

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы муниципального
образования Кушевский район
от 25 декабря 2008 г № 2071

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
"КИНОВИДЕОЦЕНТР "ДРУЖБА"**

КОПИЯ
БЕРНА



Директор
М.В.У. Киновидеоцентр
'Дружба' *Ш.С.Исмаилов*

станция Кушевская
2008 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Киноvideоцентр «Дружба», в дальнейшем именуемое "Автономное учреждение", создано в соответствии с постановлением главы муниципального образования Кушевский район от 25 декабря 2008 года № 2071 «О создании автономного учреждения путем изменения типа муниципального учреждения культуры «Киноvideоцентр «Дружба».

1.2. Наименование Автономного учреждения:
полное – муниципальное автономное учреждение «Киноvideоцентр «Дружба»;

сокращенное – МАУ «Киноvideоцентр «Дружба».

1.3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является муниципальное образование Кушевский район.

1.4. Автономное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования Кушевский район, далее - Уполномоченный орган.

Функции учредителя Автономного учреждения осуществляет Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

1.5. Автономное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетный и иные счета в кредитных организациях, печать со своим полным наименованием.

Автономное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.6. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленным за ним учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения.

1.7. Автономное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

1.8. Место нахождения Автономного учреждения:

352030, Краснодарский край, Кушевский район, станица Кушевская, ул. Советская, 50.

Почтовый адрес: 352030, Краснодарский край, Кушевский район, станица Кушевская, ул. Советская, 50.

МАУ «Киноvideоцентр «Дружба»

Директор

С.С. Исок

1.9. Учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

2. Цели, предмет и виды деятельности Автономного учреждения

2.1. Автономное Учреждение призвано способствовать удовлетворению потребностей населения в киноvideобслуживании, сохранении и развитии киноvideопоказа, организации досуга и приобщения жителей муниципального образования Куцевский район к творчеству, культурному развитию.

2.2. Основным видом деятельности Автономного учреждения является киноvideопоказ, публичный показ и пропаганда фильмов отечественного и мирового кинематографа в кинотеатре, на кино и видеоустановках.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего устава, Автономное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

2.3.1. Публичный показ фильмов в кинотеатре на кино и видеоустановках;

2.3.2. Приобретение и организация проката кино и видеофильмов;

2.3.3. Организация кино – и видео обслуживания населения;

2.3.4. Организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

2.3.5. Проведение спектаклей, концертов и других культурно – зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

2.3.6. Оказание услуг по организации, проведению выставок, выставок – продаж, презентаций, фестивалей, лекций, торгов, вечеров, отдыха и других форм культурной деятельности;

2.3.7. Осуществление справочной, информационной и рекламно – маркетинговой деятельности;

2.3.8. Предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг;

2.3.9. Организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, детских утренников, развлекательных и игровых программ и других культурно – досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

2.3.10. Обучение в платных кружках, студиях, на курсах;

2.3.11. Предоставление услуг по прокату звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования;

2.3.12. Предоставление игровых комнат для детей, на время проведения мероприятий для взрослых;

2.3.13. Организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;



Директор
МКУ «Киновидеосектор «Дружба»

С.С. Илюк

2.3.14. Оказание услуг юридическим и физическим лицам по представлению помещений кинотеатра для проведения различных мероприятий;

2.3.15. Предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей, работы кафе, бара, точек общественного питания, буфетов;

2.3.16. Торговля покупными товарами и оборудованием;

2.3.17. Оказание посреднических услуг;

2.3.18. Иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

2.4. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

Автономное учреждение выполняет задания, установленные учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим уставом основной деятельностью.

Кроме заданий учредителя и обязательств Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.


2.5. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Автономного Учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. Имущество Автономного учреждения

3.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Право оперативного управления в отношении имущества, закрепляемого за Автономным учреждением, возникает у Автономного учреждения в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

3.3. Автономное учреждение не вправе без согласия Уполномоченного органа, согласованного с управлением муниципальным имуществом администрации муниципального образования Кушевский район (далее – управление муниципальным имуществом), распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним управлением муниципальным имуществом или приобретенным Автономным

Директор
 МАУ "Историко-культурный музей-заповедник "Дружба" 

учреждением за счет средств, выделенных ему Уполномоченным органом на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

3.4. С момента фактического поступления имущества в оперативное управление в порядке, предусмотренном действующим законодательством, автономное учреждение обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством, его государственную регистрацию.

3.5. Автономное учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Уполномоченного органа (в части внесения недвижимого имущества - по согласованию с управлением муниципальным имуществом).

3.6. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Уполномоченный орган осуществляет финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения в виде субсидий, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Уполномоченным органом на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

В случае сдачи в аренду с согласия Уполномоченного органа по согласованию с управлением муниципальным имуществом недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Уполномоченным органом на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Уполномоченным органом не осуществляется.

3.8. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

3.9. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.10. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют управление муниципальным имуществом и Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством.

Директор
М.А.У. Кировский центр "Дружба"  с.с. Искж

3.11. Крупные сделки и сделки, в которых имеется заинтересованность, совершаются Учреждением в порядке, определенном Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

4. Права и обязанности Автономного учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание.

4.2. Автономное Учреждение обязано:

- выполнять установленное учредителем задание;
- ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в средствах массовой информации, определенных Уполномоченным органом;
- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей услуг, продукции и др.;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;



 Директор
 М.У. "Исследовательский центр "Дружба" ДИУ СС ИСК

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

- представлять информацию о своей деятельности в Уполномоченный орган, управление муниципальным имуществом, иные органы в порядке и сроки, установленные законодательством.

4.3. Автономное учреждение вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

5. Порядок управления деятельностью Автономного учреждения

5.1. Органами Автономного учреждения являются наблюдательный совет Автономного учреждения, руководитель Автономного учреждения, а также общее собрание работников Автономного учреждения.

6. Наблюдательный совет

6.1. Наблюдательный совет Автономного учреждения состоит из 7 человек.

В состав наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители Уполномоченного органа, управления муниципальным имуществом, общественности, представители работников автономного учреждения.

Срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения составляет 3 года.

6.2. Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива.

6.3. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.4. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

- предложения Уполномоченного органа или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;


 Копия
 Директор
 М.А. Кириллов
 "Федеральный научный центр физической культуры и спорта"
 С.С. Селев

Заседания наблюдательного совета могут быть очередными и внеочередными.

Председатель наблюдательного совета, созывает заседания наблюдательного совета по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Время созыва и место проведения наблюдательного совета, а также вопросы, вносимые на рассмотрение совета, доводятся до сведения членов совета не позднее, чем за 7 дней до дня проведения совета.

Председатель наблюдательного совета открывает заседания, сообщает о присутствующих и отсутствующих членах совета и о приглашенных лицах.

Время доклада на заседании совета предоставляется, как правило, до 10 мин., для выступлений до 5 мин., для ответов на вопросы докладчика до 10 мин., для справок, замечаний вопросов по мотивам голосования и реплик до 1 минуты

На каждом заседании ведется протокол председателем наблюдательного совета. В протоколе указываются:

наименование наблюдательного совета, порядковый номер заседания, дата и место проведения заседания, количество членов наблюдательного совета зарегистрированных на заседании, а также лиц, присутствующих на заседании, не являющихся членами совета;

утвержденная повестка дня;

утвержденный порядок работы;

обсуждение вопросов, включенных в повестку дня;

решения наблюдательного совета об утверждении повестки дня, регламента, и т.д.

Протокол наблюдательного совета подписывается председательствовавшим на наблюдательном совете в течении 2 дней после его проведения.

6.5.4. В заседании наблюдательного совета Автономного учреждения вправе участвовать руководитель Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Автономного учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения;

6.5.5. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Передача членом наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается;

6.5.6. Каждый член наблюдательного совета Автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Автономного учреждения;

6.5.7. Первое заседание наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного

Директор
М.А. Киновидов
С.С. Искра

совета Автономного учреждения созывается по требованию учредителя Автономного учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

7. Руководитель Автономного учреждения

7.1. Автономное учреждение возглавляет директор, далее именуемый Руководитель, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем Уполномоченным органом.

7.2. Руководитель действует от имени Автономного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

7.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет прием и увольнение работников Автономного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

- несет ответственность за уровень квалификации работников Автономного учреждения;

- утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность автономного учреждения внутренние документы;

- распоряжается и обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Автономному учреждению.

7.4. В соответствии с Федеральными законами "Об обороне", "О воинской обязанности и военной службе" и "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации" Руководитель:

- организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

- создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

- представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

- выполняет договорные обязательства, а в военное время - и государственные заказы по установленным заданиям;



МКУ «Инновационный центр «Дружба» * *С.С. Искра*

- проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

- обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

- обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

- является начальником штаба гражданской обороны Автономного учреждения.

8. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

8.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано либо ликвидировано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об автономных учреждениях" и иными федеральными законами.

8.2. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" может быть обращено взыскание.

8.3. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Кушевский район.

8.4. Ликвидация Автономного учреждения считается завершенной, а Автономное учреждение - прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.5. При ликвидации и реорганизации Автономного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. При реорганизации и ликвидации Автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

9. Заключительные положения

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему уставу после утверждения Уполномоченным органом и согласования с управлением муниципальным имуществом подлежат государственной регистрации в установленном порядке.



Директор

М.А.У. киноvideоцентр "Дружба"

[Handwritten signature]

с.с. ислж