

Российская федерация
муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
детский сад № 36 «Ивушка» ст. Советской
муниципального образования Новокубанский район

Договор о взаимодействии с ПМПК
МКУ «Центр психолого-педагогической, медицинской, социальной
помощи» муниципального образования Новокубанский

от «3» 03.2025 года

Психолого-медико-педагогическая комиссия МКУ «Центр психолого-педагогической, медицинской, социальной помощи» муниципального образования Новокубанский район (далее ПМПК) МКУ «ЦППМСП», в лице директора, руководителя психолого-медико-педагогической комиссии МКУ «ЦППМСП» Ивановой Ирины Васильевны, действующей на основании Положения, с одной стороны и психолого-педагогический консилиум Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад №36 «Ивушка» (далее ППк МДОБУ №36) в лице директора Оселёдкиной Светланы Александровны действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили договор о ниже следующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего Договора является сотрудничество ПМПК МКУ «ЦППМСП» и ППк МДОБУ №36 в части комплексного сопровождения и поддержки участников образовательного/воспитательного процесса, определения уровня их развития, выявления специфических особенностей, проблем в общении, поведении и трудностей в усвоении образовательных программ с целью определения образовательного маршрута и условий, необходимых для получения ребенком образования/воспитания.

2. Обязательства и согласие сторон

2.1. ПМПК МКУ «ЦППМСП» обязуется:

2.1.1. Проводить своевременное психолого-медико-педагогическое обследование детей и подростков с целью выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, а также с целью уточнения форм, методов и специальных условий, необходимых для обучения и социальной адаптации ребенка.

2.1.2. Выдавать родителям (законным представителям) по результатам обследования коллегиальное заключение и рекомендации по оказанию обследуемому ребенку психолого-медико-педагогической помощи и организации его обучения и воспитания.

2.1.3. Осуществлять динамический контроль за эффективностью реализации рекомендаций по отношению к детям, прошедшим обследование, при необходимости вносить коррективы и рекомендации.

2.1.4. Оказывать методическую и консультативную помощь воспитателям/педагогам, социальным педагогам, педагогам-психологам, логопедам по вопросам дифференциальной диагностики и выбора оптимальных путей организации помощи детям с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ); обеспечивать обмен опытом между специалистами ППк образовательных организаций.

2.1.5. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) детей по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ОВЗ в соответствии с выявленными отклонениями в развитии и индивидуальными особенностями ребенка.

2.2. ППк МДОБУ №36 обязуется:

2.2.1. Направлять следующие категории детей для обследования на ПМПк по решению ППк МДОБУ №36:

- детей, нуждающихся в изменении или уточнении форм, методов и специальных условий, необходимых для обучения/воспитания и социальной адаптации ребенка;

- при возникновении трудностей диагностики;

- в спорных конкретных случаях;

- детей, обучающихся на дому, по адаптированной программе;

- выпускников, которые обучались по адаптированной программе;

- выпускников с ограниченными возможностями здоровья (до 1 марта для сдачи ГИА по форме ГВЭ)

2.2.2. Представлять следующие документы на ребенка для проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования:

1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обследуемого, обследуемого в возрасте старше 14 лет.

2. Копия свидетельства о рождении обследуемого (для лиц, не достигших 14 лет) или документа, подтверждающего родство заявителя.

3. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости).

4. Направление ОО, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, других организаций (при наличии).

5. Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о направлении на комиссию (при наличии).

6. Представление психолого-педагогического консилиума организации, осуществляющей образовательную деятельность (специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-педагогическое сопровождение обучающегося) (при наличии) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Положению).

7. Копия заключения (заключений) комиссии о результатах ранее проведенного обследования (при наличии).

8. Копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и ИПРА (при наличии).

9. Медицинское заключение, содержащее информацию о состоянии здоровья обследуемого, результатах медицинских обследований и (или) лечения, выданное медицинской организацией по месту жительства.

(регистрации) обследуемого в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации:

- Выписка из истории развития (*оформляет педиатр*) + обходной лист (*психиатр, офтальмолог, отоларинголог, ортопед, невролог, педиатр*).

- Копия заключения краевых специалистов по заболеванию. Медицинское заключение действительно для предоставления в комиссию в течение 6 месяцев со дня его оформления.

10. Копии диагностических и (или) контрольных работ обследуемого обучающегося, заверенные руководителем ОО, оригиналы рабочих тетрадей по русскому языку и математике, а для детей дошкольного возраста - результаты самостоятельной продуктивной деятельности.

11. Для обучающихся имеющие нарушения слуха, зрения, речи (ТНР), ОДА,ЗПР,УО,РАС:

- Копия (-и-) приказа (-ов) об обучении по адаптированной основной образовательной программе с момента установления образовательного маршрута.

Для обучающихся на дому:

- Копия справки ВКК с рекомендацией обучения на дому (за все годы).

- Копия (-и приказов (-ов) ОО об обучении на дому (за все прошедшие годы обучения и действующий приказ)..

2.2.3. Информировать ПМПК МКУ «ЦППМСП»:

- о количестве детей с ОВЗ и нарушениями поведения в образовательной организации (в срок до 1 декабря, 1 марта, 1 мая);

- о характере нарушений в развитии детей, получающих психолого-медико-педагогическую помощь в рамках данной образовательной организации;

- об эффективности реализации рекомендаций МКУ «ЦППМСП».

2.2.4. Ежегодно до 10 декабря и 10 июня представлять в МКУ «ЦППМСП» отчет о работе ППк МДОБУ №36.

2.2.5. Представлять в МКУ «ЦППМСП» данные о детях инвалидах по запросу.

3. Ответственность сторон

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных договором в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия стороны решают в рамках сотрудничества путем переговоров и согласований.

5. Срок действия Договора и другие условия

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует в течение 5 лет.

5.2. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Реквизиты сторон



Руководитель МКУ «ЦПМСП»
МО Новокубанский район
Л.В.Иванова



Директор, ведущий МДОБУ №36

С.А.Оселёдкина
Председатель МДОБУ №36
Л.В.Задирева