

Утверждаю:
Заведующий МДОБУ № 36 «Ивушка»
Оселёдкина С.А.



План внедрения федерального государственного
образовательного стандарта

дошкольного образования (далее ФГОС ДО) в муниципальном
дошкольном образовательном бюджетном учреждении детском
саду №36 «Ивушка» станицы Советской муниципального
образования Новокубанский район

на 2014г.

Утверждаю:
Заведующий МДОБУ № 36 «Ивушка»
_____ Оселёдкина С.А.

План внедрения федерального государственного
образовательного стандарта

дошкольного образования (далее ФГОС ДО) в
муниципальном дошкольном образовательном бюджетном
учреждении детском саду общеразвивающего вида №36
«Ивушка» ст. Советской муниципального образования
Новокубанский район
на 2014г.

Цель: создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МДОБУ №36 «Ивушка».

Задачи:

1. Создать условия для введения и реализации ФГОС дошкольного образования в МДОБУ №36 «Ивушка».
2. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу учреждения МДОБУ №36 «Ивушка».
3. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации
Нормативное обеспечение			
1.	Разработка и утверждение плана внедрения ФГОС дошкольного образования.	заведующий Оселёдкина С. А. Пед. коллектив	январь
2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	заведующий Оселёдкина С. А. Пед. коллектив	По мере поступления материалов
3.	Определение из реестра примерных образовательных программ, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО.	заведующий Оселёдкина С. А. Пед. коллектив	По мере поступления материалов
4.	Подготовка к проектированию и разработке основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.	заведующий Оселёдкина С. А. Пед. коллектив	июнь-август
5.	Утверждение основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	заведующий	30.08.2014г.
6.	Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствие с требованиями	заведующий	По мере поступления материалов

	ФГОС ДО.		
Организационное обеспечение			
1.	Создание рабочей группы по подготовке и введению ФГОС ДО.	заведующий Оселёдкина С. А. Пед. коллектив	январь
2.	Оценка готовности учреждения и педагогического коллектива к введению ФГОС ДО.	заведующий Оселёдкина С. А. Пед. коллектив	февраль
3.	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства образования РФ по введению ФГОС дошкольного образования.	заведующий Оселёдкина С. А. Пед. коллектив	По мере поступления материалов
4.	Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС ДО.	заведующий Оселёдкина С. А. Пед. коллектив	В течение года
5.	Рассматривание вопросов по введению и реализации ФГОС ДО на административных совещаниях.	заведующий Оселёдкина С. А. Пед. коллектив	В течение года
6.	Участие педагогов в районных обучающих семинарах по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования».	заведующий Оселёдкина С. А. Пед. коллектив	По плану
7.	Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.	заведующий Оселёдкина С. А. Пед. коллектив	В течении года
Кадровое обеспечение			
1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения	заведующий	февраль

	квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников в связи с введением ФГОС дошкольного образования.		
2.	Реализация плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогов и младших воспитателей по проблеме «Введение ФГОС дошкольного образования».	заведующий	В течение года
3.	Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения.	заведующий	В течение года
Научно-методическое обеспечение			
1.	Проведение семинара «ФГОС – ориентир развития системы дошкольного образования в РФ» (ознакомление педагогического персонала с проектом ФГОС ДО).	заведующий	январь
2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ (в свете введения ФГОС ДО).	заведующий	В течение года
3.	Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения ФГОС дошкольного образования с целью повышения уровня их компетентности.	заведующий Оселёдкина С. А. Пед. коллектив	В течение года
4.	Подведение итогов работы по подготовке к введению ФГОС за прошедший год на педагогическом совете	заведующий Оселёдкина С. А. Пед. коллектив	30.05.2014г.
6.	Отчёт руководителя рабочей группы по организации работы по переходу на ФГОС	Рабочая группа	30.05.2014г.

	дошкольного образования		
Информационное обеспечение			
1.	Размещение на сайте ДОУ информационных материалов о введении ФГОС дошкольного образования	заведующий Оселёдкина С. А. Пед. коллектив	В течение года
2.	Широкое информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний	заведующий Оселёдкина С. А. Пед. коллектив	В течение года
Финансово-экономическое обеспечение			
1.	Определение объемов расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО	Заведующий	январь
2.	Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников учреждения.	Заведующий	январь
3.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.	Заведующий	январь
Материально-техническое обеспечение			
1.	Анализ материально-технического обеспечения ДОУ с позиции требований ФГОС ДО.	заведующий Оселёдкина С. А. Пед. коллектив	январь
2.	Анализ учебно-методического обеспечения образовательного	заведующий	февраль

	процесса с позиции требований ФГОС дошкольного образования		
3.	Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО.	заведующий Оселёдкина С. А. Пед. коллектив	июнь-август
4.	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий, материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО.	Заведующий	июнь-август