

## АКТ

### о мониторинге готовности организаций отдыха детей и их оздоровления муниципальной межведомственной комиссией (лагерь с дневным пребыванием детей)

В соответствии с планом-графиком проведения мониторинга готовности организаций отдыха детей и их оздоровления, согласованным с руководителем организации отдыха детей и их оздоровления, мониторинг проводится:  
« 25 » мая 2026 года в 9 ч. 50 мин.

#### Общая характеристика

Наименование лагеря с дневным пребыванием детей	Временное структурное подразделение «Лагерь с дневным пребыванием детей»
Наименование учреждения, на базе которого работает лагерь с дневным пребыванием детей	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7»
Фактический адрес учреждения	г. Качканар, 5а микрорайон, дом 14а
ФИО руководителя учреждения (телефон, e-mail)	Андреева Елена Сергеевна, 8(34341)6-09-65 school7@kgo66.ru
ФИО начальника лагеря с дневным пребыванием (телефон, e-mail)	Коновалова Ксения Валерьевна, тел: 8-950-560-69-79, ksenikonovalove171099@gmail.com
Количество детей за одну смену	145
Сроки проведения смен в 2026 году	С 01.06.2026 г. по 11.06.2026 г. – первая смена; С 17.06.2026 г. по 30.06.2026 г. – вторая смена
Лечебное учреждение, с которым заключен договор на медицинское обслуживание	Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Качканарская центральная районная больница»

#### Состав муниципальной комиссии:

Председатель комиссии	
начальник отдела по социальной работе Качканарского муниципального округа	Попова Светлана Сергеевна
начальник Управления образованием Качканарского муниципального округа	Мальцева Марина Андреевна
Члены комиссии	
специалист городского информационно-методического центра работников образования	Каменских Любовь Аркадьевна
ведущий специалист Управления образованием Качканарского муниципального округа	Горяева Екатерина Семёновна
заведующий детским поликлиническим отделением Государственного автономного учреждения	Домнина Галина Николаевна (по согласованию)

здравоохранения Свердловской области «Качканарская центральная районная больница»	
заместитель начальника отдела УУП и ПДН, начальник отделения ПДН МВД России «Качканарский»	Садилова Екатерина Владимировна (по согласованию)
председатель Территориальной комиссии города Качканара по делам несовершеннолетних и защите их прав	Холкина Оксана Николаевна (по согласованию)
начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, мобилизованной подготовке и безопасности администрации Качканарского муниципального округа	Анкушина Светлана Евгеньевна (по согласованию)
председатель Качканарской городской организации профсоюза работников народного образования и науки РФ	Шумкова Вера Леонидовна (по согласованию)
начальник ПЦО № 1 Качканарского ОВО- филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области»	Семьшев Вадим Владимирович (по согласованию)

### Нормативно-правовая документация образовательной организации

Наименование документа	Отметка о наличии (имеется / не имеется) Особые отметки
Учредительные документы юридического лица	Имеется
Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии деятельности санитарно- эпидемиологическим требованиям (заключение, полученное в текущем году)	Имеется №66.01.37.000.М.001525. 05.26 от 28.05.2026г
Паспорт доступности объектов социальной инфраструктуры (для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья)	Имеется Утвержден приказом директора МОУ СОШ № 7 от 31.03.2026 №92/4
Акт проверки государственного пожарного надзора территориального органа ГУ МЧС России по Свердловской области (при наличии)	Не имеется
Акты о проведении работ по профилактической обработке территории (дератизация, дезинсекция) и помещений с оценкой эффективности проведенных работ	Имеется Договор №6-24К/641 от 26.01.2026 г. на оказание услуги по дератизации, дезинсекции и обследованию на заселенность грызунами с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в СО»; Договор №6-24К/642 от 20.04.2026 г. на оказание услуги по

	<p>акарицидной обработке с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в СО»;</p> <p>Справка дезинфектора ОДДС Качканарского филиала ФБУЗ.</p>
<p>Договоры с ресурсоснабжающими организациями, поставщиками товаров и услуг (договор на вывоз мусора, организацию питания и др.)</p>	<p>Имеется</p> <p>Договор на оказание услуг по обращению с ТКО № РФ66КО1300000129 от 12.01.2026 г. с ООО «Компания «РИФЕЙ»;</p> <p>Договор №1 от 19.05.2026г. на организацию питания несовершеннолетних детей в условиях оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в период летних каникул с ООО «Рацион питания»</p>
<p>Положение об организации лагеря с дневным пребыванием детей</p>	<p>Имеется</p> <p>Утверждено приказом директора МОУ СОШ №7 от 06.05.2026 №109/5</p>
<p>Приказ об открытии лагеря с дневным пребыванием детей</p>	<p>Имеется</p> <p>Приказ директора МОУ СОШ №7 «Об организации лагеря с дневным пребыванием детей» от 06.05.2026 №109/4</p>
<p>Приказ о назначении начальника лагеря с дневным пребыванием детей</p>	<p>Имеется</p> <p>Приказ директора МОУ СОШ №7 «О назначении организатора смены лагеря с дневным пребыванием детей» от 03.02.2026 №69/1</p>
<p>Программа воспитательной работы лагеря и календарный план (с включением регионального компонента, ключевых событий и проектов тематического года и размещением на официальном сайте учреждения)</p>	<p>Имеется</p> <p>Утверждена приказом директора МОУ СОШ №7 от 26.03.2026 №90/2</p>
<p>Программа организации отдыха детей и их оздоровления (программы смен)</p>	<p>Имеется</p> <p>Утверждена приказом директора МОУ СОШ №7 от 26.03.2026 №90/1</p>
<p>Заключение муниципального экспертного совета об общественно-профессиональной оценке программы организации отдыха детей и их оздоровления на текущий сезон (программы смен)</p>	<p>Имеется</p> <p>Заключение №3802 о прохождении общественно-профессиональной экспертизы от 22.05.2026</p>
<p>Наличие на официальном сайте образовательной организации вкладки с информацией о лагере с дневным</p>	<p>Имеется</p>

пребыванием детей, его соответствие приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 14.03.2025 №201	
Документ, подтверждающий повышение квалификации руководителя лагеря в сфере организации отдыха и оздоровления детей (за последние 3 года)	Имеется Удостоверение о повышении квалификации по программе «Организация отдыха и оздоровления детей: управленческий аспект» от 26.05.2025г № 737. Сертификат по программе: Современные подходы к управлению и воспитательной работе в организациях отдыха и оздоровления детей №Е-603-058-702, от 29.04.2026
Инструкции должностные на все категории работников / сотрудников лагеря	Имеется
Документы по кадровому обеспечению лагеря (подтверждающие квалификацию специалистов, справки об отсутствии судимости, личные медицинские книжки)	Имеется
Договор с родителем на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей	Имеется
Правила пребывания для отдыхающих	Имеется Правила внутреннего распорядка временного структурного подразделения «Лагерь с дневным пребыванием», утверждены приказом директора МОУ СОШ №7 от 06.05.2026 №109/6
Режим работы лагеря с дневным пребыванием детей	Имеется Режим дня временного структурного подразделения «Лагерь с дневным пребыванием»
14-дневное (10-дневное) меню	Имеется
Наличие актуального паспорта безопасности, не более 5 лет (дата согласования)	Имеется Паспорт безопасности МОУ СОШ №7, срок действия до 28.06.2027

По результатам осмотра территории образовательной организации, досуговых, технических и подсобных сооружений, ознакомившись с представленной документацией, комиссия заключила:

Предмет приемки лагеря с дневным пребыванием детей	Степень готовности (готов/не готов)
Общая готовность организации к функционированию и приему детей (состояние инфраструктуры организации)	<i>готов</i>

Инженерно-техническая укрепленность и антитеррористическая защищенность организации	готов
Укомплектованность кадрами (в том числе соответствие квалификационного уровня)	готов
Наличие условий для медицинского сопровождения пребывания детей в организации	готов
Программное обеспечение организации отдыха и оздоровления детей	готов

Настоящим актом подтверждается готовность лагеря с дневным пребыванием детей, созданного на базе Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» к открытию и приему детей.

Председатель комиссии



Генерова С.С. / Генерова С.С.  
Машурова М.А. / Машурова М.А.

Члены комиссии



Генерова С.С. / Генерова С.С.  
Генерова С.С. / Генерова С.С.  
Генерова С.С. / Генерова С.С.  
Генерова С.С. / Генерова С.С.  
Генерова С.С. / Генерова С.С.  
Генерова С.С. / Генерова С.С.  
Генерова С.С. / Генерова С.С.

С актом ознакомлены:

Директор МОУ СОШ №7

Е.С. Андреева

/ Е.С. Андреева

Организатор работы лагеря

К.В. Коновалова

/ К.В. Коновалова

Прошито, пронумеровано

5 листов

Директор



Д. Куреева

