов, входящих в состав предметных областей (п.12 ФГОС НОО; п.11 ФГОС ООО; п.9 ФГОС СОО). Данные требования к предметным результатам должны быть отражены в первом разделе рабочей программы по учебному предмету;

3) на основе программы формирования универсальных учебных действий;

4) на основе программы воспитания;

5) с учетом основных направлений других программ, включённых в структуру ООП.

1.10. Второй раздел рабочей программы формируется в соответствии с требованиями ФГОС с учетом примерных рабочих программ учебных предметов, предусмотренных к изучению при получении начального общего (основного общего, среднего общего) образования (раздел 2.2.1. примерная ООП НОО; раздел 2.2.1. примерная ООП ООО; раздел 2.2.1. примерная ООП СОО).

1.11. Содержание разделов примерных программ учебных предметов может быть дополнено содержанием, отражающим учет региональных, национальных и этнокультурных особенностей, состав класса, а также выбранный УМК.

1.12. В рабочих программах учебных курсов прописываются виды и формы деятельности, которые используются (планируются к использованию) в работе.

1.13. Третий раздел рабочей программы, в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 11 декабря 2020 г. № 712 о внесении изменений во ФГОС общего образования, должен содержать тематическое планирование, в том числе с учетом программы воспитания (с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы).

1.15. Основные направления воспитательной деятельности с учетом программы воспитания:

1) Гражданское воспитание;

- 2) Патриотическое воспитание и формирование российской идентичности;
- 3) Духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей;
- 4) Приобщение детей к культурному наследию (Эстетическое воспитание);
- 5) Популяризация научных знаний среди детей (Ценности научного познания);
- 6) Физическое воспитание и формирование культуры здоровья;
- 7) Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;
- 8) Экологическое воспитание.

1.14. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля степени освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов.

2. Структура рабочей программы

2.1. Структура программ отдельных учебных предметов, курсов приведена в ФГОС начального общего образования (п. 19.5), основного общего образования (п. 18.2.2), среднего общего образования (п. 18.2.2).

2.1. Рабочие программы учебных предметов, курсов должны содержать:

- 1) *пояснительная записка;*
- 2) *планируемые результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;*
- 3) *содержание учебного предмета, курса;*
- 4) *тематическое планирование, в том числе с учетом программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.*

2.4. Рекомендации по разработке и оформлению отдельных разделов рабочей программы:

1. *Пояснительная записка* содержит информацию о рабочей программе, разработанной учителем; перечень разделов, тем последовательность их изучения; количество часов на изучение каждого раздела, темы по классам.

2. *Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.*

Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса прописаны в ООП в пункте «Планируемые результаты освоения ООП». В пункте приводятся результаты на конец обучения, т.е. для начального общего образования - это окончание 4-го класса, для основного общего образования – окончание 9-го класса, для среднего общего образования – окончание 11-го класса.

Компетенцией образовательной организации является детализация планируемых результатов, распределение сроков освоения результатов по годам обучения и уровням результатов. В рабочие программы необходимо включать обобщенные требования к результатам, сформулированные в ФГОС, формулировки результатов из примерной ООП соответствующего уровня общего образования или из примерных программ по предмету, размещённых на сайте fgosreestr.ru (при их отсутствии из программ УМК).

В первом разделе рабочей программы отражаются:

- личностные результаты в соответствии с Программой воспитания и рабочей программой воспитания МОБУСОШ № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого;

- метапредметные результаты (межпредметные понятия и универсальные учебные действия) в соответствии с программой развития УУД;

- предметные результаты освоения учебного предмета, курса, согласующиеся с поставленными ранее целями освоения рабочей программы.

Все результаты разбиваются по годам обучения.

3. *Содержание учебного предмета, курса* включает:

- наименование разделов учебной программы и характеристика основных содержательных линий;

- перечень лабораторных и практических работ, экскурсий;

- направления проектной деятельности обучающихся;

- использование резерва учебного времени с аргументацией.

4. *Тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы:*

- разделы программы (должны совпадать с наименованиями разделов, указанными в предыдущем компоненте рабочей программы «Содержание учебного предмета»);

- темы, входящие в данный раздел;

- характеристика основных видов деятельности ученика (на уровне учебных действий);

- указание основных направлений воспитательной деятельности, реализуемых на уроках каждой темы.

Тематическое планирование, как и вся рабочая программа, составляется на уровень образования или на учебный курс по предмету. Содержание образования указывается по годам обучения в соответствии с учебным планом МОБУСОШ № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого.

Тематическое планирование с учетом рабочей программы воспитания МОБУСОШ № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого оформляется в следующем виде:

класс					
Раздел	Количество часов	Темы	Количество часов	Основные виды деятельности обучающихся (на уровне универсальных учебных действий)	Основные направления воспитательной деятельности*

*В колонке необходимо указать наименование направлений воспитательной деятельности из перечня направлений воспитательной деятельности рабочей программы воспитания МОБУСОШ № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого.

3. Структура рабочей программы курсов внеурочной деятельности

3.1. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

- 1) *пояснительная записка;*
- 2) *результаты освоения курса внеурочной деятельности;*
- 3) *содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;*
- 4) *тематическое планирование.*

3.2 В рабочей программе курса внеурочной деятельности необходимо указывать направление, в рамках которого реализуется курс внеурочной деятельности, форму и периодичность проведения (регулярные (еженедельные)/интенсив).

4. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы

4.1. Рабочая программа рассматривается на заседании методического объединения учителей на предмет ее соответствия требованиям соответствующему ФГОС. Решение методического объединения учителей «рекомендовать рабочую программу к утверждению» отражается в протоколе заседания, а на последней странице рабочей программы (внизу слева) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО Протокол заседания методического объединения учителей от _____ № __, подпись руководителя МО школы, расшифровка подписи.

4.2. Рабочая программа анализируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на предмет соответствия программы учебному плану общеобразовательной организации и требованиям ФГОС, а также проверяется наличие в федеральном перечне на данный учебный год учебника, предполагаемого для использования. На последней странице рабочей программы (внизу справа) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по УВР (подпись) Расшифровка подписи. Дата.

4.3. После согласования рабочую программу утверждает педагогический совет, председатель педагогического совета ставит гриф утверждения на титульном листе.

4.4. Рецензирование рабочей программы по специально разработанным учебным курсам, обеспечивающим интересы и потребности участников образовательного процесса, (часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса), осуществляется:

для программ элективных курсов и курсов по выбору в рамках предпрофильной подготовки и профильного обучения – в территориальных методических службах;

для программ учебных курсов (в том числе обеспечивающих углубленную подготовку обучающихся) по заявке общеобразовательной организации и рекомендации территориальной методической службы – на предметных кафедрах ГБОУ «Институт развития образования» Краснодарского края или в других организациях профессионального образования, имеющих лицензию на образовательную деятельность.

4.5. Полный перечень рабочих программ, используемых в учебном году

утверждается ежегодно до 1 сентября приказом директора МОБУСОШ № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого.

4.6. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть рассмотрены на заседании методического объединения учителей, согласованы с заместителем директора МОБУСОШ № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого и утверждены на заседании педагогического совета школы (на титульном листе делается соответствующая запись о дате внесения изменений).

4.7. Утвержденные рабочие программы предметов учебного плана являются составной частью основной образовательной программы школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательной организации и представляются органам управления образованием регионального и муниципального уровней, органам контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу, родительской общественности.

4.8. Рабочие программы размещаются на сайте МОБУСОШ № 13 им.И.И.Зарецкого п. Глубокого.

4.9. Администрация МОБУСОШ № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом работы.

5. Составление календарно-тематического планирования

5.1. В соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО программы отдельных учебных предметов, курсов должны содержать тематическое планирование с определением основных видов деятельности обучающихся (на уровне учебных действий).

5.2. Календарно-тематическое планирование (далее – КТП) не включается в состав рабочей программы и не делается приложением к ней.

5.3. Тематическое планирование составляется на уровень образования или на учебный курс по предмету с разбивкой содержания образования по часам и годам обучения.

5.4. КТП составляется на один учебный год.

5.5. Структура КТП (приложение 1):

- № урока/занятия п/п;
- раздел учебной программы по предмету;
- тема урока/занятия;
- темы контрольных, практических, лабораторных работ (возможно сформировать приложение с нумерованным перечнем тем работ, а в КТП вносить только соответствующие номера);
- дата проведения урока (возможно указание планируемой недели с последующим уточнением фактической даты проведения урока);
- количество часов, отведенных на освоение программного материала;
- материально-техническое оснащение;
- универсальные учебные действия (УУД), соответствующие пункту «характеристика основных видов деятельности ученика» раздела «Тематическое планирование» данной рабочей программы учителя.

5.6. КТП составляет учитель на основе рабочей программы учебного предмета/курса внеурочной деятельности.

5.7. Классный (электронный) журнал заполняется в соответствии с КТП. Если тема урока имеет длинную формулировку, то в КТП жирным шрифтом выделяется предложение, которое будет записано в журнал.

5.8. КТП должно быть оформлено в соответствии с прилагаемым образцом. Плановые даты проведения уроков проставляются на весь учебный год.

5.9. В КТП допускаются сокращения:

В календарно-тематическом планировании 1-4 классов:

по русскому языку

контрольный диктант – К.д.

развитие речи – Р.р.

словарный диктант: Сл.д. № 1

по математике:

контрольная работа: К.р.

математический диктант: М.д. № 2

окружающий мир:

Практическая работа – Пр.р.№

В календарно-тематическом планировании 5-9 классов:

по русскому языку:

Развитие речи – Р.р.

Контрольный диктант – К.д.

по литературе: *Теория литературы – Т.л.*

по математике (алгебре, геометрии): *К.р. № 1*

по информатике: *Практическая работа – Пр.р. число (например: Пр.р.3)*

по биологии, химии: *Практическая работа – Пр.р.№*

Лабораторная работа – Л.р.№

Лабораторный опыт – Л.о.№

по географии: *Практическая работа – Пр.р.число*

по физике:

Контрольная работа - Контрольная работа №2. Тема: «Законы взаимодействия и движения тел».

Проверочная работа - без номера и темы, например Решение задач по теме: «...». Проверочная работа

Лабораторная работа – Л.р.№ Тема: «...»

Инструктаж по технике безопасности – Инструктаж по ТБ

по технологии:

Практическая работа – Пр.р. число (Пр.р.№ 3);

по физической культуре:

Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» - ВФСК «ГТО»;

(Ю) – юноши

(Д) – девушки

И.П. – исходное положение

Техника безопасности – ТБ

Обще развивающие упражнения – ОРУ

5.10. В КТП допускаются следующие формулировки:

- Решение задач по теме...;
- Решение заданий по теме...;
- Итоговый урок по теме...;
- Решение текстовых заданий из КИМов ОГЭ, ЕГЭ;
- Инструктаж по ТБ Л.р. № Тема: «...»;
- Итоговый зачет;
- Заключительный урок по теме: «...»;
- Контроль навыков чтения №...;
- Контроль навыков устной речи №...;
- Контроль навыков аудирования №...;
- Контроль навыков письменной речи №...;
- Контрольный диктант №... по теме: «...»;
- Восполнение пробелов по теме: «...»;
- Словарный диктант №...;
- Презентация проектов «...»;
- Обобщение по разделу: «...»;

6. Срок действия положения

6.1. Считать утратившим силу Положение о рабочих программах учебных предметов, курсов и календарно-тематическом планировании педагогов муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 13 п. Глубокого, утвержденное на педагогическом совете от 22.08.2016 года № 13.

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до внесения соответствующих изменений.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся на основании внесенных изменений в федеральные и региональные документы. Действительны при условии издания приказа о внесении изменений и дополнений.

Муниципальное образование Новокубанский район, п. Глубокий
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого
муниципального образования Новокубанский район

УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического совета

МОБУСОШ № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого

от _____ 202__ года протокол № 1

Председатель _____ Н.А.Барышникова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По русскому языку

Уровень образования(класс) **основное (начальное, среднее) общее образование, 5-9 класс (1-4 класс, 10-11 класс)**

Количество часов **272 часа**

Учитель **Иванов Иван Иванович**

Программа разработана в соответствии с ФГОС основного (*начального, среднего*) общего образования

с учетом **примерной программы по русскому языку ФГОС основного общего образования**

с учетом УМК авторской рабочей программы «Русский язык. Программа. **5-9 классы**», авторы....., Москва, «Вентана-Граф», 2018 г., учебники(указать название), автор, издательство, год издания.

Последняя страница рабочей программы

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания методического
объединения учителей общественных наук и
технологического-эстетического цикла
МОБУСОШ № 13 им. И.И.Зарецкого
п. Глубокого
от _____ 20____ года № 1

Заместитель директора по УВР

_____ Чистикова Л.А.
подпись

_____ 20____ года

_____ Цыбина Е.С.
подпись руководителя МО

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

МОБУСОШ № 13

им. И.И.Зарецкого п. Глубокого

_____ Ф.И.О.

_____ 20__ года

Муниципальное образование Новокубанский район, п. Глубокий
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого
муниципального образования Новокубанский район

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

по русскому языку

Класс 5

Учитель **Иванов Иван Иванович**

Количество часов: **всего 132 часов; в неделю 4 часа**

Планирование составлено на основе рабочей программы
учителя **Иванова И.И.**, утвержденной решением педагогического совета,
протокол №1 от __.08.20__ года

В соответствии с ФГОС основного (*начального, среднего*) общего образования

УМК: «Русский язык», 5 класс, учебник для общеобразовательных
организаций, авторы....., Москва, «Вентана – Граф», 2018 г.

КТП (вариант 1)

Номер Урока	Содержание (разделы, темы)	Количество часов	Даты проведения		Материально-техническое оснащение	Универсальные учебные действия (УУД), проекты, ИКТ-компетенции, межпредметные понятия
			план	факт		
	Указать раздел, главу	Указать общее количество часов			Указать печатные (электронные) пособия, экранно-звуковые пособия, технические средства обучения, цифровые и электронные образовательные ресурсы, учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование, демонстрационные пособия и др. оборудование, используемое при изучении данного раздела, главы	Указать формируемые и развиваемые УУД при изучении данного раздела, главы
Указать номер урока напротив тем, которые будут на нём изучаться	Указать темы, которые будут изучаться при раскрытии данного раздела, а также практические и контрольные работы	Указать количество часов, отводимое на изучение данной темы, а также на проведение практических и контрольных работ	Возможно, указывать неделю, когда будет изучаться данная тема	Конкретная дата проведения урока		
ИТОГО:		_____ час.				

Соответствие планирования учебного материала и полноты его
выполнения государственным требованиям

Территория Новокубанский район

Учреждения МОБУСОШ № 13 им. И.И.Зарецкого п. Глубокого

Класс _____

Наименование предмета _____

Наименование рабочей программы по учебному курсу с указанием «государственная», «авторская» или «примерная», органа, утвердившего ее, года издания: разработана на основе _____

Учебник _____

№ п/п	Показатель качества	Значение показателей качества				Оценка
		Эталонное		Фактическое		
		Рабочая программа по курсу		КТП	Журнал (на момент проверки)	
		Примерная	Утвержденная			
1	Количество тем					
2	Объем часов на прохождение всех тем					
3	Объем часов на прохождение каждой темы:					
4	Количество практических работ					

Примечание _____
