

Утверждено
Приказом
МБУ-Бойкопонурская ЦКС
№14/01-03 от 01.03.2023г.

**Положение
о предоставлении платных услуг муниципальным бюджетным
учреждением –Бойкопонурская ЦКС**

1. Общие положения

- 1. Положение о предоставлении платных услуг муниципальным бюджетным учреждением- Бойкопонурская ЦКС** разработано в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ЗФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12.01.1996г №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», со статьей 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», законом Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом РФ, Уставом муниципального бюджетного учреждения –Бойкопонурская ЦКС в целях привлечения дополнительных финансовых средств для развития культуры.
2. Настоящее Положение на все подразделения МБУ-Бойкопонурская ЦКС .
3. Положение определяет единый порядок организации предоставления платных услуг МБУ-Бойкопонурская ЦКС населению Бойкопонурского сельского поселения, а также юридическим лицам разных организационных –правовых форм собственности и общественным организациям и распределение средств, полученных за оказание платные услуги.
4. Платные услуги –это услуги, оказываемые учреждением за соответствующую плату физическим и юридическим лицам.
5. Оказание платных услуг осуществляются учреждением с целью:
- реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей;
 - оптимизация использования имеющихся материально-технических ,кадровых и финансовых ресурсов, стимулирования внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышения качества оказываемых услуг;
 - привлечения дополнительных финансовых средств для развития культуры;

- укрепления материально –технической базы учреждения;
- содержание имущества;
- приобретение товаров материальных ценностей;

6.Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые к муниципальным бюджетным учреждением культуры при предоставлении платных услуг, порядок расчетов за предоставленные платные услуги, порядок учета средств, получаемых учреждением за оказание платных услуг.

2.Порядок предоставления платных услуг

- 1.Учреждение имеет право оказывать услуги при условии ,если данный вид деятельности предусмотрен Уставом МБУ-Бойкопунурская ЦКС.
- 2.Перечень платных услуг разрабатывается учреждением ,утверждается приказом учреждения и согласовывается с учредителем.
- 2.Цены на массовые мероприятия, (вечера отдыха ,дискотеки ,) , услуги представления зрительного зала для проведения спектаклей ,концертов устанавливаются на основании порядка ценообразования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.Приоритетными направлениями расходования средств, полученных на платных услуг являются:
 - материально-техническое развитие учреждения, в том числе приобретение расходных материалов, приобретение мебели, компьютерного ,спортивного оборудования, приобретение хозяйственных и канцелярских товаров;
 - приобретение методической литературы;
 - проведение культурно-массовых ,спортивных мероприятий;
 - командировочные расходы и гастрольные поездки участников художественной самодеятельности;
 - договоры гражданско-правового характера;
 - на заработную плату персонала, участвующего в оказании платных услуг, ,в размере 70% от общего объема дохода. Распределение средств на оплату труда работников, занятых оказанием платных услуг, производится на основании «Положения об оплате труда работников, участвующих в оказании платных услуг».
- 4.Контроль за организацией и качеством выполнения платных услуг, ценой и правильностью взимания осуществляет в пределах своей компетенции Администрация Бойкопунурского сельского поселения. И другие государственные органы и организации ,на которые в соответствии с законом и иными нормативными актами Российской Федерации возложена проверка деятельности муниципальных учреждений культуры.

3. Взаимные обязательства и ответственность учреждения культуры и потребителя платных услуг

1. Учреждение обязано своевременно предоставить Потребителю необходимую и договорную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст. 10 Закона РФ «О защите прав потребителя».
2. Учреждение в удобном для обозрения месте размещает информацию, содержащую следующие сведения:
 - наименование и юридический адрес учреждения;
 - режим работы Учреждения;
 - перечень льгот и категорий потребителей, имеющих право на эти льготы;
 - сведения о специалистах, оказывающих платные услуги.
3. Потребители платной услуги обязаны оплатить стоимость услуги согласно «Перечень платных услуг», утвержденному приказу Учреждения и согласованному с Учредителем.
4. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Учредителем, размещаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Особенности представления услуг, оказываемых отдельным категориям граждан

1. Порядок оплаты услуг за посещения концертных программ, развлекательных вечеров, спектаклей, дискотек (Дом культуры).
2. Учреждение создает условия для предоставления платных услуг (приобретает спортивный инвентарь, музыкальные инструменты, билеты и т.д.).
3. Учреждение заключает договор с потребителем на оказании платных услуг в соответствии с Перечнем платных услуг, согласованным с администрацией Бойкопунурского сельского поселения, согласно приложения № 1 к настоящему Положению.
4. Основным документом, определяющим объем платных услуг, предоставляемых учреждением, а так же расходованием средств, полученных Учреждением от оказания платных услуг, является смета доходов и расходов, утверждаемая в установленном законном порядке.
5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план работы, расписание занятий.
6. Платная деятельность Учреждения не является коммерческой, так как доход от нее полностью идет на развитие и совершенствование.

7.Платные услуги осуществляются привлеченными специалистами, с которыми заключается договор гражданско - правового характера, либо с работниками, состоящими в штате учреждения, в свободное от основной работы время с составлением табеля учета рабочего времени по основной работе и работе по оказанию платных услуг отдельно. Оказание платных услуг в основное время допускается в порядке исключения в связи с технологией их проведения.

8 Порядок формирования и учета платных услуг

- 1.Оплата за оказываемые Учреждением услуги осуществляются безналичной форме. Учреждения; по квитанциям ,билетам, являющимися документами строгой отчетности.
- 2.Оплата по безналичному расчету осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения по учету предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Учреждение обязано получить от Потребителя квитанцию либо копию платежного поручения о перечислении денежных средств с отметкой банка. Все наличные средства ,внесенные в кассу сдаются на специальный счет в банке.
- 3.Учет доходов ведется в журнале операций по банковскому счету, согласно приказу Минфина Российской Федерации от 01.12.2010г.№157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти ,органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных(муниципальных) учреждений и инструкции по его применению».
- 4.расчет с физическими лицами осуществляется в соответствии с Прейскурантов цен платных услуг, согласованным с Главой Бойкопунурского сельского дома культуры приложение №2 к настоящему Положению.
- 5.Представление платных услуг предприятиям, организациям и учреждениям оформляется договором возмездного оказания услуг по установленной форме согласно приложения №3 к настоящему Положению.
- 6.Договор заключается в письменной форме ,в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой у Потребителя.
- 7.Доходы ,полученные от платных услуг, поступают в полное распоряжение Учреждения.
- 8.Основанием для пересмотра цен на платные услуги являются :
 - рост(снижения) затрат на оказание услуг ,вызванный внешним факторами;
 - изменение уровня цен на материальные ресурсы на величины более, чем на 5%;

-изменение в действующем законодательстве Российской Федерации размера и системы оплаты труда работников ,занятых в оказании услуг.

9.Направление использования доходов

Потребителю выдается билет по форме ,либо приобретенный электронно на сайте, согласно приложения №4 к настоящему Положению.

-при посещении концертных программ ,развлекательных вечеров, дискотёк, спортивно-массовых мероприятий имеет право приобрести билет заранее .Централизованной бухгалтерии учреждения после сообщения о проводимом мероприятием в соц.сетях, после помещения объявлений в местах ,специально отведенных для размещения объявлений, в день проведения концертных программ. развлекательных вечеров, дискотек, спортивно-массовых мероприятий.

Учреждение выдает на руки Потребителю билет за посещение мероприятия. Корешок билета с надписью «Контроль» остается у Учреждения для представления отчета на следующий день после мероприятия в централизованную бухгалтерию учреждения.

10.Контроль за целевым использованием денежных средств ,получаемых при оказании платных услуг Учреждением, осуществляется финансовым отделом администрации Бойкопурского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.