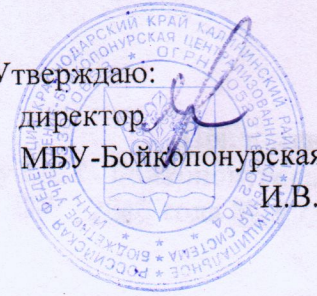


Утверждаю:
директор
МБУ-Бойкопонурская ЦКС
И.В.Яриш



ПОЛОЖЕНИЕ

о противодействии коррупции в учреждениях культуры
МБУ-Бойкопонурская ЦКС

I. Общие положения

Положение о комиссии по антикоррупционной политике В МБУ-Бойкопонурская ЦКС

Противодействие коррупции, Указом Президента РФ от 7 апреля 2016 г. № 1720 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы», Законом Краснодарского края от 24 июля 2009 года № 1792-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», на основании приказа Министерства культуры Краснодарского края от 24 июня 2015 года № 279 «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Краснодарского края», ведомственных министерства культуры Краснодарского края, в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции

II. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- подготовка рекомендаций начальнику отдела культуры для принятия решений по вопросам противодействия коррупции;
- разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией;
- обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции в Учреждении и предупреждения коррупционных правонарушений;
- обеспечение прозрачности деятельности Учреждения;
- формирование в Учреждении благоприятного отношения к коррупционным действиям;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, возникающих в обращении граждан.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции в учреждениях культуры
МБУ- Бойкопонурская ЦКС

I. Общие положения

1.1. Постоянная Антикоррупционная комиссия (далее – Комиссия) создана при Муниципальном бюджетном учреждении –Бойкопонурская централизованная клубная система в целях координации деятельности по противодействию коррупции в учреждениях культуры МБУ-Бойкопонурская ЦКС (далее –Учреждение).

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с , В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 1 апреля 2016 г. № 147 “О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы”, Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», на основании приказа министерства культуры Краснодарского края от 24 июня 2015 года №259 «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Краснодарского края, подведомственных министерству культуры Краснодарского края», в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции

II. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- подготовка рекомендаций начальнику отдела культуры для принятия решений по вопросам противодействия коррупции;
- разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией;
- обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции в Учреждении и предупреждения коррупционных правонарушений;
- обеспечение прозрачности деятельности Учреждения;
- формирование в Учреждении нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции;
- проводит заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений в Учреждении;
- подготавливает рекомендации по повышению эффективности противодействия коррупции в Учреждении;
- рассматривает проекты нормативно-правовых актов в Учреждении в области противодействия коррупции;
- осуществляет контроль за реализацией в Учреждении принятых решений в области противодействия коррупции;
- участвует в организации антикоррупционной пропаганды;
- подготавливает в установленном порядке предложения по вопросам борьбы с коррупцией в Учреждении в органы государственной власти, местного самоуправления;
- взаимодействует с общественными объединениями и организациями.

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

- рассматривать на своих заседаниях исполнение программных мероприятий по противодействию коррупции;
- осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий;
- заслушивать на своих заседаниях доклады ответственных лиц о проводимой работе в Учреждении по предупреждению коррупционных проявлений;
- создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;
- в случае необходимости, в установленном порядке привлекать для проведения антикоррупционной экспертизы специалистов в определенной сфере правоотношений.

III. Состав и порядок работы Комиссии.

3.1. В состав Комиссии входят работники Учреждения.

3.2. Из общего состава Комиссии общим голосованием ее членов избираются председатель и секретарь.

3.2.1. Председатель Комиссии: организует ее работу в соответствии с определенными ей задачами; определяет место, время проведения и повестку дня заседаний Комиссии; дает соответствующие поручения членам Комиссии.

3.2.2. Секретарь Комиссии занимается подготовкой к заседанию Комиссии, а также извещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за семь рабочих дней до дня заседания.

3.3. Состав Комиссии утверждается Приказом директора МБУ-Бойкопунурская ЦКС в количестве 4 человек.

Председатель Комиссии и её члены осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.4. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от общего количества присутствующих членов Комиссии и оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.5. Члены Комиссии и лица, участвующие в ее заседаниях, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

3.6. Каждый член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. По решению Председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

Предложения по повестке дня заседания Комиссии могут вноситься любым членом Комиссии Председателю Комиссии.

Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждаются Председателем Комиссии.

3.8. Заседания Комиссии ведет Председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению заместитель Председателя Комиссии.

Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно.

Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным работникам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии.

Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом Комиссии, принимает участие в заседании Комиссии с правом совещательного голоса.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

3.9. Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции со стороны работников Учреждения, полученная от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, органов местного самоуправления, от организаций, должностных лиц или граждан.

3.10. Информация, указанная в пункте 3.9 настоящего Положения, рассматривается комиссией, если она представлена в письменном виде и содержит следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество гражданина, должность;
- описание факта коррупции;
- данные об источнике информации.

3.11. По результатам проведения внеочередного заседания комиссия принимает решение о проведении служебной проверки в отношении данного работника Учреждения, в котором зафиксирован факт коррупции.

Положение о комиссии по
антикоррупционной политике
в МБУ-Бойкопелурская ЦСС