

Утверждаю:
Директор МОБУСОШ № 9
им. М. П. Бабыча станицы Советской
_____ А. А. Блохина

**Положение
о школьном музейном клубе «Истории боевой и трудовой славы»
МОБУСОШ № 9 им. М. П. Бабыча станицы Советской**

1. Общие положения

- 1.1. Школьный музейный клуб является структурным подразделением МОБУСОШ № 9 им. М. П. Бабыча станицы Советской, действующей на основе Закона РФ «Об образовании», а в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О музейном фонде и музеях РФ» (принят Государственной Думой 24.04.1996г.).
- 1.2. Музейный клуб является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.
- 1.3. В основе поисковой и собирательской деятельности музейного клуба лежит краеведческий принцип.
- 1.4. Руководство клубом осуществляется одним из назначенных директором МОБУСОШ № 9 им. М. П. Бабыча станицы Советской педагогов.
- 1.5. Профиль, программа, функции музейного клуба интегрируются с воспитательной системой школы и определяются ее задачами.

2. Основные понятия

- 2.1. Профиль музейного клуба - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретным профильным направлением .
- 2.2 Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 2.3. Музейное собрание - научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 2.4. Комплектование музейного фонда - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.
- 2.5. Экспозиция: выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

3. Цели и задачи

- 3.1 Основной целью музейного клуба является расширение образовательного пространства для школьников, обеспечивающего развитие личностных качеств (самоорганизации, аналитического мышления, коммуникативных навыков и др.); духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание.
- 3.2. Задачи музейного клуба:
 - развитие интереса к истории России, края, района, населенного пункта через краеведческую деятельность;
 - организация досуга школьников;
 - организация социальной практики через поисковую, исследовательскую и проектную деятельность;
 - выявление, собирание, хранение и изучение музейных предметов и музейных коллекций;
 - развитие сетевого взаимодействия проектно-педагогических команд, детей, родителей, создание информационно-коммуникативного пространства основных субъектов воспитания и дополнительного образования (краеведческие музеи, районный архив, библиотеки и др.);

- организация активной экскурсионно-массовой работы с учащимися и населением;
- формирование органов самоуправления – совета и актива музея.

4. Содержание и формы работы

4.1. Школьный музейный клуб в своей деятельности руководствуется документами:

- Закон РФ «Об образовании»
- Письмо Министерства образования (Федерального Агентства) России № 28-51-181/16 от 12.03.2003г. «О деятельности музеев образовательных учреждений».
- Закон РФ «Основы законодательства РФ о культуре». Постановление ВС РФ №3612-1 от 9.11.1992г..

4.2. В содержание работы музея входит организация выставок, тематических классных часов, уроков мужества, дискуссий и др.

4.3. Совет музейного клуба организует встречи с местными жителями, ветеранами войны и труда, Вооруженных сил, другими интересными людьми.

4.4. Школьный музейный клуб принимает участие в творческих конкурсах, интеллектуальных краеведческих играх, научно-практических конференциях, представляя на них результаты исследований по тематике музея.

4.5. Актив музейного клуба:

- изучает литературно-исторические и другие источники соответствующей музею тематики;
- систематически пополняет фонды музея путем активного поиска в экскурсиях, встречах, туристических походах;
- ведет строгий учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
- проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для учащихся и населения;
- проводит обучение экскурсоводов.

5. Организация деятельности музейного клуба

Создание школьного музейного клуба является целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работой школьников по теме, связанной с историей школы, а также с историей и культурой населенного пункта.

Вышеперечисленное возможно при наличии:

- актива учащихся, способного осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;
- руководителя-педагога и активного участия в этой работе педагогического коллектива;
- собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;
- экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;
- помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их показа;
- положения музея, утверждённого руководителем МОБУСОШ № 9 им. М. П. Бабыча станицы Советской.

Профиль школьного музея определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций памятников истории и культуры. Школьный музей имеет историко-краеведческий профиль.

Вопрос об открытии музея решается советом школы или педагогическим советом. Решение об открытии музея согласовывается с управлением образования и оформляется приказом директора МОБУСОШ № 9 им. М. П. Бабыча станицы Советской.

Учёт и регистрация школьного музея осуществляется в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования Российской Федерации.

Наличие школьного музея, имеющего паспорт, учитывается при определении объёмных и

качественных показателей при отнесении учреждений и организаций образования к группам по оплате труда руководящих работников.

6. Функции музейного клуба.

6.1. Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации школьников.

6.2. Развитие детского самоуправления.

6.3. Документирование истории, культуры школы, ее развития путем выявления, сбора изучения и хранения музейных предметов.

6.4. Учет и обеспечение сохранности фондов музея.

- Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-воспитательным фондам. Учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры) осуществляется в инвентарной книге музея.

- Учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

- Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель музея и директор школы.

- Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

- Хранение огнестрельного холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

- Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена школьным музеем, должны быть переданы на хранение в местный краеведческий музей или архив.

7. Руководство деятельностью музейного клуба.

7.1. Общее руководство деятельностью музейного клуба осуществляет руководитель клуба и директор МОБУСОШ № 9 им. М. П. Бабыча станицы Советской .

7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный ежегодным приказом по школе.

7.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

8. Реорганизация (ликвидация), реконструкция музейного клуба.

8.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации), реконструкции музейного клуба, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с Советом школы, советом ветеранов, Союзом казачьей молодежи и вышестоящим органом Управления образования.

8.2. Для передачи, утилизации, переноса фондов школьного музейного клуба создаётся специальная музейная комиссия.