

Утверждаю:
заведующий МДОБУ №4
_____ О.А. Гаранина

**ЦИКЛОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СТАРШЕГО ВОСПИТАТЕЛЯ МДОБУ № 4
ЕРЕМИНОЙ ЮЛИИ ВИКТОРОВНЫ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Понедельник	8.00-9.00 – контроль проведения утренней гимнастики и организации образовательного процесса. Оперативный контроль по подготовке к занятиям. 9.00 – 11.00 – наблюдение организованной образовательной деятельности 11.00-12.00 - Аналитическая деятельность. Подготовка к методическим мероприятиям 12.00 – 13.00 – обед 13.00 – 14.00 – работа с педагогическим составом. 14.00-15.00- проверка календарных планов 15.00 – 16.00– Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений.	8.00-9.00 – контроль проведения утренней гимнастики и организации образовательного процесса. 9.00 – 11.00 – наблюдение организованной образовательной деятельности. Административный контроль. 11.00-12.00- анализ организованной образовательной деятельности. Индивидуальные беседы с педагогами по итогам контроля. 12.00 – 13.00 – обед 13.00 – 14.00 – Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений. 14.00 – 15.00- проверка календарных планов. 15.00 – 16.00– работа с документацией	8.00-9.00 – контроль проведения утренней гимнастики и организации образовательного процесса. 9.00 – 11.00 – наблюдение организованной образовательной деятельности. Медико-педагогический контроль. 11.00-12.00- анализ организованной образовательной деятельности. Обсуждение результатов с руководителем и старшей медсестрой. 12.00 – 13.00 – Обед 13.00 – 14.00 – подготовка к методическим мероприятиям 14.00 – 15.00 – работа с педагогическим составом 15.00 – 16.00– Работа по составлению и разработке рабочих методических рекомендаций.	8.00-9.00 – контроль проведения утренней гимнастики и организации образовательного процесса 9.00 – 11.00 – наблюдение организованной образовательной деятельности. Административный контроль. 11.00-12.00 -анализ организованной образовательной деятельности 12.00 – 13.00 - Обед 13.00 – 14.00 – подготовка к методическим мероприятиям. Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений. 14.00 – 15.00 - Оказание индивидуальной консультативной помощи педагогам . 15.00 – 16.00- планирование работы на месяц
Вторник	8.00 -9.00– контроль организации двигательного режима. 9.00-9.30 – анализ организации двигательного режима 9.30 – 10.40 - наблюдение организованной образовательной деятельности 10.40 – 12.00 - контроль организации прогулки 12.00 – 13.00 - обед 13.00 – 14.00 – работа с педагогическим составом. Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь. 14.00-16.00 - Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета.	8.00 -9.00– контроль организации двигательного режима. 9.00-9.30 – анализ организации двигательного режима 9.30 – 10.40 - наблюдение организованной образовательной деятельности 10.40 – 12.00 - контроль организации прогулки 12.00 – 13.00 - обед 13.00– 14.00 -работа с педагогическим составом. Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь. 14.00-16.00 - Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета.	8.00 -9.00– контроль организации двигательного режима. 9.00-9.30 – анализ организации двигательного режима 9.30 – 10.40 - наблюдение организованной образовательной деятельности 10.40 – 12.00 - контроль организации прогулки, анализ организации прогулки 12.00 – 13.00 - обед 13.00 – 14.00 – работа с педагогическим составом. Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь. 14.00-16.00 - Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета.	8.00 -9.00– контроль организации двигательного режима. 9.00-9.30 – анализ организации двигательного режима 9.30 – 10.40 - наблюдение организованной образовательной деятельности 10.40 – 12.00 - контроль организации прогулки, анализ организации прогулки 12.00-13.00 – обед 13.00 – 14.00 - работа с педагогическим составом. Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь. 14.00-16.00 - Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета.

Среда	8.00-9.00 – оперативный контроль 9.00 – 11.00 - наблюдение организованной образовательной деятельности 11.00 – 12.00 – Проверка календарных планов (1 р x 2 мес) 12.00 – 13.00 –обед 13.00 – 14.00 - Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета. 14.00 – 15.00 – анализ организованной образовательной деятельности 15.00 – 16.00 – организационные вопросы	8.00-9.00 – оперативный контроль 9.00 – 11.00 - наблюдение организованной образовательной деятельности 11.00-12.00 – работа с интернет – ресурсами 12.00 – 13.00 - обед 13.00-14.00- подготовка и проведение семинаров, педагогических советов, совещаний 14.00 – 15.00 Оказание помощи и контроль за самообразованием педагогов. 15.00 – 16.00 – анализ организованной образовательной деятельности	8.00-9.00 – оперативный контроль 9.00 – 11.00 - наблюдение организованной образовательной деятельности 11.00 – 12.00 – работа с методической литературой 12.00 – 13.00 - обед 13.00 – 14.00 – индивидуальная работа с педагогическим составом. Методическая помощь. 14.00-15.00- Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета. 15.00 – 16.00 - анализ организованной образовательной деятельности	8.00-9.00 – оперативный контроль 9.00 – 11.00 - наблюдение организованной образовательной деятельности 11.00 – 12.00 - контроль организации прогулки 12.00 – 13.00 - обед 13.00 – 14.00 – индивидуальная работа с педагогическим составом 14.00-15.00- подготовка и проведение семинаров, педагогических советов, совещаний 15.00 – 16.00 анализ организованной образовательной деятельности
Четверг	8.00-9.00 – контроль организации двигательного режима 9.00 – 11.00 – наблюдение организованной образовательной деятельности 11.00-12.00 -анализ организованной образовательной деятельности 12.00 – 13.00 - обед 13.00 – 14.00 – подготовка к методическим мероприятиям 14.00 – 15.00 – Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь. 15.00 – 16.00 – работа по оформлению выставок, стендов Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета. В течение дня - наблюдение за прогулкой и соблюдением режима дня	8.00-9.00 – контроль организации двигательного режима 9.00 – 11.00 – наблюдение организованной образовательной деятельности 11.00-12.00- анализ организованной образовательной деятельности 12.00 – 13.00 – обед 13.00 – 14.00 – подготовка к методическим мероприятиям 14.00 – 15.00 – Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь. 15.00 – 16.00 – работа по оформлению выставок, стендов Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета. В течение дня - наблюдение за прогулкой и соблюдением режима дня	8.00-9.00 – контроль организации двигательного режима 9.00 – 11.00 – наблюдение организованной образовательной деятельности 11.00-12.00- анализ организованной образовательной деятельности 12.00 – 13.00 – обед 13.00 – 14.00 – подготовка к методическим мероприятиям 14.00 – 15.00 – Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь. 15.00 – 16.00 – работа по оформлению выставок, стендов Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета. В течение дня - наблюдение за прогулкой и соблюдением режима дня	8.00-9.00 – контроль организации двигательного режима 9.00 – 11.00 – наблюдение организованной образовательной деятельности 11.00-12.00 -анализ организованной образовательной деятельности 12.00 – 13.00 - Обед 13.00 – 14.00 – подготовка к методическим мероприятиям 14.00 – 15.00 – Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь. 15.00 – 16.00 – работа по оформлению выставок, стендов Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета. В течение дня - наблюдение за прогулкой и соблюдением режима дня

Пятница	8.00-9.00 – контроль проведения утренней гимнастики и организации образовательного процесса 9.00 – 9.30 – анализ образовательного процесса 9.30 –12.00 - Работа по администрированию сайта ДОУ. 12.00 – 13.00 – обед 13.00-14.00- Индивидуальная помощь педагогам ДОУ, ознакомление с методическими разработками. 14.00 – 15.00 – отчет за прошедшую неделю, планирование на следующую 15.00 – 16.00- организационные вопросы. Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета	8.00-9.00 – контроль проведения утренней гимнастики и организации образовательного процесса 9.00 – 9.30 – анализ образовательного процесса 9.30 –12.00 - Работа по администрированию сайта ДОУ. 12.00 – 13.00 – обед 13.00-14.00- Индивидуальная помощь педагогам ДОУ, ознакомление с методическими разработками по ФГОС. 14.00 – 15.00 – отчет за прошедшую неделю, планирование на следующую 15.00 – 16.00- организационные вопросы. Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета	8.00-9.00 – контроль проведения утренней гимнастики и организации образовательного процесса 9.00 – 9.30 – анализ образовательного процесса 9.30 –12.00 - Работа по администрированию сайта ДОУ. 12.00 – 13.00 – обед 13.00-14.00- Индивидуальные беседы с педагогами по итогам проверки. 14.00 – 15.00 – отчет за прошедшую неделю, планирование на следующую 15.00 – 16.00- организационные вопросы. Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета	8.00-9.00 – контроль проведения утренней гимнастики и организации образовательного процесса 9.00 – 9.30 – анализ образовательного процесса 9.30 –12.00 - Работа по администрированию сайта ДОУ. 12.00 – 13.00 – обед 13.00-14.00- Подготовка и оформление наглядной информации для методического кабинета. 14.00 – 15.00 – отчет за прошедшую неделю, планирование на следующую неделю, месяц 15.00 – 16.00- организационные вопросы. Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета
---------	---	---	--	--