

ПРИНЯТО:
Общим собранием
работников МДОУ
детский сад «Эммаусский детский сад
общеразвивающего вида»
протокол № 1
от 29.01.2021 г.

СОГЛАСОВАНО:
с Советом родителей
МДОУ «Эммаусский
детский сад
общеразвивающего вида»
протокол №1 от
29.01.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ «Эммаусский
общеразвивающего вида»

В. В. Бичкова *Н. А.*



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ
ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ «ЭММАУССКИЙ ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА» И РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

П. Эммаусс
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Эммаусский детский сад общеразвивающего вида» (далее по тексту –ОО) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту -Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";
- правовыми актами администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район»;
- Уставом ОО;
- локальными актами ОО.

1.2. Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета родителей.

Под образовательными отношениями в сфере образования понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

2. Возникновение образовательных отношений в ОО

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт ОО, осуществляющей образовательную деятельность, о приеме лица на обучение в ОО.

2.2. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в ОО, осуществляющую образовательную деятельность, предшествует заключение договора об образовании, который заключается в простой письменной форме между ОО и родителями (законными представителями) обучающегося.

2.2.1. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или)

направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.3. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

3. Общие требования к приему на обучение в ОО

3.1. Прием на обучение в ОО проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.2. Родитель (законный представитель) ребенка заявление о приеме представляет в ОО на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг.

3.3. При подаче заявления родитель (законный представитель) предъявляет следующие документы:

- направление, выданное комиссией по комплектованию управления образования администрации муниципального образования Тверской области « Калининский район»;
 - документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо
 - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
 - свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства документ(-ы), удостоверяющий(-е) личность ребенка и подтверждающий (-е) законность представления прав ребенка;
 - документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
 - документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
 - документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).
- для зачисления в ОУ (при подаче документов в ОУ) дополнительно предоставляется медицинская справка по форме 026/у-2000 (для поступающих впервые в ОУ). Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.4. При приеме обучающегося в ОО заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, с настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с документами ОО фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

3.5. Заведующий ОО издает приказ о зачислении ребенка на обучение в течение трех рабочих дней после заключения договора.

3.6. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Положением, возникают с даты, указанной в Договоре об образовании.

3.7.ОО может осуществлять образовательный процесс по дополнительным образовательным программам на бесплатной и платной основе и реализовывать дополнительные образовательные программы в течение учебного года.

3.7.1. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам проводится на равных условиях приема для всех поступающих, в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей.

3.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.9. Правила приема в ОО устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ОО.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме, так и по инициативе ОО.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт ОО, изданный руководителем ОО или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОО:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.5.2 настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОО, в том числе в случае ликвидации ОО, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ОО.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт ОО об отчислении обучающегося из ОО.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, прекращаются с даты его отчисления из ОО.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ОО в трехдневный срок

после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает родителю (законному представителю) лица, отчисленного из ОО документы и медицинскую карту ребенка.

5.6. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования.

6. Порядок приостановления образовательных отношений в ОО

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления (Приложение 1) родителей (законных представителей) о сохранении места за обучающимся ОО в случае:

- пребывания в условиях карантина;
- прохождения длительного санаторно-курортного лечения;
- длительных отпусков родителей (законных представителей);
- других причин, указанных родителями (законными представителями) в заявлении, не позволяющих воспитаннику посещать ОО.

Родители (законные представители) обучающихся для сохранения места представляют в ОО документы, подтверждающие отсутствие обучающегося по уважительным причинам согласно личного заявления родителей (законных представителей).

7. Порядок восстановления образовательных отношений в ОО

7.1. Обучающийся, отчисленный из ОО, осуществляющей образовательную деятельность по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения основной образовательной программы дошкольного образования имеет право на восстановление для обучения в ОО по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в ней свободных мест.

7.2. Основанием для восстановления обучающегося является распорядительный акт (приказ) заведующего ОО о восстановлении.

7.2.1. В случае восстановления обучающегося между ОО и родителями (законными представителями) заключается новый Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

7.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными актами ОО возникают с даты восстановления обучающегося в ОО.

Приложение 1

к Положению о порядке оформления
возникновения, приостановления и
прекращения образовательных отношений
между муниципальным дошкольным
образовательным учреждением «Эммаусский
детский сад общеразвивающего вида» и
родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

Заведующему МДОУ «Эммаусский
детский сад общеразвивающего вида»
Вавиловой И.А.
от _____

зарегистрированной(го) по адресу: _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас сохранить место в МДОУ «Эммаусский детский сад общеразвивающего вида»
моего ребенка

_____ с
_____ 202__ года по
_____ 202__ года в связи с

_____ 202__ г.

подпись (расшифровка подписи родителя (законного представителя))