

**Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 17 х. Ляпино
муниципального образования Новокубанский район**

Приказ

01 апреля 2019 года

№ 185

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ, на основании информационного письма от 04.03.2019 года № 47-01-13-3851/19 Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края «О проведении ВПР в 2019 году», в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29.01.2019 года № 84 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2019 году» и письмом Министерства просвещения России от 6 февраля 2019 года № 013-127/04 и Рособрнадзора от 6 февраля 2019 года № 01-68/13-01 «О проведении Всероссийских проверочных работ и национальных исследований качества образования в 2019 году» п р и к а з ы в а ю :

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) **в 4 классе:**
15.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1) на третьем уроке;
17.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2) на третьем уроке;
24.04.2019 – по учебному предмету «Математика» на третьем уроке;
22.04.2019 – по учебному предмету «Окружающий мир» на третьем уроке.
2. Определить следующие аудитории для проведения ВПР в 4 классе:
 - по русскому языку (22 учащихся) кабинет № 5;
 - по математике (22 учащихся) кабинет №5;
 - по окружающему миру (22 учащихся) кабинет №5.
3. Назначить ответственным организатором в аудитории за проведение ВПР в 4 классе Пугачеву Татьяну Владимировну, учителя начальных классов.
4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 5 классе:**
16.04.2019 – по учебному предмету «История» на третьем уроке;
18.04.2019 – по учебному предмету «Биология» на третьем уроке;
23.04.2019 – по учебному предмету «Математика» на третьем уроке;
25.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык» на третьем уроке.
5. Определить следующие аудитории для проведения ВПР в 5 классе:
 - по истории (17 учащихся) кабинет № 10;
 - по биологии (17 учащихся) кабинет № 9;
 - по математике (17 учащихся) кабинет №10;
 - по русскому языку (17 учащихся) кабинет №10.

6. Назначить Москаленко Елену Николаевну, учителя русского языка и литературы ответственным организатором в аудитории за проведение ВПР в 5 классе.

7. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 6 классе:**

09.04.2019 – по учебному предмету «География» на третьем уроке;

11.04.2019 – по учебному предмету «История» на третьем уроке;

16.04.2019 – по учебному предмету «Биология» на третьем уроке;

18.04.2019 – по учебному предмету «Обществознание» на третьем уроке;

23.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык» на третьем уроке;

25.04.2019 – по учебному предмету «Математика» на третьем уроке.

8. Определить следующие аудитории для проведения ВПР в 6 классе:

– по географии (15 учащихся) кабинет № 9;

– по истории (15 учащихся) кабинет № 9;

– по биологии (15 учащихся) кабинет № 9;

– по обществознанию (15 учащихся) кабинет № 10;

– по русскому языку (15 учащихся) кабинет № 9;

– по математике (15 учащихся) кабинет № 9.

9. Назначить Володько Юлию Сергеевну, педагога-психолога ответственным организатором в аудитории за проведение ВПР в 6 классе.

10. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 7 классе:**

09.04.2019 - по учебному предмету «Русский язык» на третьем уроке;

18.04.2019 - по учебному предмету «Математика» на третьем уроке;

25.04.2019 - по учебному предмету «История» на третьем уроке.

11. Определить следующие аудитории для проведения ВПР в 7 классе:

– по русскому языку (19 учащихся) кабинет № 8;

– по математике (19 учащихся) кабинет № 8;

– по истории (19 учащихся) кабинет № 8.

12. Назначить Страшко Ирину Юрьевну, учителя музыки ответственным организатором в аудитории за проведение ВПР в 7 классе.

13. Назначить Нуцалову Елену Алексеевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе школьным координатором проведения ВПР в МОАУСОШ №17 х. Ляпино.

14. Школьному координатору проведения ВПР Нуцаловой Елене Алексеевне:

1) обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МОАУСОШ №17 х. Ляпино в списки участников ВПР.

2) внести необходимые изменения в расписание занятий в МОАУСОШ №17 х. Ляпино в дни проведения ВПР.

3) скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4) скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5 (История, Биология), 6, 7 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 5 (История, Биология), 6, 7 классов.

5) скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 (все предметы) и 5 (русский язык, математика) классов.

6) распечатать варианты ВПР на всех участников.

7) организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

8) по окончании проведения работы собрать все комплекты.

9) в личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

10) получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**.

11) организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

12) заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются.

13) загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО осуществляется по графику:

4 классы:

до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных (части 1 и 2) по учебному предмету «Русский язык»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Окружающий мир».

5 классы:

до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

до 27.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык».

6 классы:

до 13.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;

до 16.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;

до 20.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;

до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;

до 27.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика».

7 классы:

до 13.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;

до 23.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;

до 30.04.2019 (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История».

15. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер.

16. Ответственным организаторам проведения ВПР:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от Нуцаловой Елены Алексеевны, школьного координатора материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

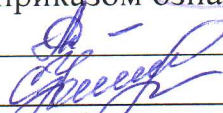
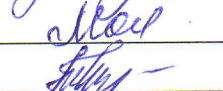
– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

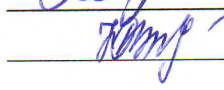
18. Назначить Пономарева Александра Викторовича, учителя физической культуры, Балакиреву Елену Николаевну, учителя русского языка и литературы дежурными в коридоре, ответственными за соблюдение порядка и тишины во время проведения проверочной работы.

Директор

Е.В.Цветкова

С приказом ознакомлены:

 Е.А.Нуцалова
 И.Ю.Страшко
 Е.Н.Москаленко
 Т.В.Пугачева

 Е.Н.Балакирева
 А.В.Пономарев
 Володько Ю.С.