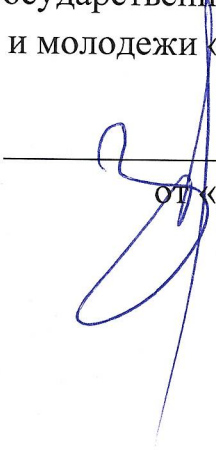


УТВЕРЖДЕНО
Заместитель Председателя
Правления – руководитель аппарата
Общероссийского общественно-
государственного движения детей
и молодежи «Движение первых»

 / М.Ф. Закиров
от «11» 04 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении
Всероссийского проекта «Хранители истории»
(2 редакция)

г. Москва, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок, сроки проведения, категории участников и условия участия во Всероссийском проекте «Хранители истории» (далее – Проект).

1.2. Организатором Проекта является Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых» (далее – Движение Первых, Организатор).

1.3. Соорганизаторами Проекта выступают региональные отделения Движения Первых (далее – Соорганизатор).

1.4. Проект проводится в рамках реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование» и предполагает организацию мероприятий, в том числе на конкурсной основе, направленных на сохранение исторического наследия, изучение и популяризацию истории России и родного края.

1.5. Сроки проведения Проекта: с 9 января по 31 декабря 2024 года.

2. Цель и задачи

2.1. Цель Проекта – популяризация традиционных духовно-нравственных ценностей, сохранение исторической памяти посредством применения деятельностного подхода.

2.2. Задачи Проекта:

- создать единое сообщество представителей детей и молодежи, заинтересованных в сохранении исторического наследия;
- организовать системное изучение истории памятных мест, создать тематические экскурсии и уроки;
- организовать работу по облагораживанию памятных мест;
- организовать несение почетных караулов в местах памяти;
- тиражировать лучшие практики организаций-партнеров;
- популяризировать деятельность Движения Первых историко-патриотической направленности.

3. Организационный комитет Проекта

3.1. Общее руководство по организации и проведению Проекта осуществляется Организационным комитетом Проекта (далее – Оргкомитет), который сформирован из числа сотрудников Движения Первых.

3.2. Состав Оргкомитета указан в Приложении № 1 к Положению.

3.3. Оргкомитет создается на период организации и проведения Проекта для достижения цели Проекта и решения сопутствующих задач Проекта.

3.4. Действуя в рамках своих компетенций, Оргкомитет принимает

решения, обязательные к исполнению участниками Проекта, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

3.5. Оргкомитет наделен следующими полномочиями:

- организовывать и проводить мероприятия, направленные на достижение цели Проекта и вытекающих из неё задач;
- отменить или перенести мероприятия в рамках реализации Проекта;
- разрабатывать и утверждать методические материалы для реализации мероприятий Проекта;
- информировать о порядке и условиях участия в мероприятиях Проекта;
- организовывать заявочную кампанию на мероприятия Проекта;
- осуществлять отбор заявок на официальном сайте Движения Первых в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» будвдвижения.рф (далее – Сайт Движения Первых);
- принимать решения о продлении или изменении сроков Проекта;
- утверждать списки участников мероприятий Проекта;
- определять партнеров мероприятий Проекта;
- утверждать состав Экспертного совета Проекта в рамках мероприятий Проекта, предусматривающих оценку работ участников;
- координировать информационное сопровождение и освещение Проекта в средствах массовой информации;
- выполнять иные задачи и функции, связанные с организацией и проведением Проекта.

3.6. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

3.7. Заседание Оргкомитета является правомочным, если в нем принимает участие не менее 50 (пятидесяти) процентов членов Оргкомитета.

3.8. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.9. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Заместителем Председателя Оргкомитета.

3.10. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте решение Оргкомитета может быть принято путем проведения заочного голосования, а также:

- путем записываемого на видео дистанционного опроса каждого члена Оргкомитета посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – дистанционный опрос);
- путем проведения онлайн-заседания Оргкомитета на общей

видеоконференции посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – онлайн-заседание) с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации с видеозаписи.

3.11. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документального подтверждения.

3.12. Предлагаемая повестка дистанционного опроса или онлайн-заседания (изменения в повестке дистанционного опроса или онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку дистанционного опроса или онлайн-заседания дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку дистанционного опроса или онлайн-заседания доводится до сведения всех членов Оргкомитета до начала дистанционного опроса или онлайн-заседания путем почтовой, телефонной, электронной связи не позднее, чем за три дня до проведения онлайн-заседания.

3.13. В протоколе о результатах заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания Оргкомитета должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета (при заочном голосовании);
- сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании;
- результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, дистанционный опрос или онлайн-заседание;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

3.14. Протокол с краткой справкой о мнении каждого участника заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания направляется всем членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участия в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании.

4. Условия участия в Проекте

4.1. Проект предусматривает командный и индивидуальный (для ряда мероприятий) формат участия.

4.2. Команды формируются на базе Первичных отделений Движения Первых.

4.3. Категории участников в Проекте (далее – Участники):

- участники-обучающиеся в возрасте от 6 до 17 лет, обучающиеся

в общеобразовательной организации (далее – участники-обучающиеся);

- участники обучающиеся в возрасте от 15 до 17 лет, обучающиеся в профессиональной образовательной организации (далее – участники-обучающиеся СПО);

- участники-наставники в возрасте от 18 лет (далее – участники-наставники).

4.4. Основные направления деятельности Проекта являются:

- изучение истории памятных мест, изложение исторических фактов в формате интерактивных экскурсий и уроков для сверстников в онлайн и оффлайн форматах.

Под памятным местом понимаются: памятник, мемориал, памятная табличка, парк, аллея, захоронение, архитектурное сооружение, являющееся историческим/культурным памятником, музеи и т.д. Главное – наличие отсылки к историческим событиям и личностям;

- уход за памятным местом (уборка территории, покраска, влажная уборка, при возможности косметическое восстановление, высадка цветов и пр.);

- несение почетного караула на памятном месте.

4.5. Каждому Участнику для участия в Проекте необходимо:

- быть зарегистрированным или зарегистрироваться на Сайте Движения Первых в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- дать согласие на обработку персональных данных после ознакомления с текстом согласия путем нажатия на кнопку при подаче заявки на странице Проекта, перейдя по указанной ссылке на Сайте Движения Первых. Форма такого согласия представлена в Приложении № 3 к Положению. Согласие на обработку персональных данных в отношении Участника, не достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет, дается родителем (иным законным представителем) такого Участника. Согласие на обработку персональных данных Участником, достигшим возраста 14 (четырнадцати) лет, дается лично;

- подать заявку и принять участие в Проекте в порядке, изложенном в разделе 5 Положения. Подав заявку, Участники получают возможность принять участие в Проекте. Подача заявки на участие в Проекте будет рассматриваться как автоматическое согласие Участников с правилами и условиями участия в Проекте.

5. Порядок реализации Проекта

5.1. Проект реализуется на территории Российской Федерации.

5.2. В период с 9 января до 16.00 (по московскому времени) 31 декабря 2024 года Участники подают заявки на участие в Проекте согласно

порядку, указанному в пункте 4.5. Положения.

5.3. В рамках Проекта предусмотрена регулярная деятельность по направлениям Проекта. Особое внимание уделяется Посвящению в Хранители истории, которое является итоговым событием и предусматривает награждение отличившихся Участников за активную деятельность на протяжении всего периода проведения Проекта. Посвящение проводится в формате, определяемом Первичным отделением Движения Первых (форум, слет, торжественная линейка и т.д.).

5.4. Проект предусматривает реализацию серии мероприятий федерального и регионального уровней:

федеральные мероприятия:

- II Всероссийской слет Хранителей истории: март – май 2024 года;
- Всероссийский конкурс проектов архитектурных форм «Архитектура памяти»: апрель – декабрь 2024 года;

региональные мероприятия:

- Региональный конкурс «Наши истории»: июнь – август 2024 год;
- Экскурсионные маршруты «По следам истории: июнь – сентябрь 2024 год;
- посвящение в Хранители истории – в течение 2024 года;
- иные мероприятия, направленные на достижение цели Проекта и решение вытекающих из нее задач.

5.5. Подробная информация о мероприятиях, указанных в пункте 5.5. Положения, находится в Приложении № 2 к Положению.

5.6. Порядок проведения мероприятий, указанных в пункте 5.5. Положения регулируется отдельными положениями и/или программами.

5.7. Рекомендации по построению работы в рамках Проекта:

5.7.1. На постоянной основе Участники могут изучать исторический фон памятного места, фотография которого была прикреплена при подаче заявки на участие в Проекте, и проводить интерактивные экскурсии и уроки о таком памятном месте;

5.7.2. Участники могут заниматься благоустройством памятного места (уборка, косметический ремонт, высадка цветов). Мероприятия по облагораживанию памятного места должны проводиться не реже одного раза в месяц;

5.7.3. Участники могут изучить процесс несения почетного караула и организовать несение караула в памятные даты, дни воинской славы и важные государственные праздники;

5.7.4. Участники могут содействовать заполнению интерактивной карты памятных мест после ее запуска, предоставляя актуальную информацию

по памяtnому месту, над которым несет шефство;

5.7.5. Участники могут заниматься иной деятельностью, направленной на сохранение исторической памяти.

5.8. Рекомендации по построению работы Соорганизаторов в рамках Проекта:

5.10.1. Соорганизаторы могут оказывать содействие Первичным отделениям Движения Первых по их участию в Проекте;

5.10.2. В помощь для работы в рамках Проекта будут подготовлены и размещены на Сайте Движения Первых и в группе (канале) t.me/hraniteliistorii в социальной сети «Телеграм» методические рекомендации и материалы. В случае необходимости получения дополнительной информации или разъяснений по вопросам участия в активностях, предлагаемых Организатором в рамках Проекта, необходимо обратиться к контактному лицу, указанному в пункте 7.5 Положения.

6. Финансирование

6.1. Организатор/Соорганизатор осуществляют расходы, непосредственно связанные с проведением Проекта, в том числе расходы, связанные с:

- проживанием Участников в период проведения Проекта;
- питанием и питьевым режимом Участников в период проведения Проекта;
- медицинским сопровождением и обеспечением безопасности Участников;
- медицинским страхованием Участников;
- обеспечением сувенирной/брендированной/наградной продукцией Участников;
- реализацией Проекта;
- иными потребностями, необходимыми для реализации Проекта.

6.2. По решению Оргкомитета, при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, финансовую поддержку Проекту могут оказывать партнеры.

7. Заключительные положения

7.1. Информация о Проекте, о порядке подачи и приема заявок на участие в Проекте, об активностях, предлагаемых Организатором в рамках Проекта, размещается в разделе «Активности» на Сайте Движения Первых, а также в группе (канале) t.me/hraniteliistorii в социальной сети «Телеграм».

7.2. В случае внесения изменений в Положение Оргкомитет обязан уведомить участников Проекта и иных заинтересованных лиц не позднее чем через пять рабочих дней после утверждения изменений путем размещения информации

на Сайт Движения Первых, а также в группе (канале) t.me/hraniteliistorii в социальной сети «Телеграм».

7.3. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Проекта, Оргкомитет вправе предложить Движению Первых временно приостановить или прекратить проведение Проекта.

7.4. Движение Первых не несет ответственность за прямые или косвенные потери участников, за любые неточности или упущения в предоставленной участниками, Первичными отделениями Движения Первых информации, технические неисправности: поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника любого другого лица в связи с участием в Проекте.

7.5. Контактное лицо: Лысова Кристина Сергеевна, главный специалист отдела проектов в сфере патриотического воспитания Движения Первых, +7 (495) 66-888-99 (доб. 3222), эл. почта: patriot@pervye.ru.

Приложение № 1
к Положению об организации
и проведении Всероссийского
проекта «Хранители истории»

**Состав Организационного комитета
Всероссийского проекта «Хранители истории»**

Председатель Оргкомитета:

- | | |
|-----------------------------|--|
| ЗАКИРОВ
Марат Фархатович | — заместитель Председателя Правления –
руководитель аппарата Общероссийского
общественно-государственного движения
детей и молодежи «Движение первых» |
|-----------------------------|--|

Заместитель Председателя Оргкомитета:

- | | |
|---------------------------------|--|
| КОЗЫРЕВА
Дарья Александровна | — руководитель Департамента проектов
патриотической направленности
Общероссийского общественно-
государственного движения детей и молодежи
«Движение первых» |
|---------------------------------|--|

Члены Оргкомитета:

- | | |
|--------------------------------|--|
| БРЕДИХИН
Владислав Игоревич | — начальник отдела проектов в сфере
патриотического воспитания Департамента
проектов патриотической направленности
Общероссийского общественно-
государственного движения детей и
молодежи «Движение первых» |
| ЛЫСОВА
Кристина Сергеевна | — главный специалист отдела проектов в сфере
патриотического воспитания Департамента
проектов патриотической направленности
Общероссийского общественно-
государственного движения детей
и молодежи «Движение первых» |

КАЗАКОВ

Даниил Алексеевич

- специалист отдела проектов в сфере патриотического воспитания Департамента проектов патриотической направленности Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»

ЛОКТЕВА

Мария Валерьевна

- главный специалист отдела проектов в сфере патриотического воспитания Департамента проектов патриотической направленности Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»

Приложение № 2
к Положению об организации
и проведении Всероссийского проекта «Хранители истории»

Мероприятия, запланированные к реализации в рамках Всероссийского проекта «Хранители истории»

№	Уровень	Название мероприятия	Сроки проведения	Категории участников	Описание мероприятия
1	Федеральный	II Всероссийской слет Хранителей истории	март – апрель 2024 года – подача и прием заявок/оценка заявок федеральным жюри; май 2024 года – итоговое мероприятие	Обучающиеся (14-17 лет), обучающиеся СПО (15-17 лет), педагоги-наставники Командное и индивидуальное участие	В рамках слета участники ознакомятся с темой трудовой доблести и воинской славы, освоят различные виды созидательной деятельности, чтобы своим трудом приносить пользу себе и своей Родине.
2	Федеральный	Всероссийский конкурс проектов архитектурных форм «Архитектура памяти»	апрель – май 2024 года – подача и прием заявок; июнь 2024 года – оценка заявок федеральным жюри;	Обучающиеся (14-17 лет), обучающиеся СПО (15-17 лет)	Конкурс направлен на патриотическое воспитание детей и молодежи посредством создания проектов визуализации образов исторической памяти

		июль 2024 года – Подведение итогов Всероссийского конкурса проектов архитектурных форм «Архитектура памяти» август – декабрь – установка малой архитектурной формы/арт-объекта	Индивидуальное участие	в виде малых архитектурных форм и арт-объектов.
3	Региональный	Региональный конкурс «Наши истории»	Обучающиеся (14-17 лет), обучающиеся СПО (15-17 лет), педагоги- наставники Командное и/или индивидуальное участие	Конкурс направлен на создание проектов экскурсий по памятным местам, используя интерактивные подходы/профессионального древа своей семьи, визитную карточку своей профессиональной династии.
4	Региональный	Экскурсионные маршруты «По следам истории	Обучающиеся (14-17 лет), обучающиеся СПО (15-17 лет),	Маршруты направлены на организацию обменов между 2 субъектами, в которые входит поездка на выходные

				педагоги-наставники Командное и/или индивидуальное участие	друг к другу в регион. Принимающая сторона проводит экскурсии по памятным местам, а также организует программу для другого региона.
5	Региональный	Посвящение в Хранители истории	В течение года	Обучающиеся (14-17 лет), обучающиеся СПО (15-17 лет), педагоги-наставники Командное и/или индивидуальное участие	Итоговое событие, которое предусматривает награждение отличившихся участников за активную деятельность на протяжении всего проведения Проекта.
6	Другие мероприятия, направленные на достижение цели Всероссийского проекта «Хранители истории» и вытекающие из нее задачи, в том числе финальные события Всероссийского проекта «Хранители истории». Информация о других мероприятиях и финальных событиях Всероссийского проекта «Хранители истории» будет размещена в разделе «Активности» на сайте Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» будьдвдвижении.рф				

СОГЛАСИЕ **на обработку персональных данных**

Нажимая на кнопку при регистрации на странице мероприятия (в разделе «АКТИВНОСТИ») на сайте <https://будьвдвижении.рф>, рдш.рф, большаяперемена.онлайн (далее – Сайт), я, в том числе как законный представитель субъекта персональных данных (ребенка/подопечного), в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе (интересе ребенка/подопечного) даю согласие на обработку своих персональных данных (персональных данных ребенка/подопечного) Общероссийскому общественно-государственному движению детей и молодежи «Движение первых» (ОГРН 1227700776038, место нахождения: 109028, г. Москва, ул. Земляной Вал, д.50А, стр.2, эт./помещ. 16/XVIII) (далее – Движение первых) и Автономной некоммерческой организацией «Большая Перемена», (ОГРН 1217700205766, место нахождения: 105064, г. Москва, Нижний Сусальный пер., д. 5, стр. 5А, эт.2, помещ. I) (далее – Большая Перемена), (Движение первых и Большая Перемена далее совместно именуемые Операторы) с целью моего участия (участия ребенка/подопечного) в мероприятии (проекте, конкурсе и др.), проводимом Движением первых (далее – цель обработки).

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, автоматизированными и неавтоматизированными способами обработки: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, передача (предоставление и доступ) персональных данных третьим лицам: партнерам мероприятия (при наличии), соорганизаторам мероприятия (при наличии), иным лицам на основании Положения о мероприятии, а также лицам, с которыми у Операторов заключены соглашения/договоры/иные сделки с целью реализации моего участия (участия ребенка/подопечного) в мероприятии. Персональные данные третьим лицам предоставляются по содержанию и в объеме необходимом и достаточном для реализации цели обработки. Даю согласие Оператору поручить обработку моих персональных данных третьему лицу в рамках цели обработки.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи, орган, выдавший документ, и код подразделения), СНИЛС, адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте проживания, сведения о месте учебы, включая класс и его литературу, сведения о месте работы, должность, адрес электронной почты, номера телефонов, изображение субъекта персональных данных, сведения, собираемые посредством метрических программ.

Даю согласие на фото-/видеосъемку своего участия (участия ребенка/подопечного) в мероприятии; на переработку фото и видеозаписи своего участия (участия ребенка/подопечного) в мероприятии; на обнародование и размещение фото- и видеозаписи с моим изображением (изображением ребенка/подопечного) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на информационных ресурсах Операторов, соорганизаторов и партнеров мероприятия и в группе (сообществе) мероприятия в социальной сети «ВКонтакте»; на дальнейшее использование фото- и видеоматериалов с моим изображением (изображением ребенка/подопечного) с целью реализации и освещения мероприятия.

Даю согласие на получение уведомлений о новостях, результатах мероприятия, другой информации, предусмотренной Положением о мероприятии, или необходимой для участия в мероприятии.

Согласие действует до достижения цели обработки либо до письменного отзыва, направленного Оператору(ам) по адресу(ам), указанному(ым) в согласии.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» о предоставлении по моему запросу либо обращению информации, касающейся обработки моих персональных данных.