

**Российская Федерация**

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад № 4 «Ромашка» станицы Советской муниципального образования Новокубанский район (МДОБУ № 4)**

---

**352230, Новокубанский район, станица Советская, ул. Ленина, 274**

**СОГЛАСОВАНО:**

на заседании Педагогического совета

МДОБУ № 4

Протокол № 3 от «25» марта 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

заведующий МДОБУ № 4

\_\_\_\_\_ О.А. Гаранина

от «25» марта 2022 г.

**ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада № 4 «Ромашка» станицы Советской муниципального образования Новокубанский район за 2021 учебный год**

### **Пояснительная записка.**

В рамках законодательной базы проведено самообследование муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада № 4 «Ромашка» станицы Советской муниципального образования Новокубанский район проведено в соответствии с приказом МОиН РФ от 10.12.2013 № 1324. Процедуру самообследования регулируют следующие нормативные документы и локальные акты:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3,13,ст.29 п.3);
- Постановление Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ о порядке подготовки и организации проведения самообследования;

Информационная открытость образовательной организации определена ст.29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582.

#### **Цель самообследования:**

обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

#### **Задачи самообследования:**

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск их устранения.

**В процессе самообследования проводится оценка:**

- организации образовательной деятельности;
- системы управления МДОБУ № 4;
- содержания и качества образовательного процесса организации;
- качества кадрового, программно-методического обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- функционирования внутренней системы качества образования;
- анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

## I. Общие сведения об учреждении

Полное наименование дошкольной образовательной организации	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад № 4 «Ромашка» станицы Советской муниципального образования Новокубанский район
Краткое наименование дошкольной образовательной организации	МДОБУ № 4
Дата создания дошкольной образовательной организации	1960 год
Тип учреждения	муниципальное бюджетное дошкольное
Вид учреждения	детский сад
Организационно-правовая форма	муниципальное образовательное учреждение
Учредитель и собственник имущества	Администрация муниципального образования Новокубанский район Адрес: 352240, РФ, Краснодарский край, г.Новокубанск, ул. Первомайская, 151 E-mail:novokubansk@mo.krasnodar т. 8 (86195) 4 15 95 факс: 8 (86195) 3-25-62 Приемные дни и часы: согласно графику
Орган, осуществляющий отдельные функции и полномочия Учредителя	Управление образования администрации муниципального образования Новокубанского района, 352240, РФ, Краснодарский край, г. Новокубанск, ул.Первомайская, 134. Начальник управления образования Кулиева Диляра Тофиковна, Телефон/факс: 8(861-95)-3-19-33 (ПРИЕМНАЯ), электронная почта: uo@nk.kubannet.ru Начальник отдела дошкольного образования: Багарсукова Нина Владимировна, тел. 886195-3-11-84
Место нахождения Учреждения: (юридический, фактический, почтовый адрес)	Россия Краснодарский край, Новокубанский район, станция Советская, улица Ленина,274
телефон	тел: 8 (86195) 5-63-67

Адрес электронной почты	<a href="mailto:oksana.garanina@list.ru">oksana.garanina@list.ru</a>
Сайт	<a href="http://dou4-novokub.ucoz.ru">dou4-novokub.ucoz.ru</a>
Заведующий	Гаранина Оксана Александровна
Режим работы учреждения	пятидневная рабочая неделя, выходные дни — суббота и воскресенье.
Длительность пребывания детей	режим работы 7.30 - 18.00
Уровень образования	Дошкольное образование – первый уровень общего образования (Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации, статья 10 пункт 4)
Форма обучения	Очная форма обучения

Цель деятельности детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

## II. Аналитическая часть.

### 2.1. Оценка организационно-правового обеспечения деятельности образовательного учреждения

<b>Наличие свидетельств:</b>	
о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Регистрационный номер № 1022304362167 от 30.01.2001 г № 1048
О постановке на учет в налоговом органе юридического лица образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации	2343015550 от 29.01.2001 г
<b>Наличие документов о создании образовательного учреждения</b>	
Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями);	Устав муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад № 4 «Ромашка» станицы Советской муниципального образования Новокубанский район принят на общем собрании, протокол № 1 от 11.01.2019 г., утвержден постановлением главы муниципального образования Новокубанский район от 03.04.2019 № 361
соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобрнауки России	Устав МДОБУ № 4 соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации.
<b>Наличие локальных актов образовательного учреждения:</b>	
	Коллективный договор Правила внутреннего трудового распорядка Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Положение о педагогическом Совете Положение о родительском комитете Положением о родительском собрании

	Учреждения Положением об общем собрании Учреждения
В части содержания образования, организации образовательного процесса	Положение о взаимодействии с семьями воспитанников Положением о порядке комплектования Учреждения Положение о работе с персональными данными сотрудников Учреждения Положением о работе с персональными данными воспитанников и родителей (законны представителей) Учреждения Положение о должностном (внутрисадовском) контроле
<b>Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности:</b>	
Наличие лицензии на образовательную деятельность (№, дата, кем выдана)	№ 0006557 серия 23ЛЮ1 Регистрационный № 09158 от 23.07.2019г. Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края

Образовательный процесс в МДОБУ № 4 строится:

- с учетом требований федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 273-ФЗ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384);
- Плана мероприятий по реализации в 2021 – 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;
- Примерной рабочей программы воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования», одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 01 июля 2021 №2/21);
- Рабочей программы воспитания МДОБУ № 4;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)";

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;

- Приказ Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказа министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 26 сентября 2013г. № 30038);

- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; и др. приказами и постановлениями РФ регламентирующими деятельность дошкольных образовательных организаций;

- Устава МДОБУ № 4, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Новокубанский район от 3 апреля 2019 года № 361;

- Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 23 июля 2019 года № 09158 серия 23Л01 № 0006557 срок действия бессрочно;

- Локальными актами МДОБУ № 4.

Образовательная программа дошкольного образования МДОБУ № 4 разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ № 1155 от 17 октября 2013 года), на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением федерального учебно - методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15), особенностей образовательной организации, региона, образовательных потребностей и запросов родителей воспитанников.



**Вывод:** нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность учреждения, в течение прошедшего года пополнялась, расширялась и изменялась в соответствии с юридическими и правовыми требованиями. Все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в ДООУ соблюдаются и имеются в наличии.

## **2.2. Оценка образовательной деятельности.**

В МДОБУ № 4 реализуются:

- основная образовательная программа дошкольного образования (далее ООП), разработанная в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» и с учетом примерной основной образовательной Программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.

Содержание образовательного процесса в МДОБУ № 4 определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, основной общеобразовательной программы дошкольного образования, рекомендованной Министерством образования Российской Федерации. В 2021 году в МДОБУ № 4 освоение основной образовательной программы дошкольного образования проводилось в полном объеме.

ООП основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования. Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность, специально организованные традиционные мероприятия, индивидуальная и подгрупповая работа, самостоятельная деятельность, проектная деятельность, опыты и экспериментирование.

Основной формой работы в возрастных группах является занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др.

Образовательный процесс в детском саду предусматривал решение программных образовательных задач в рамках модели организации воспитательно - образовательного процесса:

- образовательная ситуация;
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность детей;
- взаимодействие с семьей, социальными партнерами;
- совместная деятельность детей и взрослого.

*Педагогические технологии:*

- проектный метод
- интегрированный подход
- проблемный метод обучения
- информационно-коммуникационные технологии.

Реализация плана предполагает учёт принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Организованная в ДООУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребёнку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям, возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребёнка с окружающим миром.

Домашние задания воспитанники не получали. Учебной перегрузки нет.

Платные услуги в МДОБУ № 4 не оказывались.

С целью создания условий для развития и поддержки одаренных детей организовывались конкурсы, выставки, акции и др.

Взаимодействие с родителями коллектив ДООУ строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) происходит через разнообразные формы сотрудничества: родительские собрания,

консультации, совместные праздники, акции, конкурсы, оформление родительских уголков, анкетирование, размещение информации на сайте и социальных страничках ДОУ и т.д. Цель взаимодействия заключается в обеспечении разносторонней поддержки воспитательного потенциала семьи, помощи родителям в осознании самооценности дошкольного периода детства как базиса для всей последующей жизни человека. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для качественной организации работы с родителями педагогами детского сада систематически проводились консультации, оказывалась методическая помощь.

В МДОБУ № 4 сформировано 4 группы общеразвивающей направленности (10,5 ч.):

- 1 группа раннего возраста (2 до 3 лет)
- 3 группы дошкольного возраста от 3 до 7 лет

По наполняемости группы соответствуют требованиям СанПиН и распределены по возрастам:

Наименование	Возрастная категория	Направленность групп	Планируемая наполняемость
2 группа раннего возраста	2 - 3 лет	Общеразвивающая	10
Младшая группа	3 - 4 лет	Общеразвивающая	15
Средняя группа	4 - 5 лет	Общеразвивающая	16
Смешанная дошкольная группа	5 - 7 лет	Общеразвивающая	20

Группы сформированы независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии.

Воспитательная работа в МДОБУ № 4 с 01.09.2021 года реализует Рабочую программу воспитания, которая является частью основной образовательной программы дошкольного образования.

Для того чтобы выбрать стратегию воспитательной работы проводился анализ состава семей воспитанников:

➤ характеристика семей по составу:

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	50	85 %
Неполная	9	15 %
Оформлено опекуновство	0	0 %

➤ характеристика семей по количеству детей:

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	10	16 %
Два ребенка	31	54 %
Три и более детей	18	30 %

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в детский сад.

### Дополнительное образование.

#### Программы, реализуемые в МДОБУ № 4

Название программы, автор	Статус	Примечание
<i>Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников «Цветик-семицветик» Н.Ю. Куражева, Н.В. Вараева, А.С. Тузаева, И.А. Козлова.</i>	<i>Программа психолого-педагогических занятий</i>	<i>Усиливает разделы «Социально-коммуникативное развитие» и «Познавательное развитие». Реализуется педагогом-психологом на фронтальных занятиях в группах общеразвивающей направленности</i>
<i>Региональная образовательная программа «Все про то, как мы</i>	<i>Региональная образовательная</i>	<i>Разработанная программа</i>

<p><i>живем» /Романычева Н.В.: ГБОУ ДПО «Институт развития образования» Краснодарского края, 2018 г.</i></p>	<p><i>программа нравственно- патриотического воспитания</i></p>	<p><i>предусматривает включение воспитанников в процессы ознакомления с казачеством в Краснодарском крае, усиливает реализацию регионального компонента. Реализуется в кружковой деятельности в смешанной дошкольной группе (5-7 лет)</i></p>
<p><i>Парциальная программа художественного воспитания, обучения и развития детей «Цветные ладошки» И.А. Лыковой, 2009г.</i></p>	<p><i>Парциальная программа художественно- эстетической направленности</i></p>	<p><i>Программа усиливает разделы образовательной области «Художественно- эстетическое развитие», формирует у детей дошкольного возраста эстетического отношения и художественно- творческих способностей в изобразительной деятельности.</i></p>

В дополнительной образовательной деятельности задействовано 75 % воспитанников детского сада.

**Вывод:** план образовательной деятельности ДОУ составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями; содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

### **2.3. Оценка системы управления организации**

Управление МДОБУ № 4 осуществляется в соответствии с законодательством РФ и уставом ДОУ. Строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников МДОБУ № 4, родительский комитет. Функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения

осуществляются администрацией муниципального образования Новокубанский район, управлением имущественных отношений администрации муниципального образования Новокубанский район и управлением образования муниципального образования Новокубанский район. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий, подотчетен и подконтролен Учредителю и управлению образования администрации муниципального образования Новокубанский район.

В детском саду реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса.

Общее собрание работников вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников, для которых Учреждение является основным местом работы. В периоды между Общими собраниями интересы трудового коллектива представляет Профсоюзный комитет. Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью. Отношения ДООУ с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании» и Уставом.

#### Органы управления, действующие в ДООУ

<p>Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе</p>	<p>➤ <b>Заведующий</b> осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата МДОБУ №4 на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.</p> <p><b>Компетенции заведующего Учреждения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;</li> <li>- несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Новокубанский район и заключенным с ним трудовым договором;</li> <li>- осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;</li> <li>- несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения;</li> <li>- утверждает штатное расписание Учреждения;</li> </ul>
--	---

- планирует, контролирует образовательный процесс, качество и эффективность работы Учреждения;
  - обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащий Учреждению;
  - осуществляет контроль за работой Учреждения в соответствии с настоящим Уставом;
  - представляет Учреждение в государственных, муниципальных и общественных органах, совершает сделки в порядке, установленном законодательством;
  - утверждает должностные инструкции работников учреждения, графики работы, расписание образовательной деятельности, распределяет учебную нагрузку;
  - поощряет работников и налагает взыскание;
  - несет ответственность за соблюдение норм охраны труда, техники безопасности, жизни и здоровья воспитанников и работников во время образовательного процесса;
  - имеет право подписи первичных документов;
  - обеспечивает создание и ведение официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
  - предоставляет Учредителю и Управлению образования администрации муниципального образования Новокубанский район ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
  - осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции иных органов управления Учреждением.
- **Заведующий хозяйством** ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДОО; осуществляет хозяйственную деятельность в учреждении.
  - **Старший воспитатель** ведет контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей; планирует организацию всей методической работы.
  - **Старшая медсестра** отвечает за проведение

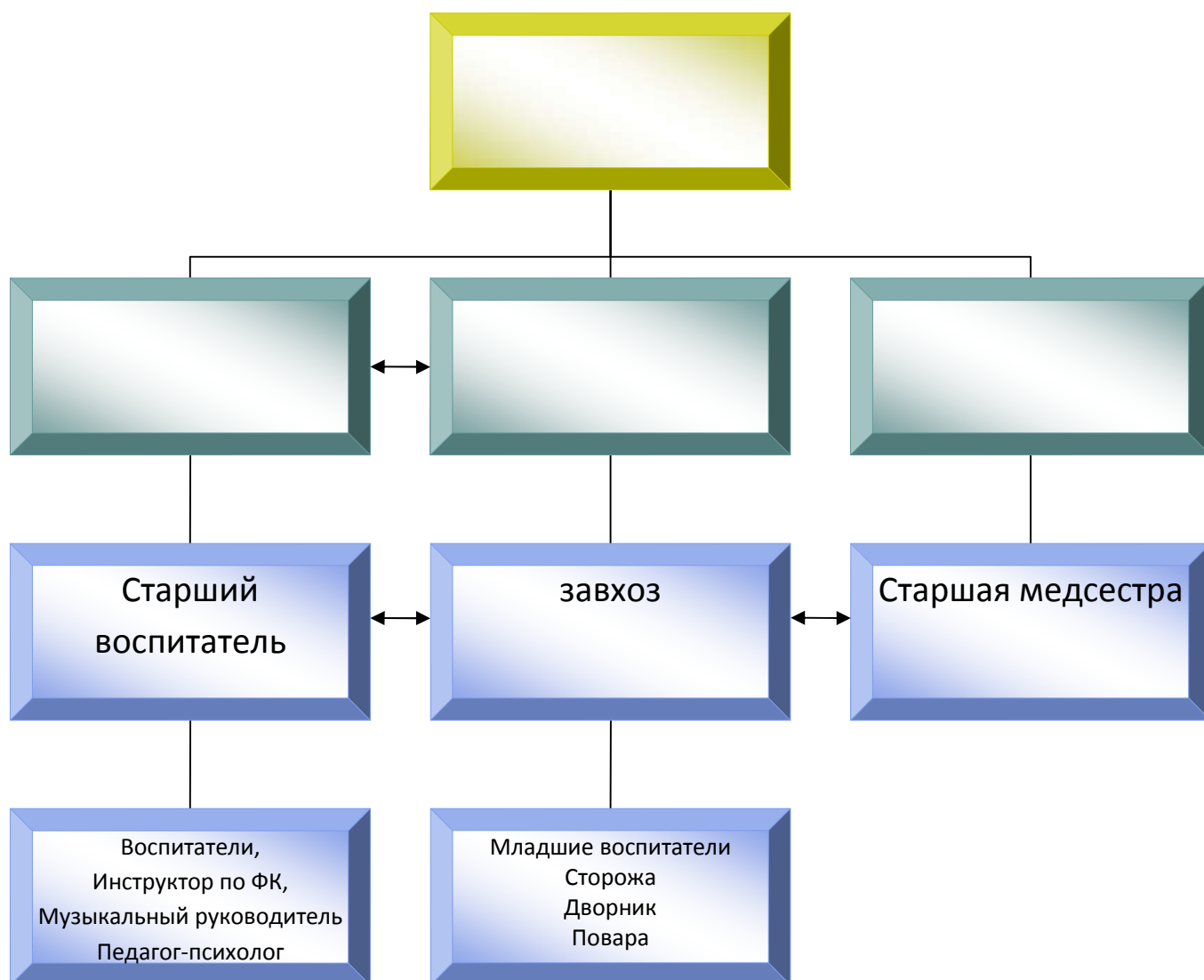
	медицинской и оздоровительной работы в учреждении.
Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:	
<p>➤ <b>общее собрание трудового коллектива</b></p>	<p>является постоянно действующим органом и состоит из всех работников Учреждения. С правом совещательного голоса в состав Общего собрания по его решению могут входить представители родителей (законных представителей) обучающихся. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Для ведения Общего собрания избирается председатель и секретарь. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 3/4 работников. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины членов, присутствующих на заседании.</p> <p>Компетенция Общего собрания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заслушивает ежегодный отчет заведующего о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования, о деятельности Учреждения;</li> <li>- обсуждает основные направления развития Учреждения;</li> <li>- рассматривает программу развития Учреждения;</li> <li>- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;</li> <li>- рассматривает вопросы социальной поддержки работников Учреждения;</li> <li>- определяет пути повышения эффективности труда, вносит предложения о поощрениях работников за успехи в труде, рассматривает вопросы о представлении работников Учреждения к почетным званиям, государственным наградам;</li> <li>- рассматривает вопросы по соблюдению работниками трудовой дисциплины;</li> <li>- принимает Устав, изменения и дополнения к нему для последующего вынесения на утверждение Учредителя;</li> <li>- рассматривает положение о фонде оплаты труда работников Учреждения;</li> <li>- избирает представителей работников для участия в</li> </ul>



	<p>коллективных переговорах и подписания коллективного договора.</p> <p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>
<p>➤ <b>педагогический совет</b></p>	<p>является постоянно действующим органом управления Учреждения и состоит из председателя, секретаря (одного из членов педагогического коллектива, избираемого ежегодно на первом заседании большинством голосов), членов Педагогического совета, которыми являются все педагогические работники Учреждения. Заведующий учреждения является председателем Педагогического совета, в случае его отсутствия функции председателя Педагогического совета выполняет старший воспитатель.</p> <p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью детского сада, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательных услуг;</li> <li>• регламентации образовательных отношений;</li> <li>• разработки образовательных программ;</li> <li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• координации деятельности методических объединений</li> </ul>
<p>➤ <b>родительский комитет</b></p>	<p><b>Компетенция Родительского комитета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совместная работа с Учреждением по реализации государственной политики в области дошкольного образования;</li> <li>- защита прав и интересов воспитанников Учреждения;</li> <li>- защита прав и интересов родителей (законных представителей);</li> <li>- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;</li> <li>- оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении Учреждения.</li> <li>- организация и проведение общих мероприятий.</li> </ul>

### Схема управления МДОБУ № 4



**Вывод:** Система управления МДОБУ № 4 ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет положительную динамику результативности управления. В 2021 году в систему управления детским садом внедрили элементы электронного документооборота. Это упростило работу организации во время дистанционного функционирования. Электронный документооборот позволил добиться увеличения эффективности работы детского сада.

По итогам 2021 года система управления МДОБУ № 4 оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

#### **2.4. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников.**

На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования проводилась оценка индивидуального развития детей.

Уровень развития детей анализировался по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия;
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО МДОБУ № 4) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках качества освоения образовательных областей.

Результаты качества освоения ООП ДО МДОБУ № 4 на конец 2021 года показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития до поступления в школу. Положительные результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных

здоровьесберегающих технологий и обогащению предметно-развивающей среды. Основная общеобразовательная программа реализуется в полном объёме.

**Вывод:** Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей со средним и выше среднего уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДООУ.

## **2.5. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)**

В основе образовательного процесса в детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители (законные представители), педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Продолжительность занятий в рамках образовательной деятельности соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группе с детьми от 2 до 3 лет – до 10 мин;
- в группе с детьми от 3 до 4 лет – до 15 мин;
- в группе с детьми от 4 до 5 лет – до 20 мин;
- в группе с детьми от 5 до 6 лет – до 25 мин;
- в группе с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной деятельностью дошкольников является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в различных формах образовательного процесса.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация детского сада ввела в 2021 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных

заболеваний изолируются, а детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;

- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- бактерицидные установки в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

## **2.6. Оценка качества кадрового обеспечения**

МДОБУ № 4 полностью укомплектован педагогами согласно штатному расписанию. Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

Курсы повышения квалификации в 2021 году прошла старший воспитатель; музыкальный руководитель проходит обучение в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» г. Армавир по специальности педагогическое образование, направленность (профиль) «Управление дошкольным и дополнительным образованием» магистратура.

В 2021 году инструктор по ФК и 1 воспитатель прошли аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности.

Педагогический коллектив МДОБУ № 4 зарекомендовал себя как инициативный, творческий, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений. Всё это в комплексе даёт хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Характеристика состава педагогического коллектива:

Общее количество — 11:

- старший воспитатель – 1
- воспитатели — 7
- педагог-психолог — 0,5
- музыкальный руководитель — 1
- инструктор по физической культуре - 1

Категория работников	Общая численность педагогических работников	В том числе пенсионного возраста	Квалификационная категория			Из общей численности работников имеют образование					Из общей численности работников				
						высшая	первая	Соответствие	законченное высшее	незаконченное высшее	среднее специальное		имеют стаж педагогической работы		
			всего	из них педагогическое	До 2 лет						От 2 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	свыше 20 лет	
Педагогические работники	11	1	0	0	8	9	-	3	3	3	1	3	2	3	
Воспитатели	7	1	0	0	6	4	-	3	3	1	-	1	3	2	
Педагог-психолог	0,5		0	0	0	1				1					
Инструктор по ФК	1		0	0	1	1					1				
Музыкальный руководитель	1		0	0	0	1				1					
Старший воспитатель	1		0	0	1	1						1			
Итого:	100%	1 %	0%	0%	73%	82%	0%	30%	30%	30%	1%	30%	18%	30%	

Из числа педагогических работников 3 человека не имеют соответствия занимаемой должности в связи с тем, что их стаж составляет менее двух лет.

**Вывод:** Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание не имеет открытых вакансий, состав педагогических кадров соответствует виду детского учреждения.

## 2.7. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного учреждения

В детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом уголке, уголках специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической

литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы ДОУ, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

Оборудование и оснащение методического уголка достаточно для реализации образовательной программы МДОБУ № 4. В методическом уголке созданы условия для возможности организации воспитательно – образовательного процесса в ДОУ. Однако методический уголок совмещен с музыкально-спортивным залом, вследствие чего имеет ограниченное по времени пространство.

Информационное обеспечение детского сада включает информационно-телекоммуникационное оборудование: ноутбук, интерактивная доска. Программное обеспечение позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет ресурсами, фото- и видеоматериалами, графическими редакторами.

В МДОБУ № 4 учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

**Вывод:** Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что в методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов и воспитанников. Учебно-методическое обеспечение полностью соответствует ООП ДО, ФГОС ДО, условиям реализации ООП ДО.

## 2.8. Оценка материально-технической базы образовательного учреждения

В МДОБУ № 4 сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности их назначение, площадь	Детский сад, нежилое здание в кирпичном исполнении, общей площадью 475,6 кв.м. Этажность – 1 Здание светлое, имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.
---	--

(кв.м.).	
<p>Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений</p>	<p>— групповые помещения —4  — спальни —2  — музыкально-спортивный зал — 1  — кабинет заведующего — 1  — медицинский кабинет — 1  — комната для разведения дезинфицирующих растворов - 1  — пищеблок -1  — прачечная – 1  — склад для хранения чистого белья— 1  — кабинет заведующего хозяйством — 1</p> <p>При оформлении помещений воспитатели исходят из требований безопасности используемого материала для здоровья детей.</p>
<p>Наличие современной информационно-технической базы</p>	<p>В МДОБУ № 4 созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса с детьми дошкольного возраста посредством ИКТ.</p> <p>В детском саду имеются технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- компьютер — 1</li> <li>- ноутбук – 4</li> <li>- принтер - 4</li> <li>- интернет – 1</li> <li>- музыкальный центр — 1</li> <li>- интерактивная доска, проектор -1</li> </ul> <p>Имеется доступ к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям.</p> <p>E-mail: <a href="mailto:oksana.garanina@list.ru">oksana.garanina@list.ru</a></p> <p>Функционирует сайт ДОУ <a href="http://dou4-novokub.ucoz.ru">http://dou4-novokub.ucoz.ru</a></p>
<p>Сведения о медико-социальном обеспечении</p>	<p>Медицинское обслуживание обеспечивается штатной старшей медицинской сестрой. Медицинский блок включает в себя медицинский кабинет, комнату для разведения дезрастворов. Старшей медицинской сестрой ДОУ ведется контроль за питанием воспитанников, санитарным состоянием. Медицинская сестра ведет учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.</p> <p>Старшей медсестрой ДОУ проводятся профилактические мероприятия:</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>— осмотр детей во время утреннего приема;</li> <li>— антропометрические замеры</li> <li>— анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;</li> <li>— ежемесячное подведение итогов посещаемости детей.</li> <li>— профилактические мероприятия с детьми и сотрудниками.</li> </ul> <p>Особое внимание уделяется контролю за качеством и срокам реализации поставляемых продуктов: наличие сертификатов, соблюдение товарного качества, условий хранения.</p> <p>Организация питьевого режима соответствует требованиям СанПиН. В ежедневный рацион детей включатся овощи, рыба, мясо, молочные продукты, фрукты. Анализ выполнения норм питания проводится ежемесячно.</p> <p>Меню обеспечивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— сбалансированность детского питания;</li> <li>— удовлетворенность суточной потребности детей в белках, жирах и углеводах;</li> <li>— суточные нормы потребления продуктов.</li> </ul> <p>Контроль организацией питания осуществляется ежедневно старшей медсестрой и бракеражной комиссией.</p> <p>Частично созданы условия обеспечивающие доступность учреждения для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установлена кнопка вызова для инвалидов;</li> <li>- установлена вывеска с названием организации, графиком работы организации выполненная рельефно-точечным шрифтом Брайля на контрастном фоне;</li> <li>- официальный сайт детского сада адаптирован для лиц с нарушением зрения (слабовидящих).</li> </ul> <p>Оценка медико-социального обеспечения показала его соответствие к предъявляемым требованиям.</p>
Групповые помещения	<p>Групповые комнаты, включают игровую, познавательную, обеденную зоны. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Группы постепенно пополняются современным</p>

	<p>игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребёнка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных её элементов.</p> <p>Музыкально – физкультурный зал. Оснащение зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализации образовательных задач. Оформление зала осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада.</p>
<p>Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за 5 последних лет</p>	<p>— Проведен капитальный ремонт здания детского сада: медблока, пищеблока, групповых помещений.</p> <p>— Проведена замена асфальтового покрытия во дворе детского сада.</p> <p>— Построены новые тентовые навесы, оборудованы прогулочные площадки, спортивная площадка; установлены: песочницы, машинки, доски для рисования, оборудование для игр в мяч.</p>
<p>Соблюдение в ДОУ мер противопожарной и антитеррористической безопасности</p>	<p>Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· пожарная безопасность;</li> <li>· антитеррористическая безопасность;</li> <li>· обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;</li> <li>· охрана труда.</li> </ul> <p>Антитеррористическая безопасность дошкольного учреждения обеспечена контролем за пропускным режимом, наличием камер наружного видеонаблюдения и тревожной кнопки. Охрану учреждения осуществляют сотрудники ООО «Евромост-1» (в ночное время и по</p>

	<p>требованию).</p> <p>Все помещения подключены к системе противопожарной сигнализации с дублированием сигнала на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников. В соответствии с Федеральным законом и Правилами Пожарной безопасности, на каждом этаже вывешены планы эвакуации людей при пожаре, ежемесячно проводятся занятия (плановая эвакуация детей) с сотрудниками по умению правильно действовать при пожаре, а также целевые инструктажи.</p> <p>ДОУ обеспечено средствами пожаротушения, соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.</p> <p>Главной целью по охране труда в ДОУ является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и сотрудников в процессе труда, воспитания и организованного отдыха, создание оптимального режима труда обучения и организованного отдыха.</p>
--	---

**Вывод:** Материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

### **2.9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДОУ, которая включает в себя интегративные качества:

- Качество воспитательно-образовательного процесса
- Качество работы с родителями
- Качество работы с педагогическими кадрами
- Качество предметно-развивающей среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

В 2021 году проводилось анкетирование родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации – 85%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации – 90%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации – 85%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг – 95%;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым – 98%.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг МДОБУ № 4.

Вывод: В МДОБУ № 4 выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно - образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДООУ в целом.

**II. Результаты анализа показателей деятельности ДОО**  
**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации,**  
**подлежащей самообследованию**

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели</b>	<b>Единица измерения</b>
<b>1</b>	<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	Дошкольная
<b>1.1</b>	<b>Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:</b>	<b>59</b>
<b>1.1.1</b>	В режиме полного дня (8-12 часов)	<b>59</b>
<b>1.1.2</b>	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	<b>0</b>
<b>1.1.3</b>	В семейной дошкольной группе	<b>0</b>
<b>1.1.4</b>	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	<b>0/0</b>
<b>1.2.</b>	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	<b>10</b>
<b>1.3</b>	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	<b>49</b>
<b>1.4</b>	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	<b>59/100%</b>
<b>1.4.1</b>	В режиме полного дня (8-12 часов)	<b>59/100%</b>
<b>1.4.2</b>	В режиме продленного дня (12-14 часов)	<b>0/0%</b>
<b>1.4.3</b>	В режиме круглосуточного пребывания	<b>0/0%</b>
<b>1.5</b>	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	<b>0/0%</b>
<b>1.5.1</b>	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	<b>0/0%</b>
<b>1.5.2</b>	По освоению образовательной программы дошкольного образования	<b>0/0%</b>
<b>1.5.3</b>	По присмотру и уходу	<b>0/0%</b>
<b>1.6</b>	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	<b>4,2 д/д</b>
<b>1.7</b>	Общая численность педагогических работников, в том числе:	<b>11/100%</b>
<b>1.7.1</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	<b>9/82%</b>
<b>1.7.2</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	<b>9/82%</b>
<b>1.7.3</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	<b>3/30%</b>
<b>1.7.4</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	<b>3/30%</b>
<b>1.8</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	<b>0</b>
<b>1.8.1</b>	Высшая	<b>0</b>
<b>1.8.2</b>	Первая	<b>0</b>
<b>1.9</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
<b>1.9.1</b>	До 5 лет	<b>4/36%</b>
<b>1.9.2</b>	Свыше 30 лет	<b>1/10%</b>
<b>1.10</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	<b>3/30%</b>
<b>1.11</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	<b>1/10%</b>
<b>1.12</b>	Численность/удельный вес численности педагогических и	<b>13/100%</b>

	административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	
<b>1.13</b>	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	<b>13/100%</b>
<b>1.14</b>	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	<b>1/5</b>
<b>1.15</b>	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
<b>1.15.1</b>	Музыкального руководителя	<b>да</b>
<b>1.15.2</b>	Инструктора по физической культуре	<b>да</b>
<b>1.15.3</b>	Учителя-логопеда	<b>нет</b>
<b>1.15.4</b>	Логопеда	<b>нет</b>
<b>1.15.5</b>	Учителя-дефектолога	<b>нет</b>
<b>1.15.6</b>	Педагога-психолога	<b>да</b>
<b>2</b>	<b>ИНФРАСТРУКТУРА</b>	
<b>2.1</b>	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	<b>176,7 кв м\ 2,2 м<sup>2</sup> на одного ребенка</b>
<b>2.2</b>	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	<b>0</b>
<b>2.3</b>	Наличие физкультурного зала	<b>да</b>
<b>2.4</b>	Наличие музыкального зала	<b>да</b>
<b>2.5</b>	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	<b>да</b>

### **III. Выводы по итогам самообследования образовательного учреждения**

Анализ показателей указывает на то, что МДОБУ № 4 имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций и позволяет реализовывать образовательную программу ДОУ в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

МДОБУ № 4 укомплектовано достаточным количеством педагогических и иных работников. Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям. Содержание образовательно-воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает обогащенное развитие детей за счет использования базовой и дополнительных программ. Материально-техническая база соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.