

Утверждаю  
Директор МАУДО СЮТур г. Лабинск  
\_\_\_\_\_ С.С. Чупринин  
«09» ноября 2021г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о педагогическом совете МАУДО СЮТур г. Лабинска**

## **I. Общие положения.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении (Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001 № 196 (ред. от 10 марта 2009), Уставом МАУДО СЮТур г. Лабинска и регламентирует деятельность Педагогического совета Учреждения.

1.1. Педагогический совет (далее-Педсовет) является коллегиальным органом управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

1.2. Педагогический совет образуют сотрудники МАУДО СЮТур г. Лабинска занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденным постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.3. Председателем педагогического совета МАУДО СЮТур г. Лабинска по должности является директор. Директор своим приказом назначает на учебный год секретаря педагогического Совета.

1.4. Заседания педагогического совета могут являться открытыми, предусматривая присутствие представителей участников образовательных отношений: родителей, представителей Учредителя, а также заинтересованных представителей органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений, иных специалистов.

1.5. Положение о педсовете вводится в действие приказом директора МАУДО СЮТур г. Лабинска.

1.6. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.7. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений МАУДО СЮТур г. Лабинска.

1.8. Настоящее Положение доводится секретарем до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

## **II. Функции Педагогического совета**

2.1. Организация образовательного процесса;

2.2. Выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

2.3. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;

2.4. Разработка годовых календарных учебных графиков;

2.5. Определение порядка и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации об образовании;

2.6. Определение порядка промежуточной аттестации обучающихся;

2.7. Принятие решения о переводе обучающегося на следующий год в соответствии с программой обучения;

2.8. Участие в разработке и принятии локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения.

2.9. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

2.10. Решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью МАУДО СЮТур г. Лабинска.

## **III. Задачи Педагогического совета.**

3.1. Способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении учреждением.

3.2. Разрабатывать и обсуждать программы, проекты и планы развития.

3.3. Участвовать в разработке основных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3.4. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3.5. Участвовать в разработке локальных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в МАУДО СЮТур г. Лабинска.

3.6. Рассматривать предложения об использовании в МАУДО СЮТур г. Лабинска технических и иных средств обучения, методов обучения и воспитания, согласовывать решения по указанным вопросам.

3.7. Организовывать научно-методическую работу, в том числе участвовать в организации и проведении научных и методических мероприятий.

3.8. Осуществлять анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

3.9. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.

3.10. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов дополнительного образования.

3.11. Выдвигать педагогов дополнительного образования для участие конкурсе «Сердце отдаю детям» .

3.12. Принимать решение о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации.

3.13. Представлять обучающихся к наложению мер дисциплинарного взыскания.

#### **IV. Права Педагогического совета.**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления учреждением и получать информацию по результатам рассмотрения обращений, в иные учреждения и организации.

4.2. Приглашать на свои заседания обучающихся и их родителей (законных представителей), иных специалистов для получения квалифицированных консультаций.

4.3. Разрабатывать настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения; критерии оценивания результатов обучения; требования к

проектным и исследовательским работам учащихся; иные локальные акты по вопросам образования.

4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям; по соблюдению локальных актов МАУДО СЮТур г. Лабинска.

4.5. Утверждать планы работы учреждения по направлениям деятельности.

#### **V. Ответственность Педагогического совета.**

Педагогический совет несет ответственность за:

5.1. Выполнение решений и рекомендаций, принятых на заседаниях

Педагогического совета;

5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам МАУДО СЮТур г. Лабинска;

5.3. Результаты образовательной деятельности.

#### **VI. Регламент работы Педагогического совета.**

6.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в три месяца.

6.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

6.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

6.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель директора по учебной работе.

6.5. Решения принимаются открытым голосованием. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета присутствовало не менее половины состава. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Педагогического совета.

6.6. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих, носят обязательный характер для всех членов педагогического коллектива.

6.7. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники, проводятся малые педсоветы.

6.8. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за неделю до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы.

6.9. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

6.10. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

6.11. Протоколы заседаний и решений хранятся в кабинете заместителя директора.

6.12. Секретарю педагогического совета за выполнение обязанностей может быть установлена доплата в соответствии с Положением об оплате труда.

## **VII. Взаимодействие педсовета, родительского комитета Учреждения, администрации.**

7.1. Педагогический совет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений родительского комитета.

7.2. Педагогический совет совместно с администрацией готовит рекомендации родительскому комитету Учреждения для принятия управленческих решений.

7.3. Администрация обеспечивает выполнение решений Педагогического совета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.