

**Перспективный план работы первичной профсоюзной организации
МОБУООШ № 20 им. Н.Н.Вербина
х. Горькая Балка 2024г.**

1 раздел. Профсоюзные собрания.

- | | |
|----------------|--|
| Май | 1. О выполнении мероприятий Коллективного договора 2023-2026гг. за 1 полугодие 2024 год.
2. О работе профсоюзного комитета и администрации образовательного учреждения по соблюдению трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в учреждении. |
| Декабрь | 1. Отчет администрации школы по использованию фонда оплаты труда.
2. Отчет председателя ПК о расходовании профсоюзных средств за 2024 год.
3. Информация по оздоровлению членов Профсоюза. |

II раздел. Заседания профсоюзного комитета (не реже 1 раза в 2 месяца).

- | | |
|-----------------|---|
| Январь | 1. О выполнении Коллективного договора за 4 кв. 2023 г.
2. О выполнении Соглашения по охране труда.
3. О новой отраслевой системе оплаты труда педагогов. |
| Февраль | 1. О работе организационно-массовой комиссии профкома
2. О результатах аттестации педагогических работников. |
| Март | 1. О предварительном комплектовании на новый учебный год.
2. О выполнении уставных требований членами Профсоюза. |
| Апрель | 1. О состоянии охраны труда в кабинетах повышенной опасности.
2. Отчет о работе уполномоченного по охране труда. |
| Май | 1. О работе ПК по защите социально-экономических интересов молодых специалистов.
2. О работе администрации и профсоюзного комитета по созданию условий для роста профессионального мастерства педагогических работников. |
| Август | 1. О работе администрации по подготовке ОУ к началу учебного года.
2. О тарификации работников ОУ.
3. Об утверждении Положения об оплате труда работников МАОУ СОШ № 46 на 2024-2025 учебный год. |
| Сентябрь | 1. Об утверждении графика работы МОП.
2. О постановке на профсоюзный учет вновь принятых на работу.
3. Об утверждении расписания занятий в ОУ. |
| Октябрь. | 1. Об организации работы администрации с молодыми специалистами.
2. Об утверждении расписания занятий, по внеурочной деятельности. |
| Ноябрь | 1. О проведении специальной оценки условий труда.
2. О соблюдении дополнительных социальных гарантий прописанных в Коллективном договоре 2023-2026 гг.
3. О ходе аттестации педагогических кадров. |
| Декабрь | 1. Об итогах исполнения бюджетного финансирования ОУ.
2. Об утверждении годового статистического отчета.
3. О распределении средств премиального фонда.
4. Об утверждении графиков отпусков.
5. Об организации Новогоднего поздравления членов Профсоюза. |

III раздел. Общие мероприятия.

1. Осуществлять контроль за:

- правильностью оформления трудовых книжек членов Профсоюза;
- ходом выполнения Соглашения по охране труда;
- ходом заключения трудовых договоров со вновь принятыми на работу

сотрудниками.

- своевременной подготовкой дополнительных соглашений к трудовому договору;
- своевременной выплатой заработной платы;
- соблюдением трудового законодательства в ОУ;
- соблюдением графика курсовой подготовки педагогов.

1. Проводить совместно с администрацией:

- смотр кабинетов.
- обследование рабочих мест на предмет соответствия их нормам охраны труда.

2. Организовать:

- работу по вовлечению в ряды профсоюза принятых на работу работников- (постоянно)
- информирование работников о деятельности профсоюза –(постоянно)
- чествование ветеранов педагогического труда
- поздравление юбиляров
- проведение профессиональных и других праздников
- проведение просветительской работы среди членов профсоюза знания ТК РФ и других нормативных актов
- проведение спортивных мероприятий среди членов профсоюза

3. Принять участие:

- в приемке школы к началу нового учебного года,
- в периодических медицинских осмотрах,
- в аттестации рабочих мест,
- в работе комиссии по аттестации педагогических работников

4.Анализировать:

- состояние профсоюзного членства (ежемесячно)
- выполнение сторонами коллективного договора (не реже 2 раз в год),
- выполнение Соглашения по охране труда (1 раз в полгода)

Председатель ПК

Н.А.Ермакова