

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2

Согласовано:

Председатель ПК МОБУ СОШ №2

Н.В. Кузнецова

Утверждено:

приказом директора МОБУ СОШ №2

№241 от 01.09.2018г.

С.С. Иванченко

ПОРЯДОК

пользования учебниками и учебными пособиями учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги в МОБУ СОШ №2 МО Кореновский район

Принято решением педагогического совета №1 от 31.08.2018 года.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с ч.3 ст. 35 Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получающими платные образовательные услуги (далее – учащимися).
- 1.2. Настоящий порядок регулирует правила пользования учебниками и учебными пособиями учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами ФГОС.

2. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями.

- 2.1. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получая платные образовательные услуги учащиеся имеют право **бесплатно** получать в библиотеке учебники и учебные пособия на срок, как правило, до года.
- 2.2. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платных образовательных услуг (далее учебники и учебные пособия) доводятся до сведения учащихся учителями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и учителями, оказывающими платные образовательные услуги.
- 2.3. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года. По окончании учебного года или в иной установленный срок учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку.
- 2.4. За каждый полученный учебник и учебное пособие учащиеся расписываются на специальном вкладыше в читательский формуляр, который сдается в библиотеку. Вкладыши с записями выданных учебников и учебных пособий хранятся в читательских формулярах учащихся.

2.5. При получении учебника или учебного пособия учащийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки.

2.6. Учащиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.

2.7. Учащиеся, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены права бесплатного пользования учебниками и учебными пособиями, предоставляемыми из библиотечного фонда.

2.8. Учащиеся имеют право **на бесплатной основе**:

- получать информацию о наличии в библиотеке конкретного учебника или учебного пособия;
- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
- работать в библиотеке с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух недель до одного месяца.

2.9. Учащиеся обязаны возвращать учебники в библиотеку в установленные сроки.