

Принято на заседании
педагогического совета от

26.08.2025 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО ДДТ им. Л.А.Колобова
г.Новокубанска

А.А.Латыпов

Приказ от 26.08.2025 г. № 96-од



Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и порядке расходования средств

1. Общие положения.

1.1. Положение о добровольных пожертвованиях физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Уставом МБУДО ДДТ им.Л.А.Колобова г.Новокубанска (далее ДДТ).

1.2.Настоящее положение разработано с целью создания дополнительных условий для:

- обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса;
- укрепления материально-технической базы;
- охраны жизни и здоровья детей;
- повышения профессионального уровня преподавателей;
- повышения уровня проведения мероприятий;
- организации досуга детей;
- решения иных задач в соответствии с Уставной деятельностью ДДТ.

1.3. Основным источником финансирования ДДТ является МО Новокубанский район. Источники финансирования, предусмотренные данным Положением, являются дополнительными к основному источнику и не влекут за собой сокращения объемов финансирования из бюджета.

1.4. Привлечение дополнительных источников финансирования в виде добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью ДДТ.

1.5. Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

1.6. Настоящее Положение регулирует привлечение добровольных пожертвований.

2. Основные понятия.

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги) или права в общепользовных целях. В контексте данного Положения общепользовная цель - развитие МБУДО ДДТ им.Л.А.Колобова г.Новокубанска.

Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие добровольные пожертвования.

3. Условия привлечения ДДТ добровольных пожертвований.

3.1. Добровольные пожертвования могут производиться физическими и юридическими лицами, а так же индивидуальными предпринимателями.

3.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся на лицевой счет ДДТ.

3.4. Иное имущество оформляется в обязательном порядке договором, актом приема передачи и ставится на балансовый учет ДДТ в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Размер суммы добровольного пожертвования определяется жертвователем самостоятельно.

3.6. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4. Контроль за соблюдением законности привлечения добровольных пожертвований.

4.1. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования добровольных пожертвований в ДДТ осуществляет учредитель.

4.2. Администрация ДДТ отчитывается перед учредителем о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных в форме добровольного пожертвования, не реже одного раза в квартал по установленной форме, а перед жертвователями - в конце учебного года на общем собрании.

5. Особые положения.

5.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в ДДТ или исключать из нее из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять добровольные пожертвования.

5.2. Запрещается вовлекать учащихся в финансовые отношения между их законными представителями и ДДТ.

6. Порядок расходования добровольных пожертвований

Расходование добровольных пожертвований физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей предполагается по следующим статьям:

6.1. Услуги по содержанию имущества:

- оплата договоров на оказание услуг по заправке картриджей к оргтехнике;
- оплата договоров по проведению текущего ремонта инженерных систем и коммуникаций, в том числе теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения и т.д.;
- оплата договоров на ремонт приобретенных музыкальных инструментов, учитываемых на балансе ДДТ.

6.2. Увеличение стоимости основных средств:

- оплата договоров на приобретение музыкальных инструментов, оргтехники, мебели и т.п.

6.3. Увеличение стоимости материальных запасов:

- приобретение наглядных печатных и звуковых пособий;
- приобретение пособий, письменных, чертежных принадлежностей, материалов и предметов инвентаря для учебных занятий учащихся;
- приобретение законодательных, нормативно-правовых актов, словарей и т.п.;
- приобретение учебных программ.

6.4. Прочие выплаты:

- оплата взносов на участие в конкурсах, конференциях, фестивалях и т.п.;
- оплата стоимости проезда учащихся на конкурсы, фестивали и т.д.;
- оплата стоимости проезда по командировкам педагогических работников, направляемых на семинары, конкурсы, фестивали и т.д.;
- оплата труда (с учетом начислений) физических лиц, привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера;
- оплата транспортных услуг по договору с перевозчиком по доставке и перемещению материальных ценностей;
- оплата страховых платежей по обязательному страхованию пассажиров на транспорте.

Прочие услуги:

- оплата договоров по выполнению проектных работ по подготовке проектно-сметной документации;
- оплата договоров на приобретение и изготовление печатей и штампов, бланков трудовых книжек, вкладышей к ним, бланков строгой отчетности и других унифицированных форм первичных документов;
- оплата договоров на медико-биологическое обследование;
- оплата договоров на изготовление плакатов, афиш, программ концертов и т.д.;
- возмещение расходов по найму жилых помещений при служебных командировках;
- оплата договоров на оказание юридических и аудиторских услуг;
- оплата стоимости обучения на курсах по повышению квалификации, участия в семинарах;
- оплата договоров на оказание нотариальных услуг;
- оплата договоров на оказание услуг по пошиву мягкого инвентаря (костюмы для творческих коллективов, театральных постановок)
- фотографирование в установленных случаях;
- обновление справочно-информационных баз данных на магнитных носителях;
- приобретение справочной, официальной и периодической литературы;
- приобретение книжной или иной печатной продукции для библиотечного фонда;
- оплата экскурсий;

- оплата разного рода платежей, сборов, государственных пошлин и т.п.;
- оплата штрафов, пени за несвоевременную уплату единого социального налога и другие экономические санкции.

6.5. Прочие расходы.

- расходы на благоустройство помещений ДДТ;
- изготовление стендов;
- приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;
- расходы на проведение культурно-массовых и иных мероприятий
- расходы на организацию и проведение конкурсов, фестивалей, мероприятий, связанных с государственными праздниками;
- приобретение грамот, дипломов, ценных подарков, сувенирной продукции, букетов цветов и т.д.

Согласовано:
Председатель ПК



Ж.Ф.Парахина