



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУООШ № 25
им. Д.Ф.Лавриненко п. Передового
И.И. Илющенко
« 1 » сентября 2023 года

**План физкультурно-массовой и оздоровительной работы
школьного физкультурно-спортивного клуба «Вымпел»
на 2023 – 2024 уч.год
в МОБУООШ № 25 им.Д.Ф.Лавриненко п. Передового**

Цель работы:

- повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;
- удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг;

Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований;
4. комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в муниципальных и региональных соревнованиях;
5. организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;
6. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
7. создание нормативно-правовой базы.

| Направление деятельности | Содержание деятельности | Срок | Ответственные за исполнение |
|-------------------------------------|--|-----------------------|-----------------------------|
| Организационная деятельность | | | |
| Работа с кадрами ШСК | - анализ педагогического состава ШСК; - движение кадров ШСК в текущем учебном году; | Август-сентябрь 2023г | |
| Планирование и организация | - составление и утверждение планов работы ШСК на 2023- | Август-сентябрь | |

| | | | |
|--|--|---|-----------------------------|
| деятельности ШСК | 2024 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК | 2023г | |
| Создание Совета клуба | - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций; | Август-сентябрь 2023г | Руководитель ШСК |
| Методическая деятельность | | | |
| Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | - анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО. | В течение года | Руководитель ШСК |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | - участие в методических объединениях педагогов ШСК; - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе. | В течение учебного года по плану базовых учреждений, по индивидуальному плану | Руководитель ШСК, методисты |
| Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов. | В теч. уч. года по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ | Руководитель ШСК |
| Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы | - выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию); - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов; - выбор места проведения смотра (стадион или спортзал); | Апрель – май 2023г. | Руководитель ШСК |

| | | | |
|---|---|--|-------------------|
| | - анализ проведения. | | |
| <i>Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями района (социальное партнерство)</i> | | | |
| Связь со школами района | - обмен информацией с сотрудниками ОДОД других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель ШСК |
| Связь со спортивными школами района и области | - контакт с базовыми учреждениями, осуществляющими функцию руководства над программами ДО физкультурно-спортивной направленности; - проведение общих мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель ШСК. |
| Связь с административными учреждениями района, осуществляющими координационную функцию | - предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК; | В течение учебного года по плану контролируемых учреждений | Руководитель ШСК. |
| <i>Осуществление контроля над работой ШСК</i> | | | |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК | - проверка планов; - проверка ведения журналов; - контроль заполнения «Навигатора» | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК. |
| <i>Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа</i> | | | |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др. спортивных мероприятий | - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия. | В течение учебного года | Руководитель ШСК |
| Проведение спортивных | - составление плана проведения спортивных соревнований; | В течение учебного | Руководитель ШСК |

| | | | |
|--|---|--------------------------------|-------------------------|
| <p>соревнований, спартакиад школьного уровня</p> | <ul style="list-style-type: none"> - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - разработка графика соревнований команд; - разработка расписания занятий кружков школьного спортивного клуба - проведение соревнований - подведение итогов. | <p>года</p> | |
| <p>Календарь соревнований Спартакиады школьников</p> | <ul style="list-style-type: none"> - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - участие в соревнованиях; - подведение итогов. | <p>В течение учебного года</p> | <p>Руководитель ШСК</p> |