

ПРИНЯТО

на педагогическом Совете
протокол № 1 от 30.08.2024 г

УТВЕРЖДЕНО

приказ № 214 от 30.08.2024
Директор МОБУСОШ № 9
им. М. П. Бабыча станицы Советской

_____ А.А.Блохнина

СОГЛАСОВАНО председатель
Совета школы МОБУСОШ № 9
им. М. П. Бабыча станицы Советской
_____ О. Ю. Русанова
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Положение

О семейном образовании муниципального бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 9 им. М. П. Бабыча станицы Советской муниципального образования Новокубанский район

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о семейном образовании (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами: «Конвенция о правах ребенка», «Конституцией Российской Федерации», «Семейным кодексом Российской Федерации», Федеральным законом от 29.10.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770 – КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», письмом министерства образования и науки Краснодарского края от 30.08.2013 г № 47-12686/13-14 «Особенности получения образования в форме семейного образования и самообразования в 2013-2014 учебном году, в связи с введением в действие Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Семейное образования является формой освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

1.3. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.4 Право дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям). Выбор родителями (начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье) детей формы обучения происходит с учетом мнения несовершеннолетних в их присутствии.

1.5 При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования родители (законные представители) информируют управление образования администрации муниципального образования Новокубанский (далее – Управление) об этом выборе для последующего учета этих детей).

1.6 Общеобразовательное учреждение осуществляет текущий контроль за освоением общеобразовательных программ гражданами, обучающимися в форме семейного образования.

1.7. Допускается получение образования в форме семейного образования с очным (в том числе дистанционно) изучением отдельных предметов по заявлению родителей.

II. Организация семейного образования

2.1 Гражданам гарантируется возможность получения общего образования в форме семейного образования.

Право получать общее образование в форме семейного образования предоставляется гражданам, достигшим возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить организацию получения общего образования в форме семейного образования в более раннем возрасте.

Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.2 Общеобразовательное учреждение осуществляет прием детей, желающих пройти промежуточную и итоговую аттестацию, по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора формы обучения. В приказе общеобразовательного учреждения об организации семейного образования для конкретного ребенка указывается форма получения образования.

2.3 Обучающиеся, зачисленные в образовательное учреждение с ведением отдельного делопроизводства для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, являются экстернами.

2.4 Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего.

Для перехода на семейную форму получения образования родители (законные представители) обучающегося представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося в орган управления образованием о переходе на семейную форму получения общего образования;
- личное дело учащегося;
- документ об основном общем образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы об обучении в форме самообразования, семейного образования, полученные в образовательных учреждениях иностранных государств.

2.5 При отсутствии документов, указанных п.2.4 (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом), установление уровня

освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом уставом данного общеобразовательного учреждения.

2.6 При приеме заявления на получение семейного образования общеобразовательное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом общеобразовательного учреждения, лицензия на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, Положением о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, программами учебных предметов и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

В течение 7 рабочих дней общеобразовательным учреждением издается приказ и доводится до сведения родителей (законных представителей) об организации получения общего образования в форме семейного образования для конкретного ребенка с утверждением графика консультаций с указанием Ф.И.О. преподавателей и номеров учебных кабинетов (не менее 1 раза в месяц по основным предметам с учетом желания родителей), перечня тем, которые необходимо изучить, а также график промежуточной аттестации и состава комиссии.

В случае изменения состава комиссии (по уважительным причинам) общеобразовательное учреждение обязано уведомить об этом родителей (законных представителей) несовершеннолетних не позднее, чем за 2 дня до начала промежуточной аттестации.

В обязательном порядке указывается конкретное время, отведенное для выполнения конкретной работы и для заблаговременного информирования родителей (законных представителей) с целью обеспечения безопасности пути следования экстерном в общеобразовательное учреждение для посещения консультаций, лабораторных работ, в читальный зал, для прохождения промежуточной аттестации и т.д., а также обратно к месту проживания.

2.7 Граждане, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования, в контингент обучающихся не зачисляются, в классные журналы не вносятся, но учитываются в отдельном делопроизводстве.

Заполняется итоговая ведомость, в которой по результатам промежуточной аттестации выставляются отметки экстернов.

2.8 На каждого экстерна, оформляется личная карта, которая сохраняется в общеобразовательном учреждении в течение всего срока обучения.

В личной карте находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы получения образования;

- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии);
- приказ общеобразовательного учреждения об организации получения образования в форме семейного образования;
- результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- по окончании обучения – выписка из решения педагогического совета

школы о выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании.

2.9 Общеобразовательное учреждение гражданам, обучающимся в форме семейного образования:

- предоставляет на время обучения бесплатную учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательного учреждения с ведением отдельного учета выдачи-приема литературы;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию.

2.10 Финансовое обеспечение полномочий по обеспечению государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, в части финансовых расходов на оплату труда работников общеобразовательного учреждения, расходов на учебники и учебные пособия, расходные материалы и хозяйственные нужды, устанавливаются в рамках действующего норматива подушевого финансирования расходов общеобразовательных учреждений с поправочным коэффициентом 0,2.

2.11 Граждане, обучающиеся в форме семейного образования, имеют право:

- брать учебную литературу из библиотечного фонда общеобразовательного учреждения;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах;

2.12 Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

Перевод на другую форму получения образования осуществляется по заявлению родителей на основании приказа руководителя общеобразовательного учреждения.

2.13 Для осуществления семейного образования родители могут:

- пригласить преподавателя;
- обучать самостоятельно;

2.14 Общеобразовательное учреждение осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося.

При ускоренном курсе изучения общеобразовательных программ обучающийся в форме семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную и итоговую аттестацию по заявлению родителей .

2.15 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в сроки промежуточной аттестации, установленные локальным актом общеобразовательного учреждения, академическую задолженность, продолжают получать образование в общеобразовательном учреждении.

2.16 Родители обучающихся обязаны обеспечить получение детьми общего образования.

2.17 Родители несут ответственность за выполнение в полном объёме общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

III. Аттестация экстерна при получении общего образования в форме семейного образования.

3.1 Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана соответствующего класса данного общеобразовательного учреждения.

Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации граждан, получающих образование в форме семейного образования, определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно, отражается в его Уставе. Промежуточная аттестация для экстернов. В соответствии с Положением ОУ о промежуточной аттестации может проводиться один раз в год, по полугодиям или по четвертям. Форма проведения экзаменов промежуточной аттестации может быть различной: контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, по билетам, в форме собеседования, тестирования и т.д.

3.2 Для проведения промежуточной аттестации руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и ассистенты-учителя.

Контроль успеваемости экстерна во время прохождения промежуточной аттестации осуществляется в виде отметок по пятибалльной шкале по всем предметам учебного плана.

Результаты экзаменов промежуточной аттестации оформляются протоколами комиссии. Протоколы экзаменов подписываются всеми членами комиссии и утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.3 По итогам прохождения промежуточной аттестации выдается справка. Общеобразовательное учреждение информирует Управление образования о результатах промежуточной аттестации не позднее 3 дней со дня завершения промежуточной аттестации.

3.4 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или промежуточной аттестации

при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.5 Общеобразовательное учреждение, родители обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за ее ликвидацией ей.

3.6 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по обеспечению получения несовершеннолетним начального общего, основного общего, среднего общего образования и не прошедшие промежуточную аттестацию в форме семейного образования, несовершеннолетние продолжают осваивать образовательные программы в очной форме. Для этого образовательное учреждение письменно уведомляет родителей о неудовлетворительных результатах аттестации и необходимости перевода на очную форму обучения.

3.7 Перевод несовершеннолетнего, обучающегося в форме семейного образования, в следующий класс производится по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения по результатам промежуточной аттестации, по итогам года обучения.

При желании обучающихся и по решению педагогического совета аттестация может проводиться по индивидуальным программам.

3.8 Освоение гражданами общеобразовательных программ завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

3.9 Итоговая аттестация выпускников 9-х, 11-х классов, получающих образование в семье, проводится общеобразовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством.

3.10 Выпускникам 9-х и 11-х классов, прошедшим итоговую аттестацию, образовательное учреждение выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.11 Обучающиеся в форме семейного обучения, проявляющие способности и трудолюбие в учении, могут быть награждены золотой и серебряной медалью «За особые успехи в учении», похвальным листом «За отличные успехи в учении» в переводных классах.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательным учреждением.

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует без ограничения срока действий (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).



Просим представить,
информацию,
о состоянии работы
с детьми в школе.

Г. Тюхменев